

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

**2020. augusztus 11-i
nyilvános ülésének anyaga**

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

Email: hivatal@kislod.hu

Szám: K.26-4/2020.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. augusztus 11-én 17.00 órakor megtartott nyilvános üléséről

Jelen voltak: Bódis Zoltán polgármester
Tavaszi Anna alpolgármester
Gőgh László
Kaszás Vince
Somogyi Anna és
Szabóné Gázsó Eszter önkormányzati képviselők

Távolmaradt képviselő:
Rostási Tamás önkormányzati képviselő

Meghívottak: Dobosi Gergely jegyző
Kalányosné Varga Melinda, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
Vidáné Varga Krisztina, a Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

A meghívottak közül megjelent és a napirend tárgyalásánál jelen volt:

Dobosi Gergely jegyző

Megjelent Bognár László, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökhelyettese.

Bódis Zoltán polgármester köszöntötte a nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselők közül 5 fő megjelent, 2 fő távolmaradt, így a testület határozatképes.

A nyilvános testületi ülést megnyitotta.

Polgármester javasolta, hogy a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi javaslatot fogadja el azzal a kiegészítéssel, hogy a vegyes ügyek keretében a következő előterjesztéseket tárgyalná a Képviselő-testület:

- 6.) Szóbeli előterjesztés a polgármester meghatalmazásáról az önkormányzat képviselőtestületére a földtulajdonosi közgyűlésen.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

- 7.) Szóbeli előterjesztés a Kislődi Football Club 2020. II. félévi támogatásának kifizetéséről.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

- 8.) Szóbeli előterjesztés az Egyháztörténeti Gyűjtemény további fenntartásáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Zárt ülés keretében:

- 9.) Szóbeli előterjesztés Herold Gábor munkavállalóval kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlásáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester

A képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a napirendi javaslatot az alábbiak szerint elfogadta:

Napirend:

- 1.) Előterjesztés az üzemi út használatának engedélyezéséről a „Balaton Classic” veteránautós túra részére.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 2.) Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú bérlakások pályázati rendszeréről és bérbeadásáról szóló szabályzat elfogadásáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 3.) Előterjesztés szociális célú tűzifa megvásárlásának támogatására irányuló pályázat benyújtásáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 4.) Előterjesztés a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 5.) Előterjesztés a Magyar Falu Program „Tanya és falugondnoki buszok beszerzése” című pályázatának benyújtásáról, és tanyagondnoki szolgáltatás indításáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 6.) Szóbeli előterjesztés a polgármester meghatalmazásáról az önkormányzat képviselőtársai a földtulajdonosi közgyűlésen.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 7.) Szóbeli előterjesztés a Kislódi Football FC 2020. II. félévi támogatásának kifizetéséről.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 8.) Szóbeli előterjesztés az Egyháztörténeti Gyűjtemény további fenntartásáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Zárt ülés keretében:

- 9.) Szóbeli előterjesztés Herold Gábor munkavállalóval kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlásáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1.) Napirend: Előterjesztés az üzemi út használatának engedélyezéséről a „Balaton Classic” veteránautós túra részére.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a kérelemről.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő kérdezte, hogy merre halad majd a túra, áthajtanak-e a településen.

Polgármester válaszában ismertette a túra útvonalát és elmondta, hogy az autók nem mennek át a településen. Az időtartam körülbelül 2-2,5 óra lesz. Javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 30/2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Chronomoto Kft. szervezésében megrendezésre kerülő „Balaton Classic” elnevezésű veteránautós túrán résztvevők az Önkormányzat tulajdonában álló 050/1 és 051. hrsz. alatti közutakat 2020. augusztus 29-én 9:00-11:30 között autós ügyességi verseny céljából használják.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. augusztus 29.

2.) Napirend: Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú bérlakások pályázati rendszeréről és bérbeadásáról szóló szabályzat elfogadásáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Jegyző elmondta, hogy a szabályzat a korábbihoz hasonló rendelkezéseket tartalmaz, nagyobb változásokat nem terveztek a pályázati rendszerben. A szabályzat rendelkezéseit racionalizálták, illetve bekerült a fecskeház program: Kislődön letelepedni kívánó fiatalok meghatározott feltételekkel ebben a programban vehetnek részt. Az új szabályzatban a bérleti

díjakat az aktuális piaci viszonyokhoz igazították. A nagyobb változás ez, a bérlakás program eddig is jól működött.

Gőgh László önkormányzati képviselő kérdezte, hogy elírás-e, vagy valós a Széchenyi u. 9/b. szám alatti lakás kettőezer forintos bérleti díja?

Kaszás Vince önkormányzati képviselő elmondta, hogy az előterjesztésben szereplő díjak a jelenlegi bérleti díjak.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő elmondta, hogy jelenleg szociális alapon vannak a lakások kiadva.

Jegyző elmondta, hogy a polgármesterrel egyeztetve a lakások vagy fecskeház alapon vagy piaci alapon lesznek a jövőben kiadva.

Polgármester elmondta, hogy az lenne a cél, hogy a településen a fiatalok tudjanak letelepedni és az életet megkezdeni.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő kérdezte, hogy ez mikortól várható, mert a jelenlegi szerződések lassan lejárnak. Ha bevezetésre kerül az új pályázati rendszer, akkor mi lesz a jelenlegi lakókkal?

Jegyző válaszában elmondta, hogy a jelenlegi lakókat kiértésítették, hogy október elsejéig végleges döntés születik a pályázatokról. Természetesen nekik is lesz lehetőségük pályázatot benyújtani. Augusztus 15-ig kidolgozásra kerül egy pályázati feltételrendszer, augusztus végéig a pályázatokat az önkormányzat kiírja és legkésőbb szeptember 15-ig döntés születik arról, hogy kik kapják meg a lakásokat, de készüljenek fel arra a jelenlegi lakók, hogy amennyiben nem ők kapják, akkor október 1-jével ki kell költözniük. A beérkezett pályázatok alapján a testület szeptember 15-ig tud döntést hozni.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot és ezzel a szabályzatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérletéről szóló szabályzatot elfogadja.

A Szabályzat e határozat mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az Önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletére vonatkozó pályázat kiírására, és a pályázati eljárás lefolytatására.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. szeptember 15.

3.) Napirend: Előterjesztés szociális célú tűzifa megvásárlásának támogatására irányuló pályázat benyújtásáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a szociális célú tűzifa megvásárlásának támogatására irányuló pályázat benyújtásáról.

Kaszás Vincze önkormányzati képviselő elmondta, hogy valószínűleg a fa megvásárlásához a pályázatban vállalt önerőn felül is saját forrást kell biztosítania az Önkormányzatnak, mert a pályázatban szereplő 15.000 Ft +ÁFA összegből jelenleg nem lehet megvenni egy köbméter fát.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő kérdezte, hogy a fa szállítását hogy oldja meg az Önkormányzat és mennyibe fog kerülni?

Polgármester elmondta, hogy ugyanúgy történik, ahogy tavaly, a Verga Kft. szállítja. A Kft.-vel történtek már egyeztetések, mely szerint a fa jól megközelíthető helyen van, időjárástól függetlenül megközelíthető, minőségileg ugyan olyan jó, mint tavaly volt és van készleten, nem lesz probléma a beszerzés. Javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadásával döntsön a pályázat benyújtásáról.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 32/2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Belügyminiszter által kiírt települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás elnevezésű pályázatban 96 m³ szociális célú tűzifa megvásárlásának támogatására, azaz bruttó 1.828.800 forint összegű támogatásra benyújtja pályázatát.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A Képviselő-testület a pályázati kiírás, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 72. § (3) bekezdés a) pont ab) alpontja értelmében nyilatkozik, hogy a pályázati kiírásban meghatározott saját forrás 121.920 forintos összege, az Önkormányzat költségvetésében rendelkezésre áll, azt a támogatás elnyerése esetén 2020. évi költségvetése terhére a fenti cél érdekében kifizeti.

A Képviselő-testület a szociális tűzifa jogosultak részére történő kiszállításáról gondoskodik, ennek költségeit 2020. évi költségvetése terhére finanszírozza.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a pályázat benyújtására, egyben felhatalmazza a pályázat benyújtásával kapcsolatban

szükséges - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szól 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdése szerinti - nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. augusztus 31.

4.) Napirend: Előterjesztés a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester elmondta, hogy családsegítő munkatársai azzal a problémával keresték meg, hogy a szociális rendelet értelmében beiskolázási támogatásban csak az az általános iskolás gyermek részesülhet, aki a Városlódi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Kislódi Róthy Mihály Tagintézményében folytatja tanulmányait. A családsegítők szerint több kislódi gyermek jár az ajkai Molnár Gábor Iskolába, akik még talán jobban rászorultak, mint a többiek, ezért szeretnék kérni a rendelet átgondolását, módosítását. A változtatás abból állna, hogy a Molnár Gábor Iskola diákjainak is meg lehessen állapítani a támogatást.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő elmondta, hogy ez a kérdés már régebben felmerült, de akkoriban a más településről az ajkai iskolába járó diákok az ajkai önkormányzattól kaptak támogatást. Akkor még az ajkai iskola önkormányzati fenntartású volt, ezért az iskolába járást támogatták.

Jegyző elmondta, hogy általában minden szociális rendelet csak az adott település állandó lakosaira vonatkozik, ezért jelenleg nem tartja elképzelhetőnek, hogy Ajka Város kislódi lakosokat támogatna, de utána néz ennek a kérdésnek. Javasolta, hogy a módosítani tervezett 11/B. § egészüljön ki a következő mondattal:

„A Molnár Gábor Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kézségfejlesztő Iskola és EGYMI intézményben tanulmányait folytató gyermek részére a támogatás abban az esetben állapítható meg, ha hasonló jogcímű támogatást más önkormányzattól tárgyévben nem kapott.”

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így **polgármester** javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett rendelet-tervezetet a fenti módosítással fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és megalkotta **a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2020. (VIII. 12.) önkormányzati rendeletet.** (A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Megérkezett Szabóné Gázsó Eszter önkormányzati képviselő. Polgármester megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő jelenlévő képviselővel továbbra is határozatképes.

5.) Napirend: Előterjesztés a Magyar Falu Program „Tanya és falugondnoki buszok beszerzése” című pályázatának benyújtásáról, és tanyagondnoki szolgáltatás indításáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Polgármester elmondta, hogy az Önkormányzat értelemszerűen csak akkor indítja el a tanyagondnoki szolgáltatást, ha nyer a Magyar Falu Program „Tanya és falugondnoki buszok beszerzése” című pályázaton. Ha nem nyer, akkor a szolgáltatás engedélyezésére irányuló kérelmet visszavonja. A pályázatot Borsodpuszta és Bányatelep lakosság száma miatt lehet benyújtani. Sajnos sok a benyújtott pályázat, hiszen 100 %-os a támogatottság.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett, és 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 33/2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat képviselő testülete megtárgyalta a tanyagondnoki szolgálat létrehozása című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. Kislőd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete annak érdekében, hogy
 - a) biztosítsa a külterületi és az egyéb belterületi lakott helyeken élők életkörülményeinek javítását,
 - b) a külterületek és az egyéb belterület lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse,
 - c) a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja továbbá
 - d) biztosítsa a lakosságot érintő információk gyűjtését és továbbítását– a szükséges engedélyek beszerzését követően, előreláthatólag 2020. október 1-től – tanyagondnoki szolgálat létrehozását határozza el a Bányatelepen és Borsodpusztán élők segítése érdekében.
2. A Képviselő-testület elfogadja a tanyagondnoki szolgálat e határozat mellékletét képező szakmai programját.
3. A képviselő-testület a falugondnoki szolgáltatás működtetéséhez határozatlan időre közalkalmazotti jogviszonyban álló tanyagondnokot alkalmaz.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, az engedélyezési eljárás lebonyolítására, abban a szükséges nyilatkozatok Képviselő-testület nevében történő megtételére.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. október 1.

Polgármester ezt követően javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett rendelet-tervezetet fogadja el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett és megalkotta **a tanyagondnoki szolgálatról szóló 9/2020. (VIII. 12.) önkormányzati rendeletet.** (A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

6.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a polgármester meghatalmazásáról az önkormányzat képviselőire a földtulajdonosi közgyűlésen.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a héten megrendezésre kerül a Kislódi Földtulajdonosok Közössége közgyűlése, amelyen az Önkormányzat is szavazati joggal vehet részt, tekintettel az Önkormányzat tulajdonában álló termőföldekre. A közgyűlésen be kell mutatni a képviselő-testületi meghatalmazást, amit a korábbi polgármester is megkapott. Javasolta, hogy a Képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert a képviselőre.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 1 tartózkodás mellett egyetértett és a következő határozatot hozta:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete meghatalmazza Bódis Zoltán polgármestert, hogy a Kislódi Földtulajdonosok Közössége közgyűlésén az Önkormányzatot teljes jogkörben személyesen képviselje, ott az Önkormányzat nevében a szükséges nyilatkozatokat megtegye.

7.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a Kislódi Football Club 2020. II. félévi támogatásának kifizetéséről.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a Kislódi Football Club vezetői kérték, hogy az Önkormányzat fizesse ki a számukra a 2020. évre megállapított 700.000 Ft összegű támogatás II. félévi részletét, hogy a működésüket biztosítani tudják.

Bognár László, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökhelyettese elmondta, hogy célszerű lenne a kislódi játékosok számát növelni, mert a jelenlegi csapat többsége más településről jön. Véleménye szerint jelenleg ismeretségi alapon döntenek el, hogy ki játszhat és ki nem. A régebbi időkben, aki jól játszott az játszhatott. Népszerűsíteni kellene a helyi lakosok körében a játékot.

Polgármester javasolta, hogy toborozzanak kislódi játékosokat.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő kérdezte, hogy lenne erre egyáltalán igény?

Kaszás Vince önkormányzati képviselő elmondta, hogy jelen pillanatban 5 kislódi játékos van a csapatban.

Tavaszi Anna alpolgármester felvetette, hogy a támogatás mértéke függhetne a kislódi játékosok létszámától.

Kaszás Vince önkormányzati képviselő elmondta, hogy a futbalcsapat finanszírozásának nagy részét a Megyei Labdarúgó Szövetség biztosítja, a csapat vezetői csak az önkormányzati támogatás második féléves díjának utalásának időpontjáról érdeklődtek. Plusz igénye nincs a csapatnak, csak az utalást szeretnék kérni, amelyet a Képviselő-testület a költségvetési rendeletben már megállapított. Indoklásukban azt mondták, hogy a bajnokság miatt az öltözőt ki szeretnék festeni.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő hozzászólásában elmondta, hogy a focisták tartják karban a pályát, melyet nem csak ők használnak. Elromlott a locsoló berendezés is, melynek 110.000 forint volt a javítási költsége. Beázott az öltöző is.

Polgármester elmondta, hogy emiatt szólhattak volna az Önkormányzatnak is, mert Ladányi Martin közmunkás akkor itt volt foglalkoztatva és ki tudta volna javítani, hiszen festő a végzettsége. 2-3 helyen van beázva, le kell kaparni, glettelni kell, meszelni.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő elmondta, hogy a csapatnak benzinköltsége, nevezési díjai, pályadíjai, bírói díjai, orvosi díjai merülnek fel, amelyeket az önkormányzati támogatásból finanszíroznak.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület a Kislódi Football Club részére a költségvetési rendeletben megítélt támogatás II. félévi részletének kifizetését (350.000 Ft) rendelje el.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett egyetértett és a következő határozatot hozta:

Kislód Község Önkormányzat Képviselő-testületének 35/2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislódi Football Club részére a költségvetési rendeletben megítélt támogatás II. félévi részletének kifizetését (350.000 Ft) elrendeli.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. augusztus 14.

8.) Napirend: Szóbeli előterjesztés az Egyháztörténeti Gyűjtemény további fenntartásáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az Egyháztörténeti Gyűjtemény a Kislődi Római Katolikus Egyházközség tulajdonában áll, 2010-ben Európai Unió pályázatból újjátarta fel az Önkormányzat és vállalta a fenntartását 5 évre, ami már lejárt. Kérdezte, hogyan tervezi a Képviselő-testület az Egyháztörténeti Gyűjtemény további fenntartását, ugyanis arra költeni kell. A Vávisz felügyelete 30 ezer forint volt, valamilyen szinten viszi a pénzt az önkormányzattól, bevétel nincs belőle. Megszüntetni nem szabad, csak el kell döntenie, hogy mi legyen vele. Érdemes lenne tartani egy olyan testületi ülést, amin jelen vannak az egyházi testületi tagok. Megbeszélést kellene tartani, mert nem jó a jelenlegi állapot, hogy nincs gazdája.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő elmondta, hogy lejárt az öt éves fenntartási szerződés. Fenntartási kötelezettsége az önkormányzatnak nincs, csak becsületből lett fenntartva. Költségei vannak, mint például fűtés, takarítás, rendezvények alatt a világítás. Meg kellene beszélni, hogy tartsa-e fent az önkormányzat vagy felesben az egyházzal vagy vegye át teljesen az egyház.

Jegyző javasolta, hogy egy olyan határozati javaslatot kellene hoznia a képviselő-testületnek, hogy felkéri az egyházközségi képviselő-testületet, hogy az egyháztörténeti gyűjtemény fenntartásának kérdéséről testületi ülés keretében tanácskozzon és hozzon róla döntést, illetve tartsanak egy együttes képviselő-testületi ülést, ahol a két testület megbeszélhetné a fenntartási kérdéseket.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő elmondta, hogy véleménye szerint először az önkormányzati képviselő-testületnek kell döntenie arról, hogy mit szeretne, hogy akarja-e az önkormányzat a továbbiakban működtetni.

Jegyző elmondta, hogy célszerűnek tartaná, ha két testület egymással egyeztetne, hogy mindenképp legyen gazdája a gyűjteménynek, ne vesszen kárba.

Somogyi Anna önkormányzati képviselő elmondta, hogy ha az egyház nem tudja fenntartani, akkor marad az önkormányzatnál, a templom felújítás miatt nagyobb kiadása volna plébániának. A templom pályázat még nincs teljesen lezárva.

Polgármester elmondta, hogy a templomon még gerendákat kell cserélni, mert el vannak korhadva. Cserepet kellett visszaszedni. A leesett lemezt a biztosító fizeti. Ezeket egyben végzik majd el, már nem a pályázat része. Ha a munkálatok befejeződtek, akkor lesz átadva. Szeptemberben kezdődhetnek meg a munkálatok, a pénz már megérkezett a számlára. Javaslat az lenne, hogy a jegyző úr által tett határozatot fogadja el e testület. Megbeszélés után kössenek egyezséget.

Jegyző javasolta, hogy a képviselő-testület kérje fel az egyházközségi képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg, hogy a tulajdonukban lévő egyháztörténeti gyűjtemény fenntartását visszaveszik-e, és annak a költségeit, mindenféle egyéb feltételeit biztosítják, illetve kezdeményezze együttes képviselő-testületi ülés megtartását, amelyen ennek a jövőbeni együttműködésnek és fenntartásnak a részleteit megtárgyalja a két képviselő-testület együtt. Elmondta, hogy ezelőtt az önkormányzati képviselő-testület is tart egy képviselő-testületi

ülést, ahol meghatározza, hogy pontosan mekkora az a mozgástér, amiben rugalmas lehet a fenntartási költségek vonatkozásában.

Polgármester szavazásra bocsátotta a fenti határozati javaslatot.

A Képviselő-testület a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és a következő határozatot hozta:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 36/2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislődi Róma Katolikus Egyházközség tulajdonában álló Egyháztörténeti Gyűjtemény felújításáról, fenntartásáról és a költségek viseléséről 2010. óta gondoskodik.

A Képviselő-testület felkéri a Kislődi Róma Katolikus Egyházközség Képviselő-testületét, hogy a tulajdonában álló Egyháztörténeti Gyűjtemény további fenntartásának kérdését szíveskedjen napirendre tűzni és megtárgyalni, a fenntartásról lehetőség szerint szíveskedjen gondoskodni.

A Képviselő-testület kezdeményezi, hogy az Egyháztörténeti Gyűjtemény jövőbeni fenntartásának kérdéseiről, költségeinek viseléséről a Kislődi Róma Katolikus Egyházközség és az Önkormányzat Képviselő-testületei együttes ülésen is tárgyaljanak.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. október 31.

Jegyző tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a következő napirendi pont tárgyalása Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdése alapján zárt ülés keretében tárgyalandó, tekintettel arra, hogy állásfoglalást igénylő személyi ügyről tárgyal és esetlegesen fegyelmi eljárás megindításáról is dönthet. Javasolta, hogy a Képviselő-testület rendeljen el zárt ülést.

Polgármester szavazásra bocsátotta jegyző javaslatát.

A Képviselő-testület a 9. napirendi pont tárgyalására 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül zárt ülést rendelt el.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így polgármester a nyilvános képviselő-testületi ülést 15.30 órakor berekesztette.




Dobosi Gergely
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. augusztus 11-i nyilvános ülésére

KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

Bódis Zoltán polgármester


.....

Tavaszi Anna alpolgármester


.....

Gőgh László képviselő


.....

Kaszás Vince képviselő


.....

Rostási Tamás képviselő

.....

Somogyi Anna képviselő


.....

Szabóné Gazsó Eszter képviselő


.....

MEGHÍVOTTAK:

Dobosi Gergely
jegyző, jkv. vezető


.....

Kalányosné Varga Melinda
a Kislődi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

.....

Vidáné Varga Krisztina
a Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

.....

JELEN VANNAK MÉG:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kislőd Község Polgármesterétől

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

Email: hivatal@kislod.hu

MEGHÍVÓ

Kislőd Község Polgármestere összehívja a képviselő-testület tagjait a testület

2020. augusztus 11-én 17.00 órakor

megtartandó nyilvános ülésére.

Az ülés helye: **Kislőd Község Önkormányzat Tanácssterme (8445 Kislőd, Hősök tere 1.)**

Javasolt napirend:

- 1.) Előterjesztés az üzemi út használatának engedélyezéséről a „Balaton Classic” veteránautós túra részére.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 2.) Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú bérlakások pályázati rendszeréről és bérbeadásáról szóló szabályzat elfogadásáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 3.) Előterjesztés szociális célú tűzifa megvásárlásának támogatására irányuló pályázat benyújtásáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 4.) Előterjesztés a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 5.) Előterjesztés a Magyar Falu Program „Tanya és falugondnoki buszok beszerzése” című pályázatának benyújtásáról, és tanyagondnoki szolgáltatás indításáról.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester
- 6.) Vegyes ügyek.
Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Kérem, hogy a testületi ülésen vegyen részt. Akadályoztatását szíveskedjék bejelenteni.

Kislőd, 2020. augusztus 5.

Bódis Zoltán
polgármester



Előterjesztés az 1. napirendi ponthoz.

Kislőd Község Polgármesterétől

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

Email: hivatal@kislod.hu

Tárgy: Előterjesztés az üzemi út használatának engedélyezéséről a „Balaton Classic” veteránautós túra részére.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Chronomoto Kft. képviseletében Kovács Viktor szervező az előterjesztés mellékletét képező kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez. Ebben leírta, hogy 2020. augusztus 28-án és 29-én, pénteken és szombaton kerül megrendezésre a „Balaton Classic” elnevezésű veteránautós túra, amely Siófokról indul és Balatonfüreden ér véget, közben bejárva a Balaton és Balaton-felvidék szép tájait. A ChronoMoto Kft., mint az oldtimer-rendezvények specialistája, a rendezvény előkészítéséért és szakmai lebonyolításáért felel. 2020. augusztus 29-én 9:00-11:30 között az autók az üzemi utat is igénybe vennék, ahol ügyességi feladatot hajtanának végre.

Tekintettel arra, hogy az üzemi út az Önkormányzat tulajdonában áll kérték, hogy az út használatához a Képviselő-testület járuljon hozzá.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni és megtárgyalni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Chronomoto Kft. szervezésében megrendezésre kerülő „Balaton Classic” elnevezésű veteránautós túrán résztvevők az Önkormányzat tulajdonában álló 050/1 és 051. hrsz. alatti közutakat 2020. augusztus 29-én 9:00-11:30 között autós ügyességi verseny céljából használják.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. augusztus 29.

Kislőd, 2020. augusztus 5.

**Bódis Zoltán
polgármester**



OLDTIMER SZUPERKUPA - BALATON CLASSIC 2020.

Chronomoto Kft. *** Kovács Viktor szervező *** Tel.: +36-20-343-03-84 *** E-mail:
kovacs.viktor@chronomoto.hu

Bódis Zoltán Polgármester Úr részére

Kislőd község Önkormányzata

kislodpolgarmester@gmail.com

Tárgy: „Balaton Classic” veteránautós túra

Tisztelt Polgármester Úr!

2020. augusztus 28-án és 29-én, pénteken és szombaton kerül megrendezésre a „Balaton Classic” elnevezésű veteránautós túra (weboldal: www.balatonclassic.hu), amely Siófokról indul és Balatonfüreden ér véget, közben bejárva a Balaton és Balaton-felvidék szép tájait. A ChronoMoto Kft. mint az oldtimer-rendezvények specialistája, a rendezvény előkészítéséért és szakmai lebonyolításáért felel.

Az idei nemzetközi túrán mintegy 120 autó vesz részt, többségükben 1980 előtt gyártott csodaszép oldtimer, illetve néhány különleges youngtimer autó. Minden résztvevő járművet rajtszám azonosítóval látunk el. A túrán pontossági verseny zajlik, a résztvevők mindenhol betartják a KRESZ előírásait és a rendezők által adott szintidőket, bizonyos feladatoknál századmásodperc pontossággal.

Ennek alkalmából szeretnénk megkérni Önt, hogy járuljon hozzá a Balaton Classic mezőnyének Kislőd község területén történő megjelenéséhez.

Helyszín: Városlőd-Kislőd üzemi út, rajt a Nagy Lajos király utcában, cél Kislőd határában
Időpont: 2020. augusztus 29. szombat, kb 9:00-11:30 között

A mezőny Herend felől érkezik a rajthoz és a kislődi cél után halad Noszlop felé tovább. Az autók nem egyszerre érkeznek a helyszínre, hanem a fentebb említett időszakban pár perc különbséggel. Egyszerre maximum 10-15 autó tartózkodik majd a helyszínen.

Megjegyzés: A résztvevők a KRESZ előírásait mindenütt betartják. A mezőny kb. 120 autóból fog állni, így nagyjából 2 órán át láthatók majd oldtimer egy-egy ponton a túra napján. A verseny nem a gyorsaságról, hanem a pontosságról szól, mindig az előírt idő minél pontosabb teljesítése a cél. Minden ellenőrzőpontra és ügyességi feladatra kollégáink végzik az autók terelését, és a résztvevők is pontos útvonalterv (itiner) alapján haladnak a kijelölt útvonalon. A túra útvonalát természetesen bejelentjük a területileg illetékes rendőrségi szerveknek is.

Tisztelettel kérem Önt, hogy engedélyezze a Balaton Classic mezőnyének megjelenését a kért helyszínen és időpontban.

Budapest, 2020. július 28.

Tisztelettel:

Kovács Viktor sk.
Szervező

OLDTIMER SZUPERKUPA - BALATON CLASSIC 2020.

Chronomoto Kft. *** Kovács Viktor szervező *** Tel.: +36-20-343-0384 *** E-mail:
kovacs.viktor@chronomoto.hu



Kislőd Község Polgármesterétől

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

Email: hivatal@kislod.hu

Tárgy: Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú bérlakások pályázati rendszeréről és bérbeadásáról szóló szabályzat elfogadásáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat tulajdonában az alábbi bérlakások állnak:

	Cím	Lakóegységek száma	Alapterület	Hrsz.
1.	Széchenyi u. 15/1.	2 szobás	109,2 m ²	242
2.	Széchenyi u. 15/2.	2 szobás	51,7 m ²	242
3.	Széchenyi u. 15/3.	2 szobás	79,9 m ²	242
4.	Széchenyi u. 9/b.	1 szobás	40 m ²	411

A lakások bérleti díját a következők szerint állapította meg a Képviselő-testület 2019. április 1-jével:

	Cím	Alapterület	Bérleti díja
1.	Széchenyi u. 15/1.	109,2 m ²	35.000 Ft
2.	Széchenyi u. 15/2.	51,7 m ²	20.000 Ft
3.	Széchenyi u. 15/3.	79,9 m ²	28.000Ft
4.	Széchenyi u. 9/b.	40 m ²	2.000 Ft

Az önkormányzati bérlakásokra tavaly április 1-jével újrakötött szerződések 2020. április 30-án lejártak. Tekintettel arra, hogy a határozott idejű bérleti szerződések a COVID-19 humánjárvány miatt kihirdetett veszélyhelyzet időtartama alatt jártak le, azok lejáratí időpontja 90 nappal automatikusan meghosszabbodott 2020. július 29-ig.

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez az elmúlt időben több lakossági kérelmet nyújtottak be az önkormányzati tulajdonú lakások bérletére, ezért célszerűnek látjuk azokat újra pályáztatni. Ehhez új pályázati rendszert és szabályzatot alkottunk, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni és megtárgyalni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérletéről szóló szabályzatot elfogadja.

A Szabályzat e határozat mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az Önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletére vonatkozó pályázat kiírására, és a pályázati eljárás lefolytatására.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. szeptember 15.

Kislőd, 2020. augusztus 5.

Bódis Zoltán
polgármester



Kislőd község Önkormányzat Képviselő-testületének szabályzata az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletéről

Kislőd község Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. számú mellékletében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletéről a következő szabályzatot alkotja:

I. FEJEZET

1. A szabályzat hatálya

1. §

- (1) A szabályzat hatálya kiterjed Kislőd Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában álló lakásokra.
- (2) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások felsorolását a szabályzat 1. melléklete tartalmazza.

2. A lakás bérbeadásával kapcsolatos feladatok és hatáskörök ellátása

2. §

Az önkormányzati tulajdonban lévő és bérbeadás útján hasznosított, e szabályzat hatálya alá tartozó lakások bérbeadásával kapcsolatos feladatokat Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület), Kislőd község Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) és a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el.

3. §

A Képviselő-testület, mint bérbeadó feladata és hatásköre:

- a) a bérbe adható lakások kijelölése,
- b) bérleti díj mértékének meghatározása,
- c) döntéshozatal a kiírt pályázat nyertesének személyéről,
- d) bérleti szerződés felmondása a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ltv.) 24.§ és 25.§ alapján,
- e) bérbeadói jogok gyakorlása a Hivatal, az Önkormányzat intézményei, valamint a közérdekű feladatot ellátó szervek szakember ellátottsága biztosítása érdekében, illetve méltányosság, valamint szociális helyzetben bekövetkezett változás alapján történő bérbeadás esetén,
- f) a bérleti jogviszony közös megegyezéssel vagy bérbeadói felmondással történő megszüntetéséről megállapodás kötése.

4. §

A Polgármester hatásköre a Képviselő-testület felhatalmazása alapján:

- a) bérleti szerződés megkötése,
- b) bérbeadói hozzájárulás megadása vagy megtagadás lakásba történő befogadás esetén,
- c) lakások bérbeadására pályázat kiírása,
- d) bérleti jogviszonyról történő lemondás elfogadása,

- e) a bérbeadás jogcímének meghatározása üres vagy megüresedő lakás esetén,
- f) részletfizetés és halasztás engedélyezése,
- g) bérlői kezdeményezésre irányuló komfortfokozat emelését célzó munka engedélyezése,
- h) bérbeadói hozzájárulás megadása vagy megtagadása átalakítás, korszerűsítés elvégzése esetén.

5. §

(1) A Hivatal:

- a) ellátja a pályázatok meghirdetésével és a pályázati tárgyalások lefolytatásával kapcsolatos feladatokat,
- b) döntésre előkészíti a lakások és helyiségek cseréjével, befogadással, bérleti jogviszony folytatásával kapcsolatos feladatokat,
- c) ellátja a bérlő szociális rászorultságának és a lakás rendeltetésszerű használatának tulajdonosi ellenőrzésével, felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokat,
- d) havonta figyelemmel kíséri a hátralékok alakulását, és intézkedéseket, vagy a bérleti szerződés felmondását kezdeményezi a kintlévőségek csökkentése érdekében,
- e) folyamatos nyilvántartást vezet az önkormányzat tulajdonában lévő és e szabályzat hatálya alá tartozó bérbeadás útján hasznosított lakásokról.

(2) Az (1) bekezdés e) pontja szerinti nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza:

- a) a lakás alapterületét, szoba számát, komfortfokozatát,
- b) a bérlő nevét,
- c) a bérleti jogviszony tartalmát,
- d) a lakás bérbeadás módját.

II. FEJEZET

3. Az önkormányzati lakások bérbe adásának általános feltételei

6. §

(1) Lakást bérbe adni csak olyan természetes nagykorú személynek lehet:

- a) akinek az Önkormányzat felé vagy az Önkormányzattal kötött bérleti szerződéssel összefüggésben a közműszolgáltatók felé nincs tartozása, és
- b) Kislődön vagy 30 km-es körzetében sem neki, sem a vele együtt költöző közeli hozzátartozójának nincs beköltözhető lakástulajdona, bérlakása, nyaralója, üdülője illetve haszonélvezeti joggal ilyen ingatlanon nem rendelkezik.

(2) Önkormányzati bérlakás csak lakás céljára adható bérbe. Bérlői jogviszonyban lévő személlyel másik lakásban való elhelyezési kötelezettséget az önkormányzat nem vállal.

(3) A szociális helyzet alapján bérbe adott lakás bérlőjének a jogosultságát a bérbeadó – a Hivatal közreműködésével – minden évben felülvizsgálja. Ennek érdekében a bérlő köteles minden év október 31-ig benyújtani a szociális helyzetét bizonyító iratokat, jövedelmi kimutatásokat és nyilatkozatot a lakásban élők számáról.

(4) Amennyiben a vizsgálat azt állapítja meg, hogy a bérlő nem jogosult a szociális alapon megállapított bérleti díj fizetésére, a bérbeadó megállapítja a piaci alapon meghatározott bérleti díjat, és azt a bérlővel írásban haladéktalanul közli.

(5) A bérlő a szerződés megkötését követően 12 havonta (a felülvizsgálattal egyidejűleg) köteles bemutatni a közüzemi szolgáltatók számláit vagy igazolásait arról, hogy a lakással kapcsolatban nincs tartozása.

- (6) Önkormányzati lakás albérletbe nem adható. Amennyiben az önkormányzati lakást vagy annak egy részét albérletbe adják, az az önkormányzat részére azonnali felmondási okot eredményez és a következő hónap végére az önkormányzat felmondhatja a szerződést.
- (7) Az önkormányzat a lakások fecskéház jelleggel vagy piaci alapon történő bérbeadása során külön szolgáltatást és lakbértámogatást nem nyújt.

4. Az önkormányzati lakások bérbeadásának jogcímei

7. §

- (1) Önkormányzati lakást pályázat útján vagy pályázaton kívül is bérbe lehet adni.
- (2) A pályázat útján történő bérbeadás:
 - a) fecskéház jelleggel,
 - b) piaci alapon vagy
 - c) szociális helyzet alapján, rászorultság szerint történhet.
- (3) Pályázaton kívüli bérbeadás:
 - a) költségelven, közérdekű feladatok (szakember), célok megvalósítása érdekében,
 - b) méltányossági alapon,
 - c) ismételt bérbeadás alapján történhet.
- (4) Pályázat útján történő bérbeadás esetén a (2) bekezdés felsorolása egyben sorrendet is jelent. Ugyanazon lakásra benyújtott több pályázat esetén elsősorban a fecskéház jellegű, másodsorban a piaci alapon pályázót, utolsó sorban a szociális helyzet alapján pályázót kell előnyben részesíteni.

5. A bérleti jogviszony, tartalma, időtartama

8. §

- (1) Lakást bérbe adni kizárólag határozott időre lehet. A határozott időre szóló bérlet időtartama legfeljebb 5 év lehet, mely idő alatt a lakásbérlet évente felülbírálandó/meghosszabbítandó.
- (2) A bérlő kérelmére a szerződést annak lejártá előtt legkésőbb 2 hónappal a Polgármester további 2 évre meghosszabbíthatja, kivéve, ha a bérlő nem felel meg a 6. § (1) bekezdésben foglaltaknak.
- (3) A (2) bekezdésben foglalt kivétellel a határozott idő leteltével a bérlő köteles a lakást minden elhelyezési igény nélkül a bérleti szerződés lejártának napján elhagyni a vele ott élőkkal együtt.

9. §

A lakások bérletével kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket e szabályzat 2. mellékletét képező bérleti szerződés minta tartalmazza.

6. Pályázat útján történő bérbeadás általános feltételei

10. §

- (1) Az üresen rendelkezésre álló önkormányzati lakásokat – a Képviselő-testület döntése alapján – pályázat útján kell meghirdetni, a döntéstől számított 30 napon belül.
- (2) Ha a megpályáztatott lakásra pályázat nem érkezik vagy a pályázat érvénytelen, a lakást ismételt pályáztatni kell, mindaddig, amíg érvényes pályázat kerül benyújtásra.

- (3) A pályázati felhívást a helyben szokásos módon közzé kell tenni, továbbá az Önkormányzat hirdetőtábláján legalább 15 napra ki kell függeszteni.
- (4) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:
 - a) a lakás címét, alapterületét, komfortfokozatát, szobaszámát,
 - b) a bérleti díjat,
 - c) a bérbeadás időtartamát,
 - d) a pályázat benyújtásának módját, helyét és határidejét,
 - e) a pályázat elbírálásának módját és szempontjait,
 - f) az eredmény közzétételének módját és időpontját,
 - g) a szerződés megkötésének módját és határidejét.
- (5) A pályázatokhoz munkáltatói és jövedelemigazolást kell csatolni.
- (6) A pályázatot az az ajánlattevő nyeri meg, aki a pályázati kiírásban és a helyi szabályzatban foglalt feltételeknek megfelel. A pályázatokat a pályázati kiírás alapján a Képviselő-testület rangsorolja. A pályázat nyerteséről a Képviselő-testület dönt.
- (7) Amennyiben a pályázatot elnyert személy a bérleti szerződést 15 napon belül nem köti meg, a pályázók közül a bérleti szerződést a következő legjobb eredményt elérő személlyel kell megkötöni.
- (8) Ha az ajánlattevők egyike sem tett eleget a pályázati kötelezettségeknek, abban az esetben a pályázat kiírója a kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
- (9) A pályázókat a pályázat eredményéről vagy eredménytelenségéről írásban értesíteni kell.
- (10) A pályázat kiírója fenntartja magának azt a jogot, hogy amennyiben a lakásra a pályázat kiírása és lezárása közötti időszakban vételi ajánlat érkezik és a lakás értékesítésének nincs kötelezettségvállalásba ütköző akadálya, vagy az Önkormányzatnak közérdekű feladatainak ellátásához van szüksége a lakásra, a kiírt pályázatot visszavonhatja.
- (11) A bérleti szerződésből eredő kötelezettségek biztosítására a bérlőnek a szerződés megkötése előtt óvadékot kell nyújtania. Az óvadékot az Önkormányzat bankszámlájára kell megfizetni.
- (12) Az óvadék mértéke a lakás mindenkor havi bérleti díja kétszeresének megfelelő összeg.
- (13) Ha az óvadék bármilyen nagyságú összege a bérlőnek felróható okból a bérbeadó által felhasználásra kerül - a bérbeadó felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül - az óvadékot ki kell egészíteni. Ha e kötelezettségét a bérlő nem teljesíti, a törvényben meghatározott eljárás keretében fel kell mondani a lakásbérleti szerződést.
- (14) Az óvadék a bérlőre háruló kötelezettségek bérbeadó által történő teljesítésének költségeit fedezi. Az óvadékból a bérbeadó követelése akkor elégíthető ki, ha a bérlő kötelezettségét írásbeli felhívás ellenére sem teljesíti és azt helyette a bérbeadó végzi el.
- (15) A szerződés megszűnésekor a lakás visszaadását követő 15 napon belül a fel nem használt óvadékot kamat nélkül vissza kell fizetni.

7. Szociális helyzet alapján történő bérbeadás különös szabályai

11.§

A szociális bérlakások pályázatára az itt szabályozott eltérésekkel a 6-10. §-okat kell alkalmazni.

12. §

A bérlő kérelmére a szerződést annak lejártá előtt legkésőbb 2 hónappal a Polgármester további 2 évre meghosszabbíthatja, kivéve, ha a bérlő nem felel meg a 13. §-ban foglaltaknak.

13. §

- (1) Szociális helyzet alapján pályázatra és bérletre az jogosult, aki, (illetve vele együtt közös háztartásban élő hozzátartozója) a 6. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelel, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 4.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jelentősebb vagyona sincs, továbbá a családban élők esetében az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének négyszeresét nem haladja meg, egyedül álló, vagy egyedül élő pályázó esetében az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének négy és félszeresét nem haladja meg.
- (2) A havi jövedelem számítása szempontjából a Szocvtv. 4.§ (1) bekezdés a) pontjában foglaltakat kell alkalmazni.

14. §

- (1) Érvénytelen a pályázat, ha
 - a) a kérelmező adatszolgáltatási kötelezettségének nem tett eleget,
 - b) a környezettanulmány készítése, vagy az eljárás során az ügyintéző tapasztalja, hogy a kérelmező a pályázat kedvezőbb elbírálása szempontjából lényeges adatokat valótlanul közölt vagy elhallgatott,
 - c) a kérelmező a szabályzatban előírt feltételeknek nem felel meg.
- (2) Amennyiben megállapítást nyer, hogy a kérelmező szociális jellegű bérlakás bérbevételére nem jogosult, pályázatát érvénytelennek kell nyilvánítani és erről a pályázót 8 napon belül értesíteni kell.

15. §

- (1) A Hivatal a beérkezett kérelmeket megvizsgálja és a szociális rászorultság alapján javaslatot fogalmaz meg a Képviselő-testület felé a bérlő személyére. A pályázók közül – az értékelő lap szerinti eredményeit figyelembe véve – a Képviselő-testület dönt.
- (3) A bérleti szerződést a Képviselő-testület döntése alapján kiválasztott bérlővel kell megkötöni.

16. §

- (1) Ha a határozott időre szóló bérleti szerződés lejáratának időpontjában a bérlő jövedelmi, vagyoni viszonyai változatlanul megfelelnek a szabályzatban foglalt feltételeknek, valamint a lakást rendeltetésszerűen használja és lakbér- illetve közüzemi díj tartozása nincs, akkor a Polgármester a bérlő kérelmére újabb bérleti szerződést köthet.
- (2) Amennyiben a volt bérlő a 13. §-ban meghatározott feltételeknek nem felel meg, úgy a feltételek vállalása esetén kérelmére az önkormányzati lakásra költségelven lehet bérleti szerződést kötni.

8. Fecskeház jellegű bérbeadás szabályai

17. §

- (1) Fecskeház jellegű bérbeadásra pályázatot nyújthatnak be a 35 év alatti fiatal párok, akik lakásigényük végleges megoldásáig, de legfeljebb 5 évig lehetnek a lakásban bérlők.
- (2) A pályázatot azok a 35. életévüket be nem töltött házaspárok, illetve élettársak nyújthatják be, akik közül a pályázat benyújtásakor legalább az egyik fél a 35. életévét még nem töltötte be, továbbá a házasságkötés tényét házassági anyakönyvi kivonat másolatával, az élettársi viszonyt bejegyzett közjegyzői nyilvántartásba vételről szóló okirattal igazolják. (A pályázat benyújtásakor elég a mellékelt élettársi nyilatkozatot kitölteni, nyertes pályázat esetén szükséges a közjegyzői okirat.)

- (3) A pályázók a meghirdetett lakóegységek közül érvényesen egy lakóegységre pályázhatnak, amennyiben
- a) nem rendelkeznek önálló beköltözhető ingatlantulajdonnal, mindketten kereső tevékenységet folytatnak (kereső tevékenységnek minősül az anyasági ellátás is),
 - b) Magyarországon bejegyzett hitelintézettel, vagy biztosító társasággal kötött lakáscélú előtakarékosági szerződéssel rendelkeznek, VAGY vállalják, hogy a pályázott lakás elnyerése esetén valamely pénzintézetnél a bérleti jogviszony időtartamára lakás-előtakarékosági szerződést kötnek és
 - c) vállalják, hogy Kislődön telepednek le, telket vagy házat vásárolnak.
- (4) Szerződésszegésnek minősül és a lakást 2 hónapon belül el kell hagynia a fiatal párnak, ha
- a) valamelyikőjük kereső tevékenysége 90 napnál hosszabb időre megszűnik,
 - b) a vállalt lakáscélú előtakarékoságot 90 napnál hosszabb ideig nem fizeti, illetve nem a szerződésben vállaltak szerint fizetik,
 - c) 2 hónapot meghaladó lakbérhátraléka van, és írásbeli felszólítás ellenére 8 napon belül a hátralékot nem fizetik be vagy
 - d) a fiatal pár házassága, élettársi kapcsolata megszűnik
- (5) A pályázatnak tartalmaznia kell:
- a) a pályázó nevét és címét,
 - b) a pályázatra vonatkozó jogosultságot igazoló iratokat, nyilatkozatokat (munkáltatói igazolás, előtakarékosági szerződés másolata)
 - c) az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a pályázó a pályázati hirdetményben foglalt feltételeket elfogadja, és a megpályázott lakásra bérleti szerződést kíván kötni.
- (6) A Pályázóknak vállalniuk kell, hogy nyertes pályázat esetén az élettársi kapcsolatot a közjegyző által az élettársi nyilatkozatok elektronikus nyilvántartásba (ENYER) vételéről szóló okirattal igazolják a bérleti szerződés megkötése előtt.
- (7) A Pályázóknak vállalniuk kell továbbá, hogy e szabályzatban meghatározott díjon felül a lakás közüzemi költségeit megfizetik.
- (8) A lakóegységbe a bérlő a házastársán, élettársán és születendő gyermekén – ideértve örökbefogadott vagy hatósági határozat szerinti gyámolt gyermeket is - kívül senkit nem fogadhatnak be.
- (9) A pályázat érvénytelen, ha
- a) nem az arra rendszeresített nyomtatványon adják be,
 - b) hiányos (vagy nem egyértelmű) és ezért elbírálásra alkalmatlan,
 - c) a pályázati kiírás alaki és tartalmi követelményeinek nem felel meg vagy
 - d) a pályázók egynél több lakóegységet jelölnek meg.
- (10) A bérleti jog elnyerését kizárja, ha a pályázat elbírálásának idején a pályázók közül valamelyik fél, vagy a velük együtt költöző hozzátartozó önkormányzati tulajdonú lakást bérel, vagy beköltözhető lakóingatlannal rendelkezik (Beköltözhető lakás: a műszaki, esztétikai, közegészségügyi és kiürített állapota alapján azonnali birtokbavételre és életvitelszerű lakhatásra ténylegesen alkalmas lakás.)
- (11) A pályázatban szereplő adatokat a pályázat benyújtásakor hiteles okiratokkal kell igazolni.
- (12) A fecskéház jellegű bérbeadásra az itt szabályozott eltérésekkel a 6-10. §-okat kell alkalmazni.
- (13) Amennyiben a fecskéházi jellegű pályázók 5 éven belül nem rendelkeznek a falun belül beköltözhető lakóingatlannal és a további két év alatt sem sikerül (7 év) ezt a problémát

megoldaniuk, a lakásban lakott idő alatti lakbér dupláját kötelesek visszafizetni az Önkormányzat számára.

9. Piaci alapon történő bérbeadásának különös szabályai

18. §

- (1) A piaci alapon történő lakás bérbeadásra az itt szabályozott eltérésekkel a 6-10. §-okat kell alkalmazni.
- (2) A pályázók közül a szerződést azzal kell megkötni, aki a legmagasabb bérleti díjat ajánlja meg. Amennyiben több pályázó egyező összegű ajánlatot nyújt be a bérleti díj vonatkozásában, a pályázók közül a Képviselő-testület sorsolás útján dönt.
- (3) Ha a bérleti jogviszony azon időpont előtt szűnik meg, amelyre a bérlő a bérleti díjat már megelőlegezte, az általa már befizetett, de még le nem lakott bérleti díjat kamatmentesen vissza kell fizetni.

10. Bérbeadás költségelven, közérdekű cél (szakember-elhelyezés) érdekében jogcímen

19. §

- (1) Szakember-elhelyezés céljából lakás bérbeadására – ilyen irányú kérelem alapján – a Képviselő-testület jogosult a Hivatal, az Önkormányzat intézményei, valamint közérdekű feladatot ellátó szervek szakember ellátottsága biztosítása érdekében olyan személy részére, aki közszolgálati, közalkalmazotti, vagy munkaviszonyban áll, és akinek alkalmazása az önkormányzat, vagy intézményének, továbbá közérdekű feladatot ellátó szervek kötelező feladata ellátásához feltétlenül indokolt.
- (2) Szakember-elhelyezés körében csak akkor adható bérbe önkormányzati bérlakás, ha a leendő bérlő és vele együtt költöző hozzátartozói tulajdonában Kislődön vagy 30 km-es körzetében nincs beköltözhető lakóingatlan.
- (3) Szakember-elhelyezés céljára lakást a meghatározott munkakörhöz kapcsolódóan, legfeljebb a közszolgálati, a közalkalmazotti, vagy a munkaviszony fennállása időtartamára lehet bérbe adni.
- (4) A bérlő köteles az (1)-(2) bekezdésekben rögzített feltételek megszűnését követő 30 napon belül a lakást üres, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadásra jogosult rendelkezésére bocsátani.

11. Méltányosság, valamint szociális helyzetben bekövetkezett változás alapján történő bérbeadás

20. §

- (1) A Polgármester méltányosságból, kivételesen pályázaton kívül bérlakást biztosíthat annak a személynek,
 - a) megfelel e szabályzat 6. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
- (2) A Polgármester különösen indokolt esetben, méltányosságból, kivételesen pályázaton kívül bérlakás adhat. Különösen indokolt esetnek minősül a bérbeadás, ha a kérelmező lakása természeti vagy egyéb katasztrófa következtében megsemmisült vagy helyrehozhatatlanul megrongálódott.

12. Ismételt bérbeadás

21. §

- (1) Ha a bérlő a lakást ismételten bérbe kívánja venni, de szociális helyzete alapján a lakásbérletre már nem jogosult, akkor bérleti joga – jövedelmi és vagyoni helyzetének vizsgálata függvényében – piaci alapú bérletre változik, és a továbbiakban az újonnan megállapított bérleti joga szerinti bérleti díjat kell fizetnie.
- (2) Ha a bérlő a piaci alapú, vagy költségelvű bérletét szociális helyzete miatt nem tudja ismételten piaci alapon, vagy költségelven bérbe venni, de a bérleti idő lejártá előtt kéri szociális jogcímen történő elhelyezését, bizonyítja szociális helyzetének romlását és szociális bérletre való rászorultságát, akkor a továbbiakban szociális alapú bérleti díjat kell fizetnie.

III. FEJEZET

A lakásbérleti jogviszony tartalma

13. A felek jogai és kötelezettségei

22. §

- (1) A bérbeadó a lakást komfortfokozatának megfelelő lakásberendezésekkel együtt a lakásbérleti szerződésben megjelölt időpontban, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, leltár szerint köteles a bérlőnek jegyzőkönyvileg átadni. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a mérőórák állását.
- (2) A lakás átadásakor leltárt kell felvenni, melyben fel kell tüntetni a lakás, a lakásberendezések tényleges állapotát (pl. a lakásberendezések hiánya, a burkolatok, festés, mázolás állapota, stb.), valamint a bérlő esetleges észrevételeit. A bérlő az átvételt a leltár aláírásával köteles elismerni.
- (3) A lakás átadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről - a felek eltérő megállapodásának hiányában - a bérbeadó köteles gondoskodni.
- (4) A bérbeadó nevében a Polgármester és a Hivatal jogosult a rendeltetésszerű és gondos használatot, továbbá a bérlői kötelezettségek teljesítését a bérlő nyugalmának zavarása nélkül munkanapokon 8-20 óra között ellenőrizni.

14. A bérlőre vonatkozó előírások

23. §

- (1) A bérlő köteles a lakásbérleti szerződés fennállása alatt életvitelszerűen a lakásban lakni.
- (2) A bérlő köteles a lakásból két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát írásban a bérbeadó részére bejelenteni. Ennek tényét a Hivatal által vezetett nyilvántartásban rögzíteni kell.
- (3) A 2 hónapot meghaladó írásban nem bejelentett és később nem igazolt távollét esetén a lakásbérleti szerződést bérbeadó felmondhatja.
- (4) Amennyiben a bérlő lakhatásra alkalmas saját tulajdonú ingatlant szerez, köteles ezt 10 napon belül a bérbeadónak bejelenteni.
- (5) Önkormányzati lakás bérlőjének halála esetén a bérbeadó a bérlő tekintetében az eredeti lakásbérleti szerződést módosítja, ha van olyan személy, aki a Ltv. 32. § alapján jogosult a lakásbérleti jog folytatására.
- (6) A lakásbérleti jogviszony folytatására jogosult személy köteles bejelenteni a lakásbérleti jogviszony folytatására való jogosultságát. A bérlő halála esetén a bérleti jogviszony

folytatására jogosultság elismerésére irányuló kérelmet a jogosultság megnyílását követő 60 napon belül kell írásban benyújtani.

24. §

- (1) Megállapodás hiányában a bérlő köteles gondoskodni:
- a) a lakás burkolatainak, nyílászáróinak és berendezéseinek karbantartásáról,
 - b) a lakás tisztántartásáról, a lakásberendezések felújításáról és cseréjéről, az elektromos vezetékhálózat kapcsolóinak és csatlakozó aljzatainak javításáról és cseréjéről,
 - c) az épületben, az épület központi berendezéseiben, a közös használatra szolgáló helyiségekben és ezek berendezéseiben, továbbá a lakásban a saját vagy vele együtt lakó személyek magatartása folytán keletkezett hibák kijavításáról és az eredeti állapot helyreállításáról, illetve a kár megtérítéséről,
 - d) a közös használatra szolgáló helyiségek és területek takarításáról,
 - e) az épület előtti közterület, járda tisztántartásáról, hó- és síkosság mentesítéséről,
 - f) a háztartási és nem háztartási szemét elszállításáról, illetve költségeinek viseléséről,
 - g) a bérleményhez tartozó terület rendszeres karbantartásáról, fűnyírásáról, növényzet ápolásáról, gyommentesítéséről.

15. Átalakítás, korszerűsítés

25. §

- (1) A bérlő és a bérbeadó - a bérlő írásbeli kérelmére - megállapodhatnak abban, hogy a bérlő a lakást a megállapodásban előírt módon és határidőig átalakíthatja, korszerűsítheti a bérbeadó műszaki ellenőrzése mellett. A munkák elvégzéséhez a megállapodáson túl a bérlőnek előzetesen bérbeadói hozzájárulást kell kérnie, melyben ismertetnie kell az általa elvégeztetni kívánt munkát, ennek várható költségét - költségvetés becsatolásával - és a bérbeadó részére a munka jellegétől függően mellékelni kell a műszaki leírást és a tervet. A kérelemről és a megállapodás tartalmáról a Képviselő-testület dönt.
- (2) A bérbeadói hozzájárulás nem pótolja a külön jogszabályokban előírt hatósági engedélyek beszerzésének kötelezettségét. Az engedélyek beszerzése és az ezekkel kapcsolatos költségek viselése a bérlő feladata.
- (3) A költségek viseléséről és a bérbeszámításról a megállapodásban kell rendelkezni.
- (4) Ha a bérlő a munkát a kivitelezésre vállalt határidőre nem, vagy nem megfelelő minőségben végezte el, amennyiben a megállapodás bérleti díj-beszámítást tartalmazott, beszámítási igényét elveszti. A befejezési határidő egy alkalommal 30 nappal meghosszabbítható. Nem megfelelő minőségben végzett munka esetén - amennyiben a szakszerűtlen kivitelezés bérbeadói érdeket sért - a bérlő köteles az eredeti állapotot helyreállítani.
- (5) A bérlő a saját költségén, hozzájárulás nélkül - bérbeszámítási igény nélkül - létesített, a bérlő karbantartási körébe nem tartozó és a leltárban nem szereplő lakásberendezéseket a lakás visszaadásakor a lakás állagának sérelme nélkül köteles elbontani és elszállítani, valamint az eredeti állapotot visszaállítani vagy annak költségét megtéríteni. A bérlő a lakásberendezéseket leszerelés és elvitel helyett a bérbeadónak megvásárlását felajánlhatja. A bérbeadó a bérlőnek 15 napon belül az ajánlatra köteles válaszolni.

16. A bérleti díj fizetési kötelezettség

26. §

- (1) A havi lakbér összege 600 Ft/m².
- (2) A lakás bérleti díjának kiszámításakor a lakás helyiségei alapterületét kell számításba venni.

27. §

- (1) A lakásbérleti jogviszony fennállása esetében a lakás használatáért a bérlő bérleti díjat, a lakásra jutó biztosítási díjat, a közüzemi díjakat, szemétszállítási díjat köteles fizetni.
- (2) A bérleti díj és az egyéb díjak és költségek attól az időponttól esedékesek, amikor a bérbeadó a lakást a lakásbérleti szerződésnek megfelelően a bérlőnek átadta.
- (3) A lakbért minden hónap 15. napjáig kell megfizetni.
- (4) A lakbér összegén túl, a bérbeadó által a bérleti szerződés alapján nyújtott külön szolgáltatások díját (víz-, csatorna használat, kábel tv, stb.) is köteles a bérlő megfizetni.

28. §

- (1) Amennyiben a bérleti díjat a bérlő a 26. § (3) bekezdésében foglalt határidőig nem fizeti meg, hátralékára – írásban benyújtott kérelme alapján – a Polgármester részletfizetést engedélyezhet. A részletfizetés időtartama legfeljebb 6 hónap lehet.
- (2) Részletfizetési megállapodás csak olyan adóssal köthető, aki igazolja, hogy rendelkezik elegendő jövedelemmel, vagy megfelelő anyagi fedezettel a fizetendő havi törlesztőrészek, és a rezsiköltségek megfizetésére.

IV. FEJEZET

A lakásbérleti jogviszony megszűnése

17. A jogviszony megszűnése

29. §

- (1) A szerződésben meghatározott idő elteltével a bérleti jogviszony megszűnik és a bérlő külön felszólítás nélkül és mindennemű elhelyezési és térítési igény nélkül a lakást köteles visszaadni a bérbeadónak.
- (2) A bérbeadó a szerződést írásban felmondhatja, ha:
 - a) a bérlő a bérleti díjat legalább 3 hónapon keresztül a fizetésre megállapított határidőig nem fizeti meg, kivéve, ha arra indokolt esetben, kérelmére halasztást kapott,
 - b) a bérlő a közüzemi szolgáltatók, vagy más felé olyan tartozást halmoz fel, melynek megfizetéséért az önkormányzatot helytállási kötelezettség terheli és e tartozás összege eléri a lakásra megállapított bérleti díj összegének ötszörösét,
 - c) a Ltv-ben, vagy e szabályzatban foglalt felmondási okok valamelyike megvalósul.

30. §

- (1) Bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérlő a lakást a bérleti szerződés utolsó napjára köteles visszaadni bérbeadónak kiürítve és beköltözhető állapotban. A lakás leadásakor a Hivatal leltárt köteles felvenni, melyben rögzíteni kell a lakás műszaki állapotát, esetleges hiányokat, azok pótlási határidejét.
- (2) A lakás visszaadásakor meg kell állapítani a lakás és a lakásberendezések állapotát. Az esetleges hibákat, hiányosságokat, a megállapításokat jegyzőkönyvbe kell foglalni.
- (3) A lakás tiszta, ha a falai, burkolatai, nyílászárói és berendezései szennyeződésmentesek, felületkezelésük hiánytalan. A lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas, ha a

komfortfokozatának megfelelő, illetve a leltárban szereplő lakásberendezések és az épület központi berendezéseinek a lakásban lévő részei üzemképes állapotban vannak.

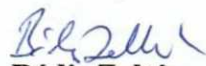
- (4) A bérlő köteles a lakás bérét és költségeit mindaddig megfizetni, amíg azt tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadónak jegyzőkönyvben át nem adja.

VI. FEJEZET

Záró rendelkezések

31. §

- (1) E szabályzat 2020. augusztus 15. napján lép hatályba.
- (2) A szabályzatot Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete 31/2020. (VIII. 11.) számú határozatával hagyta jóvá.


Bódis Zoltán
polgármester




Dobosi Gergely
jegyző

1. melléklet

Összkomfortos lakások:

	A	B	C	D
	Cím	Lakóegységek száma	Alapterület	Hrsz.
1.	Széchenyi u. 15/1.	2 szobás	109,2 m ²	242
2.	Széchenyi u. 15/2.	2 szobás	51,7 m ²	242
3.	Széchenyi u. 15/3.	2 szobás	79,9 m ²	242

Félkomfortos, nem bérbe adható lakás:

	A	B	C	D
	Cím	Lakóegységek száma	Alapterület	Hrsz.
1.	Széchenyi u. 9/b.	1 szobás	40 m ²	411

LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől **Kislőd Község Önkormányzata** (8446 Kislőd, Hősök tere 1., képviseli: polgármester), mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó),

másrésztől

név: (szül. hely, idő:, an:, szem.száma:) szám alatti lakos, mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő) között

az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

- 1.) Bérbeadó Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete által az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérletéről szóló szabályzata (továbbiakban: Szabályzat) és ... számú határozata értelmében ... viszonyokra tekintettel bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó tulajdonát képező helyrajzi számon felvett, természetben a házszám alatti ... m² ... szobás lakást.
- 2.) Felek a lakásbérleti szerződést-jétől határozott időtartamra-ig kötik.
- 3.) A lakbér összege a Szabályzat ...§-a értelmében ... forint/m²/hónap, azaz összesen ... forint/hónap, amelyet Bérlő tárgyhó 5. napjáig köteles megfizetni Bérbeadó részére.
- 4.) A rezsiköltségek valamint az egyéb közüzemi költségek Bérlőt terheli. Az átvételkor mérőóra állásokat a szerződés 1. melléklete rögzíti.
- 5.) A rezszi- és egyéb közüzemi költségek befizetését igazoló bizonylatokat Bérlő köteles a bérleti díj befizetésével egyidejűleg bemutatni az Önkormányzati hivatalban.
- 6.) Bérlő által a bérlemény tekintetében elvégzett állagmegóvási munkák – mivel azok elvégzése Bérbeadó kötelezettsége – igazolt költségeinek összegét Bérbeadó a bérleti díjba betudhatja, illetve ezen költségek összegével a bérleti díjat ellentételezheti. A munkák megkezdése előtt erről legalább 15 nappal Bérlő köteles Bérbeadót tájékoztatni.
- 7.) Bérlő a bérlemény átalakítására, korszerűsítésére, bárminemű építkezés folytatására csak a Bérbeadó előzetes hozzájárulásával jogosult. Ilyen jellegű munkákat a tervezett munka megkezdése előtt legalább 1 hónappal Bérlő köteles Bérbeadónak írásban – feltüntetve az anyagszükségletet és a munkadíjat – bejelenteni. Az átalakítás költsége a bérleti díjba nem számítható bele, azt a Bérlő viseli.
 - a.) Bérbeadó a Bérlő 6.) pontban foglalt írásos kérelméről 15 napon belül köteles érdemben döntést hozni: az engedélyt megadni, vagy a kérelmet elutasítani.
 - b.) Bérbeadónak joga van a 6.) pontban foglalt kérelmet úgy engedélyezni, hogy a Bérlő a bérlet megszűnéskor köteles az eredeti állapotot helyreállítani.
 - c.) Amennyiben Bérbeadó az engedélyt megadja, az Bérlőt a szükséges hatósági engedélyek megszerzése alól nem mentesíti.
 - d.) Ha Bérlő a 6.) pontban foglalt munkákat a Bérbeadó engedélye nélkül végezné el, köteles Bérbeadó felhívására saját költségén az eredeti állapotot helyreállítani és az okozott kárt megtéríteni. Amennyiben Bérlő ezen kötelezettségének megjelölt határidőre nem tesz eleget, Bérbeadó az eredeti állapotot Bérlő költségére helyreállítja.
- 8.) Bérbeadó köteles gondoskodni
 - a.) az épület karbantartásáról,

- b.) az épület központi berendezéseinek (például: melegvíz-ellátó berendezés a hozzá tartozó szerelvényekkel, víz-és gázvezeték, elektromos vezetékek stb.) állandó üzemképes állapotáról.
- 9.) Bérbeadó a 8.) pontban foglalt kötelezettségét
- a.) életveszélyt okozó, továbbá az épület állagát veszélyeztető és a rendeltetésszerű használatot lényegesen akadályozó hibák esetében haladéktalanul,
 - b.) azonnali beavatkozást nem igénylő hibák esetén pedig általában az épület karbantartásával összefüggésben köteles teljesíteni.
- 10.) Bérelő a számlával igazolt költségei egy összegben való megtérítését igényelheti Bérbeadótól, ha helyette a 8.) pontban foglalt – bérbeadó kötelezettségét képező – munkákat elvégezték, illetve elvégeztették, amelynek értéke nem haladhatja meg az 50.000,-Ft, azaz ötvenezer forintot.
- 11.) Bérelő köteles a bérleményt rendeltetésszerűen használni. Bérelő köteles gondoskodni a lakóépület burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, berendezéseinek (a helyiségekben lévő készülékek, elektromos vezetékekhez tartozó kapcsolók és csatlakozóaljok stb.) karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról és cseréjéről.
- 12.) A szerződés megszűnik, ha:
- a.) a felek közös megegyezéssel megszüntetik,
 - b.) a helyiség megsemmisül,
 - c.) az arra jogosult felmondja,
 - d.) Bérelő meghal.
- 13.) Bérbeadó a bérleti szerződést csere lakóépület felajánlása és biztosítása, illetve kártalanítás nélkül felmondhatja, ha:
- a.) Bérelő a bérleti díj fizetési kötelezettségének jelen szerződésben foglalt határidejéig nem tesz eleget, és ennek jogkövetkezményeire Bérbeadó a Bérlőt – újabb határidő kitűzésével – írásban felhívta, és e határidő eredménytelenül telt el,
 - b.) Bérelő jelen szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségüknek nem tesz eleget,
 - c.) Bérelő a Bérbeadóval vagy a lakókkal szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, tűrhetetlen magatartást tanúsít,
 - d.) Bérelő bérbeadói engedélyhez kötött tevékenységet Bérbeadó engedélye nélkül végez,
 - e.) Bérelő a lakóépületet, illetőleg az ahhoz tartozó területet rongálja vagy rendeltetésellenesen használja.
- 14.) A felmondás előtt a teljesítésre, illetve a helytelen magatartás megszüntetésére Bérbeadó Bérlőt felszólítja. Bérbeadó a felmondást a kötelezettség teljesítésére megszabott határidő eredménytelen eltelte után a vonatkozó jogszabályban előírt határidővel írásban közli bérelővel. A felmondás a 13.) a.)-b.) pontok esetében az elmulasztott határnapot követő hónap, egyéb esetben a hónap utolsó napjára szólhat, de 15 napnál rövidebb nem lehet.
- 15.) A bérleti szerződést mindkét fél indoklás nélkül bármikor írásban felmondhatja. A felmondási idő 1 hónapnál rövidebb nem lehet. Bérelő tudomásul veszi, hogy bármely fél részéről történő felmondás esetén sem tarthat igényt Bérbeadó részéről történő más bérlemény biztosítására.
- 16.) A bérleti szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Bérelő köteles a lakóépületet fertőtlenítő takarítással, tisztán, az eredeti, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotában Bérbeadó rendelkezésére bocsátani.
- 17.) Jelen Szerződés módosítása kizárólag a Felek egybehangzó akaratnyilvánítása esetén, írásban lehetséges.

- 18.) A szerződésből eredő jogviták eldöntésére felek kikötik az Ajkai Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 19.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, továbbá a Szabályzat előírásai az irányadók.

Felek a Szerződést elolvasták, rendelkezését megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Kislőd,

aláírások

Kislőd Község Polgármesterétől

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

Email: hivatal@kislod.hu

Tárgy: Előterjesztés szociális célú tűzifa megvásárlásának támogatására irányuló pályázat benyújtásáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminiszter pályázatot írt ki szociális célú tüzelőanyag megvásárlásának támogatására, amelyre az 5000 fő lakosság számát meg nem haladó település települési önkormányzatok pályázhatnak. A pályázati kiírás az előterjesztés mellékletét képezi.

A támogatás mértéke kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m³ +áfa, lágy lombos fafajta esetében 10 000 Ft/erdei m³ +áfa, szén esetében 3 000 Ft/q+áfa.

Az igényelhető mennyiség az önkormányzat 2019. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszáma, a 2018. évi aktív korúan ellátásban részesülők száma, a 2018. évi gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma és a 2020. január 1-jei lakosság számból a 80 év felettiek száma együttes figyelembe vételével került meghatározásra. Keménylombos tűzifa igénylés esetén az önkormányzat legfeljebb 2 m³ /ellátott tűzifát igényelhet. A támogatásból vásárolt tüzelőanyagot 2021. február 15-éig ki kell osztani a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 201. március 31-éig történhet meg.

A fentiek alapján Kislőd Község Önkormányzata 96 m³-nek megfelelő összegű támogatást igényelhet. A tűzifa szállításából - ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is - származó költségek a települési önkormányzatot terhelik. A pályázathoz mellékelni kell a Képviselő-testület határozatát a pályázat benyújtásáról, az önrész vállalásáról, illetve nyilatkozatáról, miszerint a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

Az önrész összege kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³ +áfa, azaz az összes támogatási igény esetében 121.920 forint.

Tekintettel arra, hogy Kislődön több rászoruló családnak nagy segítséget jelentene a szociális tűzifa támogatás a télen, javaslok, hogy a Képviselő-testület döntsön a pályázatban való részvételről.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Belügyminiszter által kiírt települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás elnevezésű pályázatban 96 m³ szociális célú tűzifa megvásárlásának támogatására, azaz bruttó 1.828.800 forint összegű támogatásra benyújtja pályázatát.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A Képviselő-testület a pályázati kiírás, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 72. § (3) bekezdés a) pont ab) alpontja értelmében nyilatkozik, hogy a pályázati kiírásban meghatározott saját forrás 121.920 forintos összege, az Önkormányzat költségvetésében rendelkezésre áll, azt a támogatás elnyerése esetén 2020. évi költségvetése terhére a fenti cél érdekében kifizeti.

A Képviselő-testület a szociális tűzifa jogosultak részére történő kiszállításáról gondoskodik, ennek költségeit 2020. évi költségvetése terhére finanszírozza.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a pályázat benyújtására, egyben felhatalmazza a pályázat benyújtásával kapcsolatban szükséges - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdése szerinti - nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. augusztus 31.

Kislőd, 2020. augusztus 5.

Bódis Zoltán
polgármester



Kislőd Község Polgármesterétől

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

Email: hivatal@kislod.hu

Tárgy: Előterjesztés a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 11/B. §-a értelmében az önkormányzat települési támogatást nyújt a kislődi lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Kislődön tartózkodó általános- vagy középiskolai oktatásban a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek törvényes képviselője számára a beiskolázási terhek csökkentése céljából (települési beiskolázási támogatás), ha a gyermek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, egyedülálló szülő vagy törvényes képviselő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át. A (2) bekezdés szerint az általános iskolai oktatásban a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek esetében a támogatás megállapításának további feltétele, hogy a gyermek az általános iskolai tanulmányait a Városlődi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Kislődi Róthy Mihály Tagintézményében folytassa.

Sajnos a 11/B. § (2) bekezdése kizárja azokat a szociálisan rászoruló családokat a pályázatból, ahol a gyermeket a készségfejlesztés érdekében a Molnár Gábor Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és EGYMI intézménybe írták. Emiatt javasoljuk, hogy a Képviselő-testület a 11/B. § (2) bekezdését módosítsa akként, hogy az általános iskolai oktatásban a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek esetében a támogatás megállapításának további feltétele legyen, hogy a gyermek az általános iskolai tanulmányait a Városlődi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Kislődi Róthy Mihály Tagintézményében vagy a Molnár Gábor Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és EGYMI intézményben folytassa.

Az előterjesztés mellékletét képezi a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2020. (VIII. 12.) önkormányzati rendelet-tervezete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a mellékletét képező rendelet-tervezetet tekintse át, tárgyalja meg és fogadja el!

Kislőd, 2020. augusztus 5.

Bódis Zoltán
polgármester



**Általános indokolás a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló
4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2020. (VIII. 12.)
önkormányzati rendelethez**

A rendelet módosítását a támogatás kibővítése tette indokoltá.

**Előzetes hatásvizsgálat a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló
4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2020. (VIII. 12.)
önkormányzati rendelethez**

1. **Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:** a többletköltségvetés rendelkezésre áll
2. **Környezeti, egészségi következmények:** nincs.
3. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** nincs
4. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** nincs
5. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2010. (VIII. 12.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 19.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. § (1) és (7) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 90. § (3) bekezdésében, 92. § (1) és (2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében és 132. § (4) d) és g) pontjaiban és 134/E. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 11/B. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„11/B. § (2) Az általános iskolai oktatásban a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek esetében a támogatás megállapításának további feltétele, hogy a gyermek az általános iskolai tanulmányait a Városlódi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Kislődi Róthy Mihály Tagintézményében vagy a Molnár Gábor Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kézségfejlesztő Iskola és EGYMI intézményben folytassa. A Molnár Gábor Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kézségfejlesztő Iskola és EGYMI intézményben tanulmányait folytató gyermek részére a támogatás abban az esetben állapítható meg, ha hasonló jogcímű támogatást más önkormányzattól tárgyévben nem kapott.”

2. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bódis Zoltán
polgármester




Dobosi Gergely
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kislőd, 2020. augusztus 12.


Dobosi Gergely
jegyző



Kislőd Község Polgármesterétől

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

Email: hivatal@kislod.hu

Tárgy: Előterjesztés a Magyar Falu Program „Tanya és falugondnoki buszok beszerzése” című pályázatának benyújtásáról, és tanyagondnoki szolgáltatás indításáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Falu Program keretében lehetőségük nyílik Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai számára Tanya- és falugondnoki buszok beszerzésének 100%-os intenzitású támogatására. A projektre maximálisan igényelhető támogatási összeg 15 millió forint, amelyből Kizárólag első üzembe helyezésű, legalább 8 személyes új gépjármű beszerzése finanszírozható.

A pályázatban azon önkormányzatok pályázhatnak, akik falu- vagy tanyagondnoki szolgálatot működtetnek, vagy vállalják annak működtetését.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény értelmében falugondnoki szolgáltatás nyolcszáz lakosnál kisebb településen működtethető, így erre Önkormányzatunk nem jogosult.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú - külön jogszabályban meghatározott - külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Borsodpusztán jelenleg 110 fő lakik, ezért erre a településrészre létrehozható és működtethető a tanyagondnoki szolgálat.

A tanyagondnoki szolgáltatás a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet) alapján közvetlen, személyes és közvetett segítséget nyújt szociális alapszolgáltatásként, mely feladatokat az önkormányzat saját rendeletében szabályozza a helyi szükségleteknek megfelelően.

Közvetlen feladatoknak nevezzük azokat, melyeket a szolgáltatást végző falugondnok személyesen, közvetlenül az igénybe vevővel kapcsolatba lépve végez el.

Ennek megfelelően közvetett feladatok azok, amelyek végzése során a falugondnok nem kerül személyes, közvetlen kapcsolatba az igénybe vevővel, hanem valamely intézményi szolgáltatásban működik közre.

Az SZCSM rendelet 39. §-a szerint:

„(1) a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül:

a) a közreműködés

aa) az étkeztetésben,

ab) a házi segítségnyújtásban,

ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,

- bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
- bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközkhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
 - ca) az óvodába, iskolába szállítás,
 - cb) az egyéb gyermekszállítás.

(2) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(3) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(3a) A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.

(4) A tanyagondnok tevékenységét a 8. számú melléklet szerinti tevékenységnaplóban kell dokumentálni. A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.

(5) Falu-, illetve tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

(6) A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás

- a) szállítás,
- b) megkeresés és
- c) közösségi fejlesztés

szolgáltatási elemet biztosít.”

A tanyagondnoki szolgálatról a képviselő-testületnek rendeletet kell alkotnia.

Az ellátottak köre:

A településen életvitelszerűen tartózkodó személyek – akár a település egész lakossága, mindenkor személyes (szociális, egészségügyi, családi stb.) körülményeik, szükségleteik alapján látandók el. Az ellátottak körének meghatározásánál jövedelmi viszonyokat nem szabad vizsgálni, a rászorultságot az az adott élethelyzet jelenti, amelyet valaki egyedül nem tud megoldani, és nincs belátható időn és elérhető földrajzi távolságon belül rokonsági vagy szomszédsági kapcsolatokban segítője.

A szolgálatnak rendelkeznie kell:

- Bejegyzéssel (működési engedéllyel)
- Szakmai programmal (tartalma meghatározott),
- A foglalkoztatott munkaköri leírásával,
- Szabályzatokkal (munkavédelmi szabályzat, gépjármű használati szabályzat, munkaruha juttatási szabályzat)

A működési engedély iránti kérelemhez csatolandó iratok:

- Szakmai program,
- Nyilatkozat közalkalmazotti jogviszony létesítéséről,
- Szakképesítést bizonyító okirat,
- Tanfolyam elvégzését bizonyító okirat másolata,
- Járművezető engedély,
- Forgalmi engedély,
- Biztosító igazolása, hogy a gépjármű kötelező gépjármű-felelősségbiztosítási és casco biztosítási szerződéssel rendelkezőnk,
- Tulajdoni lap.

A tanyagondnoki szolgálat a bejegyzést véglegessé válásának időpontjától kezdődően működtethető.

Az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi a tanyagondnoki szolgálatról szóló rendelet-tervezet, illetve 2. számú mellékletként a szakmai program a kötelezően előírt mellékleteivel.

Mindezekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a tanyagondnoki szolgáltatás körébe tartozó alapellátási és egyéb szolgáltatási feladatokról szóló rendelet-tervezetet, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (VIII. 11.) számú határozata:

Kislőd Község Önkormányzat képviselő testülete megtárgyalta a tanyagondnoki szolgálat létrehozása című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. Kislőd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete annak érdekében, hogy
 - a) biztosítsa a külterületi és az egyéb belterületi lakott helyeken élők életkörülményeinek javítását,
 - b) a külterületek és az egyéb belterület lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse,
 - c) a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja továbbá
 - d) biztosítsa a lakosságot érintő információk gyűjtését és továbbítását– a szükséges engedélyek beszerzését követően, előreláthatólag 2020. október 1-től – tanyagondnoki szolgálat létrehozását határozza el a Borsodpusztán élők segítése érdekében.
2. A Képviselő-testület elfogadja a tanyagondnoki szolgálat e határozat mellékletét képező szakmai programját.
3. A képviselő-testület a falugondnoki szolgáltatás működtetéséhez határozatlan időre közalkalmazotti jogviszonyban álló tanyagondnokot alkalmaz.

Előterjesztés az 5. napirendi ponthoz.

4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, az engedélyezési eljárás lebonyolítására, abban a szükséges nyilatkozatok Képviselő-testület nevében történő megtételére.

Felelős: Bódis Zoltán polgármester

Határidő: 2020. október 1.

Kislőd, 2020. augusztus 5.

**Bódis Zoltán
polgármester**



Általános indokolás:

Az előterjesztés szövege egyben a rendelet-tervezet általános indokolása is.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) **A jogszabály előkészítője** – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – **előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.** Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről ... önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. [...]

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket”.

A rendelet címe: Kislőd Község önkormányzat Képviselő-testülete 9/2020.(VIII. 12.) önkormányzati rendelete a tanyagondnoki szolgálatról.

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai
A tervezet megalkotása eredményeként létrejövő tanyagondnoki szolgálatjelentős mértékben növeli a településen belül az esélyegyenlőséget, javítja az érintett lakosság alapszolgáltatásokhoz való hozzájutásának feltételeit.

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

A Tervezetben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet elfogadása az adminisztratív növekedését jelenti , különösen az állami támogatás igénylésével , elszámolásával kapcsolatban. A tanyagondnoknak is jelentős adminisztrációs kötelezettségei lesznek.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Jogszabály megalkotásával csökkenek a településen élő polgárok közötti alapszolgáltatások hozzáféréseben megnyilvánuló különbségek.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, és tárgyi feltételt nem igényel.

**Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2020 (VIII. 12.) önkormányzati rendelete
a tanyagondnoki szolgálatról**

Kislőd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet célja, hogy a tanyagondnoki szolgálat szabályozott keretek között:
 - a) biztosítsa a külterületi és az egyéb belterületi lakott helyeken élők életkörülményeinek javítását,
 - b) a külterületek és az egyéb belterület lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse,
 - c) a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja, továbbá,
 - d) biztosítsa a lakosságot érintő információk gyűjtését és továbbítását.
2. § A rendelet hatálya Kislőd közigazgatási területének külterületi lakott helyein (Borsodpuszta, Bányatelep) lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyekre.
3. § (1) A tanyagondnoki szolgáltatás során alapfeladatnak minősül:
 - a) a közreműködés:
 - aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában.
 - b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, ennek keretében:
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása.
 - c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, ennek keretében:
 - ca) az óvodába, iskolába szállítás,
 - cb) az egyéb gyermekszállítás.
- (2) A tanyagondnoki szolgáltatás során kiegészítő feladatnak minősülnek az alábbi lakossági szolgáltatások:
 - a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
 - b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
 - c) az egyéb lakossági szolgáltatások, és az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.
- (3) A tanyagondnoki szolgáltatás során az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül:
 - a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
 - b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
 - c) a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.
- (4) A tanyagondnoki szolgáltatás szállítás, megkeresés és közösségfejlesztési szolgáltatási elemeket biztosít.

4. § (1) Az étkeztetésben való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja az önkormányzat szociális ellátások helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendeletében szabályozott szociális étkeztést:

- a) az étel házhoz szállításával, vagy
- b) az ellátott étkezési helyre, illetve onnan otthonába szállításával.

(2) Az ellátott a szociális étkeztetésért Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének az intézményi térítési díjakról szóló rendelet alapján megállapított térítési díjat köteles fizetni.

(3) Az étkeztetéshez kapcsolódó tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentes.

5. § (1) A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja:

- a) a házi gondozó ellátotthoz való szállítását,
- b) a 2. §-ban meghatározott ellátási területen élők részére bevásárlást,
- c) a 2. §-ban meghatározott ellátási területen élők részére gyógyszer kiváltását és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást.

(2) A házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentes.

6. § (1) A betegek háziorvosi rendelőbe, egyéb egészségügyi intézményekbe szállítása az érintett személy településről intézményig szállítását és hazaszállítását jelenti, mely szolgáltatás térítésmentes.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt szállítási feladatot a tanyagondnok a polgármester felhatalmazása alapján látja el. Halasztást nem tűrő rendkívüli helyzetben – baleset bekövetkezése, közvetlen életveszély elhárítása esetén – a tanyagondnok a polgármester utólagos tájékoztatásával saját döntése alapján végezheti a rászoruló személy, vagy személyek szállítását.

(3) A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni:

- a) az igénylő egészségügyi állapotát,
- b) a kezelés jellegét (szükséges, ajánlott, rehabilitációs jellegű stb.)
- c) az igénylő és családja szociális helyzetét.

(4) Az egészségügyi állapot, a kezelés jellege, valamint a szociális helyzet megítélése során szükség szerint ki kell kérni a háziorvos, a házi gondozó véleményét, szükség esetén környezettanulmányt kell végezni.

7. § (1) Az óvodások és általános iskolások szállítási feladata azt jelenti, hogy meg kell oldani az önkormányzat közigazgatási területének külterületi és az egyéb belterületi lakott helyén élő gyermekek (2) bekezdésben meghatározott intézményekbe szállítását és hazaszállítását.

(2) Az óvodai nevelést, valamint az általános iskolai oktatást és nevelést ellátó intézmények neve és székhelye:

- a) Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde 8446 Kislőd, Hősök tere 8.
- b) Városlódi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Kislődi Róthy Mihály Tagintézménye 8446 Kislőd, Hősök tere 9.

(3) A szállítási szolgáltatás térítésmentes.

8. § (1) Az önkormányzati, és egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényre vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelent.

(2) A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester vagy az azzal megbízott személy irányításának megfelelően kell ellátni.

(3) A személyszállítás történhet:

- a) meghatározott gyülekező helyről a rendezvényre,
- b) rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz.

(4) A szállítás térítésmentes, alanyi jogon jár.

(5) A feladat ellátása az (1) bekezdésben fennálló feltételek teljesülése esetében a tanyagondnoki szolgálat számára kötelező feladat.

9. § (1) A tanyagondnoki szolgálat feladata az önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel. A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester irányításának megfelelően kell ellátni.

(2) Önkormányzati rendezvénynek, összejövetelnek számít többek között:

- a) képviselő-testületi ülés,
- b) közmeghallgatás,
- c) egyéb lakossági fórum,
- d) önkormányzat által szervezett egyéb rendezvények (falunap, gyermeknap, idősök napja stb.)

(3) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján kötelező, térítés nélküli szolgáltatás.

10. § (1) A tanyagondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát:

- a) az önkormányzat és a lakosság, valamint
- b) az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

(2) A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg.

(3) A tanyagondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

(4) Az (1) bekezdés alapján leírt általános, valamint az általános feladat alapján konkretizált feladat ellátása a tanyagondnoki szolgálat számára kötelező.

11. § (1) A tanyagondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb lakosság érdekét szolgáló, komfortérzetét növelő feladatot is a polgármester utasítása alapján, ha az nem ellentétes az e rendelet 1. §-ában meghatározott céllal.

(2) Az (1) bekezdés szerint ellátott feladatok a tanyagondnoki szolgálat számára kötelezőek és térítésmentesek.

12. § (1) Tanyagondnok feladata a helyben vagy a közigazgatási területen működő szociális ellátó rendszer szolgáltatásainak igénybevételi lehetőségei vonatkozó információk felkutatása, erről a lakosság tájékoztatása.

(2) Tanyagondnok folyamatosan figyelemmel kíséri és észleli a veszélyeztetett családok, egyének körülményeit. Megfelelő információ esetén jelzési kötelezettségének eleget téve elősegíti a szükséges prevenciós intézkedéseket.

13. § Közösségfejlesztés keretében a tanyagondnok a fenntartó által meghatározott közösségi programokról tájékoztatást nyújt a lakosság részére, szórólapok kiosztása, ösztönzés programokon való részvételre.

14. § A tanyagondnoknak elsősorban az alapfeladatokhoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön. Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik.

15. § A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a tanyagondnok végzi a polgármester irányításával.

16. § (1) A tanyagondnoki szolgáltatás kertében nyújtott ellátások igénybevételének lehetősége:

- a) egyes szolgáltatások esetében kérelem alapján nyílik meg,
- b) más szolgáltatások esetében alanyi jogon jár.

(2) Ahol e rendelet az alanyi jogon való igénybevételről nem rendelkezik, ott a szolgáltatás igénybevételét kérelmezni kell. A kérelem történhet szóban vagy írásban. A kérelem a polgármesternél, vagy a tanyagondnoki szolgáltatást ellátónál terjeszthető elő. Az igénybevétel feltételeiről a kérelmezőt értesíteni kell.

(2) A polgármester a kérelmezőt értesíti a szolgáltatás igénybevételéről. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.

(3) A szolgáltatás igénybevételének jogosságát a tanyagondnoki szolgálatot ellátó személy ítéli meg. Az igénybevétel jogtalanság gyanúja esetén haladéktalanul megkeresi a hivatal adott ügyben illetékes munkatársát, aki intézkedik a jogosultság megvizsgálása tárgyában.

(4) A jogosulatlanul igénybe vett szolgáltatásokért a térítési díjköteles szolgáltatásokra általánosan előírt térítési díj kettőszeresét kell alkalmazni.

(5) A szolgáltatások igénybevételéből ki kell zárni azt a személyt, aki a szolgáltatások árát nem fizette meg. A kizárást a tartozás megfizetésétől számított három hónapig fenn kell tartani.

17. § Kislőd Község Önkormányzata tanyagondnoki szolgálatot működtet Kislőd község közigazgatási területének külterületi helyein. A tanyagondnok feletti munkáltatói jogkör gyakorlója Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete. A tanyagondnok közvetlen irányítását, egyéb munkáltatói jogok gyakorlását a polgármester látja el.

(2) A tanyagondnoki szolgálat működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatos költségvetési bevételeket-kiadásokat, egyéb költségvetési elszámolásokat a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislődi Kirendeltsége látja el. Az évenkénti tanyagondnoki költségvetés és beszámoló Kislőd Község Önkormányzatának költségvetésébe épül be, külön kormányzati funkción és annak részét képezi.

(3) A tanyagondnoki szolgálatot fenntartó önkormányzat eltekint a tanyagondnok által vezetett tevékenységi naplónak a szolgáltatást igénybevevő által történő aláírásától.

(4) A feladatok részletes szabályait a tanyagondnoki szolgálat szakmai programja tartalmazza.

(5) A tanyagondnok évente beszámol a képviselő-testületnek munkájáról.

18. § (1) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat 1 fő kinevezett tanyagondnok, a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el. A tanyagondnoknak a feladatait a munkaköri leírásban, valamint a polgármester utasításának megfelelően kell ellátnia.

(2) A feladatokat a személyi, személyzeti irataiban meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni. A munkarendjét a feladatellátáshoz legjobban igazodó rend szerint kell megállapítani.

(3) A tanyagondnok szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesítésről gondoskodni kell. A helyettesítés rendjét a polgármester határozza meg.

19. § Ez a rendelet a 2020. október 1. napján lép hatályba.

Bódis Zoltán
polgármester

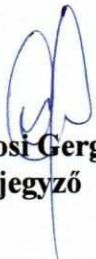



Dobosi Gergely
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kislőd, 2020. augusztus 12.


Dobosi Gergely
jegyző



SZAKMAI PROGRAM

Tanyagondnoki Szolgálat

**Kislőd Község Önkormányzata
8446 Kislőd, Hősök tere 1.**

Tartalomjegyzék

A szolgáltatás célja A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása	3-4. oldal
A más intézményekkel történő együttműködés módja	5-6. oldal
Az ellátandó célcsoport megnevezése	7. oldal
A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége	7-13. oldal
Az ellátás igénybevételének módja	13-14. oldal
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	14-15. oldal
Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások	15-16. oldal

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60.§-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. §-a alapján – a település tanyagondnoki szolgálatának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg:

A szakmai program Kislőd község közigazgatási területén a tanyagondnoki szolgáltatásra terjed ki.

A fenntartó Kislőd Község Önkormányzata (székhelye: 8446 Kislőd, Hősök tere 1.; e-mail címe: igazgatas@kislod.hu)

I. A tanyagondnoki szolgáltatás ellátási területe

A tanyagondnoki szolgálat ellátási területe: Kislőd Borsodpuszta, Kislőd Bányatelep

II. A szolgáltatás célja

1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A tanyagondnoki szolgáltatás törvényben (Szt.-ben tanyagondnoki szolgáltatás címszó alatt meghatározottak alapján) meghatározott célja az aprófalvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Kislőd település lakosainak száma 2020. január 1-jén 1283 fő. Jellemzőek rá a környéken kialakult aprófalvas településszerkezetből adódó sajátosságok, így a helyben elérhető közszolgáltatások alacsony száma, a munkalehetőségek hiánya, a tömegközlekedés szűk lehetőségei.

A falubusszal nyújtott szolgáltatás célja az ezen jellegzetességekből adódó hátrányok csökkentése, így különösen

- a település demográfiai, társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése;
- a külterületi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányok enyhítése;
- a közlekedés lehetőségeinek javítása;
- a település és a lakosság elszigeteltségének mérséklése;
- a lakosság életfeltételeinek javítása, a településen a jobb életminőség elérése;
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése;
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások működtetésének segítése;
- a településre nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása;
- az Önkormányzat szolgáltatási funkcióinak bővítése;
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése;
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése;
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása.

A tanyagondnoki szolgáltatás 1 fő közalkalmazott útján ellátja a településen jelentkező feladatokat, a többi, a településen működő szociális szolgáltatásokkal egymást kölcsönösen kiegészítve.

A tanyagondnoki szolgáltatás

- a) szállítás,
- b) megkeresés és
- c) közösségi fejlesztés

szolgáltatási elemeket biztosít.

Kislőd - mint kistelepülés - lakói az alacsonyabb színvonalú életfeltételek mellett, a szolgáltatások részleges hiányát szenvedik évtizedek óta. A tanyagondnoki szolgálat bevezetésével megoldódik a községhez tartozó egyéb belterületen és a lakott külterületen a rászoruló, idős személyek részére a magasabb színvonalú ellátás.

A lakosság komfortérzete javul, a szolgálat segítségével megoldható gondjaikkal van kihez fordulni, tudják, hogy biztosan lehet a tanyagondnokra számítani. Igény szerint segít a rászorulóknak, mozgásukban gátolt, idős, egyedülálló emberek nagybevásárlásaiban, hivatalos ügyeik intézésében.

A jogszabályi korlátok figyelembevételével, az idős emberek elszigeteltségén enyhít a tanyagondnok beszélgetéssel, gondjaik meghallgatásával, ám ezen tevékenysége élesen elkülönül a házi segítségnyújtás területén tevékenykedő szakember hasonló munkájától. A tanyagondnoki szolgálat bevezetésével javulnak az idős, magára maradt emberek életfeltételei, munkájának köszönhetően több fontos információhoz jutnak. A tanyagondnoknak egyik fontos alapfeladata valamennyi, a települést érintő információ eljuttatása mindazokhoz, akik egyéb csatornákon nem jutnának ezen információkhoz. Tanyagondnokunk tagja lesz a Veszprém Megyei Falugondnokok Egyesületének.

A tanyagondnoki ellátás a szociális szolgáltatások között a legsokoldalúbb, a legtöbb, legkülönbözőbb emberi szükségletet elismerő szolgáltatás, mely a rászorult emberekhez elérve, szinte a leghamarabb és a személyes szükségletek ismeretében a leghatékonyabban segíthet. A tanyagondnoki szolgáltatások fontos szempontja, hogy a rászorultság mellett vegye figyelembe a vidék népességmegtartó erejének növelését és a helyi lakosok fizikai és lelki komfortjának biztosítását, s szükséges ezt kiegészíteni az esélyegyenlőség feltételeinek biztosításával is.

A tanyagondnok tevékenységének ellátásához rendelt jármű megkönnyíti munkáját, ám annak használata nem eredményezheti azt, hogy a tanyagondnok kevesebb időt töltsön személyesen az igénybe vevőkkel (a kapcsolattartás személyes jellegét biztosítani kell).

A tanyagondnoki ellátás az állami költségvetésből biztosított normatíva és önkormányzati támogatás segítségével községünk számára a legkisebb anyagi befektetéssel, a legnagyobb eredményt hozó, tehát szakmai és költséghatékonysági szempontból is figyelemreméltó ellátási forma.

2. A más intézményekkel történő együttműködés módja

A tanyagondnoki szolgálat

- **kapcsolatot tart fenn a közszolgáltatást végző szervekkel:**

Kislőd Község Önkormányzatával (8446 Kislőd, Hősök tere 1.)

A kapcsolattartás napi rendszerességi, elsősorban személyesen a polgármester útján történik.

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzattal (8446 Kislőd, Hősök tere 2.)

A kapcsolattartás rendszeresen, elsősorban személyesen az elnök útján történik.

Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislődi Kirendeltsége (8446 Kislőd, Hősök tere 1.)

A kapcsolattartás rendszeres, személyesen vagy telefonon történik.

Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermejkölési Szolgálat (8440 Herend, Kossuth u. 97.)

A kapcsolattartás elsősorban a családgondozói feladatokat ellátó személy útján rendszeresen, személyesen vagy telefonon történik.

- **együttműködik a háziorvossal**

A kapcsolattartás heti rendszerességi, személyesen, vagy telefonon történik.

- **együttműködik a védőnői szolgálattal**

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

- **együttműködik a fogorvossal**

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

- **együttműködik az iskolákkal**

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

- **együttműködik az óvodával és mini bölcsődével**

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

- **együttműködik a településen lévő civil szervezetekkel**

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

Civil szervezetek:

- Kislődi Német Nemzetiségi Kultúraért Egyesület közhasznú szervezet
- Dél-Bakony Kulturális, Turisztikai és Környezetvédelmi Egyesület
- Kislődi Polgárőr Egyesület
- Kislődi Óvodaért Iskoláért Alapítvány
- Kislődi Football Club

Közigazgatásilag Kislőd település 2007. január 1-jétől a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalhoz, valamint járási tekintetben az Ajkai Járási Hivatalhoz tartozik.

A helyi önkormányzati képviselő-testület 7 tagú, német nemzetiségi önkormányzat is működik a településen.

A községen belül az alapvető hivatalos ügyeket a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislődi Kirendeltségén (8446 Kislőd, Hősök tere 1.) intézheti a lakosság. A közös

önkormányzati hivatal székhelye 5 km-re fekszik Kislőd községtől. A kiemelt elsőfokú ügyek bonyolításáért már Ajkára kell utazniuk az ügyfeleknek.

A községben működik könyvtár, amely heti 2 alkalommal várja az olvasókat. A Képviselő-testület a Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósítását célzó programot működtet. Az ebben való közreműködés a Tanyagondnoki Szolgálatnak szintén fontos feladata.

A településen két közoktatási intézmény működik:

Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde (8446 Kislőd, Hősök tere 8.), amely két óvodai és egy mini bölcsődei csoporttal működik. Önkormányzatunk az utóbbi években anyagi lehetőségeihez mérten felújításokat hajtott végre az óvoda épületében. Óvodánkban a személyi feltételek biztosítottak. Az eltérő szükségletek kielégítéséhez a tárgyi feltételeket évről-évre gazdagítjuk.

Városlódi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Kislódi Róthy Mihály Tagintézménye (8446 Kislőd, Hősök tere 9.) mind az alsó, mind a felső tagozat tekintetében ellátja a köznevelési feladatokat.

A községben postahivatal működik.

Egészségügy: a háziorvosi szolgálatot dr. Horváth Katalin látja el, heti öt alkalommal, összesen 19 órában rendel. A háziorvos által felírt recepteket a tanyagondnok a kézi gyógyszerárban kiváltja, a gyógyszereket házhoz szállítja.

Gyermekorvos a községben nem rendel. A védőnő heti öt alkalommal áll a kismamák és gyermekek rendelkezésére Kislőd községben.

A fogorvosi rendelés és az egyéb szakrendelések legközelebb Ajkán, Herenden vagy Úrkúton érhetők el, ugyanígy a központi orvosi ügyelet is, amely szükség esetén az ellátási területre kiszáll.

Egyes szociális szolgáltatásokat Kislőd Község Önkormányzata (étkeztetés, házi segítségnyújtás), másokat társulások formában a Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermejjóléti Szolgálat látja el (gyermekjóléti, családsegítő szolgálat). A családgondozókat igény esetén a tanyagondnok szállítja az ellátottakhoz, illetve az ellátott családokat a családsegítő központba. A családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal folyamatos párbeszédet folytat a tanyagondnok, észrevételeit, tapasztalatait továbbítja.

A községben van élelmiszerbolt, melegkonyhás vendéglátóhely, kertészet, élménypark, cukrászda és fodrász. Az egyéb lakossági szolgáltatások egy része a szomszéd városban, Ajkán vehetők igénybe.

Az autóbusz és vasúti közlekedés Ajkára és Veszprémbe megoldott.

A munkanélkülieknek Ajkára kell utazniuk a Veszprém Megyei Kormányhivatal Ajkai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályára.

A Művelődési ház épülete áll a község lakosságának és a civil szervezetek rendelkezésére, amelyben a könyvtár is működik.

III. Az ellátandó célcsoport megnevezése

Kislőd település lakosságszáma 2020. január 1-én 1283 fő.

A tanyagondnoki szolgáltatással érintett külterületi lakóterületek lakosságszáma és korcsoportok szerinti megoszlása 2020. január 1-jén az alábbi volt:

Bányatelep:

0-14 éves	1 fő
15-39 éves	12 fő
40-59 éves	9 fő
60-69 éves	11 fő
70 éves és feletti	1 fő
Összesen:	34 fő

Borsodpuszta:

0-14 éves	30 fő
15-39 éves	36 fő
40-59 éves	30 fő
60-69 éves	10 fő
70 éves és feletti	3 fő
Összesen:	109 fő

14 év alatti lakosok száma 31 fő, a külterületi lakossághoz viszonyított aránya 21,67 %.

60 év feletti lakosok száma 177 fő, a lakossághoz viszonyított aránya 17,48 %.

A tanyagondnoki szolgáltatások célcsoportja kellően széles, a szolgáltatást igénybe vevő köre kiterjed mind a különböző korosztályokra (kiemelten a gyermekek 0-14 és az idősek 65 év felett); egyes hátrányos helyzetű társadalmi csoportokhoz tartozókra (pl. szociálisan rászorultak, mozgáskorlátozottak, fogyatékkal élők) és bármely egyéb (pl. egészségügyi) okból a szolgáltatásra igényt tartó helyi lakosok az ellátotti körbe tartoznak.

Egyes szolgáltatások esetében a lakosság egésze célcsoportnak minősülhet.

A szükségletek mind a kistelepülési hátrányok csökkentésének igényére mutatnak az élet szinte minden területén, különösen a szociális, egészségügyi, oktatási, közművelődési, sport, közösségi területeken.

IV. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

1. szállítás

Szállítás: javak, vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatók meg.

1.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

1.1.1. Közreműködés az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma, módja

Az Önkormányzat a szociális étkeztetés feladatát Piller Lászlóné egyéni vállalkozó útján látja el. A vállalkozó helyben készíti el az ebédet, de egyre inkább jelentkezik az igény az ebéd ellátást igénybe vevőhöz történő kiszállítására, az étkezést igénybe vevők kora, egészségi állapota miatt. A kiszállítás a tanyagondnok feladata.

A feladatellátás rendszeressége

Naponta

Az ellátottak köre

A szociális étkeztetésben részesülők.

1.1.2 Közreműködés a házi segítségnyújtásban

A feladatellátás tartalma, módja

A házi segítségnyújtás feladatát az Önkormányzat látja el. Tekintettel arra, hogy a házi segítségnyújtás és a tanyagondnok által nyújtott szolgálat keretében ellátandó feladatok egy köre gyakorlatilag megegyezik, ugyanakkor a házi segítségnyújtás körében ellátandó feladatok egy részéhez megfelelő képesítés szükséges, így a tanyagondnok azon feladatok ellátásában működik közre, melyek képesítés nélkül is végezhetőek, így különösen a ház körüli feladatok ellátásában, bevásárlásban, gyógyszerkiváltásban. A két szolgálat tekintetében nagyon fontos, hogy feladataikat kölcsönösen együttműködve látják el.

A feladatellátás rendszeressége

Heti rendszerességgel.

Az ellátottak köre

A házi segítségnyújtásban részesülők.

1.1.3. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása

a) Háziorvosi rendelésre szállítás

A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnoki szolgáltatás egyik kiemelten fontos feladata a szolgáltatást igénylő lakos orvosi ellátáshoz való hozzájutása, igény szerint a választott háziorvosi rendelésre, szükség esetén a település közigazgatási területén kívül is. Az egészségi állapota szerint helyben is igényelheti az orvoshoz való szállítását.

A fertőző, vagy életveszélyben lévő betegek szállítása szakszerű ellátást igényel, ezért a tanyagondnok ezen személyek szállítását nem végezheti, a tanyagondnok kötelessége a szakszerű ellátás megszervezése (mentő, orvos hívása) és közreműködhet a betegszállítás megszervezésében is.

A tanyagondnok a feladatellátáshoz szükséges alapvető elsősegély nyújtási ismereteket a tanyagondnoki alapképzésen, illetve a továbbképzések során szerzi meg.

A feladatellátás rendszeressége

Hetente.

Az ellátottak köre

Azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk, vagy a közösségi közlekedés hiánya miatt a háziorvoshoz való eljutásban segítségre szorulnak.

b) Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás

A feladatellátás tartalma, módja

A szakorvosi rendelések Ajkán vehetőek igénybe, fogorvosi rendelő Ajkán és Úrkúton van. Kórházi ellátás Ajkán illetve Veszprémben. Az ezt igénylő betegek ezen intézményekbe történő eljuttatása szintén a tanyagondnok feladata. A tanyagondnok ugyanakkor a sürgősségi betegellátást nem helyettesíti! A szakellátásra történő szállítás orvosi beutaló alapján előzetes időpont egyeztetéssel történik.

A feladatellátás rendszeressége

Alaklomszerű feladat.

Az ellátottak köre

Azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk miatt az egészségügyi intézményekbe való eljutásban segítségre szorulnak.

c) Gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

A feladatellátás tartalma, módja

Gyógyszerkiváltásra a kislődi kézi gyógyszertárban, az ajkai valamint a városlődi gyógyszertárakban van lehetőség. A tanyagondnok hetente egy alkalommal összegyűjtve az igényeket gondoskodik a gyógyszerek kiváltásáról és településre szállításáról. Azon személyek részére, akiknek gyógyászati segédeszközre van szüksége, segítséget nyújt a beszerzés helyének felkutatásában, a beszerzés lebonyolításában, és akár a gyógyászati segédeszköz kiszállításában.

A feladatellátás rendszeressége

Hetente egyszer.

Az ellátottak köre

Akik idős koruk, állapotuk miatt önállóan nem tudnak gondoskodni gyógyszereik, gyógyászati segédeszközök beszerzéséről.

1.1.4 Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása

a) Óvodába, iskolába szállítás

A feladatellátás tartalma, módja

Óvoda és iskola helyben van. A gyermekek rendszeres iskolába, óvodába történő szállítása tömegközlekedéssel megoldott. A nyári szünetben ugyanakkor az ezt igénylő nyári ügyeletet igénybe vevők részére végezhet szállítási feladatot a tanyagondnok

A feladatellátás rendszeressége

Alaklomszerű.

Az ellátottak köre

Azon gyermekek, akik a nyári szünet ideje alatt is igénybe veszik az óvodai vagy az iskolai ellátást, illetve felügyeletet.

b) Egyéb gyermekszállítás

A feladatellátás tartalma, módja

Rendezvényekre, kirándulásokra, versenyekre, egyéb gyermekprogramokra igény esetén a tanyagondnok szállítja a gyerekeket.

A feladatellátás rendszeressége

Alkalomszerű.

Az ellátottak köre

Óvodás, általános iskolás, középiskolás korú gyerekek.

1.1.5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnok fontos feladata az Szt. értelmében, mint jelzőrendszeri tag a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén szakemberek szállítása. A tanyagondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben, a családjából kiemelt gyermek szakellátásba való beszállításában. Igény esetén biztosítja a gyermekkel való kapcsolattartást, segíti a hozzátartozó szülőt a gyermekgondozási helyén való látogatásban.

1.2. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai

1.2.1. Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma, módja

Az Önkormányzat által szervezett közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az ahhoz szükséges beszerzési feladatok ellátásában, fellépők szállításában a tanyagondnok is közreműködik.

Ezen túl a tanyagondnoki szolgáltatás útján lehetőség van arra, hogy a helyben lakók más településeken levő rendezvényekre, programokra, színházba eljussanak, kirándulásokon vegyenek részt.

A feladatellátás rendszeressége

Két-három havonta jelentkező feladat.

Az ellátottak köre

A falu lakossága, a rendezvényre látogatók.

1.2.2 Az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnok segítséget nyújt az egyéni hivatalos ügyek intézésében. E feladatkörében segítséget nyújt a hozzá fordulóknak részére abban, hogy ügyükkel mely szervhez fordulhatnak, és amennyiben ezt igénylik, az ellátottak részére az ügy elintézésében, így különösen a kérelmük benyújtásában is segítséget nyújt.

A részére eljuttatott lakossági igényeket továbbítja az Önkormányzat számára.

A feladatellátás rendszeressége
Alkalomszerű feladat.

Az ellátottak köre
Az ezt igénylő helyi lakosok.

1.2.3. Egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az 1.1. A) pontban meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma, módja

Az egyéb lakossági szolgáltatások körébe olyan feladatok tartoznak, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak.

Például:

- Nagybevásárlás. A településen tartós fogyasztási cikket árusító üzlet, bevásárlóközpont nincs, ezért a tanyagondnok a nagyobb méretű árucikkeket a vásárlás helyéről hazaszállítja, illetve hetente „bevásárló járatként” az ezt igénylőket Ajkára elszállítja, vagy az arra rászorulóknak részére bevásárol.
- Egyéb szállítási feladatok, valamint a tömegközlekedéshez való hozzájutás biztosítása.
- Anyag- és árubeszerezés az önkormányzat számára.
- Az önkormányzati zöldterületek karbantartását végző foglalkoztatottak szállítása.

A feladatellátás rendszeressége

Folyamatos feladat. Az egyéb lakossági szolgáltatások tekintetében alkalmankénti, illetve heti rendszerességgel jelentkező feladat.

Az ellátottak köre
A lakosság.

1.3. Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

a) Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére

A feladatellátás tartalma, módja

A szolgáltatást nyújtó közreműködik az önkormányzati információk közvetítésében a lakosság részére. E feladatkörében eljuttatja az önkormányzati hirdetményeket, meghívókat, leveleket, szórólapokat a lakosság részére.

A feladatellátás rendszeressége
Havi rendszerességgel.

Az ellátottak köre
A lakosság.

b) A tanyagondnok által nyújtott szolgáltatás működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása

A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnoki szolgáltatás működéséhez szükséges biztosítani a tárgyi feltételeket is. Ez jelenti elsősorban a feladat ellátásához használt gépjármű folyamatos üzemképes és a feladat ellátásához megfelelő állapotban tartását. Ennek érdekében a tanyagondnok gondoskodik az üzemanyag beszerzéséről, valamint a gépjármű takarításáról, szervizeléséről.

Lényeges továbbá a feladat ellátásához szükséges dokumentációk (menetlevél, munkanapló) folyamatos, naprakész vezetése.

A feladatellátás rendszeressége

Napi rendszerességű feladat.

Az ellátottak köre

A tanyagondnoki szolgáltatás tárgyi feltételeinek, működtetése biztosítása útján valamennyi, az előző pontokban felsorolt ellátott.

2. Megkeresés

Megkeresés: szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen illetve közvetett módon történő elérése, vagy felkutatása, akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják.

A tanyagondnok további feladata a helyben vagy a közigazgatási területen működő szociális ellátórendszer szolgáltatásainak igénybevételeinek lehetőségeire vonatkozó információk felkutatása, erről a lakosság tájékoztatása.

2.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

A tanyagondnok feladata a településen élő lakosokkal való beszélgetés során a további étkezési igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé, illetve a megszervezésben való közreműködés.

2.1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A tanyagondnok napi szinten figyelemmel kíséri az idős, egészségi állapotukban korlátozott főleg egyedül élő embereket. Szükség esetén jelzéssel él a megfelelő szakma képviselője felé, amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban is már csak segítséggel tudnak gondoskodni. A folyamatos gondozást igénylő személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, ennek hiányában a fenntartó segítségével eljár az ellátott intézményi elhelyezésében.

2.1.3. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A tanyagondnok folyamatosan figyelemmel kíséri az egyedül élőket, főként az idős embereket. Abban az esetben, ha valakinek az egészségi állapotában olyan mértékű romlás következik be, amelyről ő maga nem tud vagy egyéb okok miatt képtelen szakembernek jelezni, azt a tanyagondnok teszi meg és tájékoztatja a háziorvost.

Részt vesz a szűrővizsgálatok szervezésében, tájékoztatja a lakosságot a lehetőségekről.

2.1.4. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A tanyagondnok a helyi közösségi élet kiemelkedő szereplője, aki nem csak szállítási, de szervezési lebonyolítói feladatokat is ellát. A közösségi programokon aktívan részt vesz, aktivizál, bevon. Ehhez felméri a lakosság igényeit, melyet továbbít a fenntartó felé, majd a szükséges információkat eljuttatja a település lakóinak számára.

2.1.5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, mely történhet szállításon túl az ügyek tanyagondnok által történő elintézésével is.

A tanyagondnok folyamatosan figyelemmel kíséri, észleli a veszélyeztetett családok, egyének életkörülményeit. Észleli a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket,

függőségeket, különös tekintettel a gyermekek helyzetére, esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Megfelelő információ esetén jelzési kötelezettségének eleget téve elősegíti a szükséges, prevenciós intézkedéseket.

3. Közösségi fejlesztés

Közösségi fejlesztés: a település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

3.1.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai

Közösségi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése.

A tanyagondnok minden korosztály számára hasznos, értékes és maradandó kulturális sport és szabadidős programokat szervez, mint pl.: színház, mozi, nyugdíjas találkozók.

3.1.2. Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások

A fenntartó által meghatározott közösségi programokról tájékoztatást nyújt a lakosság részére, szórólapok kiosztása, ösztönzés a programokon való részvételre.

V. Az ellátás igénybevételének módja

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik. A szolgáltatás iránti igényeket személyesen vagy telefonon lehet jelezni a tanyagondnoknál, a polgármesternél vagy a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislödi Kirendeltségén. A szolgáltatásra igényt tartó személynek a településen belüli szolgáltatási igényét minimum egy munkanappal előbb kell bejelentenie és egyeztetnie a tanyagondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységekről, a polgármesterrel kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönteni.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módjai az alábbiak:

Személyesen: szolgáltatást nyújtóval való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor, illetve az igény jelzésekor kerül sor.

Telefonon: az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára a szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatást nyújtónak, illetve az Önkormányzatnak.

VI. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A tanyagondnoki szolgáltatásról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a település hirdetőtábláján és honlapján,
- szórólapokon, minden lakásba eljuttatva,
- helyi rendezvényeken, közmeghallgatáson,
- személyesen, élőszóba a szolgáltatást nyújtó, a polgármester, illetve a képviselők, hivatali dolgozók útján.

VII. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személy – szolgáltatást nyújtó – jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A tanyagondnok a szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a szolgáltatást nyújtó, illetve a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.) A falubusszal nyújtott szolgáltatás az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

A szolgáltatást igénybevevő jogai gyakorlása érdekében az ellátott jogi képviselőhöz fordulhat. Az ellátott jogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van a személyes adatok védelmére.

Az ellátott jogi képviselő

- tájékoztat az alapjogokról, a szolgálat kötelezettségeiről, és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról,
- segít az ellátással kapcsolatos kérdések, konfliktusok megoldásában, panaszok megfogalmazásában és kivizsgálásában,
- kezdeményezheti a panasz kivizsgálását a fenntartónál,
- segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,
- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére.

A polgármester tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő

nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez fordulhat jogorvoslattal.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző személy jogai

A közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tanyagondnok számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

A tanyagondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján.

A tanyagondnok helyettesítéséről a polgármester gondoskodik.

VIII. Egyéb - a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások

Személyi feltételek

A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést.

A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazott számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A szolgáltatást nyújtó számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartásra.

A tanyagondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A tanyagondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A tanyagondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

Tárgyi feltételek

A tanyagondnoki gépjárművet zárt helyen (8446 Kislőd, Hősök tere 1.) kell tárolni, a tanyagondnok köteles a gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km óraállás).

A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a gépjármű mellett a feladat ellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.).

A tanyagondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

- gépjármű menetlevele,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatiról és működési feltételekről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 8. sz. melléklete szerinti tevékenységnapló.

Kislőd, 2020. augusztus 11.

Bódis Zoltán
polgármester



Záradék:

A Tanyagondnoki Szolgáltatás Szakmai Programját Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 33/2020. (VIII. 11.) számú határozatával elfogadta.

Kislőd, 2020. augusztus 11.

Dobosi Gergely
jegyző

