

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

E-mail: hivatal@kislod.hu

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2021. (V. 26.) számú határozata:

Kislőd község Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének jogkörében a következő döntéseket hozza:

1. A Képviselő-testület Göghné Szomódi Tímea Kislőd, Dózsa György u. 34. szám alatti lakost a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislődi Kirendeltségének köztisztviselőjét 2021. április 1. napjától határozatlan időre kijelöli a II. katasztrófavédelmi osztályba sorolt Kislőd településen a Közbiztonsági referensi feladatok ellátására.
2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a munkaköri leírás kiegészítésére.

Kislőd, 2021. május 26.

B. B. 24.
Bódis Zoltán
polgármester



Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

E-mail: hivatal@kislod.hu

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2021. (V. 26.) számú határozata:

Kislőd község Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének jogkörében a következő döntéseket hozza:

1. A Képviselő-testület a 21/2019. (V. 28.) számú határozattal elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programot az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően a HEP fórum tagjainak elektronikus megkeresésével áttekintette, a Program időarányos megvalósulását, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet felülvizsgálta. A Képviselő-testület a felülvizsgálat alapján módosított Programot (Intézkedési Tervet) a melléklet szerint elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételéről és küldje meg a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságnak.

Kislőd, 2021. május 26.


Bódis Zoltán
polgármester



Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

E-mail: hivatal@kislod.hu

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 25/2021. (V. 26.) számú határozata:

Kislőd község Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének jogkörében a következő döntéseket hozza:

1. Kislőd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete annak érdekében, hogy
 - a) biztosítsa a külterületi és az egyéb belterületi lakott helyeken élők életkörülményeinek javítását,
 - b) a külterületek és az egyéb belterület lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse,
 - c) a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja továbbá
 - d) biztosítsa a lakosságot érintő információk gyűjtését és továbbítását
– a szükséges engedélyek beszerzését követően, előreláthatólag 2021. október 1-től – tanyagondnoki szolgálat létrehozását határozza el a Bányatelepen és Borsodpusztán élők segítése érdekében.
2. A Képviselő-testület elfogadja a tanyagondnoki szolgálat e határozat mellékletét képező szakmai programját.
3. A képviselő-testület a falugondnoki szolgáltatás működtetéséhez határozatlan időre közalkalmazotti jogviszonyban álló tanyagondnokot alkalmaz.

Kislőd, 2021. május 26.


Bódis Zoltán
polgármester



Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

E-mail: hivatal@kislod.hu

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2021. (V. 26.) számú határozata:

Kislőd község Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének jogkörében a következő döntéseket hozza:

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező fogorvosi alapellátás biztosításáról szóló, Városlőd és Csehbánya községi önkormányzatokkal kötendő megállapodást elfogadja.

Kislőd, 2021. május 26.


Bódis Zoltán
polgármester



Kislőd Község Polgármesterétől

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

Email: hivatal@kislod.hu

Tárgy: Előterjesztés közbiztonsági referens kijelölésére

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról szóló 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) tartalmazza a települések katasztrófavédelmi besorolási eljárás szabályait.

A Rendelet **21. § (1)** bekezdése szerint: *„Az ország településeit az adott település vonatkozásában lefolytatott kockázatbecslési eljárás eredményeként katasztrófavédelmi osztályokba kell sorolni (a továbbiakban: besorolás).”*

2012. évben Kislőd Község vonatkozásában lefolytatásra került a kockázatbecslési eljárás, amely alapján a település II. katasztrófavédelmi osztályba került besorolásra.

A Rendelet **76. § (1)** bekezdése szerint: *„a katasztrófavédelmi szempontból I. és II. veszélyességi osztályba sorolt településen a polgármester közbiztonsági referens (a továbbiakban: referens) jelöl ki.”*

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban: Törvény) **15. § (2)** bekezdés j) pontja alapján:

„A polgármester a felkészülés keretében: kijelöli a katasztrófák elleni védekezéssel összefüggő feladataiban közreműködő közbiztonsági referens.”

A Törvény **15. § 12)** pontja alapján a *Közbiztonsági referens*: a polgármester katasztrófák elleni védekezésre való felkészülési, védekezési, helyreállítási szakmai feladataiban, továbbá rendvédelmi feladataiban közreműködő, köztisztviselői jogviszonyban álló, e feladat ellátására a polgármester által kijelölt, e törvény végrehajtási rendeletében meghatározott végzettséggel rendelkező személy.

Településünk vonatkozásában a Közbiztonsági referensi feladatokat korábban ellátó személy már nem dolgozik a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalban, ezért szükséges a feladatra új személy kijelölése.

A Közbiztonsági referensi feladatok ellátását az elmúlt időszakban helyettesítéssel oldottuk meg Göghné Szomódi Tímea hivatali dolgozó bevonásával, aki időközben beiskolázásra került a referensi tanfolyamra. A tanfolyam 2021. májusban kezdődött, és a vizsga várható időpontja 2021. június 11.

A vizsga sikeres teljesítése után a kolléganő a Törvény szerint előírt követelményeket teljesíti, és alkalmas lesz a Közbiztonsági referensi feladatok ellátására.

A fentiek alapján javaslom, hogy a II. katasztrófavédelmi osztályba sorolt Kislőd településen a Közbiztonsági referensi feladatok ellátására a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislődi Kirendeltségének köztisztviselőjét Göghné Szomódi Tímea 8446 Kislőd, Dózsa György u. 34. szám alatti lakost 2021. április 1. napjától határozatlan időre kijelölni.

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021. (V. 26.) számú határozata:

Kislőd község Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének jogkörében a következő döntéseket hozza:

1. A Képviselő-testület Göghné Szomódi Tímea Kislőd, Dózsa György u. 34. szám alatti lakost a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislődi Kirendeltségének köztisztviselőjét 2021. április 1. napjától határozatlan időre kijelöli a II. katasztrófavédelmi osztályba sorolt Kislőd településen a Közbiztonsági referensi feladatok ellátására.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a munkaköri leírás kiegészítésére.

Kislőd, 2021. május 26.



Bódis Zoltán
Bódis Zoltán
polgármester

Kislőd Község Önkormányzat Polgármesterétől
8446 Kislőd, Hősök tere 1.
tel/fax: 88/246-001
email:hivatal@kislod.hu

Tárgy: Előterjesztés a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Kislőd Község Önkormányzata a 2019-2024. közötti időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját a 21/2019. (V. 28.) számú határozatával fogadta el öt év időtartamra a jelenleg hatályos, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit, érvényesülését biztosító Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP), melyet a hatályos jogszabályban szereplő előírásnak megfelelően két évente szükséges áttekinteni illetve felülvizsgálni.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkty.) 31.§-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény szerint a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló HEP-et fogad el, melynek időarányos megvalósulását, illetve meghatározott helyzet esetleges megváltozását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a HEP-et felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

Az új intézkedéseket tartalmazó Intézkedési Terv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021. (V. 26.) számú határozata:

Kislőd község Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének jogkörében a következő döntéseket hozza:

1. A Képviselő-testület a 21/2019. (V. 28.) számú határozattal elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programot az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően a HEP fórum tagjainak elektronikus megkeresésével áttekintette, a Program időarányos megvaló-

sulását, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet felülvizsgálta. A Képviselő-testület a felülvizsgálat alapján módosított Programot (Intézkedési Tervet) a melléklet szerint elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételéről és küldje meg a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságnak.

Kislőd, 2021. május 26.




Bódis Zoltán
polgármester

Kislőd Község Polgármesterétől

8446 Kislőd, Hősök tere 1.

Tel/Fax: 88/246-001

Email: hivatal@kislod.hu

Tárgy: Előterjesztés a Magyar Falu Program „Tanya és falugondnoki buszok beszerzése” című pályázatának benyújtásáról, és tanyagondnoki szolgáltatás indításáról.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Falu Program keretében lehetőségük nyílik Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai számára Tanya- és falugondnoki buszok beszerzésének 100%-os intenzitású támogatására. A projektre maximálisan igényelhető támogatási összeg 15 millió forint, amelyből Kizárólag első üzembe helyezésű, legalább 8 személyes új gépjármű beszerzése finanszírozható.

A pályázatban azon önkormányzatok pályázhatnak, akik falu- vagy tanyagondnoki szolgálatot működtetnek, vagy vállalják annak működtetését.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény értelmében falugondnoki szolgáltatás nyolcszáz lakosnál kisebb településen működtethető, így erre Önkormányzatunk nem jogosult.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú - külön jogszabályban meghatározott - külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Borsodpusztán jelenleg 110 fő lakik, ezért erre a településrészre létrehozható és működtethető a tanyagondnoki szolgálat.

A tanyagondnoki szolgáltatás a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet) alapján közvetlen, személyes és közvetett segítséget nyújt szociális alapszolgáltatásként, mely feladatokat az önkormányzat saját rendeletében szabályozza a helyi szükségleteknek megfelelően.

Közvetlen feladatoknak nevezzük azokat, melyeket a szolgáltatást végző falugondnok személyesen, közvetlenül az igénybe vevővel kapcsolatba lépve végez el.

Ennek megfelelően közvetett feladatok azok, amelyek végzése során a falugondnok nem kerül személyes, közvetlen kapcsolatba az igénybe vevővel, hanem valamely intézményi szolgáltatásban működik közre.

Az SZCSM rendelet 39. §-a szerint:

„(1) a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül:

a) a közreműködés

aa) az étkeztetésben,

ab) a házi segítségnyújtásban,

ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,

- bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
- bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
 - ca) az óvodába, iskolába szállítás,
 - cb) az egyéb gyermekszállítás.

(2) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(3) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(3a) A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.

(4) A tanyagondnok tevékenységét a 8. számú melléklet szerinti tevékenységnaplóban kell dokumentálni. A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.

(5) Falu-, illetve tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

(6) A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás

- a) szállítás,
- b) megkeresés és
- c) közösségi fejlesztés

szolgáltatási elemet biztosít.”

A tanyagondnoki szolgálatról a képviselő-testületnek rendeletet kell alkotnia.

Az ellátottak köre:

A településen életvitelszerűen tartózkodó személyek – akár a település egész lakossága, mindenkor személyes (szociális, egészségügyi, családi stb.) körülményeik, szükségleteik alapján látandók el. Az ellátottak körének meghatározásánál jövedelmi viszonyokat nem szabad vizsgálni, a rászorultságot az az adott élethelyzet jelenti, amelyet valaki egyedül nem tud megoldani, és nincs belátható időn és elérhető földrajzi távolságon belül rokonsági vagy szomszédági kapcsolatokban segítője.

A szolgálatnak rendelkeznie kell:

- Bejegyzéssel (működési engedéllyel)
- Szakmai programmal (tartalma meghatározott),
- A foglalkoztatott munkaköri leírásával,
- Szabályzatokkal (munkavédelmi szabályzat, gépjármű használati szabályzat, munkaruha juttatási szabályzat)

A működési engedély iránti kérelemhez csatolandó iratok:

- Szakmai program,
- Nyilatkozat közalkalmazotti jogviszony létesítéséről,
- Szakképesítést bizonyító okirat,
- Tanfolyam elvégzését bizonyító okirat másolata,
- Járművezető engedély,
- Forgalmi engedély,
- Biztosító igazolása, hogy a gépjármű kötelező gépjármű-felelősségbiztosítási és casco biztosítási szerződéssel rendelkezünk,
- Tulajdoni lap.

A tanyagondnoki szolgálat a bejegyzést véglegessé válásának időpontjától kezdődően működtethető.

Az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi a tanyagondnoki szolgálat szakmai programja a kötelezően előírt mellékleteivel.

Mindezekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a tanyagondnoki szolgáltatás körébe tartozó alapellátási és egyéb szolgáltatási feladatokról szóló rendelet-tervezetet, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021. (V. 26.) számú határozata:

Kislőd község Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXCVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének jogkörében a következő döntéseket hozza:

1. Kislőd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete annak érdekében, hogy
 - a) biztosítsa a külterületi és az egyéb belterületi lakott helyeken élők életkörülményeinek javítását,
 - b) a külterületek és az egyéb belterület lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse,
 - c) a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja továbbá
 - d) biztosítsa a lakosságot érintő információk gyűjtését és továbbítását– a szükséges engedélyek beszerzését követően, előreláthatólag 2021. október 1-től – tanyagondnoki szolgálat létrehozását határozza el a Bányatelepen és Borsodpusztán élők segítése érdekében.

2. A Képviselő-testület elfogadja a tanyagondnoki szolgálat e határozat mellékletét képező szakmai programját.
3. A képviselő-testület a falugondnoki szolgáltatás működtetéséhez határozatlan időre közalkalmazotti jogviszonyban álló tanyagondnokot alkalmaz.

Kislód, 2021. május 26.




Bódis Zoltán
polgármester

SZAKMAI PROGRAM

Tanyagondnoki Szolgálat

**Kislőd Község Önkormányzata
8446 Kislőd, Hősök tere 1.**

Tartalomjegyzék

A szolgáltatás célja A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása	3-4. oldal
A más intézményekkel történő együttműködés módja	5-6. oldal
Az ellátandó célcsoport megnevezése	7. oldal
A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége	7-13. oldal
Az ellátás igénybevételének módja	13-14. oldal
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	14-15. oldal
Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások	15-16. oldal

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60.§-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. §-a alapján – a település tanyagondnoki szolgálatának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg:

A szakmai program Kislőd község közigazgatási területén a tanyagondnoki szolgáltatásra terjed ki.

A fenntartó Kislőd Község Önkormányzata (székhelye: 8446 Kislőd, Hősök tere 1.; e-mail címe: igazgatas@kislod.hu)

I. A tanyagondnoki szolgáltatás ellátási területe

A tanyagondnoki szolgálat ellátási területe: Kislőd Borsodpuszta, Kislőd Bányatelep

II. A szolgáltatás célja

1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A tanyagondnoki szolgáltatás törvényben (Szt.-ben tanyagondnoki szolgáltatás címszó alatt meghatározottak alapján) meghatározott célja az aprófalvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Kislőd település lakosainak száma 2021. január 1-jén 1280 fő. Jellemzőek rá a környéken kialakult aprófalvas településszerkezetből adódó sajátosságok, így a helyben elérhető közszolgáltatások alacsony száma, a munkalehetőségek hiánya, a tömegközlekedés szűk lehetőségei.

A falubusszal nyújtott szolgáltatás célja az ezen jellegzetességekből adódó hátrányok csökkentése, így különösen

- a település demográfiai, társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése;
- a külterületi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányok enyhítése;
- a közlekedés lehetőségeinek javítása;
- a település és a lakosság elszigeteltségének mérséklése;
- a lakosság életfeltételeinek javítása, a településen a jobb életminőség elérése;
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése;
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások működtetésének segítése;
- a településre nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása;
- az Önkormányzat szolgáltatási funkcióinak bővítése;
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése;
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése;
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása.

A tanyagondnoki szolgáltatás 1 fő közalkalmazott útján ellátja a településen jelentkező feladatokat, a többi, a településen működő szociális szolgáltatásokkal egymást kölcsönösen kiegészítve.

A tanyagondnoki szolgáltatás

- a) szállítás,
- b) megkeresés és
- c) közösségi fejlesztés

szolgáltatási elemeket biztosít.

Kislőd - mint kistelepülés - lakói az alacsonyabb színvonalú életfeltételek mellett, a szolgáltatások részleges hiányát szenvedik évtizedek óta. A tanyagondnoki szolgálat bevezetésével megoldódik a községhez tartozó egyéb belterületen és a lakott külterületen a rászoruló, idős személyek részére a magasabb színvonalú ellátás.

A lakosság komfortérzete javul, a szolgálat segítségével megoldható gondjaikkal van kihez fordulni, tudják, hogy biztosan lehet a tanyagondnokra számítani. Igény szerint segít a rászorulóknak, mozgásukban gátolt, idős, egyedülálló emberek nagybevásárlásaiban, hivatalos ügyeik intézésében.

A jogszabályi korlátok figyelembevételével, az idős emberek elszigeteltségén enyhít a tanyagondnok beszélgetéssel, gondjaik meghallgatásával, ám ezen tevékenysége élesen elkülönül a házi segítségnyújtás területén tevékenykedő szakember hasonló munkájától. A tanyagondnoki szolgálat bevezetésével javulnak az idős, magára maradt emberek életfeltételei, munkájának köszönhetően több fontos információhoz jutnak. A tanyagondnoknak egyik fontos alapfeladata valamennyi, a települést érintő információ eljuttatása mindazokhoz, akik egyéb csatornákon nem jutnának ezen információkhoz. Tanyagondnokunk tagja lesz a Veszprém Megyei Falugondnokok Egyesületének.

A tanyagondnoki ellátás a szociális szolgáltatások között a legsokoldalúbb, a legtöbb, legkülönbözőbb emberi szükségletet elismerő szolgáltatás, mely a rászorult emberekhez elérve, szinte a leghamarabb és a személyes szükségletek ismeretében a leghatékonyabban segíthet. A tanyagondnoki szolgáltatások fontos szempontja, hogy a rászorultság mellett vegye figyelembe a vidék népességmegtartó erejének növelését és a helyi lakosok fizikai és lelki komfortjának biztosítását, s szükséges ezt kiegészíteni az esélyegyenlőség feltételeinek biztosításával is.

A tanyagondnok tevékenységének ellátásához rendelt jármű megkönnyíti munkáját, ám annak használata nem eredményezheti azt, hogy a tanyagondnok kevesebb időt töltsön személyesen az igénybe vevőkkel (a kapcsolattartás személyes jellegét biztosítani kell).

A tanyagondnoki ellátás az állami költségvetésből biztosított normatíva és önkormányzati támogatás segítségével községünk számára a legkisebb anyagi befektetéssel, a legnagyobb eredményt hozó, tehát szakmai és költséghatékonysági szempontból is figyelemreméltó ellátási forma.

2. A más intézményekkel történő együttműködés módja

A tanyagondnoki szolgálat

- kapcsolatot tart fenn a közszolgáltatást végző szervekkel:

Kislőd Község Önkormányzatával (8446 Kislőd, Hősök tere 1.)

A kapcsolattartás napi rendszerességi, elsősorban személyesen a polgármester útján történik.

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzattal (8446 Kislőd, Hősök tere 2.)

A kapcsolattartás rendszeresen, elsősorban személyesen az elnök útján történik.

Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislődi Kirendeltsége (8446 Kislőd, Hősök tere 1.)

A kapcsolattartás rendszeres, személyesen vagy telefonon történik.

Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermejjóléti Szolgálat (8440 Herend, Kossuth u. 97.)

A kapcsolattartás elsősorban a családgondozói feladatokat ellátó személy útján rendszeresen, személyesen vagy telefonon történik.

- együttműködik a háziorvossal

A kapcsolattartás heti rendszerességű, személyesen, vagy telefonon történik.

- együttműködik a védőnői szolgálattal

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

- együttműködik a fogorvossal

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

- együttműködik az iskolákkal

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

- együttműködik az óvodával és mini bölcsődével

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

- együttműködik a településen lévő civil szervezetekkel

A kapcsolattartás alkalmi, telefonon vagy személyesen történik.

Civil szervezetek:

- Kislődi Német Nemzetiségi Kultúraért Egyesület közhasznú szervezet
- Dél-Bakony Kulturális, Turisztikai és Környezetvédelmi Egyesület
- Kislődi Polgárőr Egyesület
- Kislődi Óvodáért Iskoláért Alapítvány
- Kislődi Football Club

Közigazgatásilag Kislőd település 2007. január 1-jétől a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatalhoz, valamint járási tekintetben az Ajkai Járási Hivatalhoz tartozik.

A helyi önkormányzati képviselő-testület 7 tagú, német nemzetiségi önkormányzat is működik a településen.

A községen belül az alapvető hivatalos ügyeket a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislődi Kirendeltségén (8446 Kislőd, Hősök tere 1.) intézheti a lakosság. A közös

önkormányzati hivatal székhelye 5 km-re fekszik Kislőd községtől. A kiemelt elsőfokú ügyek bonyolításáért már Ajkára kell utazniuk az ügyfeleknek.

A községben működik könyvtár, amely heti 2 alkalommal várja az olvasókat. A Képviselő-testület a Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósítását célzó programot működtet. Az ebben való közreműködés a Tanyagondnoki Szolgálatnak szintén fontos feladata.

A településen két közoktatási intézmény működik:

Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde (8446 Kislőd, Hősök tere 8.), amely két óvodai és egy mini bölcsődei csoporttal működik. Önkormányzatunk az utóbbi években anyagi lehetőségeihez mérten felújításokat hajtott végre az óvoda épületében. Óvodánkban a személyi feltételek biztosítottak. Az eltérő szükségletek kielégítéséhez a tárgyi feltételeket évről-évre gazdagítjuk.

Városlódi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Kislódi Róthy Mihály Tagintézménye (8446 Kislőd, Hősök tere 9.) mind az alsó, mind a felső tagozat tekintetében ellátja a köznevelési feladatokat.

A községben postahivatal működik.

Egészségügy: a háziorvosi szolgálatot dr. Horváth Katalin látja el, heti öt alkalommal, összesen 19 órában rendel. A háziorvos által felírt recepteket a tanyagondnok a kézi gyógyszerárban kiváltja, a gyógyszereket házhoz szállítja.

Gyermekorvos a községben nem rendel. A védőnő heti öt alkalommal áll a kismamák és gyermekek rendelkezésére Kislőd községben.

A fogorvosi rendelés és az egyéb szakrendelések legközelebb Ajkán, Herenden vagy Úrkúton érhetők el, ugyanígy a központi orvosi ügyelet is, amely szükség esetén az ellátási területre kiszáll.

Egyes szociális szolgáltatásokat Kislőd Község Önkormányzata (étkeztetés, házi segítségnyújtás), másokat társulások formában a Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermejjóléti Szolgálat látja el (gyermekjóléti, családsegítő szolgálat). A családgondozókat igény esetén a tanyagondnok szállítja az ellátottakhoz, illetve az ellátott családokat a családsegítő központba. A családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal folyamatos párbeszédet folytat a tanyagondnok, észrevételeit, tapasztalatait továbbítja.

A községben van élelmiszerbolt, melegkonyhás vendéglátóhely, kertészet, élménypark, cukrászda és fodrász. Az egyéb lakossági szolgáltatások egy része a szomszéd városban, Ajkán vehetők igénybe.

Az autóbusz és vasúti közlekedés Ajkára és Veszprémbe megoldott.

A munkanélkülieknek Ajkára kell utazniuk a Veszprém Megyei Kormányhivatal Ajkai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályára.

A Művelődési ház épülete áll a község lakosságának és a civil szervezetek rendelkezésére, amelyben a könyvtár is működik.

III. Az ellátandó célcsoport megnevezése

Kislőd település lakosságszáma 2021. január 1-én 1280 fő.

A tanyagondnoki szolgáltatással érintett külterületi lakóterületek lakosságszáma és korcsoportok szerinti megoszlása 2021. január 1-jén az alábbi volt:

Bányatelep:

0-14 éves	1 fő
15-39 éves	12 fő
40-59 éves	9 fő
60-69 éves	11 fő
70 éves és feletti	1 fő
Összesen:	34 fő

Borsodpuszta:

0-14 éves	30 fő
15-39 éves	36 fő
40-59 éves	30 fő
60-69 éves	10 fő
70 éves és feletti	3 fő
Összesen:	109 fő

14 év alatti lakosok száma 31 fő, a külterületi lakossághoz viszonyított aránya 21,67 %.

60 év feletti lakosok száma 177 fő, a lakossághoz viszonyított aránya 17,48 %.

A tanyagondnoki szolgáltatások célcsoportja kellően széles, a szolgáltatást igénybe vevő köre kiterjed mind a különböző korosztályokra (kiemelten a gyermekek 0-14 és az idősek 65 év felett); egyes hátrányos helyzetű társadalmi csoportokhoz tartozókra (pl. szociálisan rászorultak, mozgáskorlátozottak, fogyatékkal élők) és bármely egyéb (pl. egészségügyi) okból a szolgáltatásra igényt tartó helyi lakosok az ellátotti körbe tartoznak.

Egyes szolgáltatások esetében a lakosság egésze célcsoportnak minősülhet.

A szükségletek mind a kistelepülési hátrányok csökkentésének igényére mutatnak az élet szinte minden területén, különösen a szociális, egészségügyi, oktatási, közművelődési, sport, közösségi területeken.

IV. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

1. szállítás

Szállítás: javak, vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatók meg.

1.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

1.1.1. Közreműködés az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma, módja

Az Önkormányzat a szociális étkeztetés feladatát Piller Lászlóné egyéni vállalkozó útján látja el. A vállalkozó helyben készíti el az ebédet, de egyre inkább jelentkezik az igény az ebéd ellátást igénybe vevőhöz történő kiszállítására, az étkezést igénybe vevők kora, egészségi állapota miatt. A kiszállítás a tanyagondnok feladata.

A feladatellátás rendszeressége

Naponta

Az ellátottak köre

A szociális étkeztetésben részesülők.

1.1.2 Közreműködés a házi segítségnyújtásban

A feladatellátás tartalma, módja

A házi segítségnyújtás feladatát az Önkormányzat látja el. Tekintettel arra, hogy a házi segítségnyújtás és a tanyagondnok által nyújtott szolgálat keretében ellátandó feladatok egy köre gyakorlatilag megegyezik, ugyanakkor a házi segítségnyújtás körében ellátandó feladatok egy részéhez megfelelő képesítés szükséges, így a tanyagondnok azon feladatok ellátásában működik közre, melyek képesítés nélkül is végezhetőek, így különösen a ház körüli feladatok ellátásában, bevásárlásban, gyógyszerkiváltásban. A két szolgálat tekintetében nagyon fontos, hogy feladataikat kölcsönösen együttműködve látják el.

A feladatellátás rendszeressége

Heti rendszerességgel.

Az ellátottak köre

A házi segítségnyújtásban részesülők.

1.1.3. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása

a) Háziorvosi rendelésre szállítás

A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnoki szolgáltatás egyik kiemelten fontos feladata a szolgáltatást igénylő lakos orvosi ellátáshoz való hozzájutása, igény szerint a választott háziorvosi rendelésre, szükség esetén a település közigazgatási területén kívül is. Az egészségi állapota szerint helyben is igényelheti az orvoshoz való szállítást.

A fertőző, vagy életveszélyben lévő betegek szállítása szakszerű ellátást igényel, ezért a tanyagondnok ezen személyek szállítását nem végezheti, a tanyagondnok kötelessége a szakszerű ellátás megszervezése (mentő, orvos hívása) és közreműködhet a betegszállítás megszervezésében is.

A tanyagondnok a feladatellátáshoz szükséges alapvető elsősegély nyújtási ismereteket a tanyagondnoki alapképzésen, illetve a továbbképzések során szerzi meg.

A feladatellátás rendszeressége

Hetente.

Az ellátottak köre

Azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk, vagy a közösségi közlekedés hiánya miatt a háziorvoshoz való eljutásban segítségre szorulnak.

b) Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás

A feladatellátás tartalma, módja

A szakorvosi rendelések Ajkán vehetőek igénybe, fogorvosi rendelő Ajkán és Úrkúton van. Kórházi ellátás Ajkán illetve Veszprémben. Az ezt igénylő betegek ezen intézményekbe történő eljuttatása szintén a tanyagondnok feladata. A tanyagondnok ugyanakkor a sürgősségi betegellátást nem helyettesíti! A szakellátásra történő szállítás orvosi beutaló alapján előzetes időpont egyeztetéssel történik.

A feladatellátás rendszeressége

Alaklomszerű feladat.

Az ellátottak köre

Azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk miatt az egészségügyi intézményekbe való eljutásban segítségre szorulnak.

c) Gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

A feladatellátás tartalma, módja

Gyógyszerkiváltásra a kislődi kézi gyógyszertárban, az ajkai valamint a városlődi gyógyszertárakban van lehetőség. A tanyagondnok hetente egy alkalommal összegyűjtve az igényeket gondoskodik a gyógyszerek kiváltásáról és településre szállításáról. Azon személyek részére, akiknek gyógyászati segédeszközre van szüksége, segítséget nyújt a beszerzés helyének felkutatásában, a beszerzés lebonyolításában, és akár a gyógyászati segédeszköz kiszállításában.

A feladatellátás rendszeressége

Hetente egyszer.

Az ellátottak köre

Akik idős koruk, állapotuk miatt önállóan nem tudnak gondoskodni gyógyszereik, gyógyászati segédeszközök beszerzéséről.

1.1.4 Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása

a) Óvodába, iskolába szállítás

A feladatellátás tartalma, módja

Óvoda és iskola helyben van. A gyermekek rendszeres iskolába, óvodába történő szállítása tömegközlekedéssel megoldott. A nyári szünetben ugyanakkor az ezt igénylő nyári ügyeletet igénybe vevők részére végezhet szállítási feladatot a tanyagondnok

A feladatellátás rendszeressége

Alaklomszerű.

Az ellátottak köre

Azon gyermekek, akik a nyári szünet ideje alatt is igénybe veszik az óvodai vagy az iskolai ellátást, illetve felügyeletet.

b) Egyéb gyermekszállítás

A feladatellátás tartalma, módja

Rendezvényekre, kirándulásokra, versenyekre, egyéb gyermekprogramokra igény esetén a tanyagondnok szállítja a gyerekeket.

A feladatellátás rendszeressége

Alkalomszerű.

Az ellátottak köre

Óvodás, általános iskolás, középiskolás korú gyerekek.

1.1.5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnok fontos feladata az Szt. értelmében, mint jelzőrendszeri tag a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakembereikkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén szakemberek szállítása. A tanyagondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben, a családjából kiemelt gyermek szakellátásba való beszállításában. Igény esetén biztosítja a gyermekkel való kapcsolattartást, segíti a hozzátartozó szülőt a gyermekgondozási helyén való látogatásban.

1.2. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai

1.2.1. Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma, módja

Az Önkormányzat által szervezett közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az ahhoz szükséges beszerzési feladatok ellátásában, fellépők szállításában a tanyagondnok is közreműködik.

Ezen túl a tanyagondnoki szolgáltatás útján lehetőség van arra, hogy a helyben lakók más településeken levő rendezvényekre, programokra, színházba eljussanak, kirándulásokon vegyenek részt.

A feladatellátás rendszeressége

Két-három havonta jelentkező feladat.

Az ellátottak köre

A falu lakossága, a rendezvényre látogatók.

1.2.2 Az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnok segítséget nyújt az egyéni hivatalos ügyek intézésében. E feladatkörében segítséget nyújt a hozzá fordulók részére abban, hogy ügyükkel mely szervhez fordulhatnak, és amennyiben ezt igénylik, az ellátottak részére az ügy elintézésében, így különösen a kérelmük benyújtásában is segítséget nyújt.

A részére eljuttatott lakossági igényeket továbbítja az Önkormányzat számára.

A feladatellátás rendszeressége

Alkalomszerű feladat.

Az ellátottak köre

Az ezt igénylő helyi lakosok.

1.2.3. Egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az 1.1. A) pontban meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma, módja

Az egyéb lakossági szolgáltatások körébe olyan feladatok tartoznak, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak.

Például:

- Nagybevásárlás. A településen tartós fogyasztási cikket árusító üzlet, bevásárlóközpont nincs, ezért a tanyagondnok a nagyobb méretű árucikkeket a vásárlás helyéről hazaszállítja, illetve hetente „bevásárló járatként” az ezt igénylőket Ajkára elszállítja, vagy az arra rászorulóknak részére bevásárol.
- Egyéb szállítási feladatok, valamint a tömegközlekedéshez való hozzájutás biztosítása.
- Anyag- és árubeszerzés az önkormányzat számára.
- Az önkormányzati zöldterületek karbantartását végző foglalkoztatottak szállítása.

A feladatellátás rendszeressége

Folyamatos feladat. Az egyéb lakossági szolgáltatások tekintetében alkalmankénti, illetve heti rendszerességgel jelentkező feladat.

Az ellátottak köre

A lakosság.

1.3. Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

a) Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére

A feladatellátás tartalma, módja

A szolgáltatást nyújtó közreműködik az önkormányzati információk közvetítésében a lakosság részére. E feladatkörében eljuttatja az önkormányzati hirdetményeket, meghívókat, leveleket, szórólapokat a lakosság részére.

A feladatellátás rendszeressége

Havi rendszerességgel.

Az ellátottak köre

A lakosság.

b) A tanyagondnok által nyújtott szolgáltatás működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása

A feladatellátás tartalma, módja

A tanyagondnoki szolgáltatás működéséhez szükséges biztosítani a tárgyi feltételeket is. Ez jelenti elsősorban a feladat ellátásához használt gépjármű folyamatos üzemképes és a feladat ellátásához megfelelő állapotban tartását. Ennek érdekében a tanyagondnok gondoskodik az üzemanyag beszerzéséről, valamint a gépjármű takarításáról, szervizeléséről.

Lényeges továbbá a feladat ellátásához szükséges dokumentációk (menetlevél, munkanapló) folyamatos, naprakész vezetése.

A feladatellátás rendszeressége

Napi rendszerességű feladat.

Az ellátottak köre

A tanyagondnoki szolgáltatás tárgyi feltételeinek, működtetése biztosítása útján valamennyi, az előző pontokban felsorolt ellátott.

2. Megkeresés

Megkeresés: szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen illetve közvetett módon történő elérése, vagy felkutatása, akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják.

A tanyagondnok további feladata a helyben vagy a közigazgatási területen működő szociális ellátórendszer szolgáltatásainak igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információk felkutatása, erről a lakosság tájékoztatása.

2.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

A tanyagondnok feladata a településen élő lakosokkal való beszélgetés során a további étkezési igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé, illetve a megszervezésben való közreműködés.

2.1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A tanyagondnok napi szinten figyelemmel kíséri az idős, egészségi állapotukban korlátozott főleg egyedül élő embereket. Szükség esetén jelzéssel él a megfelelő szakma képviselője felé, amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban is már csak segítséggel tudnak gondoskodni. A folyamatos gondozást igénylő személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, ennek hiányában a fenntartó segítségével eljár az ellátott intézményi elhelyezésében.

2.1.3. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A tanyagondnok folyamatosan figyelemmel kíséri az egyedül élőket, főként az idős embereket. Abban az esetben, ha valakinek az egészségi állapotában olyan mértékű romlás következik be, amelyről ő maga nem tud vagy egyéb okok miatt képtelen szakembernek jelezni, azt a tanyagondnok teszi meg és tájékoztatja a háziorvost.

Részt vesz a szűrővizsgálatok szervezésében, tájékoztatja a lakosságot a lehetőségekről.

2.1.4. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A tanyagondnok a helyi közösségi élet kiemelkedő szereplője, aki nem csak szállítási, de szervezési lebonyolítói feladatokat is ellát. A közösségi programokon aktívan részt vesz, aktivizál, bevon. Ehhez felméri a lakosság igényeit, melyet továbbít a fenntartó felé, majd a szükséges információkat eljuttatja a település lakóinak számára.

2.1.5. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, mely történhet szállításon túl az ügyek tanyagondnok által történő elintézésével is.

A tanyagondnok folyamatosan figyelemmel kíséri, észleli a veszélyeztetett családok, egyének életkörülményeit. Észleli a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket,

függőségeket, különös tekintettel a gyermekek helyzetére, esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Megfelelő információ esetén jelzési kötelezettségének eleget téve elősegíti a szükséges, prevenciós intézkedéseket.

3. Községi fejlesztés

Községi fejlesztés: a település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, községi együttműködésekkel valósít meg.

3.1.1. A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai

Községi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése.

A tanyagondnok minden korosztály számára hasznos, értékes és maradandó kulturális sport és szabadidős programokat szervez, mint pl.: színház, mozi, nyugdíjas találkozó.

3.1.2. Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások

A fenntartó által meghatározott községi programokról tájékoztatást nyújt a lakosság részére, szórólapok kiosztása, ösztönzés a programokon való részvételre.

V. Az ellátás igénybevétele módja

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik. A szolgáltatás iránti igényeket személyesen vagy telefonon lehet jelezni a tanyagondnoknál, a polgármesternél vagy a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal Kislódi Kirendeltségén. A szolgáltatásra igényt tartó személynek a településen belüli szolgáltatási igényét minimum egy munkanappal előbb kell bejelentenie és egyeztetnie a tanyagondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységekről, a polgármesterrel kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönten.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módjai az alábbiak:

Személyesen: szolgáltatást nyújtóval való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételekor, illetve az igény jelzésekor kerül sor.

Telefonon: az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára a szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatást nyújtónak, illetve az Önkormányzatnak.

VI. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A tanyagondnoki szolgáltatásról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a település hirdetőtábláján és honlapján,
- szórólapokon, minden lakásba eljuttatva,
- helyi rendezvényeken, közmeghallgatáson,
- személyesen, előszóba a szolgáltatást nyújtó, a polgármester, illetve a képviselők, hivatali dolgozók útján.

VII. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személy – szolgáltatást nyújtó – jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A tanyagondnok a szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a szolgáltatást nyújtó, illetve a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.) A falubusszal nyújtott szolgáltatás az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

A szolgáltatást igénybevevő jogai gyakorlása érdekében az ellátott jogi képviselőhöz fordulhat. Az ellátott jogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van a személyes adatok védelmére.

Az ellátott jogi képviselő

- tájékoztat az alapjogokról, a szolgálat kötelezettségeiről, és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról,
- segít az ellátással kapcsolatos kérdések, konfliktusok megoldásában, panaszok megfogalmazásában és kivizsgálásában,
- kezdeményezheti a panasz kivizsgálását a fenntartónál,
- segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,
- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére.

A polgármester tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő

nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez fordulhat jogorvoslattal.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző személy jogai

A közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tanyagondnok számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

A tanyagondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján.

A tanyagondnok helyettesítéséről a polgármester gondoskodik.

VIII. Egyéb - a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások

Személyi feltételek

A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést.

A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazott számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A szolgáltatást nyújtó számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartásra.

A tanyagondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A tanyagondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A tanyagondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

Tárgyi feltételek

A tanyagondnoki gépjárművet zárt helyen (8446 Kislőd, Hősök tere 1.) kell tárolni, a tanyagondnok köteles a gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km óraállás).

A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a gépjármű mellett a feladat ellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.).

A tanyagondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

- gépjármű menetlevele,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatiról és működési feltételekről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 8. sz. melléklete szerinti tevékenységnapló.

Kislőd, 2021. május 26.


Bódis Zoltán
polgármester



Záradék:

A Tanyagondnoki Szolgáltatás Szakmai Programját Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 25/2021. (V. 26.) számú határozatával elfogadta.

Kislőd, 2021. május 26.


Dobosi Gergely
jegyző



Kislőd Község Önkormányzat Polgármesterétől
8446 Kislőd, Hősök tere 1.
tel/fax: 88/246-001
email:hivatal@kislod.hu

Tárgy: Előterjesztés a fogorvosi alapellátási szerződés megkötéséről.

Előadó: Bódis Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Kislőd Község Önkormányzata a Városlőd gesztorságával működő fogorvosi alapellátási körzet tagjaként gondoskodik e feladatról. A praxis sajnos hosszú ideje betöltetlen, helyettesítő fogorvosok látták el a kislődi pácienseket. Ez az előnytelen helyzet most megváltozik, a praxist dr. Bíró Kinga Emese fogorvos betölti, amelyhez az előterjesztés mellékletét képező szerződést szükséges megkötnünk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021. (V. 26.) számú határozata:

Kislőd község Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének jogkörében a következő döntéseket hozza:

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező fogorvosi alapellátás biztosításáról szóló, Városlőd és Csehbánya községi önkormányzatokkal kötendő megállapodást elfogadja.

Kislőd, 2021. május 26.




Bódis Zoltán
polgármester

MEGÁLLAPODÁS

fogorvosi alapellátás biztosításáról

Amely létrejött

Városlőd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (8445 Városlőd, Templom tér 4. képviseli: Schell Tamás polgármester.) és

Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete (8446 Kislőd, Hősök tere 1. képviseli: Bódis Zoltán polgármester) és

Csehbánya Község Önkormányzat Képviselő-testülete (8445 Csehbánya, Fő u. 39. képviseli: Straub Dávid polgármester) (a továbbiakban együtt: szerződő felek) között, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése alapján, az alábbi feltételek szerint:

1. Jelen megállapodás értelmében szerződő felek azzal bízzák meg Városlőd Község Önkormányzatát, hogy gondoskodjon az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott fogorvosi alapellátás, továbbá az e rendelkezés e) pontjában meghatározott iskola-egészségügyi ellátáson belül az iskolai fogászati feladatok ellátásáról Városlőd, Csehbánya és Kislőd községek vonatkozásában.

2. Az e megállapodásban vállalt feladatait Városlőd Község Önkormányzata dr.Bíró Kinga Emese (születési neve: Bakos Kinga Emese, születési hely, idő: Szászrégen (Reghin, Románia), 1976.02.06. anyja neve: Kiss Judit, állandó lakóhelye: 8200, Veszprém, Szajkó u. 3sz.1/4.) személyes közreműködésével működő Bakos és Bíró Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társasággal (8445 Városlőd, Kossuth Lajos u. 47.), mint egészségügyi közszolgáltatást ellátóval kötött feladatellátási szerződés útján teljesíti.

3. A szerződő felek rögzítik, hogy a fogászati alapellátás székhelye 8445 Városlőd, Kossuth Lajos u. 47. szám alatt van.

4. E megállapodás 2021. június 1. napjával lép hatályba és határozatlan időre szól.

5. A megállapodást felmondására bármelyik fél – amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik - kizárólag rendes felmondással, a tárgyév utolsó napjával jogosult, azzal, hogy a felmondási idő 6 hónap.

6. Jelen megállapodásból eredő jogviták eldöntését Felek tárgyalásos úton próbálják rendezni, amelynek eredménytelensége esetére kikötik az Ajkai Járási Bíróság kizárólagos illetékességét.

7. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

Felek jelen 7 pontból álló megállapodást, annak elolvasása és közös értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Városlőd, 2021. 05. 21.

Záradék:

Jelen megállapodást önkormányzatok alábbi határozataikkal jóváhagyták, és felhatalmazás alapján jóváhagyólag aláírták:

- Csehbánya Község Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2021. (V.20.) számú határozata
- Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2021. (V. 26.) számú határozata
- Városlőd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 41/2021. (V.19.) számú határozata

1. Csehbánya Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Straub Dávid
polgármester

dr. Ádám Renáta
jegyző

2. Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:




Bódis Zoltán
polgármester

Dobosi Gergely
jegyző

3. Városlőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Schell Tamás
polgármester

dr. Ádám Renáta
jegyző