

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete

2023. augusztus 29-i

nyilvános ülésének anyaga

**Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

8446 Kislőd, Hősök tere 2.

Szám: K.291-6/2023.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. augusztus 29-én 15:30 órakor megtartott nyilvános üléséről.

Jelen voltak:

Vidáné Varga Krisztina	elnök
Adonyi Józsefné	elnökhelyettes
Gubai-Szabó Eszter	képviselő
Tóth-Tavaszi Anna	képviselő
Vajdáné Ircsik Mónika	képviselő

Meghívottak:

Bódis Zoltán	polgármester
Dobosi Gergely	jegyző
Tóth Ana Dalma	intézményvezető
Semeginé József Gréta	intézményvezető
Gőgh László	települési képviselő
Kaszás Vince	települési képviselő
Rostási Tamás	települési képviselő
Somogyi Anna	települési képviselő
Szabóné Gazsó Eszter	települési képviselő
Becseiné Zsikó Gizella	pénzügyi ügyintéző

A meghívottak közül megjelent és a napirend tárgyalásánál jelen volt:

Dobosi Gergely	jegyző
----------------	--------

Vidáné Varga Krisztina elnök köszöntötte a nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselők teljes létszámban megjelentek, így a testület határozatképes.

A nyilvános ülést megnyitotta.

Az elnök javasolta, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésére a testület Adonyi Józsefné elnökhelyettest jelölje ki. A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett és 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett Adonyi Józsefné elnökhelyettest jelölte ki a testületi ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítésére.

Az elnök javasolta, hogy a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi javaslatot fogadja el.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett és 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a napirendet az alábbiak szerint elfogadta:

Napirend:

- 1.) Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde működésével kapcsolatos fenntartói döntésekről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök
- 2.) Előterjesztés a Kislódi Róthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola működésével kapcsolatos fenntartói döntésekről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök
- 3.) Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde gyermekétkeztetésének biztosításáról.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök
- 4.) Előterjesztés az Önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetésének módosításáról.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök
- 5.) Előterjesztés Erdei iskola szervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1.) Napirend: Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde működésével kapcsolatos fenntartói döntésekről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (1) bekezdése alapján a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben az óvodában indítható csoportok számát, meghatározza a heti és éves nyitvatartási idejét. Javasolta, hogy a Képviselő-testület az intézményben indítható csoportok számát 2 csoportban, a heti nyitvatartási időt pedig hétfőtől péntekig 06:00 órától 16:30 óráig határozza meg.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 33/2023. (VIII. 29.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (1) bekezdésében biztosított fenntartói jogkörében eljárva a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde (a továbbiakban: Óvoda) működésével kapcsolatban a következő döntéseket hozza:

- a) A Képviselő-testület az Óvodában a 2023/2024-es nevelési évben indítható csoportok számát 2 óvodai és 1 mini bölcsődei csoportban határozza meg.
- b) A Képviselő-testület az Óvoda heti nyitvatartási idejét a következők szerint határozza meg: hétfőtől péntekig 06:30 órától 16:30 óráig.
- c) Az Óvoda felvételi körzethatára Kislőd község közigazgatási területe.

2.) Napirend: Előterjesztés a Kislődi Róthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola működésével kapcsolatos fenntartói döntésekről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (1) bekezdése alapján a fenntartó meghatározza az adott tanítási évben az iskolában indítható osztályok számát, jóváhagyja a köznevelési intézmény tantárgyfelosztását. Az iskola a Pedagógiai Programján is módosított, mert a 6-7. osztályban a testnevelés órákat összevontan tartják ebben a tanévben. Az intézmény tantárgyfelosztása és a módosított Pedagógiai Programja a jegyzőkönyv mellékletét képezi. Javasolta, hogy a Képviselő-testület az ismertetett dokumentumokat hagyja jóvá, az intézményben indítható osztályok számát 8 osztályban határozza meg, felvételi körzethatárát pedig Kislőd község közigazgatási területében.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2023. (VIII. 29.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (1) bekezdésében biztosított fenntartói jogkörében eljárva a Kislődi Róthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola (a továbbiakban: Iskola) működésével kapcsolatban a következő döntéseket hozza:

- a) A Képviselő-testület az Iskola módosított Pedagógiai Programjával és tantárgyfelosztásával egyetért, azokat jóváhagyja.
- b) A Képviselő-testület az Iskolában a 2023/2024-es tanévben indítható osztályok számát 8 osztályban határozza meg.
- c) Az Iskola felvételi körzethatára Kislőd község közigazgatási területe.

3.) Napirend: Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde gyermekétkeztetésének biztosításáról.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy Piller Lászlóné egyéni vállalkozó felmondta az óvodai és bölcsődei gyermekétkeztetésre kötött szerződést, így 2023. szeptember 1-jétől új vállalkozóval szükséges szerződést kötnie az Önkormányzatnak. A gyermekétkeztetés biztosítására az Önkormányzat megkereste a magyarpolányi Tarka Kakas Vendéglőt üzemeltető Szeidl Bt.-t, akik a szolgáltatás nyújtását vállalták. Elnök és jegyző egyeztetéseket folytatott továbbá a diétás étkeztetés biztosítására Ajka Város Önkormányzattal és a fenntartásában működő Szociális Szolgáltató és Gondozási Központtal. A Központ vállalta a diétás ételek előállítását, amit a Szeidl Bt. elszállít Kislódra. Ehhez Ajka város polgármesterének hozzájárulását megkéri, az erről szóló megállapodást – pozitív visszajelzés esetén – megkötik. A térítési díjak – amely tartalmazza a szállítási költséget is – 2023. szeptember 1. napjától a következők szerint alakulnak.

		nyersanyag norma (Ft)	rezsi (Ft)	térítési díj összege (Ft)	szülők fizetendő térítési díj (Ft)
		A	B	C	D
1	Óvoda tízórai, ebéd, uzsonna	1030	665	1695	1030
2	Bölcsőde reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna	1030	665	1695	1030

Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület döntsön arról, hogy az óvodai és bölcsődei gyermekétkeztetés biztosítására a Szeidl Bt.-vel köt szerződést, a diétás ételeket a Szociális Szolgáltató és Gondozási Központtól szállítja, amelyre megállapodást köt, illetve fogadja el a térítési díjakat a fenti táblázat szerint.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislód Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 35/2023. (VIII. 29.) számú határozata:

Kislód Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az általa fenntartott Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsődében nyújtott gyermekétkeztetés biztosítására 2023. szeptember 1-jétől megbízza a SZEIDL Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaságot, mint a magyarpolányi Tarka Kakas vendéglő üzemeltetőjét (székhely: 8449 Magyarpolány, Kossuth utca 1., adószám: 27238208-2-19, cégjegyzékszám: 19-06-501184, képviseli: Szeidl István ügyvezető), amellyel szerződést köt.

A Képviselő-testület az intézményben 2023. szeptember 1-jétől fizetendő térítési díjak összegét az alábbiak szerint határozza meg:

		nyersanyag norma (Ft)	rezsi (Ft)	térítési díj összege (Ft)	szülők fizetendő térítési díj (Ft)
		A	B	C	D
1	Óvoda tízórai, ebéd, uzsonna	1030	665	1695	1030
2	Bölcsőde reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna	1030	665	1695	1030

A Képviselő-testület a diétás gyermekétkeztetés biztosítására szerződést köt Ajka Város Önkormányzata által fenntartott Szociális Szolgáltató és Gondozási Központtal (8400 Ajka, Frankel Leó u. 8.).

A Képviselő-testület az intézményben 2023. szeptember 1-jétől fizetendő térítési díjak összegét a diétás étkezés tekintetében az alábbiak szerint határozza meg:

- napi háromszori étkezés: 1.848,- Ft
- napi egyszeri étkezés: 1.011,- Ft

A Képviselő-testület a bölcsődei gondozásért fizetendő intézményi térítési díjat 0 forintban állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére, egyben felhatalmazza a szerződések Képviselő-testület nevében történő aláírására.

Felelős: Vidané Varga Krisztina elnök.

Határidő: azonnal

4.) Napirend: Előterjesztés az Önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetésének módosításáról.

Előadó: Vidané Varga Krisztina elnök

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnök az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról. Javasolta, hogy azt a Képviselő-testület fogadja el az előterjesztésben szereplő határozati javaslat szerint.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 36/2023. (VIII. 29.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (V. 16.) számú határozatát (a továbbiakban: Határozat) a következők szerint módosítja:

1. A Határozat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetésének

a) kiadási főösszegét 241.565.812 forintban,

b) bevételi főösszegét 241.565.812 forintban

állapítja meg.”

2. A Határozat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Az önkormányzat összesített 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatait a képviselő-testület az alábbiak szerint állapítja meg:

a) személyi jellegű kiadások: 2.378.770 forint,

b) munkaadókat terhelő járulékok: 206.060 forint,

c) dologi jellegű kiadások: 29.306.517 forint,

d) egyéb működési kiadások 9.987.186 forint,

e) beruházások 19.111.798 forint,

f) felújítások 7.888.202 forint,

g) intézményfinanszírozás 172.687.279 forint.”

3. A Határozat 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. Az önkormányzat tartalék előirányzata 2.094.329.- Ft.”

4. A Határozat 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. Az önkormányzat fenntartása alá tartozó Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét a képviselő testület 72.290.195.- Ft-ban állapítja meg. az Óvoda 2023. évi mérlegét a 5. és kiadásainak előirányzatát az 6. és 7. melléklet tartalmazza. Az óvoda engedélyezett átlaglétszámát testület 8 főben határozza meg.”

5. A Határozat 8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. Az önkormányzat fenntartása alá tartozó Kislődi Róthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola kiadási és bevételi főösszegét 126.202.842,- Ft-ban állapítja meg. Az Iskola 2023. évi mérlegét a 8., kiadásainak előirányzatát a 9. és 10. melléklet tartalmazza. Az iskola engedélyezett átlaglétszámát 16 főben állapítja meg a Képviselő-testület.”

6. A Határozat 1-12. mellékletei helyébe e határozat 1-12. mellékletei lépnek.

7. A Képviselő-testület a fenntartásában álló Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde valamint a Kislődi Róthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 2023. évi költségvetésének módosítását e határozat mellékletét képező táblázatok szerint elfogadja.

8. A Határozat e határozattal nem érintett rendelkezései változatlan formában érvényben maradnak.

5.) Napirend: Előterjesztés Erdei iskola szervezéséről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat az iskolával közösen „Erdi iskolát” szervez a kislódi iskolába járó 4-5. osztályos gyermekeknek a zánkai táborban. Az Önkormányzat a tábor kiadásaiból az utazás költségét vállalhatná 2022. évi feladatalapú támogatása terhére, amely 75.000 Ft + ÁFA összegbe kerül. Javasolta, hogy a Képviselő-testület döntsön az Erdei iskola megszervezéséről és az utazási költségek finanszírozásáról.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 37/2023. (VIII. 29.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az iskolával közösen „Erdi iskolát” szervez a 4-5. osztályos tanulóknak a zánkai táborban, amelynek utazási költségeit 2022. évi feladatalapú támogatása terhére 75.000 Ft + ÁFA összegben finanszírozza.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vidáné Varga Krisztina elnök

Határidő: azonnal

NAPIREND UTÁN

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az óvodai energetikai felújítás sikeresen lezajlott és befejeződött, az iskola festése pedig majdnem elkészült. Az iskola energetikai pályázatának végrehajtása folyamatban van, a klímaberendezéseket már felszerelték.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így elnök az ülést 16:00 órakor berekesztette.

K.m.f.

Vidáné Varga Krisztina

Vidáné Varga Krisztina
elnök
(jegyzőkönyv hitelesítő)



Adonyi Józsefné

Adonyi Józsefné
elnökhelyettes

JELENLÉTI ÍV

Készült: Kislőd Község Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. augusztus 29-én megtartott üléséről

Név

Aláírás

Vidáné Varga Krisztina elnök

Vidáné Varga Krisztina

Adonyi Józsefné elnökhelyettes

Adonyi Józsefné

Gubai-Szabó Eszter képviselő

Gubai-Szabó Eszter

Tóth-Tavaszi Anna képviselő

Tóth-Tavaszi Anna

Vajdáné Ircsik Mónika képviselő

Vajdáné Ircsik Mónika

Meghívottak:

Bódis Zoltán polgármester

Bódis Zoltán

Dobosi Gergely jegyző

Dobosi Gergely

Kaszás Vince önkormányzati képviselő

Kaszás Vince

Rostási Tamás önkormányzati képviselő

Rostási Tamás

Somogyi Anna önkormányzati képviselő

Somogyi Anna

Szabóné Gázsó Eszter önkormányzati képviselő

Szabóné Gázsó Eszter

Tóth Ana Dalma iskola intézményvezető

Tóth Ana Dalma

Semeginé József Gréta óvoda intézményvezető

Semeginé József Gréta

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
8446 Kislőd, Hősök tere 2.

M E G H Í V Ó

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke összehívja a Képviselő-testület tagjait a testület

2023. augusztus 29-én 15:30 órakor

tartandó nyilvános ülésére.

Az ülés helye: Kislőd Község Önkormányzat tárgyalóterme (8446 Kislőd, Hősök tere 1.)

Javasolt napirend:

- 1.) Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde működésével kapcsolatos fenntartói döntésekről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök
- 2.) Előterjesztés a Kislődi Róthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola működésével kapcsolatos fenntartói döntésekről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök
- 3.) Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde gyermekétkeztetésének biztosításáról.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök
- 4.) Előterjesztés az Önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetésének módosításáról.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök
- 5.) Előterjesztés Erdei iskola szervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Kérem, hogy a testületi ülésen vegyen részt. Akadályoztatását szíveskedjék bejelenteni.

Kislőd, 2023. augusztus 24.

Vidáné Varga Krisztina
Vidáné Varga Krisztina
elnök



Meghívottak:

- Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
- Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete
- Tóth Ana Dalma intézményvezető
- Semeginé József Gréta intézményvezető

Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz.

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
8446 Kislőd, Hősök tere 2.

Tárgy: Előterjesztés az Önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetésének módosításáról.

Előadó: Vidané Varga Krisztina elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 23. § (2) bekezdés a) és b) pontja, valamint az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Ávr.) 24. § (1) és (2) bekezdése alapján az önkormányzat, a polgármesteri hivatal és a felügyelete alá tartozó önállóan működő költségvetési szervek, valamint a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodását éves költségvetés alapján folytatja.

A 2023. évi költségvetés módosítását az alábbi tételek indokolják:

Bevételek alakulása

A Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételi és kiadási főösszege 241.565.812 Ft, amely tartalmazza a 2022 évi maradványt: 24.939.844 Ft-ot.

Az önkormányzat 2023. általános működési bevételeinek összege az Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. közleménye alapján 1.040.000,- Ft, a feladatalapú támogatás 1.611.872,- Ft. A közfoglalkoztatás finanszírozására 2023. november 30-ig új szerződés került megkötésre 1.106.489,- Ft összegben. A nemzetiségi önkormányzat sikeres pályázatot nyújtott be 800.000,- Ft összegben, Nemzetiségi Tánctábor lebonyolítására, valamint 300.000,- Ft összegben Nemzetiségi Nap lebonyolítására.

Az intézményi és bölcsődei étkeztetés támogatási összege: 13.0724.040,-Ft-ra változott. Az étkeztetéshez kapcsolódó saját bevétel nem változott, 6.269.418,- Ft-tal kalkulálunk.

A bevételek között szerepel az óvoda által visszafizetett 2021. évi működési kölcsön törlesztése: 1.600.000,- Ft.

A Nemzetiségi Önkormányzat több sikeres pályázatot nyújtott energia hatékonysági beruházások lebonyolítására, összesen 20.000.000,- Ft összegben. Az összegből megújul az Óvoda fűtése és melegvízellátása, az iskola világítása és tetőszerkezete. Az Iskolában továbbá bővítésre kerül a napelem rendszer és 3 hűtő-fűtő klíma berendezés kerül beszerzésre, amely nagy mértékben csökkenti a gázfelhasználást.

A bevételeket növeli a biztosító kártérítése és kamat valamint egyéb működési bevétele: 245.894,- Ft összegben.

Kiadások alakulása

Személyi juttatás csak kis mértékben emelkedik a megyebérletek bevezetése, valamint egy alkalmi foglalkoztatás kiadásai miatt. A kapcsolódó **munkaadót terhelő járulék** összege nem változik.

Dologi kiadásaink összességben csökkentek, mert a gyermek étkeztetést a megemelkedett árak miatt kevesebben veszik igénybe.

Az egyéb működési kiadások között szerepel

- a települési önkormányzattól kapott 1.600.000,- Ft működési kölcsön visszafizetési kötelezettsége,
- a 2022. évi köznevelési és bölcsődei támogatás elszámolás miatt keletkezett visszafizetési kötelezettség 6.292.857,- Ft valamint
- a költségvetési tartalék előirányzata: 2.094.329

A beruházási és felújítási kiadások rovat felhasználását a bevételek részletezése szakaszban ismertettük.

A finanszírozási kiadások növekedését az alábbi tényezők indokolják: átutalásra került az intézmények részére a 2022. évi támogatás maradványa, amelyet korrigáltunk az iskola esetében a köznevelési normatíva visszafizetési kötelezettségével, az óvoda esetében a visszafizetendő önkormányzati kölcsön visszafizetésével, valamint az intézmény finanszírozás miatt felmerült bankköltségek 2021-2022-2023. évi összegeivel. A Nemzetiségi Önkormányzat nem rendelkezik saját bevételekkel, amelyből az intézmény fenntartás miatt megemelkedett bankköltségeket finanszírozni tudná.

Az előterjesztés és a mellékletét képező költségvetési táblázatok ismeretében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2023. évi költségvetés II. számú módosításának tervezetét tárgyalja meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (VIII. 29.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (V. 16.) számú határozatát (a továbbiakban: Határozat) a következők szerint módosítja:

1. A Határozat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetésének

a) kiadási főösszegét 241.565.812 forintban,

b) bevételi főösszegét 241.565.812 forintban

állapítja meg.”

2. A Határozat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Az önkormányzat összesített 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatait a képviselő-testület az alábbiak szerint állapítja meg:

a) személyi jellegű kiadások:	2.378.770 forint,
b) munkaadókat terhelő járulékok:	206.060 forint,
c) dologi jellegű kiadások:	29.306.517 forint,
d) egyéb működési kiadások	9.987.186 forint,
e) beruházások	19.111.798 forint,
f) felújítások	7.888.202 forint,
g) intézményfinanszírozás	172.687.279 forint.”

3. A Határozat 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. Az önkormányzat tartalék előirányzata 2.094.329.- Ft.”

4. A Határozat 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. Az önkormányzat fenntartása alá tartozó Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét a képviselő testület 72.290.195.- Ft-ban állapítja meg. az Óvoda 2023. évi mérlegét a 5. és kiadásainak előirányzatát az 6. és 7. melléklet tartalmazza. Az óvoda engedélyezett átlaglétszámát testület 8 főben határozza meg.”

5. A Határozat 8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. Az önkormányzat fenntartása alá tartozó Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola kiadási és bevételi főösszegét 126.202.842,- Ft-ban állapítja meg. Az Iskola 2023. évi mérlegét a 8., kiadásainak előirányzatát a 9. és 10. melléklet tartalmazza. Az iskola engedélyezett átlaglétszámát 16 főben állapítja meg a Képviselő-testület.”

6. A Határozat 1-12. mellékletei helyébe e határozat 1-12. mellékletei lépnek.

7. A Képviselő-testület a fenntartásában álló Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde valamint a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 2023. évi költségvetésének módosítását e határozat mellékletét képező táblázatok szerint elfogadja.

8. A Határozat e határozattal nem érintett rendelkezései változatlan formában érvényben maradnak.

Kislőd, 2023. augusztus 9.

Vidané Varga Krisztina
Vidáné Varga Krisztina
elnök



Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz.

Mellékletek:

1. melléklet - NNÖ. kiadás-bevétel mérleg
2. melléklet - Költségvetési bevételek részletezése
3. melléklet - Költségvetési kiadások rovatonként
4. melléklet - Kiadások COFOG szerint
5. melléklet - Óvodakiadás-bevétel mérleg
6. melléklet - Óvoda kiadások rovatonként
7. melléklet - Óvoda kiadások COFOG szerint
8. melléklet - Iskola kiadás-bevétel mérleg
9. melléklet - Iskola kiadás rovatonként
10. melléklet - Iskola kiadások COFOG szerint
11. melléklet - Előirányzat felhasználási terv
12. melléklet - Felhalmozási kiadások

		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Sor- szám		Bevételek kiemelt előirányzatoként	2023. évi előirányzat Ft-ban	I.sz. Mód	Módosított előirányzat	II.sz. Mód	Módosított előirányzat	ROVAT	Kiadások kiemelt előirányzatoként		2023. évi előirányzat Ft-ban	I.sz. Mód	Módosított előirányzat	II.sz. Mód	Módosított előirányzat
1	B16	Intézmény fenntartás bevételei	168 515 679	14 728 199	183 243 878	54 747	183 298 625	K1	Személyi juttatások	K1	1 256 217	1 084 929	2 341 146	37 624	2 378 770
2	B16	Intézmény fenntartás bevételei	168 515 679	14 728 199	183 243 878	54 747	183 298 625	K2	Munkaadókat terhelő járulékok	K2	138 528	67 532	206 060	0	206 060
3	B16	KNNÖ támogatásai	2 993 580	3 018 361	6 011 941	800 000	6 811 941	K3	Dologi kiadások	K3	27 819 191	4 876 160	32 695 351	-3 388 834	29 306 517
4	B16	Működési Támogatások ÁHB	171 509 259	17 746 560	189 255 819	854 747	190 110 566	K5	Egyéb működési célú kiadások	K5	10 185 401	-1 715 332	8 470 069	1 517 117	9 987 186
	B2	Felhalmozási támogatások				20 000 000	20 000 000								
5	B4	Működési bevételek	6 269 418	0	6 269 418	245 984	6 515 402	K1-5	Működési kiadások összesen		39 399 337	4 313 289	43 712 626	-1 834 093	41 878 533
6							0	K6	Beruházások	K6	7 000 000		7 000 000	12 111 798	19 111 798
7							0	K7	Felújítások	K7				7 888 202	7 888 202
8							0		Felhalmozási célú kiadások					20 000 000	20 000 000
9							0	K1-8	Költségvetési kiadások Összesen	K1-8	46 399 337	4 313 289	50 712 626	18 165 907	68 878 533
10		Költségvetési bevételek összesen	177 778 677	17 746 560	195 525 237	21 100 731	216 625 968	K9	Finanszírozási kiadások	K9	154 323 077	13 433 271	167 756 348	4 930 931	172 687 279
11	B813	Finanszírozási bevételek /pénzmaradvány igénybevétele	22 943 737		22 943 737	1 996 107	24 939 844								
12	B	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	200 722 414	17 746 560	218 468 974	23 096 838	241 565 812	K	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		200 722 414	17 746 560	218 468 974	23 096 838	241 565 812

SORSZÁM	ROVA	A Bevételek kiemelt előirányzatokként	B 2023. évi előirányzat	I .sz. Mód	Módosított előirányzat	II .sz. Mód	Módosított előirányzat
1	B16	Óvoda támogatása	41 975 050	3 667 468	45 642 518		45 642 518
2	B16	Bölcsőde támogatása	13 632 500	2 058 000	15 690 500		15 690 500
3	B16	Iskola támogatás	100 315 527	7 926 040	108 241 567		108 241 567
4	B16	Köznevelési támogatás összesen	155 923 077	13 651 508	169 574 585		169 574 585
5	B16	Gyermekétkeztetés támogatása - iskola, óvoda	11 916 199	1 076 691	12 992 890		12 992 890
6	B16	Gyermekétkeztetés támogatása - bölcsőde	676 403	54 747	676 403	54 747	731 150
7	B16	Gyermekétkeztetés támogatása	12 592 602	1 076 691	13 669 293	54 747	13 724 040
8	B16	Intézmény fenntartás támogatása	168 515 679	14 728 199	183 243 878	54 747	183 298 625
9	B16	KNNÖ működési támogatása	1 040 000	0	1 040 000		1 040 000
10	B16	KNNÖ feladatalapú támogatása		1 611 872	1 611 872		1 611 872
11	B16	Közfoglalkoztatás támogatása	353 580	1 106 489	1 314 260		1 314 260
12	B16	Nemzetiségi nap pályázat		300 000	300 000		300 000
13	B16	Nemzetiségi tánc tábor támogatása				800 000	800 000
14		KNNÖ Működési támogatása	1 393 580	3 018 361	4 266 132	800 000	5 066 132
15	B14	Működési költsön visszatérülése	1 600 000		1 600 000		1 600 000
16	B1	KNNÖ támogatása	2 993 580	3 018 361	6 011 941	800 000	6 811 941
17	B1	Működési bevételek ÁHB	171 509 259	17 746 560	189 255 819	854 747	190 110 566
18	B2	Iskola energia hatékonysági beruházás támogatása				14 000 000	14 000 000
19	B2	Óvoda energia hatékonysági beruházás támogatása				5 000 000	5 000 000
20	B2	Önkormányzat energia hatékonysági beruházás támogatása				1 000 000	1 000 000
21	B2	Felhalmozási támogatások				20 000 000	20 000 000
22	B4	Térítési díj bevételek	6 269 418	0	6 269 418		6 269 418
23	B4	kapott/járó kamat				3 440	3 440
24	B4	Biztosító kártérítése				242 200	242 200
25	B4	Egyéb működési bevétel				344	344
26	B4	Működési bevételek	6 269 418	0	6 269 418	245 984	6 515 402
27	B1-7	Költségvetési bevételek összesen	177 778 677	17 746 560	195 525 237	21 100 731	216 625 968
28	B8	Finanszírozási bevételek /pénzmaradvány igénybevétele	22 943 737		22 943 737	1 996 107	24 939 844
29	B	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	200 722 414	17 746 560	218 468 974	23 096 838	241 565 812

3. melléklet

2184689

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	011140				
			Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II. sz. Mód	Módosított előirányzat
1	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	770 001		770 001		770 001
2	Állományba nem tartozók megbízási díja	K122			0		0
	Egyéb külső személyi					22 300	22 300
3	Személyi juttatások	K1	770 001		770 001	22 300	792 301
4	szociális hozzájárulási adó	K2	100 100		100 100		100 100
5	egészségügyi hozzájárulás	K2			0		0
6	munkáltatót terhelő szja	K2			0		0
7	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	100 100		100 100		100 100
8	könyv	K311	0		0		0
9	Egyéb szakmai anyag	K311	0		0		0
10	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0		0	19 800	19 800
11	élelmiszer	K312	0		0		0
12	egyéb	K312		100 000	100 000		100 000
13	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	0	100 000	100 000	150 000	250 000
14	Készletbeszerzés	K31	0	100 000	100 000	169 800	269 800
15	internet	K321	9 708		9 708		9 708
16	telefon	K322	26 400		26 400	3 000	29 400
17	Kommunikációs szolgáltatások	K32	36 108	0	36 108	3 000	39 108
18	Vásárolt élelmiszer	K332			0	250 000	250 000
19	Karbantartás	K334				190 551	190 551
20	Bérlés és lízing	K333				118 110	118 110
21	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336		96 000	96 000		96 000
22	Bankköltség	K337		137 360	137 360	600 000	737 360
23	Szállítási szolgáltatások	K337			0	150 000	150 000
24	Biztosítási díj	K337	203 652	105 394	309 046		309 046
25		K337			0		0
26	Egyéb szolgáltatások /rendezvény ksg stb	K337			0	356 875	356 875
27		K337		242 754	242 754	1 106 875	1 349 629
28	Szolgáltatási kiadások	K33	203 652	338 754	542 406	1 665 536	2 207 942
29	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34			0		0
30	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	7 613	41 539	49 152	287 695	336 847
31	ÁHB Kamatkiadások	K353			0	120	120
32	Egyéb dologi kiadások	K355		25 000	25 000	23 000	48 000
33	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	7 613	41 539	49 152	310 815	359 967
34	Dologi kiadások	K3	247 373	480 293	727 666	2 149 151	2 876 817
35	Támogatás visszafizetési kötelezettség	K502		218 237	218 237	-218 237	0
36	Működési támogatások, kölcsönök visszafizetése	K505	1 600 000		1 600 000		1 600 000
37	Egyéb költségvetési kiadások	K5	1 600 000	218 237	1 818 237	-218 237	1 600 000
38	Immateriális javak	K611			0		0
39	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K631	5 511 811	-5 511 811	0		0
40	Informatikai eszközök beszerzése	K61			0		0
41	Gépek, berendezések, felszerelések	K64			0		0
42	Beruházási ÁFA	K67	1 488 189	-1 488 189	0		0
43	Beruházások	K6	7 000 000	-7 000 000	0		0
44	Ingatlanok felújítása	K711			0		0
45	Felújítási ÁFA	K741			0		0
46	Felújítás összesen	K7			0		0
47	Költségvetési kiadások	K1-K8	9 717 474	-6 301 470	3 416 004	1 953 214	5 369 218
48	Finanszírozási kiadások	K914			0		0
49	Kormányzati funkció összesen	K	9 717 474	-6 301 470	3 416 004	1 953 214	5 369 218

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	018010				
			Elszámolás az államháztartással				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II. sz. Mód	Módosított előirányzat
	Kamat kiadások államháztartáson belül	K353				11 274	11 274
	2022. évi bölcsődei elszámolás	K502					0
	Kormányzati funkció összesen	K				11 274	11 274

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	018030				
			Támogatási célú finanszírozási műveletek				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II. sz. Mód	Módosított előirányzat
01	kamatkiadások ÁHB	K353				750 741	750 741
02	2022. évi köznev. és bölcsődei elszámolás	K506				6 292 857	6 292 857
03	Intézmény finanszírozás óvoda	K914	54 007 550	5 507 231	59 514 781	3 980 155	63 494 936
04	Intézmény finanszírozás iskola	K914	100 315 527	7 926 040	108 241 567	950 776	109 192 343
5	Kormányzati funkció összesen	K914	154 323 077	13 433 271	167 756 348	11 974 529	179 730 877

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	041233				
			Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II. sz. Mód	Módosított előirányzat
1	Törvény szerinti illetmény	K1101	332 000	1 038 957	1 370 957		1 370 957
2	Utazási költségtérítés	K1109	10 216	45 972	56 188	15 324	71 512
3	Személyi juttatások	K11	342 216	1 084 929	1 427 145	15 324	1 442 469
4	Munkáltatói járulékok	K2	21 580	67 532	89 112		89 112
5	Kormányzati funkció összesen		363 796	1 152 461	1 516 257	15 324	1 531 581

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	091220				
			1-4 évfolyamos tanulók oktatásával összefügműködési feladatok				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II. sz. Mód	Módosított előirányzat
1	Ingatlanok létsítése(Tornaterem terv, elektromos hálózatbővítés)	K62		2 755 905	2 755 905	818 016	3 573 921
	Egyéb gép berendezés (3 db klíma és napelem szerezéssel)	K64				1 981 905	
2	Beruházási ÁFA	K67		744 094	744 094	755 978	1 500 072
3	Beruházás összesen	K6		3 499 999	3 499 999	3 555 899	7 055 898
	Ingatlanok felújítása (világítás korszerűsítés és felújítás)	K71				3 105 591	3 105 591
	Felújítási ÁFA	K74				838 510	838 510
	Felújítás Összesen	K7				3 944 101	3 944 101
	Kormányzati funkció összesen			3 499 999	3 499 999	7 500 000	10 999 999

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	092120				
			5-8 évfolyamos tanulók oktatásával összefüggő működési feladatok				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II. sz. Mód	Módosított előirányzat
1	Ingtalanok létsítése(Tornaterem terv, elektromos hálózatbővítés)	K62		2 755 906	2 755 906	818 016	3 573 922
	Egyéb gép berendezés (3 db klíma és napelem bővítése szereléssel)					1 981 905	
2	Beruházási ÁFA	K67		744 095	744 095	755 978	1 500 073
	Beruházás összesen	K6		3 500 001	3 500 001	3 555 899	7 055 900
3	Ingtalanok felújítása (világítás korszerűsítés és tető felújítás)	K71				3 105 591	3 105 591
	Felújítási ÁFA	K74				838 510	838 510
4	Felújítás Összesen	K7				3 944 101	3 944 101
5							
	Kormányzati funkció összesen			3 500 001	3 500 001	7 500 000	11 000 001

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	091140				
			Óvodai nevelés működési feladatai				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II. sz. Mód	Módosított előirányzat
1	Egyéb gép, berendezés beszerzése	K71				3 937 008	3 937 008
2	Beruházási ÁFA	K74				1 062 992	1 062 992
3	Beruházás Összesen	K7				5 000 000	5 000 000
4	Kormányzati funkció összesen					5 000 000	5 000 000

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	096015				
			Intézményi gyermekétkeztetés kiadásai				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II. sz. Mód	Módosított előirányzat
1	Megbízási díjak	K122	144 000		144 000		144 000
2	Munkáltatói járulékok	K21	16 848		16 848		16 848
3	Vásárolt álelmelés	K332	22 603 691	3 710 000	26 313 691	-5 000 000	21 313 691
4	Működési előzetesen felszámított ÁFA	K35	3 391 688	685 867	4 077 555	-1 300 000	2 777 555
5	Dologi kiadások	K3	25 995 379	4 395 867	30 391 246	-6 300 000	24 091 246
	Kormányzati funkció összesen		26 156 227	4 395 867	30 552 094	-6 300 000	24 252 094

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	104035				
			bölcsődei gyermekétkeztetés kiadásai				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II .sz. Mód	Módosított előirányzat
1	Megbízási díjak	K122			0		
2	Munkáltatói járulékok	K21			0		
3	Vásárolt álelmezés	K332	1 241 291	0	1 241 291		1 241 291
4	Működési előzetesenfelszámított ÁFA	K35	335 148	0	335 148		335 148
5	Dologi kiadások	K3	1 576 439	0	1 576 439		1 576 439
6	Kotmányzati funkció összesen		1 576 439	0	1 576 439		1 576 439

sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat	Cofog nélkül				
			Önkormányzati tartalék				
			Eredeti előirányzat	I. sz. mód.	Módosított El.	II .sz. Mód	Módosított előirányzat
	Tartalék	K513	8 585 401	-1 933 569	6 651 832	-4 557 503	2 094 329

Nemzetiségi önkormányzat összesen

200 722 414

17 746 560

218 468 974
0

23 096 838

241 565 812
241 565 812

0

	A	B	C	D	E	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Rovat- szám	BEVÉTELEK	2023. eredeti előirányzat	I. sz. Mód	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat	Rovat- szám	KIADÁSOK	2023. eredeti előirányzat	I. sz. Mód	Mód. előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	B816	2023. évben 12 hónapra pedagógusok átlagbér alapú támogatása	22 630 470	2 488 848	25 119 318		25 119 318	K 1	Személyi juttatások	30 353 166	1 907 216	32 260 382	840 738	33 101 120
2	B816	2023. évben 12 hónapra a segítők támogatása	7 756 000	1 086 000	8 842 000		8 842 000	K 2	Munkaad.terh. járulékok és szoc.hoz.jár.adó	4 088 375	218 400	4 306 775	96 002	4 402 777
3	B816	2023. évben 12 hónapra minősített pedagógusok támogatása	935 380	92 620	1 028 000		1 028 000	K 3	Dologi kiadások	9 124 477	1 815 107	10 939 584	2 892 594	13 832 178
4	B816	Nemzetiségi pótlék (2fő)	1 623 200	0	1 623 200		1 623 200	K5	Működési tám. kölcsön visszafizetése			0	5 561	5 561
5	B816	Óvodapedagógusok, és az óv.ped.nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása (1-4 sor)	32 945 050	3 667 468	36 612 518		36 612 518	K 6	Beruházások			0	198 540	198 540
6	B816	Óvoda működési támogatása	9 030 000	0	9 030 000		9 030 000	K7	Felújítások			0		
7	B816	ÓVODA FELADATAINAK TÁMOGATÁSA (5-6)	41 975 050	3 667 468	45 642 518		45 642 518		ÓVODAI NEVELÉS (2-10.sor)	43 566 018	3 940 723	47 506 741	4 033 435	51 540 176
8	B816	2023. évben bölcsődei dolgozók bértámogatása	13 632 500	2 058 000	15 690 500		15 690 500	K1	Személyi juttatások	13 188 228	664 000	13 852 228	435 141	14 287 369
9	B816	Bölcsőde üzemeltetési támogatása 01-12 hó					0	K2	Munkaad.terh. Járulékok és szoc.hoz.jár.adó	1 844 587	86 320	1 930 907	95 218	2 026 125
10	B816	Bölcsőde, minibölcsőde támogatása összesen (9-10)	13 632 500	2 058 000	15 690 500		15 690 500	K3	Dologi kiadások	1 314 929	906 364	2 221 293		2 221 293
11	B816	Önkormányzati kölcsön visszafizetése	-1 600 000		-1 600 000		-1 600 000	K64	Beruházások				26 540	26 540
12	B816	2022. ÉVI BÖLCSŐDEI TÁM. VISSZAFIZETÉS		-218 237	-218 237		-218 237	K505						0
13	B816	2022. évi köznevelési támogaotás elszámolása				666 290	666 290		MINI BÖLCSŐDE KIADÁSAI (13+14+15)	16 347 744	1 656 684	18 004 428	556 899	18 561 327
14	B816	2022. évi támogatás maradvány				4 313 865	4 313 865							
15	B816	Bankköltség megtérítése (2021-2022-2023)				-1 000 000	-1 000 000							
16	B816	Intézmény finanszírozás bevétele	54 007 550	5 507 231	59 514 781	3 980 155	63 494 936							
17														
19	B813	2022. évi maradvány igénybevétele	7 221 141		7 221 141		7 221 141	K 1	Személyi juttatások					
20	B16	Kiegészítő rezszi költség támogatás		957 439	957 439	614 389	1 571 828	K 2	Munkaad.terh. járulékok és szoc.hoz.jár.adó					
21	B411	Egyéb működési bevétel				2 290	2 290	K 3	Dologi kiadások	1 314 929	867 263	2 182 192	6 500	2 188 692
22									Gyermekekétkeztetés	1 314 929	867 263	2 182 192	6 500	2 188 692
23														
24														
25	B 8	INTÉZMÉNY BEVÉTELE ((15+16+17+18 sor)	61 228 691	6 464 670	67 693 361	4 596 834	72 290 195	K	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+16+17.sor)	61 228 691	6 464 670	67 693 361	4 596 834	72 290 195

Költségvetési kiadások		B	C	D	E	F	G	H	I.52 módosítás		J	K	L		M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC							
FI	A	010010		001110.			91120			91130		Eredeti előirányzat										91140		Óvodai nevelés				096015				104011				B	Összesen	
		Rovat	I.52 módosítás	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	I.52 módosítás	II.52 módosítás	SNI gyermekiek nevelésének szakmai feladatai	I.52 módosítás	II.52 módosítás	Óvodai nevelés, ellátás működésének feladatai	I.52 módosítás	II.52 módosítás	Óvodai nevelés működésének feladatai	I.52 módosítás	II.52 módosítás	Eredeti előirányzat	I.52 módosítás	II.52 módosítás	Eredeti előirányzat	I.52 módosítás	II.52 módosítás	Gyermek-értékesítés	I.52 módosítás	II.52 módosítás	Mini bölcsőde	I.52 módosítás	II.52 módosítás	Eredeti előirányzat	I.52 módosítás	Működési előirányzat	II.52 módosítás	Működési előirányzat						
1	Törvény szerinti betöltési munkabérek (szabványellenes, vezető pótlás, nemrendező pótlás, igazgat. keresetkiegészítés)	K1101		20 030 066						5 310 308	400 000					25 340 374	400 000	0							11 460 824			36 801 198	400 000	37 201 198	0	37 201 198						
2	Értékpapírok, értékpapírok értékesítése	K1103		975 000	975 000					305 000	305 000					1 280 000	1 280 000	0							664 000	664 000	96 000	1 944 000	1 944 000	3 988 000	96 000	3 988 000						
3	Értékpapírok, értékpapírok értékesítése	K1104				224 849										0	0	337 121									0	0	0	0	337 121							
4	Változatlan kiadások	K1109														0	0	0									0	0	0	0	0							
5	Értékpapírok	K1106		1 096 200		60 000										1 096 200	0	60 000									1 096 200	60 000	2 192 400	0	2 192 400							
6	Béren kívüli jutalékok CAFETERIA	K1107		1 330 000		50 000				350 000		50 000				1 680 000	0	100 000							925 000		2 750 000	2 605 000	0	2 605 000	375 000	4 860 000						
7	Költségvetési költségterhek (bérlet, hűt. munkabérek)	K1109		253 192		107 216							0			253 192	107 216								66 404		20 000	319 596	107 216	426 812	20 000	639 192						
8	Egyéb költségvetési terhek (bank köl. törleszt. 1000 forint)	K1110								24 000						0	0	0									0	0	0	0	0	0						
9	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113		90 000	120 000	90 000				24 000		139 817				114 000	120 000	229 817							72 000		44 141	186 000	120 000	306 000	273 956	348 000						
10	Munkaadókat terhelő egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztat. jut.	K123					545 400									545 400	0	0									545 400	0	545 400	0	545 400	0						
11	Egyéb kiadó személyi juttatások	K1233										34 600	44 000		79 200	44 000	0	113 800									44 000	0	44 000	113 800	44 000	0						
12	személyi juttatások	K1	23 774 458	1 202 216	424 849	545 400	0	0	5 989 308	705 000	336 689	44 000	79 200	30 353 166	1 907 216	840 738	0	0	13 180 228	664 000	435 141	43 541 394	2 571 216	46 112 610	1 275 879	80 504 000	0	80 504 000										
13	személyi juttatások adó	K2	2 603 909		55 230				690 340		39 272			3 294 249	0	94 502			1 499 307	86 320	53 968	4 784 156	86 320	4 877 972	146 470	8 877 972												
14	személyi juttatások adó - nem rendszer	K2	269 256	126 750					39 650	91 650				308 906	218 400			86 320				395 226	218 400	613 626		750 802												
15	személyi juttatások	K2	172 900						45 500					218 400	0			120 250				380 750		631 800		238 800												
16	munkaadókat terhelő szja	K2	199 500		750				52 500		750			252 000	0	1 500		138 750				41 250	380 750	42 750	723 000													
17	banki, pénzügyi	K2	11 700						3 120					14 820	0			9 360				24 180		24 180		0				24 180	0							
18	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 257 265	126 750	55 980				831 110	91 650	40 022			4 088 375	218 400	96 002	0	1 844 587	86 320	95 218	5 932 962	304 720	6 237 682	191 220	11 034 814													
19	adózókat terhelő szja	K311												0	0	0	0	0				0				0				0	0							
20	adózókat terhelő szja	K311												0	0	0	0	0				0				0				0	0							
21	adózókat terhelő szja	K311												0	0	0	0	0				0				0				0	0							
22	személyi juttatások, papírok, foglalkoztatottak	K311												100 000	100 000		100 000	100 000	0	50 000		50 000		0	200 000	100 000	300 000	0	300 000	0								
23	személyi juttatások	K311	0											100 000	100 000		100 000	100 000	0	50 000		50 000		0	200 000	100 000	300 000	0	300 000	0								
24	adózókat terhelő szja	K312												0	0	0	0	0				0				0				0	0							
25	adózókat terhelő szja	K312												0	0	0	0	0				0				0				0	0							
26	adózókat terhelő szja	K312												0	0	0	0	0				0				0				0	0							
27	adózókat terhelő szja	K312												0	0	0	0	0				0				0				0	0							
28	karb. anyagok és egyéb személyi juttatások	K312								400 000				400 000	0	0	200 000				200 000				800 000	0	800 000	0	800 000	0	1 200 000							
29	Önkormányzatok, államháztartás	K312	0							400 000	0			400 000	0	0	200 000				200 000				800 000	0	800 000	0	800 000	0	1 200 000							
30	Készletbevételek	K31								500 000	100 000			500 000	100 000		250 000				250 000				1 000 000	100 000	1 100 000	0	1 100 000	0	1 500 000							
31	Intézményi költségvetés	K321								41 976	5 000	13 024		41 976	5 000	13 024	20 988	5 500	20 988	15 000				83 952	20 988	103 952	18 524	125 928										
32	Telefon	K321								41 976	5 000	13 024		41 976	5 000	13 024	20 988	5 500	20 988	15 000				83 952	20 988	103 952	18 524	125 928										
33	TV előfizetés	K322								33 000	11 000			33 000	11 000		16 500				16 500				56 000	14 000	80 000											
34	Kommunikációs szolgáltatások	K32								74 976	16 000	13 024		74 976	16 000	13 024	37 488	5 500	37 488	18 000				149 952	34 000	183 952	18 524	224 928										
35	Adóssághoz	K33								409 500	270 000			409 500	270 000		204 751	135 000						545 424	525 000	1 070 424	0	1 228 500										
36	Adóssághoz	K33								422 712				422 712			211 356								845 424		845 424	0	1 268 136									
37	Adóssághoz	K33								56 205	20 000			56 205	20 000		28 103	11 000							112 411	89 000	181 411	0	168 617									
38	Köztisztviselők	K33								888 419	290 000			888 419	290 000		444 210	146 000							444 210	156 000	1 776 839	594 000	2 370 839	0	2 665 259							
39	Köztisztviselők	K33								8 504				8 504			8 504														8 504							
40	Köztisztviselők	K33								200 000	100 000	161 102	200 000	100 000	161 102	100 000	80 000								400 000	260 000	660 000	161 102	600 000									
41	Köztisztviselők	K33								0	0			0	0		0													0	0							
42	Köztisztviselők	K33								152 400				152 400			42 334	76 200							76 200		304 800		304 800	-42 334	457 200							
43	Köztisztviselők	K33								0	0			0	0		0													0	0							
44	Köztisztviselők	K33								0	0			0	0		0													0	0							
45	Köztisztviselők	K33								0	0			0	0		0													0	0							
46	Köztisztviselők	K33								0	0			0	0		0													0	0							
47	Köztisztviselők	K33								0	0			0	0		0													0	0							
48	Köztisztviselők	K33								329 032	1 160 487			329 032	1 160 487		580 243	443 893							164 516	580 244	1 073 791	2 184 624	3 258 415	0	1 818 550							
49	Köztisztviselők	K33								0	0			0	0		0													0	0							
50	Köztisztviselők	K33								6 489 620	1 160 487			6 489 620	1 160 487		2 703 013	164 516	580 243							6 489 620	2 320 974	9 468 698	2 703 013	6 489 620	0	6 489 620						
51	Egyéb költségvetési kiadások	K37	0							6 818 652	6 818 652			6 818 652	6 818 652		1 160 487	164 516	580 243								7 147 684	2 320 974	9 468 698	2 703 013	7 476 716	0	7 476 716					
52	Szociális kiadások	K37								8 059 471	1 550 487			8 059 471	1 550 487		2 830 285	784 926	806 243								9 629 323	3 174 974	12 804 297	2 830 285	11 199 175	0	11 199 175					
53	Költségvetési kiadások	K34								5 000				5 000			5 000	0									5 000		5 000	0	5 000	0						
54	Működési célú előirányzatok	K35								481 030	136 620	45 794	481 030	136 620	45 794	240 515	61 0																					

018030

Támogatási célú finanszírozási műveletek

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I.sz. Mód	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1 K	506	Működési támogatások és kölcsönök visszafizetése			0	5 561	5 561
3 K	1-8	Kormányzati funkció összesen	0		0	5 561	5 561

91120 Sajátos nevelési igényű gyermekek

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I.sz. Mód	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1 K	1221	megbízási díjak	545 400		545 400		545 400
2 K	21	Szociális hozzájárulási adó	0	0			
3 K	1-8	Kormányzati funkció összesen	545 400		545 400		545 400

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I.sz. Mód	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1 K	11011	törvény szerinti illetmények	20 030 066		20 030 066		20 030 066
2 K	11031	Jutalom	975 000	975 000	1 950 000		1 950 000
3 K	11041	Készenlét, ügylet, helyettesítés			0	224 849	224 849
4 K	11061	Jubileumi jutalom	1 096 200		1 096 200	60 000	1 156 200
5 K	11071	Béren kívüli juttatások	1 330 000		1 330 000	50 000	1 380 000
6 K	11091	Közlekedési költségtérítés	253 192	107 216	360 408		360 408
7 K	11101	Egyéb költségtérítések			0		0
8 K	11131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	90 000	120 000	210 000	90 000	300 000
9 K	1221	Megbízási díjak			0		0
10 K	1	Személyi juttatások összesen	23 774 458	1 202 216	24 976 674	424 849	25 401 523
11 K	211	Munkáltatói járulékok	3 257 265	126 750	3 384 015	55 980	3 439 995
12 K	3411	Kiküldetés	0		0		0
13 K	1-8	Kormányzati funkció összesen	27 031 723	1 328 966	28 360 689	480 829	28 841 518

091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I.sz. Mód	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1 K	11011	törvény szerinti illetmények	5 310 308	400 000	5 710 308		5 710 308
2 K	11031	Jutalom	305 000	305 000	610 000		610 000
3 K	11041	Készenlét, ügylet, helyettesítés				112 272	112 272
4 K	11061	Jubileumi jutalom					0
5 K	11071	Béren kívüli juttatások	350 000		350 000	50 000	400 000
6 K	11091	Közlekedési költségtérítés					0
7 K	11101	Egyéb költségtérítések					0
8 K	11131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	24 000		24 000	139 817	163 817
9 K	1233					34 600	34 600
10 K	1	Személyi juttatások összesen	5 989 308	705 000	6 694 308	336 689	7 030 997
11 K	21	Munkáltatói járulékok	831 110	91 650	922 760	40 022	962 782
12 K	1-8	Kormányzati funkció összesen	6 820 418	796 650	7 617 068	376 711	7 993 779

104031 Mini bölcsődei ellátás

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I.sz. Mód	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1 K	11011	törvény szerinti illetmények	11 460 824		11 460 824		11 460 824
2 K	11031	Jutalom	664 000	664 000	1 328 000	96 000	1 424 000
3 K	11041	Készlet, ügylet, helyettesítés			0		0
4 K	11061	Jubileumi Jutalom			0		0
5 K	11071	Béren kívüli juttatások	925 000		925 000	275 000	1 200 000
6 K	11091	Közlekedési költségtérítés	66 404		66 404	20 000	86 404
7 K	11101	Egyéb költségtérítések			0		0
8 K	11131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	72 000		72 000	44 141	116 141
9 K	1221	Megbízási díjak			0		0
10 K	1	Személyi juttatások összesen	13 188 228	664 000	13 852 228	435 141	14 287 369
11 K	211	Munkáltatói járulékok	1 844 587	86 320	1 930 907	95 218	2 026 125
12 K	3111	Szakmai anyagok	50 000		50 000		50 000
13 K	3121	Üzemeltetési anyagok	200 000		200 000		200 000
14 K	31	KÉSZLET B ESZERZÉS	250 000		250 000		250 000
15 K	3211	Informatikai szolgáltatások- internet	20 988	15 000	35 988		35 988
16 K	3221	Nem adatátviteli szolgáltatások - telefon, tv	16 500	3 000	19 500		19 500
17 K	32	INFORMATIKAI SZOLGÁLTATÁSOK	37 488	18 000	55 488		55 488
18 K	3311	Közütemi dajak	444 210	158 000	602 210		602 210
19 K	3311	Áram	211 356		211 356		211 356
20 K	3314	Víz	28 103	38 000	66 103		66 103
21 K	3312	Gáz	204 751	120 000	324 751		324 751
22 K	3321	Vásárolt élelmezés			0		0
23 K	3331	Bérlés és lízing			0		0
24 K	3341	Karbantartás kisjavítás	100 000	80 000	180 000		180 000
25 K	3361	Szakmai tev.-t segítő szolgáltatások- adatvédelem	76 200		76 200		76 200
26 K	3371	Egyéb szolgáltatások- szemét díj, bankköltség , szállítás	164 516	580 244	744 760		744 760
27 K	33	SZOLGÁLTATÁSOK	784 926	818 244	1 603 170		1 603 170
28 K	3411	Kiküldetés			0		0
29 K	3511	Működési ÁFA	240 515	69 120	309 635		309 635
30 K	3551	Egyéb dologi kiadások	2 000	1 000	3 000		3 000
31 K	3	Dologi kiadások	1 314 929	906 364	2 221 293	0	2 221 293
33 K	64	Kisértékű informatikai eszközök			0	20 898	20 898
34 K	67	Beruházási ÁFA			0	5 642	5 642
35 K		Beruházás összesen			0	26 540	26 540
36 K	1-8	Kormányzati funkció összesen	16 347 744	1 656 684	18 004 428	556 899	18 561 327

091140 Óvodai nevelés működtetési feladatai

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I.sz. Mód	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1 K	1231	Egyéb külső személyi juttatások	44 000		44 000	79 200	123 200
2 K	1	Személyi juttatások összesen	44 000		44 000	79 200	123 200
3 K	21	Munkáltatói járulékok	0	0	0		0
4 K	3111	Szakmai anyagok	100 000	100 000	200 000		200 000
5 K	3121	Üzemeltetési anyagok	400 000		400 000		400 000
6 K	31	KÉSZLET B ESZERZÉS	500 000	100 000	600 000		600 000
7 K	3211	Informatikai szolgáltatások- internet	41 976	5 000	46 976	13 024	60 000
8 K	3221	Nem adatátviteli szolgáltatások - telefon, tv	33 000	11 000	44 000		44 000
9 K	32	INFORMATIKAI SZOLGÁLTATÁSOK	74 976	16 000	90 976	13 024	104 000
10 K	3311	Közüzem díjak	888 419	290 000	1 178 419		1 178 419
11 K	3311	Áram	422 712		422 712		422 712
12 K	3311	Víz	56 205	20 000	76 205		76 205
13 K	3311	Gáz	409 502	270 000	679 502		679 502
14 K	3321	Vásárolt élelmezés	0		0	8 504	8 504
15 K	3331	Bérllet és lízing			0		0
16 K	3351	Közvetített szolgáltatás					0
17 K	3341	Karbantartás kisjavítás	200 000	100 000	300 000	161 102	461 102
18 K	3361	Szakmai tev.-t segítő szolgáltatások- adatvédelem	152 400		152 400	-42 334	110 066
19 K	3371	Egyéb szolgáltatások- szemét díj, bankköltség , szállítás	6 818 652	1 160 487	7 979 139	2 703 013	10 682 152
20 K	33	SZOLGÁLTATÁSOK	8 059 471	1 550 487	9 609 958	2 830 285	12 440 243
21 K	3411	Kiküldetés	5 000		5 000		5 000
22 K	3511	Működési ÁFA	481 030	136 620	617 650	45 794	663 444
23 K	353	Kamatkiadások				3 491	3 491
24 K	3551	Egyéb dologi kiadások	4 000	12 000	16 000		16 000
25 K	3	Dologi kiadások	9 124 477	1 815 107	10 939 584	2 892 594	13 828 687
26 K	505	Pénzeszköz átadás					0
27 K						0	0
28 K	63	Kisértékű informatikai eszközök			0	40 945	40 945
29 K	64	Gépek, ber., felszer. Beszerzése			0	115 386	115 386
30 K	67	Beruházási ÁFA			0	42 209	42 209
31 K	6	Beruházás összesen			0	198 540	198 540
32 K	K71	Ingatlanok felújítása (kazán és melegvíz tár. Csere)					0
33 K	K74	Felújítási ÁFA					0
34 K	K7	Felújítás Összesen				0	0
35 K							
36 K	1-8	Kormányzati funkció összesen	9 168 477	1 815 107	10 983 584	3 170 334	14 153 918

096015 Intézményi gyermekétkeztetés

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I.sz. Mód	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1 K	3111	Szakmai anyagok	50 000	0	50 000		50 000
2 K	3121	Üzemeltetési anyagok	200 000		200 000		200 000
3 K	31	KÉSZLET B ESZERZÉS	250 000	0	250 000		250 000
4 K	3211	Informatikai szolgáltatások- internet	20 988	0	20 988	5 500	26 488
5 K	3221	Nem adatátviteli szolgáltatások - telefon, tv	16 500		16 500		16 500
6 K	32	INFORMATIKAI SZOLGÁLTATÁSOK	37 488	0	37 488	5 500	42 988
7 K	3311	Közüzem díjak	444 210	146 000	590 210		590 210
8 K	3311	Áram	211 356		211 356		211 356
9 K	3312	Víz	28 103	11 000	39 103		39 103
10 K	3314	Gáz	204 751	135 000	339 751		339 751
11 K	3321	Vásárolt élelmezés			0		0
12 K	3331	Bérllet és lízing			0		0
13 K	3341	Karbantartás kisjavítás	100 000	80 000	180 000		180 000
14 K	3361	Szakmai tev.-t segítő szolgáltatások- adatvédelem	76 200		76 200		76 200
15 K	3371	Egyéb szolgáltatások- szemét díj, bankköltség , szállítás	164 516	580 243	744 759		744 759
16 K	33	SZOLGÁLTATÁSOK	784 926	806 243	1 591 169		1 591 169
17 K	3411	Kiküldetés			0		0
18 K	3511	Működési ÁFA	240 515	61 020	301 535		301 535
19 K	3551	Egyéb dologi kiadások	2 000		2 000	1 000	3 000
20 K	3	Dologi kiadások	1 314 929	867 263	2 182 192	6 500	2 188 692
21 K		Kormányzati funkció összesen	1 314 929	867 263	2 182 192	6 500	2 188 692

Intézmény összesen

61 228 691 6 464 670 67 693 361 4 596 834 72 290 195

0

	A	B	C	D	E	F	G	H	ISKOLAI NEVELÉS	J	K	L	M	N
	Rovat- szám	BEVÉTELEK	2023. EREDETI ELŐIRÁNYZAT	I.sz. Módosítás	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat	Rovat- szám	KIADÁSOK	2023. EREDETI ELŐIRÁNYZAT	I.sz. Módosítás	Módosított előirányzat	II. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	B816	2023. évi pedagógus átlagbér	75 179 767	7 516 600	82 696 367		82 696 367	K 1	Személyi juttatások	90 578 387	4 321 000	94 899 387	1 423 117	96 322 504
2	B816	2023. évi minősített pedagógusok támogatása	4 122 560	409 440	4 532 000		4 532 000	K 2	Munkaad.terh. járulékok és szoc.hoz.jár.adó	11 604 888	883 200	12 488 088	181 818	12 669 906
3	B816	2022. évben segítők bértámogatása		0			0	K 3	Dologi kiadások	8 894 120	4 881 906	13 776 026	2 192 497	15 968 523
4	B816	Nemzetiségi pótlék (2fő)	1 623 200	0	1 623 200		1 623 200	K5	Visszatérítendő tám., kölcsön				1 202 934	1 202 934
	B816	Védelemben vett gyermeke felzárkóztatási támogatása		0			0							
5	B816	Köznevelési támogatás	80 925 527	7 926 040	88 851 567		88 851 567	K6	Beruházások				38 975	38 975
6	B816	Iskolaműködtetés támogatása 12 hónapra	19 390 000	0	19 390 000		19 390 000							
7	B816	Iskola központi, irányítószervi támogatása	100 315 527	7 926 040	108 241 567		108 241 567		ISKOLAI NEVELÉS	111 077 395	10 086 106	121 163 501	5 039 341	126 202 842
9	B816	2022. évi évi köznev. Tám. Elszámolás + kamat				-7 303 941	-7 303 941							
10	B816	2022. ÉVI TÁMOGATÁS MARADVÁNY				9 454 717	9 454 717							
11	B816	Intézmény fin. Bankköltsége (2021-2022-2023)				-1 200 000	-1 200 000							
	B816													
12	B816	Intézmény finanszírozás bevétele	100 315 527	7 926 040	108 241 567	950 776	109 192 343							
13	B16	Nemzetiségi tábor				700 000	700 000							
14	B813	Maradvány igénybevétele	10 761 868		10 761 868		10 761 868							
	B16	Kiegészítő rezszi költség támogatás		2 160 066	2 160 066	1 866 902	4 026 968							
15	B4	Erzsébet tábor				1 520 000	1 520 000							
	B4	kapott és járó kamat				247	247							
	B4	egyéb működési bevétel				1 416	1 416							
16	B	INTÉZMÉNYI EVÉTELEK	111 077 395	10 086 106	121 163 501	5 039 341	126 202 842	K	KIADÁSOK ÖSSZESEN	111 077 395	10 086 106	121 163 501	5 039 341	126 202 842

[illegible]

18030. Támogatási célú finanszírozási műveletek

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	K	506	Támogatások, kölcsönök visszafizetése			1 202 934	1 202 934
2	K	1-8	Kormányzati funkció összesen			1 202 934	1 202 934

091212. Sajátos nevelési igényű tanulók szakmai feladatai 1-4. évfolyam

Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	K	1221	megbízási díjak	540 000	540 000		540 000
2	K	21	Szociális hozzájárulási adó	63 180	63 180		63 180
3	K	1-8	Kormányzati funkció összesen	603 180	603 180		603 180

91213. Nemzetiségi oktatás szakmai feladatai 1-4. évfolyam

64	Sorszám	Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	K	11011	törvény szerinti illetmények	28 923 918		28 923 918		28 923 918
2	K	11031	Jutalom		500 000	500 000	150 376	650 376
3	K	11041	Készenlét, ügyelet, helyettesítés	528 884		528 884	127 280	656 164
4	K	11061	Jubileumi jutalom	1 872 675		1 872 675		1 872 675
5	K	11071	Béren kívüli juttatások		750 000	750 000		750 000
6	K	11091	Közlekedési költségterítés	442 020		442 020		442 020
7	K	11101	Egyéb költségterítések			0		
8	K	11131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	60 000		60 000	357 482	417 482
9	K	1221	Megbízási díjak			0		
10	K	1	Személyi juttatások összesen	31 827 497	1 250 000	33 077 497	635 138	33 712 635
11	K	211	Munkáltatói járulékok	4 080 112	275 000	4 355 112	82 568	4 437 680
12	K	3411	Kiküldetés	100 000		100 000		100 000
13	K	1-8	Kormányzati funkció összesen	36 007 609	1 525 000	37 532 609	717 706	38 250 315

091220. Oktatással összefüggő működési feladatok 1-4. évfolyam

Sorszám		Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	K	11011	törvény szerinti illetmények	4 094 420		4 094 420		4 094 420
2	K	11031	Jutalom		125 000	125 000		125 000
3	K	11041	Készenlét, ügyelet, helyettesítés			0		0
4	K	11061	Jubileumi jutalom	549 060		549 060		549 060
5	K	11071	Béren kívüli juttatások		187 500	187 500		187 500
6	K	11091	Közlekedési költségterítés	117 003		117 003		117 003
7	K	11101	Egyéb költségterítések			0		0
8	K	10131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	22 300		22 300		22 300
9	K	1	Személyi juttatások összesen	4 782 783	312 500	5 095 283		5 095 283
10	K	21	Munkáltatói járulékok	606 551	68 750	675 301		675 301
11	K	3111	Szakmai anyagok	200 000	0	200 000		200 000
12	K	3121	Üzemeltetési anyagok	650 000		650 000		650 000
13	K	31	Készletbeszerzés	850 000	0	850 000		850 000
14	K	3211	Informatikai szolgáltatások	35 532	64 500	100 032		100 032
15	K	3221	Nem adatátviteli szolgáltatások	100 800	4 000	104 800		104 800
16	K	32	Informatikai szolgáltatások	136 332	68 500	204 832		204 832
17	K	3311	Közüzemi szolgáltatások	1 149 889	500 000	1 649 889	418 357	2 068 246
18	K	3311	Gáz szolgáltatás	676 072	500 000	1 176 072	106 965	1 283 037
19	K	3311	villamos energia	376 532		376 532	311 392	687 924
20	K	3311	Víz és csatornadíj	97 285		97 285		97 285
21	K	3321	Vásárolt élelmezés			0	440 000	440 000
22	K	3331	Bérlés és lízing	101 676	65 000	166 676		166 676
23	K	3341	Karbantartás kisjavítás	250 000		250 000	-150 000	100 000
24	K	3361	Szakmai tev.-t segítő szolgáltatások	50 000		50 000	35 000	85 000
25	K	3371	Egyéb szolgáltatások	173 981		173 981	130 021	304 002
26	K	3371	Egyéb szolgáltatások	888 492	1 626 088	2 514 580	385 803	2 900 383
27	K	33	Szolgáltatások	2 614 038	2 191 088	4 805 126	1 259 181	6 064 307
28	K	3411	Kiküldetés	5 000		5 000		5 000
29	K	3511	Működési ÁFA	694 190	156 330	850 520	74 881	925 401
30	K	3551	Egyéb dologi kiadások	5 000		5 000	5 000	10 000
31	K	3	Dologi kiadások	4 304 560	2 415 918	6 720 478	1 339 062	8 059 540
32	K	641	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés			0	15 340	15 340
33	K	67	Beruházási ÁFA			0	4 142	4 142
34	K	6	Beruházás összesen			0	19 482	19 482
35	K	1-8	Kormányzati funkció összesen	9 693 894	2 797 168	12 491 062	1 358 544	13 849 606

1-4 évfolyam összesen

46 304 683 4 322 168 50 626 851 2 076 250 52 703 101

092112 Sajátos nevelés szakmai feladatai 5-8. évfolyam

Sorszám		Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	K	1221	Megbízási díjak	360 000	360 000	720 000		720 000
2	K	1	Személyi juttatások				0	720 000
3	K	21	Munkáltatói járulékok	42 120	42 120	84 240		84 240
4	K	1-8	Kormányzati funkció összesen	402 120	402 120	804 240	0	804 240

092113 Nemzetiségi nevelés szakmai feladatai 5-8. évfolyam

Sorszám		Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	K	11011	törvény szerinti illetmények	42 235 387		42 235 387		42 235 387
2	K	11031	Jutalom		700 000	700 000		700 000
3	K	11041	Készenlét, ügyelet, helyettesítés	630 188	336 000	966 188	490 869	1 457 057
4	K	11061	Jubileumi jutalom	1 368 982		1 368 982		1 368 982
5	K	11071	Béren kívüli juttatások		1 050 000	1 050 000		1 050 000
6	K	11091	Közlekedési költségtérítés	333 980		333 980		333 980
7	K	11101	Egyéb költségtérítések			0		0
8	K	11131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	84 000		84 000	272 590	356 590
9	K	1221	Megbízási díjak	1 176 000		1 176 000		1 176 000
10	K	1	Személyi juttatások összesen	45 828 537	2 086 000	47 914 537	763 459	48 677 996
11	K	211	Munkáltatói járulékok	5 899 004	428 680	6 327 684	99 250	6 426 934
12	K	3411	Kiküldetés	185 000	50 000	235 000		235 000
13	K	3	Dologi kiadások	185 000	50 000	235 000		235 000
14	K	64	Kisértékű informatikai eszközök			0		0
15	K	67	Beruházási ÁFA			0		0
16	K	6	Beruházás összesen			0		0
17	K	1-8	Kormányzati funkció összesen	51 912 541	2 564 680	54 477 221	862 709	55 339 930

092120 Köznevelés működési feladai 5-8 évfolyam

Sorszám		Rovat	Megnevezés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat	I. sz. módosítás	Módosított előirányzat
1	K	11011	törvény szerinti illetmények	6 457 100		6 457 100		6 457 100
2	K	11031	Jutalom		125 000	125 000		125 000
3	K	11041	Készenlét, ügyelet, helyettesítés			0		0
4	K	11061	Jubileumi jutalom	549 060		549 060		549 060
5	K	11071	Béren kívüli juttatások		187 500	187 500		187 500
6	K	11091	Közlekedési költségtérítés	209 410		209 410		209 410
7	K	11101	Egyéb költségtérítések			0		0
8	K	10131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	24 000		24 000	24 520	48 520
9	K	1221	Megbízási díjak			0		0
10	K	1	Személyi juttatások összesen	7 239 570	312 500	7 552 070	24 520	7 576 590
11	K	21	Munkáltatói járulékok	913 921	38 750	952 671		952 671
12	K	3111	Szakmai anyagok	200 000	0	200 000		200 000
13	K	3121	Üzemeltetési anyagok	650 000		650 000	-88 716	561 284
14	K	31	Készletbeszerzés	850 000	0	850 000	-88 716	761 284
15	K	3211	Informatikai szolgáltatások	35 532	64 500	100 032	0	100 032
16	K	3221	Nem adatátviteli szolgáltatások	100 800	4 000	104 800	0	104 800
17	K	32	Informatikai szolgáltatások	136 332	68 500	204 832	0	204 832
18	K	3311	Közüzem díjak	1 149 889	500 000	1 649 889	417 965	2 067 854
19	K	3311	Gáz szolgáltatás	676 072	500 000	1 176 072	106 965	1 283 037
20	K	3311	villamos energia	376 532		376 532	311 000	687 532
21	K	3311	Víz és csatornadíj	97 285		97 285		97 285
22	K	3321	Vásárolt élelmezés	0		0		0
23	K	3331	Bérlés és lízing	101 676	95 000	196 676		196 676
24	K	3341	Karbantartás kisjavítás	250 000		250 000	-150 000	100 000
25	K	3361	Szakmai tev.-t segítő szolgáltatások	50 000		50 000	40 000	90 000
26	K	3371	Egyéb szolgáltatások	173 981		173 981	134 503	308 484
27	K	3371	Egyéb szolgáltatások	888 492	1 626 088	2 514 580	385 803	2 900 383
28	K	33	Szolgáltatások	2 614 038	2 221 088	4 835 126	828 271	5 663 397
29	K	3411	Kiküldetés	5 000		5 000		5 000
30	K	3511	Működési ÁFA	694 190	156 300	850 490	108 880	959 370
31	K	3551	Egyéb dologi kiadások	5 000		5 000	5 000	10 000
32	K	3	Dologi kiadások	4 304 560	2 445 888	6 750 448	853 435	7 603 883
33	K	64	Kisértékű informatikai eszközök			0		0
34	K	64	Gépek, ber., felszer. Beszerzése			0	15 350	15 350
35	K	67	Beruházási ÁFA			0	4 143	4 143
36	K	6	Beruházás összesen			0	19 493	19 493
37	K	1-8	Kormányzati funkció összesen	12 458 051	2 797 138	15 255 189	897 448	16 152 637

5-8. évfolyam összesen

64 772 712 5 763 938 70 536 650 1 760 157 72 296 807

Iskola összesen	111 077 395	10 086 106	121 163 501	5 039 341	126 202 842
-----------------	-------------	------------	-------------	-----------	-------------

KISLÖD NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATFELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE 2023. ÉVRE

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Bevételek megnevezése	Előir.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Működési célú támogatások	188 510 566	15 637 985	15 637 985	15 637 985	15 637 985	16 492 732	15 637 985	15 637 985	15 637 985	15 637 985	15 637 985	15 637 985	15 637 984	
Közhatalmi bevételek Adók	0													
Működési kölcsön megtérülése	1 600 000		1 600 000											
Működési bevételek	6 515 402	522 457	522 451	522 451	522 451	522 451	522 451	768 435	522 451	522 451	522 451	522 451	522 451	
Működési célú átvett pénzeszk.														
Felhalmozási bevételek	0													
Felhalmozási célú átvett pénzeszk.	20 000 000						20 000 000							
Finanszírozási bevételek	24 939 844				24 939 844									
	0													
	0													
	0													
Önkormányzat összesen:	241 565 812	16 160 442	17 760 436	16 160 436	41 100 280	17 015 183	36 160 436	16 406 420	16 160 436	16 160 436	16 160 436	16 160 436	16 160 435	
	0													
Kiadás megnevezése	0													
	0													
Személyi juttatások	2 378 770	195 096	195 096	195 096	195 096	195 096	195 096	195 096	232 720	195 096	195 096	195 096	195 090	
Munkaadót terhelő járulékok	206 060	17 172	17 172	17 172	17 172	17 172	17 172	17 172	17 172	17 172	17 172	17 172	17 168	
Dologi kiadások	29 306 517	2 724 613	2 724 613	2 724 613	2 724 613	2 724 613	2 724 613	2 724 613	2 724 613	2 724 613	1 030 196	1 030 196	2 724 608	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0													
Egyéb működési célú kiadások	7 892 857		1 600 000	218 237		6 074 620								
Felújítások	7 888 202								7 888 202					
Beruházások	19 111 798		7 000 000					5 000 000	7 111 798					
Egyéb felhalmozási kiadások														
Finanszírozási kiadások	172 687 279	13 979 696	13 979 696	13 979 696	13 979 696	16 445 162	16 445 161	13 979 696	13 979 696	13 979 696	13 979 696	13 979 696	13 979 692	
Tartalék	2 094 329								2 094 329					
	0													
Önkormányzat összesen:	241 565 812	16 916 577	25 516 577	17 134 814	16 916 577	25 456 663	19 382 042	21 916 577	34 048 530	16 916 577	15 222 160	15 222 160	16 916 558	

sorszám	A	B	C	D
	megnevezés	korm.funkció	összeg	év
1	Pénzmaradvány 2022	011140	24 939 844	2023
2	Iskolai tornaterem kialakítása (kiviteli terv.)	091220.092120	7 000 000	2023
3	Óvoda kazár és melegváltároló csere	091140	5 000 000	2023
4	Iskola villamos hálózati bővítés és tetfelújítás,	091220.092120	15 000 000	2023
5	napelembővítés, 3 db hűtő fűtő klíma			2023
6				
7				
8	Felhalmozási kiadások összesen:		27 000 000	2023

TANTÁRGYFELOSZTÁS														Óratermi órák összesen	Tagozati átlantítás óraszáma	Kötelező óraszám beszámítható feladatok óraszáma						Összes óraszám (7+8+9)	Kötelező óraszám	Kötelezőnél több óraszám	Túllórában ellátott feladatok óraszáma										Összesen ellátott óra (10+13)	Túllórák száma (14-11)	Órakeretvezmény	Jegyzet																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Sorszám	A pedagógus		osztály, csoport	megjelölése	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Szakkör			Bontott óra	Sportkör	Napközi	Projekt keretében	tanulói kíséret																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		

A tantárgyfelosztáson feltüntetett túlórák száma összesen: 45

A nevelőtestület a tantárgyfelosztást véleményezte: 2023. év augusztus hó 28. nap

Jóváhagyta: 2023. év augusztus hó 28. nap

Látta: 2023. év augusztus hó 29. nap



Tóth Ana Dalma
intézményvezető

Vidáné Varga Krisztina
fenntartó



**Kislődi Róthy Mihály
Német Nemzetiségi
Nyelvoktató Általános Iskola**

PEDAGÓGIAI PROGRAM



2023.

Tartalomjegyzék

1. Jogszabályi háttér	1
2. Az intézmény bemutatása.....	1
2.1. Jövőképünk	1
2.2. Küldetésnyilatkozatunk	2
2.3. Az iskola története	3
3. Az intézmény nevelési programja	5
3.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	6
3.1.1. Céljaink.....	6
3.1.2. Feladataink.....	7
3.1.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	9
3.1.4. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	13
3.1.5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	14
3.1.6. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai.....	17
3.1.7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	19
3.1.8. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje	29
3.1.9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel.....	31
3.2. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata	34
4. A nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás feladatai.....	37
4.1. A nemzetiségi nevelés és oktatás elvei	37
4.2. A nemzetiségi nevelés és oktatás feladatai	39
4.2.1. Német nyelv és irodalom	39
4.2.2. A német népismeret	39
4.3. A nemzetiségi nevelés oktatás kiemelt területei	40
4.4. Stratégiai céljaink	41
4.4.1. Eddigi törekvéseink tanórán kívüli kétnyelvű oktatásra	41
4.5. Mérések	42
4.6. Versenyek	42
4.7. Kapcsolataink	42
4.8. Nemzetiséghez nem tartozó tanulók megismertetése a településen élő nemzetiségek kultúrájával.....	43
5. Aufgaben der Nationalitätenerziehung und des Nationalitätenunterrichts in der Schule... 43	43
5.1. Prinzipien der Nationalitätenerziehung und des Nationalitätenunterrichts.....	43
5.2. Aufgaben der Nationalitätenerziehung und des Nationalitätenunterrichts	45
5.2.1. Deutsche Sprache und Literatur.....	45
5.2.2. Ungarndeutsche Volkskunde	46
5.3. Schwerpunkte der Nationalitätenerziehung und des Nationalitätenunterrichts	46
5.4. Strategische Ziele	48
5.4.1. Bisherige Initiativen zum außerschulischen zweisprachigen Unterricht	48
5.5. Leistungsmessung.....	48
5.6. Wettbewerbe	49
5.7. Kontakte der Schule.....	49
5.8. Das Beibringen der örtlichen Nationalitätenkultur den, der Minderheit nicht angehörenden Schülern und Schülerinnen	49
6. Az intézmény helyi tanterve.....	50
6.1. Általános követelmények.....	50
6.1.1. Alkalmazott kulcskompetenciák:.....	50
6.1.2. A kiemelt fejlesztési feladatok.....	57
6.2. A helyi tantervvel szembeni egyéb elvárások.....	63
6.2.1. Egészségfejlesztés, egészséges életmód	64
6.2.2. Környezetvédelem, környezettudatos életmód	64
6.2.3. Társadalmi bűnmegelőzés, áldozattá válás	64
6.2.4. Közlekedési alapismeretek	64
6.2.5. Fogyasztóvédelem	64

6.2.6. Erőszakmentes konfliktuskezelő technikák	65
6.3. Tantárgyszerkezet	65
6.3.1. Nemzeti Alaptanterv szerinti nevelő-oktató munka	65
6.3.2. A modultárgyak	65
6.3.3. A választott kerettanterv	65
6.3.4. A 2013-ban bevezetett óraszámok, illetve a 2020-as NAT szerinti óraszámok	66
6.3.5. A 2020. szeptember 1-jétől bevezetett óraszámok felmenő rendszerben	68
6.3.6. Csoportbontások szervezési elvei	70
6.3.7. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei ...	70
6.3.8. Tartós tankönyvek kezelése	71
6.4. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása.	72
6.4.1. Mindennapos testnevelés	75
6.4.2. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai	76
6.4.3. Projektoktatás	76
6.4.4. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	76
6.4.5. Az iskolai beszámoltatás, értékelés, az ismeretek számonkérése	76
6.4.6. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása.....	87
6.4.7. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek ...	88
6.4.8. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei.....	89
6.5. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei.....	89
6.5.1. A magatartás és a szorgalom minősítése	89
6.5.2. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei	91
6.5.3. Belépés, haladás, kibocsátás	91
7. Záradékok.....	94
8. Mellékletek.....	95

1. Jogszabályi háttér

Pedagógiai programunkat iskolánk nevelőtestületének tagjai készítették eddigi munkájukra alapozva, felhasználva iskolánk korábbi programját és helyi tanterveit.

Az iskolai pedagógiai munkát megalapozó szocio-kulturális környezet mellett a legfőbb szabályozó rendszer a törvényi szabályozó rendszer:

- 2011. évi CXCV. Törvényt a nemzeti köznevelésről
- Nemzeti Alaptanterv
- Irányelvek
- Kerettantervek
- Nemzetiség iskolai oktatásának irányelve.

2. Az intézmény bemutatása

2.1. Jövőképünk

„Múlt nélkül nincs jövő, s mennél gazdagabb a múltad,
annál több fonálon kapaszkodhatsz a jövőbe.”

Babits Mihály

A település központjában magasodó ódon iskolafalak a megújulás időszakát élik napjainkban. A 90 éves évfordulót ünneplő intézmény létjogosultságát bizonyítja, hogy kistelepülési iskolaként a 21. század kihívásaira szakmai elkötelezettséggel, gyermekközpontú oktatással – és neveléssel készíti fel a tanulókat.

Célunk, hogy személyes példamutatással, folyamatos önéveléssel járjunk hozzá ahhoz, hogy önálló, tudatos, igényes, értékteremtő életre neveljük tanulóinkat, akik a hagyományukat ápoló és a törvényeket tisztelő emberekké válnak.

A kor elvárásainak való megfelelést úgy kívánjuk megteremteni, hogy közben a nemzetiségi és nemzeti hagyományok és értékek őrzését és ápolását tartjuk szem előtt.

E dokumentumot a Kislódi Róthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola nevelőtestülete 2021. szeptember 1-én megtartott értekezletén fogadta el.

2.2. Küldetésnyilatkozatunk

„A legjobb tanárok azok, akik megmutatják, merre nézz, de nem mondják meg, mit láss.”

Alexandra K. Trenfor

„Ein Kind ist ein mit allen Fähigkeiten der menschlichen Natur begabtes Wesen, bei dem aber noch keine dieser Fähigkeiten entwickelt ist: es ist wie eine noch nicht erschlossene Knospe. Wenn die Knospe aufspringt, entfaltet sich ein jedes Blatt, nicht eines bleibt zurück. Derart muss der Gang der Erziehung sein.“

Johann Heinrich Pestalozzi

A Kislőd központjában elhelyezkedő oktatási-nevelési intézmény állandó lüktetést ad a településnek.

A 90 éves iskola megújult falai között a magyar nemzeti értékek mellett a német gyökerekből fakadó hagyományok ápolása is zajlik.

Kis létszámú osztályközösségeinkben a képességek kibontakoztatását, a nehézségekkel küzdők felzárkóztatását, a tehetséget mutató tanulók támogatását tekintjük feladatunknak.

Pedagógusaink nyitott szellemiségűek, következetesek, tanári módszereikben megújulásra képesek. Folyamatos ön- és továbbképzéssel szereznek új ismereteket, fejlesztik személyiségüket, hogy a tanulókat az általános iskolai tanulmányaik végén a képességeikhez legjobban igazodó pálya kiválasztása felé tereljék, közvetetten pedig az egyetemes emberi értékeket és normákat tisztelő felnőtt emberi létre neveljék.

A taneszközök modernizációja révén az oktatást támogató biztonságos és modern környezetet biztosítunk a tanulóink számára.

Útravalóul diákjainknak - különösen a német nyelv emelt óraszámában történő oktatása révén – alkalmazható tudást adunk a kezükbe, valamint olyan normákhoz igazodó életfelfogást, melyben óvják a nemzeti és nemzetiségi értékeket, tiszteletben tartják emberi és természeti környezetüket, egészséges életre és az őket körülvevő közösség jobbítására törekednek.

A közel egy évszázados múlt arra kötelez bennünket, hogy napjainkban is színvonalas oktatást nyújtsunk tanulóink számára. Valljuk, hogy az oktatási intézmény a falu lámpása. Iskolánk névadója, Róthy Mihály plébános a falu jótevőjeként él a köztudatban.

2.3. Az iskola története

Kislőd Veszprém megyében, az Ajkai járásban, a Bakony hegység lábánál, egy háromszög alakú völgyben fekszik. Az általános iskolai oktatás hagyományai az 1700-as évekre nyúlnak vissza a településen. Az iskola jelenlegi épületét (a környék első emeletes iskoláját) 1929-ben építették a kislődiek Felk Viktor esperes plébános irányításával. Iskolánkban 1987 óta folyik a német nyelv oktatása emelt óraszámban. 1993-ban újabb két tanterem épült a „rég”i épület mellé. 1996-tól további átalakítások eredményeképpen mind a 8 osztály egy épületben került elhelyezésre.

A 92 év alatt sok változáson ment keresztül a helyi oktatás. Az elmúlt évtizedek történései befolyásolták a jelenlegi intézmény kialakulását. 1993-tól német nemzetiségi iskolaként működött, melynek fenntartója 2006-ig Kislőd Község Önkormányzata volt. Ettől az évtől csatlakozott a városlődi ÁMK-hoz, mely így 8 tagintézményből állt, és fenntartója a Német Nemzetiségi Nevelési, Oktatási és Kulturális Intézményfenntartó Társulás volt. 2012-ben a törvényi változások hatására az ÁMK felbomlott, a városlődi iskola a kislődi iskolai tagintézménnyel együtt Német Nemzetiségi Általános Iskola néven működött tovább, amely 6 szomszédos település (Bakonyjákó, Csehbánya, Farkasgyepű, Kislőd, Németbánya, Városlőd) általános iskolás korú gyermekeinek nevelési és oktatási feladatait látta és látja el jelenleg is. 2013. január 1-jével a fenntartó és működtető egyaránt a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, 2016-tól a Pápai Tankerületi Központ. Intézményünk 2016-ban elnyerte az Oktatási Hivatal Bázisintézménye megtisztelő címet. 2018-tól 2021. augusztus 31-ig a fenntartó a Városlődi Német Nemzetiségi Önkormányzat volt. 2021. szeptember 1-től önálló intézménnyé váltunk, fenntartónk a Kislődi Német Nemzetiségi Önkormányzat.

2010-ben iskolánk sikeresen pályázott tetőcserére, illetve az akadálymentesítés is megtörtént. 2017-ban az iskola melletti bitumenes pálya teljes felújítására került sor önkormányzati pályázati forrásból, előtte évben a pálya körüli kerítést is sikerült lecserélni. 2017-ben a Pápai Tankerületnek köszönhetően iskolánk teljes vizesblokkja megújult és kibővült. Egy mozgás- és látássérült részt alakítottak ki. 2019-ben egy energetikai pályázatnak köszönhetően, melyet a kislődi önkormányzat nyújtott be, megtörtént az iskola teljes felújítása: az ablakok cseréje, az épület szigetelése, a tető alatti omló rész javítása, kazáncsere.

Az intézmény neve: Kislődi Róthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola

Címe: 8446 Kislőd, Hősök tere 9.

Iskolaszervezet:

Az iskola minden tanévben egy osztályt indít.

Az óvoda és a körjegyzőség jelzései alapján az aktuális gyermeklétszám adatainak ismeretében a következők teljesülnek tanévkezdéskor:

- nyolc évfolyamos oktatás
- évfolyamonkénti egy osztály indítása
- nemzetiségi oktatás
- felzárkóztató foglalkozások és tehetséggondozások szervezése.

Jelenleg minden osztály saját osztályteremmel rendelkezik.

3. Az intézmény nevelési programja

A jogszerűen működő intézményünk tevékenysége alapvető pedagógiai elveken nyugszik, színes, sokoldalú szakmai tevékenység jellemzi. A korszerű ismeretek átadása mellett a hagyományokon alapuló tanulóközpontú oktatás és nevelés folyik.

Célunk, hogy demokratikus, jó tanulási és munkahelyi környezetben végezhesék feladataikat a gyermekek és a felnőttek is.

A tanulók, pedagógusok, szülők kapcsolatát bizalom hatja át. Törekvésünk, hogy támogató partneri kapcsolatokat teremtsünk és tartsunk fent köznevelési intézményekkel, segítő szervezetekkel, a civil és a vállalkozói szférával.

Olyan közegben oktatjuk – neveljük tanulóinkat, ahol a tanuló-tanuló, a tanuló-nevelő, szülő-nevelő, pedagógus-pedagógus között is igazságos, szeretetteljes, bizalomra épülő kapcsolat áll fent.

A gazdag német nemzetiségi hagyományok át – és továbbörökítését fontos feladatnak tartjuk, és egy olyan nyelvtudással kívánjuk gyarapítani tanulóinkat, amit készség szinten tudnak alkalmazni felnőtt életükben.

Intézményünkre a tanítás olyan színtereként tekintünk, ahol a tanulók képességeikhez mérten a legjobban teljesítenek, és a továbbtanulásra, a későbbiekben pedig a saját egyéni életük megszervezésére képessé válnak.

Az oktatás során:

- figyelembe vesszük a tanulók egyéni képességeit,
- sokszínű és differenciált nevelő-oktató munkát alkalmazunk,
- az ismeretanyag megértése és alkalmazása során az önálló tájékozódás és ismeretszerzés képességeihez szükséges mintákat közvetítünk,
- az írott és elektronikus eszközök értő használatára tanítunk,
- nagy figyelmet fordítunk az alapkészségek, képességek és kulcskompetenciák fejlesztésére.

Tanulóinkat segítjük abban, hogy felismerjék a jót és a rosszat is. Formáljuk világszemléletüket, személyes világképüket, segítjük eligazodásukat a szűkebb és tágabb környezetükben, úgy, hogy a modernizáció jogos igényeinek megfeleljenek.

az intézmény nevelőtestülete

3.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

3.1.1. Céljaink

- Az élet bármely területén végzett tevékenység eredményessége nagymértékben függ attól, hogy biztosítottak-e a hozzá szükséges feltételek, elsősorban azok, amelyek jó, *alkotó légkört* teremtenek. Ezért fontosnak tarjuk, hogy iskolánkban jól érezzék magukat a tanulók, a pedagógusok, és közös munkával a lehető legteljesebb mértékben valósítsák meg nevelési-oktatási célkitűzéseinket.
- Elsődleges szempontunk *a tanulók személyiségének folyamatos és állandó fejlesztése*, amit a szülők hatékony közreműködésével kívánunk megvalósítani.
- Iskolánk öt célcsoport megvalósítását tartja szem előtt:
 1. A biológiai lét értékeinek tiszteletben tartása: az élet tisztelete, az egészség értéke.
 2. Megfelelő énkép kialakítása önismeret, önművelődés és aktív, önálló tanulás által.
 3. Társas kapcsolatokban jelentkező értékek átadása: tisztelet, szolidaritás, szeretet, tolerancia.
 4. A társadalmi eredményességre vonatkozó értékek megfelelő kialakítása: folyamatos, egyéni tanulás, problémaérzékenység, kreativitás, szellemi igényesség.
 5. A társadalom és világkép értékeinek megismertetése: hazaszeretet, egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása, **nemzetiségi kultúránk értékeinek és hagyományainak megbecsülése.**
- Szeretnénk, ha iskolánk a következő években az eddiginél is gyermekközpontúbb lenne, ahol minden pedagógiai, nevelési, gazdasági, fizikai és adminisztratív tevékenység a gyermekek érdekében és hasznára történik.
- El kívánjuk érni, hogy az óvodai nevelésre épülve az iskolai nevelési-oktatási folyamat végén olyan tanulók kerüljenek ki iskolánkból, akik *kellő önállósággal rendelkeznek* mind az ismeretszerzés, mind az élet egyéb területein, akik kellő alaposággal elsajátították a legfontosabb készségeket és képességeket. Csak mindezek birtokában válnak majd alkalmassá az önálló, egyéni tanulásra, a logikus gondolkodásra, az önnevelésre, a továbbtanulásra.
- Tanítványaink tiszteljék a fáradságos munkával elért eredményeket, elődeik értékes szellemi hagyatékát.
- Ismerjék meg az anyaország történetét, földrajzát és kultúráját. E feladatok megvalósításában a nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelvében megfogalmazottak az irányadóak.
- E célok megvalósítása érdekében az általános műveltséget megalapozó oktatást és nevelést folytatunk.

3.1.2. Feladataink

- Kitűzött céljaink elérése, a megfogalmazott értékrend megvalósítása érdekében feladatunk, hogy a tanítási-tanulási folyamat intenzív kihasználásával szilárd műveltség birtokába juttassuk tanulóinkat. Ehhez kiindulási pontnak tekintjük a helyi tantervben és a nevelési tervünkben meghatározottakat.
- Kiemelt feladatunknak érezzük a felsorolt alapértékek tudatosítása közben az alapvető erkölcsi, etikai értékek közvetítését, a tanulók kötelességeiket és jogait ismerő ifjúvá nevelését, valamint azt, hogy tanulóinkat képessé tegyük a felelősségteljes gondolkodásra, logikus érvelésre.

a) Általános feladatok

- A tanulók alapvető képességeit, készségeit (szóbeli és írásbeli kifejezőképesség, értő olvasás, alapvető számolási készség, helyesírás, a logikus gondolkodás képessége, stb.) a tanórák hatékonyságának növelésével kívánjuk minél magasabb szintre fejleszteni. Az ehhez szükséges módszer- és eszközkészletet (továbbképzések, segédanyagok) folyamatosan fejlesztjük és gyarapítjuk.
- Az elsajátítandó ismeretek több irányú megközelítésével, megfelelő mennyiségű ismétléssel és gyakorlással, az elméletnek a lehető legszélesebb körű gyakorlati alkalmazásával kívánjuk tanulóinkat szilárd, biztos ismeretek birtokába juttatni.
- A gyermekek teljes személyiségre ható fejlesztése érdekében felkutatjuk, alkalmazzuk, és folyamatosan finomítjuk azokat a módszereket, amelyek alkalmasak a szellemi fogékonyság, az érzelmi gazdagság, az erkölcsösség, az akaraterő és fegyelmezettség, a konfliktus-megoldás, a kudarc leküzdésének, a megújulás és az alkalmazkodás képességeinek kialakítására és fejlesztésére.

b) Részfeladataink a nevelés-oktatás egyes területein

- A német (nemzetiségi) nyelv oktatásában az eddiginél hangsúlyosabbá válik a nemzetiségi kultúra, a népismeret és néptörténet megismertetése a tanulókkal.
- A kerettantervek bevezetésével változik az alsós és a felsős munkaközösség-vezető munkája. Ők hangolják össze a hagyományos tennivalók, valamint a közösségüket érintő új feladatok végzését.
- A munkaközösség-vezetők tanévenként megtervezik az éves feladatokat, különös tekintettel az év végi felmérésekre, az évközi, év végi értékelésre, a tanulmányi versenyekre és a munkaközösség szakmai munkájának kibontakoztatására, az óralátogatásokra, tapasztalatcserére.
- A magatartás- és környezetkultúra fejlesztése érdekében a tanórák és óráközi szünetek fegyelmének biztosítása, az iskola tisztaságának fokozása, az egészség védelme (pl.

fertőtlenítés által), valamint az iskolán kívüli magatartás következetes számonkérése egyik fontos feladatunk.

- A Diákönkormányzat a szabadidő hasznos eltöltését, a helyi hagyományok ápolását, a gyermekek öntevékenységeinek fokozását szolgáló programok tervezésében és lebonyolításában vállal részt.
- A szabadidő hasznos eltöltésében komoly feladata van a sportkörnek is, amely ezzel együtt az egészséges életmódra nevelés fontos feladatát is ellátja.
- Meg kívánjuk őrizni iskolai ünnepélyeink, rendezvényeink eddigi magas színvonalát. A felelősi rendszer eddig is jól bevált, annak megtartása (az önkéntesség elvét is érvényesítve a választásban) indokolt. Ezután is szem előtt tartandó a hagyományok ápolása, új hagyományok teremtése. Egyes ünnepélyeknél az érzelmi oldal tovább erősítendő.
- Továbbra is be kell épülnie az oktatás-nevelés folyamatába a hon- és népismereti tevékenységnek. Rendszerezni kell a rendelkezésre álló anyagot, meghatározva, hogy melyik évfolyamon, melyik műveltségi területnél, mit célszerű felhasználni. Állandó feladat a hon- és népismereti anyag folyamatos bővítése.
- Az olvasás megkedveltetését számítógép-centrikus világunkban is fontos feladatnak tekintjük. A tartós könyvtári állomány gyarapítását folyamatosan végezzük. Elsősorban az oktató-nevelő munkához használható kiadványokat, ismeretterjesztő műveket és szépirodalmi könyveket vásárolunk. Gondot fordítunk a német nemzetiséggel kapcsolatos könyvek, kiadványok, újságok és folyóiratok beszerzésére, a német nyelvű könyvtári állomány folyamatos fejlesztésére.
- A beiskolázás megfelelő előkészítését is fontos feladatnak tekintjük. Differenciálással, multidiszciplináris órák szervezésével, teamtanítás alkalmazásával, tanórán kívüli foglalkozásokkal segítjük elő, hogy mind a gimnáziumba, szakgimnáziumba, mind a szakközépiskolába igyekvők a továbbtanuláshoz megfelelő alapot kapjanak.
- A tankönyvek beszerzésénél is nagy gondossággal járunk el. Igyekszünk azokat a tankönyveket rendszeresíteni, amelyek segítségével tanulóink a legjobban teljesíthetik a helyi tantervben rögzített követelményeket. A tankönyvek kiválasztásánál meghatározó szempont annak használhatósága, az egyes anyagrészek egymásra épülése, a könyv ára és minősége.
- Gyermekeink **egészséges életmódra** nevelésében arra törekszünk, hogy tanítványaink megismerjék az egészséges életvitel követelményeit. Kialakítjuk a helyes egészségügyi szokásokat a testápolásban, a test védelmében és fejlesztésében. E feladat elvégzéséhez a helyi védőnő segítségét is igénybe vesszük. Rendszeres

felvilágosító tevékenységgel igyekszünk megelőzni a gyermekbaleseteket és a káros szenvedélyek kialakulását.

- Dolgozóknak és tanulóknak egyaránt kötelessége az iskola állagának, felszerelésének megóvása, valamint a vagyonvédelem.
- A **fenntarthatóság** jegyében kötelességünk takarékoskodni a vízzel, az energiával és valamennyi fogyóeszközzel. Meg kell tanulniuk gyermekeinknek, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használják. A természet szeretetén és a közvetlen környezetük ismeretén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék számukra természetessé.
- Fontos szerepet szánunk a napközis foglalkozásoknak. Ha a jelentkezők száma indokolja, két illetve három csoportot indítunk, a foglalkozások idejét 16 óráig tartjuk (a szülők hazaérkezéséhez igazítva).

c) Állandó jellegű feladataink

- A tanítási napok és tanórák védelme, a tanulói mulasztások csökkentése. Előbbihez minimálisra csökkentjük az iskolai munkát zavaró eseményeket, utóbbihoz meggyőző munkát kell végeznünk a szülők körében.
- Az iskola belső és külső rendjének folyamatos karbantartása, jellegének, esztétikailag igényes megjelenésének biztosítása.
- Balesetvédelmi előírások betartása.
- Az intézmény valamennyi belső szabályzatának rendszeres karbantartása, azok betartása.
- Tanulmányi kirándulások, nyári programok (táborok) szervezése.
- Erdei iskola megszervezése két évfolyamon (4., 6.osztály).
- 8. osztályos év végi záróvizsga megszervezése.
- Úszásoktatás biztosítása a törvényi előírásoknak megfelelően.
- A tantestületen belül:
 - a pedagógiai színvonal megtartása, folyamatos emelése továbbképzésekkel;
 - önértékelések elkészítése, az egyéni fejlődés lehetőségének biztosítása;
 - az egymás iránti felelősség erősítése, a jó munkahelyi légkör biztosítása;
 - fejlődés a módszertani, differenciált tanulásszervezési eljárásokban;
 - digitális ismeretek folyamatos bővítése továbbképzésekkel, egymás segítségével.

3.1.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Ma már szinte mindenki számára elfogadott, hogy az egy-egy osztályban tanuló gyerekek között milyen különbségek vannak (lehetnek egyéni adottságokban, a kognitív

képességek fejlettségében, az érési ütemben vagy az otthonról hozott ismeretek, szokások, a szocializáció, a tanulásra való motiváltság szintjeiben).

Valamennyi tanuló egy önálló és megismételhetetlen személyiség, aki magában foglalja:

- a testi képességeket és tulajdonságokat,
- a pszichés képességeket és tulajdonságokat,
- a tudattartalmakat, amelyek tükrözik az adott életkor tudatát, fejlettségét,
- a társadalmi kapcsolatokat.

Felfogásunk szerint az alapozó iskolában minden gyermek számára annyi és olyan jellegű tevékenységre kell lehetőséget biztosítanunk, amennyire az adott fejlettségi fokán, az adott pillanatban szüksége van. Ezért tanulás-szervezésünket úgy kell alakítanunk, hogy tanulóink egyéni szükségleteihez megfelelő időt és tevékenységet tudjunk biztosítani.

A személyiség fejlesztése során bizonyos törvényszerűségekhez igazodni kell. Arra törekszünk, hogy minden kisgyereket lehetőségeinek megfelelő optimális szintre juttassunk egyéni fejlődési ütemének figyelembevételével. A gyerekek között meglévő különbségeket természetesnek tartjuk.

Elfogadó, bizalmat keltő légkör biztosításával törekszünk tanulóink fejlesztésére. Iskoláink célja és feladata a gyermekközösségeknek, s ezzel együtt az egyes tanulók személyiségének fejlesztése. A tanulók közösségi életének egyik jelentős színtere az osztály, melynek munkáját az osztályfőnök koordinálja az alábbi fő feladatok szem előtt tartásával:

- a gyermek életkorának megfelelő szinten az egyéni és közösségi-közéleti tevékenységek szervezése;
- a gyermek társadalomba történő beilleszkedésének elősegítése;
- a gyermekközösség életének, sokirányú tevékenységének fejlesztése;
- a tanulók önkormányzó képességének kibontakoztatása demokratikusformában;
- az egymás iránti tisztelet és tolerancia képességének kialakítása, a rászorulóknak segítése;
- a község nemzetiségi szokásainak és hagyományainak megismerése, őrzése és ápolása;
- önkéntes, sikeres részvétel a közösség feladatainak megoldásakor;
- Közös szabadidős programok (ünnepélyek, kirándulások, klubdélutánok, sportrendezvények) pozitív hatásának hangsúlyos kezelése;
- annak tudatosítása, hogy a pozitív érték legyen a követendő példa;
- a közösségen belül felmerülő konfliktusok hatékony kezelése a tanulók aktív

bevonásával;

- a közösség és az egyén tulajdonának tiszteletben tartására és védelmére nevelés.

Tanulásszervezésünkben törekszünk a differenciált tanulásszervezési módszerek változatos használatára. Törekszünk arra, hogy ne sietessünk, de ne is fogjunk vissza senkit az ismeretszerzés, a készségfejlesztés folyamatában. Az egyénre szabott tanulási lehetőségeket megtalálva segítjük a tanulók önálló ismeretszerzését is.

Felfogásunk szerint a gyerekeket érdekeltté, aktívvá kell tennünk a tanulás folyamatában. A kisiskoláskor életkori jellemzője a kíváncsiság, igény a felfedezésre, tapasztalásra. Hiba lenne az aktív, cselekvésre vágyó gyerekeket passzív befogadóként kezelni. Éppen ezért a kutató, felfedező, cselekvéses tanulást helyezzük előtérbe. Célunk, hogy nagyobb teret kapjon az együttműködésen alapuló tanulás.

Személyiségfejlesztés az 1-3. osztály osztályban:

- Szabadság, ami egyben autonómia is (a különbözőség hangsúlyozását, de a felelősséget is jelenti).
- Tolerancia: egymás elfogadása, a közösségi lét, szolidaritás.
- Az önismereten alapuló öntudat, amely egyben a másik ember tisztelete is.
- A nyitottság, a kíváncsiság, a játék és az öröm jogának biztosítása, a szeretet.
- A problémamegoldás képességének a kifejlesztése, mert tanulni csak az élethelyzetből adódó problémák megoldásával lehet. E nélkül nem tud kifejlődni a jellem, a személyiség.
- A kooperáción, együttműködésen alapuló tevékenység fontossága, ahol a konformitást a kreativitás, a kritikai szellem váltja fel.
- A munka szeretete, az igényesség.
- Digitális technológiával támogatott ismeretszerzés hangsúlyozása.

Az iskolásoknál az alapiskola első szakasza után jelentős fiziológiai változások, illetve a kognitív képességek terén jelentős fejlődés indul meg. Mindezek azt eredményezik pedagógiai munkánk során, hogy az első szakasz eredményeire alapozva, természetesen az értelmi fejlődés, a jellembeli változások és a társadalmi megismerés terén egyre konkrétabb és körülhatárolhatóbb személyiségfejlesztési programot dolgozzunk ki a fokozatosság és a differenciálás elvének figyelembevételével.

Személyiségfejlesztés a 4-6. osztályban:

- Az alapvető tanulási- és munkaszokások elsajátítása a megváltozott körülményekre adaptálva.
- A nehezedő tananyagból fakadó kudarcélmények ellensúlyozása, a támogatás

megélése, az erőfeszítés örömeinek és sikerének elősegítése.

- A gyerekek bekapcsolása a szabályalakításba és a folyamatos fejlődést elősegítő részcélkitűzésekbe.
- Az önfegyelem kialakulásának elősegítése.
- Az önálló ismeretszerzés örömeivel a pozitív beidegződések elősegítése.
- Az öntevékenység alapformáinak kialakítása (felelősi megbízatások, eszközök kezelése stb.).
- Az egymás iránti segítőkészség, tisztelet, együttérzés élményével gazdagodás a mindennapi gyakorlatban.
- A vitakultúra elemeinek (bírálat, önbírálat, ok-okozati összefüggések, a mások véleményére való odafigyelés, a nyelvi megformálás) folyamatos alkalmazása.
- A mozgás egészségmegőrző szerepének tudatosulása.
- Minél szélesebb körű önkifejezési lehetőségek biztosítása.
- A saját lehetőségek értékes erőforrásként való megélése.

Személyiségfejlesztés a 7-8. osztályban:

- Általános (a nevelő-oktató munka egészére jellemző) feladatok:
 - A tanulók értelmi nevelése.
 - Az értelmi képességek fejlesztése.
 - Az önálló ismeretszerzésre való igény kialakítása és fejlesztése. A sok szempontú megközelítés képességének a fejlesztése, a személyes észlelés fejlesztésének a fontossága.
- A tanulók erkölcsi nevelése.
- A tanulók tudatosságra, előrelátásra nevelése: minden tettnek következménye van!
- Az alapvető erkölcsi értékek megismerése, felismerése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.
- A tanulók emocionális nevelése.
- A környezet egészére, önmagunkra irányuló helyes, pozitív irányú cselekvésre és aktivitásra készítető érzelmek kialakítása.
- Önismeretre nevelés.

Az identitásélmény (önismeret és autonóm világkép) kialakítása, illetve a mind jobb önismeret következtében az önépítés iránti igény felkeltése, fejlesztése. Kitartás, céltudatosság és elkötelezettség a célok megvalósításában.
- A tanulók testi nevelése.

A fizikai képességek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. A testi és szellemi egészség személyiségépítő egységének erősítése, az egészséges életmód iránti igény kialakítása, fejlesztése.

- A tanulók nemzeti és állampolgári nevelése.

Az identitástudat részeként a nemzeti, nemzetiségi identitástudat, hazaszeretet mibenlétének a felismerése, erősítése. A szülőhely és haza iránti elkötelezettség kialakítása, a tradíciók ápolása és megbecsülése.

- A tanulók demokratikus szemléletének kialakítása, fejlesztése.

A toleráns magatartásforma kialakítása, fejlesztése. A döntések demokratikus formáinak erősítése. Probléma a kulturált megfogalmazás, az értékelés fejlesztése. Az együttműködési készség fejlesztése, erősítése, a közös munka szabályainak elfogadása. A megfelelő konfliktuskezelés elsajátítása.

3.1.4. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

a) Az egészségfejlesztés iskolai feladatai

- Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot megéléséhez. Az iskolának minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.
- El kell érünk, hogy a tanulóknak legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, egészségük megóvására.
- A helyes tisztálkodási módok megbeszélésével saját egészségük megóvására törekedjenek.
- Nemcsak a betegségek megelőzésének módjára kell tanítani, hanem a harmonikus, egészséges élet örömteli megélésére, egészséges életvitel kialakítására, a beteg, sérült és fogyatékos emberek iránti elfogadó magatartásra.
- Az iskola nyújtson segítséget a káros függőségekhez vezető szokások megelőzésében.
- Foglalkozni kell a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, a családi életre és az örömteli párkapcsolatra való felkészítésre.
- Cél az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások kialakítása a tanulók tevékeny részvételével.

b) Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

A balesetek elkerülése érdekében szükséges, hogy a gyerekek ismerjék meg a környezet - elsősorban a háztartás, az iskola, a közlekedés és a veszélyes anyagok - leggyakoribb, egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőit. Készüljenek fel a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére. Az iskola feladata az is, hogy felkészítsen az önálló gyalogos

közlekedésre, a tömegközlekedési eszközök használatára, az utas balesetek elkerülésének módjaira. Figyelmet kell fordítani továbbá a veszélyes anyagok, illetve készítmények helyes kezelésére, legfontosabb szabályaira (felismerésére, tárolására).

Baleset esetén fontos, hogy a gyerekek rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia, természettudomány és testnevelés óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon (védőnő, orvos, mentős, szakápoló segítségével) valósul meg. Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja, hogy elsajátítása után bárhol, bármikor, bármilyen körülmények között tudjon a tanuló szakszerű segítséget nyújtani a rászorulóknak. Fontos a sürgősségi szemlélet kialakítása, a baleset, valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátásának elsajátítása. Fontos, hogy vészhelyzetben tudjon és merjen segíteni, vagy telefonos segítséget kérni a bajba jutottaknak.

A tanulóknak képesnek kell lenniük:

- baleset esetén elvégezni az elsősegélynyújtó hatáskörébe tartozó teendőket,
- biztosítani a baleset helyszínét,
- értesíteni a mentőket, tűzoltókat, rendőröket,
- felismerni a veszélyes tüneteket,
- elsősegélyt nyújtani,
- biztonságosan üzemeltetni az életmentő készüléket,
- elvégezni az elsődleges sebellátást,
- vérzéscsillapítási eljárást alkalmazni.

Az elsősegélynyújtáshoz nélkülözhetetlen ismeretek megszerzése minden tanuló számára fontos.

Baleset esetén nem csak másokon, de adott esetben saját magán is segíthet az, aki ennek a tudásnak birtokában van.

3.1.5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közösségfejlesztés, a szociális kompetenciák fejlesztése szorosan kapcsolódik személyiségfejlesztési alapelveinkhez. Egyik alappillére, hogy tanulóink tanuljanak meg együtt élni másokkal. A társak megismeréséhez az önismeret vezet el. A közvetlen környezet megismerése juttat el a mások iránti **empatikus magatartás** kialakulásához. Ez iskolás korban a társak iránti odafigyelés képességének kialakítását, fejlesztését, és a kortárs kapcsolatok megerősítésének feladatát rója ránk. A későbbiekben ezeknek a képességeknek a továbbfejlesztésével juthatunk el a másság elfogadásához, a tolerancia fejlesztéséhez. Ehhez szükséges, hogy az oktatás formája, az iskola légköre nyitott legyen, biztonságot sugározzon.

A pedagógusoknak a tanulók iránti nyitottsága, elfogadó magatartása, empátiája feltétel és

eszköz is egyben az együttélés megtanítására és gyakoroltatására.

Az **együttműködési képesség** a közös érdeket szolgáló viselkedés szervezője, ennek fejlesztése fontos feladat. Ennek érdekében arra törekszünk, hogy rendszeresen éljünk a segítő együttműködés különböző lehetőségeivel (közös programok, együtt cselekvés).

Tanulóinknak úgy szervezzük meg tanórai, iskolai, illetve iskolán kívüli tevékenységeit, hogy sokszínű, változatos formában ezt maguk is gyakorolhassák. Ezt a célt szolgálják szakköreink, művészeti csoportjaink, közös programjaink.

Fontos feladat a **közös tervek iránti elkötelezettség** felkeltése is. Iskolánk hagyományos programjai (karácsony, farsang, gyermeknap, sport-, tanulmányi- és kulturális versenyeink, projektnapok) alkalmasak arra, hogy a közös célokért fáradozóknak az egyéni különbségek elhalványuljanak, a közös vonások, az egyezések kerüljenek előtérbe. Kiemelt szerepe van a közösségek kialakításában, fejlesztésében az osztályfőnököknek.

A nevelőtestület meggyőződése, hogy a demokratikus segítő vezetés szolgálja tanulóink érdekeit. Nagymértékben hozzájárul nemcsak a nevelés, de a tanulás eredményességéhez is.

a) A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:

- normakövető magatartás,
- kooperációs készség, tanulói együttműködés kialakítása,
- szociális kompetencia (empátia, tolerancia, alkalmazkodóképesség),
- konfliktusmegoldó képesség,
- bizalom,
- jó kommunikáció kialakítása,
- jellegzetes, közös célok és értékrend kialakítása.

Az iskolaközösségekben:

- a közösséghez tartozás, az összetartozás pozitív érzése,
- a közösségért érzett felelősség,
- a hagyományok, a tradíciók tisztelete,
- a közösség egyéni és kollektív eredményeinek tisztelete,
- a közös szabályalkotás, önszabályozás lehetősége és jelentősége.

A faluközösségben:

- a tisztelet megadása a közösség tagjai felé,
- a nemzetiségi hagyományok ismerete, tisztelete,
- a helyi magatartásnormák betartása.

b) Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

- Hon- és népismeret tantárgy ismeretanyagán keresztül biztosítja, hogy tanulóink

megismerjék, tiszteljék, megőrizték a közvetlen és tágabb környezetük kultúráját, szokásait, ezzel is erősítve a közösséghez tartozást.

- A német nemzetiségi nevelés és oktatás célja a tanulók nemzetiségi közösséghez tartozásának erősítése. Ezt a célt az iskola a nemzetiségi nyelv és kultúra közvetítésével éri el. Az ismeretanyag feldolgozásának alapja a kerettanterv a helyi hagyományokkal, ismeretanyaggal bővítve. Évente 1 alkalommal nemzetiségi hetet tartunk.

c) A Diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:

A Diákönkormányzat szerepe a személyiségfejlesztésben:

Fő feladata, hogy biztosítsa a gyermeki, illetve diákjogok érvényesülését az iskolákban. Teret adjon az elemi állampolgári gyakorlati ismeretek elsajátításának, ezek gyakorlásának. A demokratikus és kommunikációs kultúra fejlesztését szolgálja a véleménynyilvánítás helyi színtereként.

A Diákönkormányzat léte és működése segíti és előkészíti azt a folyamatot, mikor az egyén felelős tagja lesz a társadalomnak.

Felnőtt segítségével és támogatásával:

- megtanulják, hogy az elvállalt feladatok elvégzéséért felelősséggel tartoznak,
- különböző rendezvényeket szerveznek és bonyolítanak le,
- komoly döntéseket hozhatnak fegyelmi és szabályzati ügyekben,
- felismerhetik, hogy szavazataikkal fontos dolgokat befolyásolhatnak.

Mindezt önként, szinte játékosan teszik minden külső kényszerítés nélkül.

A Diákönkormányzat tevékenységi köre intézményben:

- az iskola tanulóinak képvisellete az iskola vezetésénél és nevelőtestületénél,
- diákgyűlések megtartása szükség esetén,
- sportversenyek, műveltségi vetélkedők, karácsonyi és húsvéti játszóházak, "suli-bulik"szervezése,
- házirend, éves munkaterv, Pedagógiai Program – egyetértési jogok gyakorlása.

d) A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:

- A tevékenységeket élményre épülő, problémamegoldást fejlesztő módszerekre kell építeni. Feladatai:
 - Jó kapcsolat kiépítése az adott korosztállyal, szüleikkel, valamint a tevékenységet segítő külső szakemberekkel.
 - Olyan közösségek létrehozása, amelyek nemcsak befogadják, hanem tevékenységük által elérhetővé és élővé teszik kulturális örökségünket.
 - Csoporton belüli kapcsolatok erősítése.

- A csoportokban végzett közös munka során az önismeret elmélyítése, az önfegyelem fejlesztése, a társak és a foglalkozásvezetők elfogadása, az együttműködés megalapozása, fejlesztése.
- Olyan csoportok kialakításának fejlesztése, amely az emberi kapcsolatokat támogatva hatással vannak a pozitív kapcsolatokra.
- Színterei:
 - klubdelutánok, táborok, sportfoglalkozások, erdei iskolák,
 - színház- és múzeumlátogatások, kirándulások.

A fentiekén kívül más intézmények, szervezetek (egyházak, zeneiskola, sportklubok, egyesületek) is beléphetnek a gyermekek szabadidős tevékenységének szervezésébe, azonban mindegyiknek illeszkednie kell a gyermekek nevelési folyamatába.

3.1.6. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógus felelősséggel és önállóan a tanuló nevelése érdekében végzi munkáját. A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

Munkaköri kötelezettségeinek tartalmát és kereteit a Köznevelési törvény 2011. CXc., az iskola Pedagógiai Programja, a szaktárgyi mutatók, az iskola éves munkaterve, a nevelőtestület határozatai, továbbá az igazgató, illetőleg a fenntartó utasításai alkotják.

A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait azonban az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés, az órán minőségi munka végzése (felkészülés, szervezés, ellenőrzés, értékelés),
- tanmeneteinek elkészítése,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres szóbeli és írásbeli értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- különbözeti, szintfelmérő, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, Diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,

- részvétel nevelőtestületi és munkaközösségi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken, folyamatos önképzés,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- részvétel jelzőrendszeri megbeszéléseken, jelzések adása,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- digitális technológiával szerzett ismeretek támogatása,
- digitális munkarendben kapcsolattartás, gyermekek segítése a lehetőség szerinti online fórumokon, tanórák leadása egyénre szabott módszerekkel,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az intézmény egészére kötelezően háruló feladatok közül egyes teendőket, - az intézményen belüli szakértelmen és az egyenlő teherviselés elvein alapuló munkamegosztás szerint - egy-egy pedagógus lát el.

Ezek a pedagógiai többletmunkák a következők lehetnek:

- vezetők esetében a hatáskörükbe rendelt terület közvetlen pedagógiai, szakmai irányítása, vezetése,
- versenyekre való felkészítés,
- gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok,
- munkaközösségi feladatok.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét, különös gondot fordít a hátrányos helyzetű tanulók segítésére.

- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Mint osztályfőnök, saját hatáskörön belül (SZMSZ) 5 nap távollétet engedélyezhet és igazolhat osztálya tanulóinak.
- Szülői értekezletet, fogadóórát tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: e-naplók vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz a munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Segíti a tanulók pályaválasztását, pályaaorientációját.
- Kapcsolatot tart az ifjúságvédelmi felelőssel.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

3.1.7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

a) A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Fontos, hogy tanulóink versenyképes, használható, gyakorlatias tudásra tegyenek szert. Tehetségen azokat a velünk született, adottságokra épülő, majd gyakorlás és céltudatos fejlesztés által kibontakoztatott képességeket értjük, amelyek az emberi tevékenység egy bizonyos vagy több területén az átlagosat túlhaladó teljesítményeket tud létrehozni.

A tehetség jellemzői: átlagosnál magasabb intelligencia, magas fokú kreativitás, a következtetés képessége, önálló útkeresés, szorgalom és kitartás, előítéletektől való mentesség, bizonytalanság tolerálása, felügyelet elvetése, becsvágy, kockázatvállalás, divergens gondolkodás, folyamatos kommunikáció.

A képességet használt ismeretként értelmezzük. Az alapozó szakaszban olyan tevékenységi, szervezeti és munkarendi formákat igyekszünk összeállítani, amelyben a gyerekek különböző adottságai képességgé válhatnak.

Azt valljuk, hogy a gyerekek egyéni fejlettségéhez igazodó képzés biztosítja, hogy minden gyerek folyamatosan, a saját fejlődési, érési ütemét követve – külső kényszer nélkül – szerezzen biztonságos tudást, tanuljon meg célokat kitűzve, követve teljesíteni.

A tehetség, képesség kibontakoztatásához az általunk alkalmazott módszerek:

- változatos könyv-és könyvtárhasználat,
- megfelelő iskolai légkör kialakítása,
- az önálló, vagy tanári irányítással történő egyéni és csoportos kutatómunkák (teammunkák) – akár szakkörök keretein belül is,
- a gyakorlati problémákból kiinduló, ezáltal a kíváncsiság és az érdeklődés felkeltésére irányuló gyakorlat,
- versenyek, vetélkedők szervezése,
- projekt munkák szervezése,
- sportkör,
- tanulmányi kirándulások,
- szabadidős foglalkozások.

Felfogásunkban az iskolai nevelésnek tehát aktívnak, a gyerekek érdeklődéséhez és igényeihez kapcsolódónak kell lennie.

A tanulók képességeit, készségeit a tanórák és a tanórán kívüli alkalmak hatékony szervezésével minél magasabb szintre próbáljuk fejleszteni.

Fejlesztjük gyermekeinkben az önműveléshez, a munkavégzéshez, a társadalmi együttműködéshez szükséges alapvető képességeket.

Tanítványainkat segítjük abban, hogy az iskola elvégzése után képesek legyenek a testileg, szellemileg, érzelmileg és erkölcsileg egészséges életvitelre. Ennek elérése érdekében folyamatosan alakítjuk azokat a módszereket, amelyek alkalmasak a szellemi fogékonyság, az érzelmi gazdagodás, az erkölcsőség, az akaraterő, a konfliktusmegoldás, a megújulás képességeinek kialakítására és fejlesztésére.

Alkalmazott módszereink:

- A gyerek önálló egyéni feladatvégzése, páros vagy kiscsoportos munkája biztosítja a tanulási folyamat több szintű szervezésének lehetőségét a mind kevesebb frontális tanulásszervezés mellett.
- A kooperatív tanulás lehetővé teszi, hogy a gyerekek előzetes ismereteiket közösen hasznosítsák, egy feladat elvégzése érdekében közös megoldási stratégiát dolgozzanak ki. Mindez élményszerűvé teszi a tanulást, fejleszti az együttműködés készségét, kialakítja a vélemények különbözőségének tiszteletét, folyamatosan alakítja a kulturált vita, érvelés képességét.
- Csoportmunka spontán szerveződésű és irányított szerveződésű csoportokban is létrejöhet. A csoporton belüli feladatmegosztásban a tagok döntenek. A csoportmunkába

speciális szükségletű tanulók is bevonhatók. A csoportok munkájának ellenőrzése elengedhetetlen feladat: a csoportok egymást ellenőrizhetik, és az ellenőrzés után érvekké igyekeznek alátámasztani véleményüket.

- A differenciált tanulásszervezés meghatározó munkaformája a tanulók önálló egyéni feladatvégzése. Ez megvalósulhat differenciált rétegmunkaként is. Az ilyen munkaforma ellenőrzése során az önellenőrzés képességének kialakítására törekszünk. Ezt segítik azok a feladatlapok, amelyek tartalmazzák a megoldást, s amelyek lehetővé teszik az önellenőrzést a mintaalapján.
- Támogatjuk a tanulói együttműködésen alapuló tanulást, a szervezett napközis vagy otthoni kereteken belül is.
- A hiba megtalálása, újbóli végig gondolása és kijavítása az ismeretszerzési, képességfejlesztési folyamat szerves része, ezért az ellenőrzést igyekszünk lehetőség szerint a gyerekekre bízni.
- A differenciált rétegmunka mellett egészen személyre szabott, individualizált tanulással is dolgozunk. Különösen a kiemelkedően tehetséges, illetve a nagyon lemaradt tanulók esetében.

b) A tanulási kudarcnak kitett tanulókat segítő program

Véleményünk szerint olyan nevelésre és oktatásra van szükség, amelynek során minden gyermek, minden tanuló megismeri saját lehetőségeit, és a nevelővel, tanárral együtt törekszik arra, hogy a maximumot érje el. A maximumot itt úgy értelmezzük, mint az adott egyén számára elérhető legmagasabb szintet és legjobb készségeket.

A legújabb pszichológiai kutatások alapján azt valljuk, hogy a tanulás folyamata nem egy mechanikus ismeretszerzés, hanem ennél sokkal bonyolultabb interakció. Az iskolai életben ugyanis - a verbális és motoros tanulási feladatokkal együtt, de azoktól elkülönítve is - állandóan tanulunk valamit az emberek különböző szerepeiből, az emberi viszonyulásokról, a társas kapcsolatokról, az értékről, sőt eme értékek szándékos vagy éppen rejtett kinyilvánítása révén.

Ez az úgynevezett szociális tanulás a mai iskolák egyik legfontosabb feladata lett.

Iskoláink tanulóinak 1-2%-a hátrányos helyzetű.

A hátrányos és veszélyeztetett tanulók nagy része szegény családokban él, ahol egyik vagy mindkét szülő munkanélküli vagy alacsony iskolázottságú. Többen csak jövedelempótló támogatásból, közmunkából élnek.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése a következő tevékenységek során történik:

- egyéni képességekhez igazodó, egyénre szabott tanórai tanulás megszervezése,

- differenciált oktatás szervezése,
- fejlesztő pedagógus segítsége,
- napközi,
- egyéni foglalkozások, fejlesztések,
- felzárkóztató foglalkozások,
- könyvtárhasználati tevékenység,
- digitális képességek fejlesztése.

c) A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

Alapfogalmak

A „*BTMN-tanuló*”: A BTMN tanuló az, aki beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzd, s a Nevelési Tanácsadó szakvéleménye alapján egyéni fejlesztésre szorul. Az osztály létszámában 2 főként kell beszámítani. Fejlesztésüket fejlesztő pedagógus végzi.

Az „*SNI-s*” tanuló: az, aki halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességgel küzd (1993. évi LXXIX. sz. tv. 121.§ 29. a., b.). Az osztály létszámában 2 főként kell beszámítani. Fejlesztésüket gyógypedagógus végzi.

Iskolánk SNI-s tanulókkal kapcsolatos alapfeladatai

Iskolánk alapító okirata alapján ellátja a BTMN-, az SNI (BNO: F70.) - (BNO: F81-83) tanulók integrált nevelését-oktatását. Számukra a Köznevelési törvény biztosítja a különleges gondoskodáshoz, a rehabilitációs célú foglalkozáshoz való jogot, mely a tanulót fogadó intézmény számára kötelezettséget jelent (1993. évi LXXIX. sz. tv. 30.§). Bármilyen problémával is küzd az intézményben nevelt gyermek, kiemelt fontosságú a gyermek-gyermek, gyermek-pedagógus, pedagógus-szülő közötti kooperáció és kommunikáció, valamint a pedagógus megváltozott szerepe. Az integráló pedagógusnak új készségeket kell elsajátítania ahhoz, hogy mediátorként tudjon közreműködni az „ép” és a sajátos nevelési igényű gyerekek szüleinek párbeszédében.

Intézményünkben integráltan tanulnak a BTMN-, SNI-s tanulók a NAT alkalmazásával, a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján.

Jellemzőik:

- részképesség zavarok - alapvető eszköztudás (olvasás, írás, számolás) elsajátításának nehézsége – következménye a tanulással kapcsolatos tevékenységek elutasítása,
- kóros hiperkinetikus vagy kóros aktivitászavar, figyelemzavar – rövidebb ideig tud a feladathelyzetben megmaradni, gyenge önértékelési képesség jellemzi, érzékenyebbek

a meteorológiai változásokra,

- figyelmük szétszórta,
- nehezen koncentrálnak,
- lassan váltanak át egyik feladatról a másikra,
- túlmozgásosak vagy túlzottan lassúak,
- fáradékonyság jellemzi őket,
- igénylik a pontosan meghatározott kereteket, érthető és követhető szabályokat,
- igénylik a személyes kontaktust.

A tanulók érdekében szoros kapcsolatot tartunk a veszprémi szakértői és rehabilitációs bizottsággal és a nevelési tanácsadókkal.

A fejlesztés alapelvei, feladatok

Alapelvek:

- A PP-ben meghatározott kiemelt fejlesztési feladatok a SNI-s tanulóira is érvényesek.
- Érvényesíteni kell azonban a számonkérés és értékelés differenciálását.
- A szakértői bizottság javaslata alapján - indokolt esetben - egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alól a tanulót mentesíteni lehet.
- Az SNI-s tanulók fejlesztése egyéni fejlesztési terv szerint történik.
- Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus közreműködése szükséges a tanulók sajátos nevelési igényének kielégítésére.

Feladatok:

- egyéni bánásmód, differenciált nevelés,
- az egészséges énkép és önbizalom kialakítása,
- a kudarcűrő képesség növelése,
- az önállóságra nevelés.

A fejlesztő tevékenység területei

Diszlexia, diszgráfia

- a testséma biztonságának kialakítása,
- a téri és időrelációk kialakítása praktikus és verbális szinten,
- a vizuomotoros koordináció gyakorlása,
- a látás, hallás, mozgás koordinált működtetése,
- az olvasás, írás tanítása (szükség esetén újratanítása) Meixner módszerrel,
- olvasás, írás készségének folyamatos gondozása, fejlesztése a tanuló egész pályafutása alatt,
- a kompenzáló technikák alkalmazása valamennyi tantárgy tanulása során,

- az élő idegen nyelv oktatása speciális módszerekkel, auditív megközelítéssel,
- az olvasásképtelenség esetében a tanulás segítése a szövegek auditív tolmácsolásával, gépi írással, szövegszerkesztő használatának megtanításával és alkalmazásával.

Diszkalkulia

- az érzékelés-észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd összehangolt, intenzív fejlesztése,
- a testséma kialakítása,
- a téri relációk biztonsága,
- a relációk nyelvi megalapozása, a matematikai nyelv tudatosítása,
- a szerialitás erősítése,
- segítő, kompenzáló eszközök használatának megengedése,
- a fogalmak, így a szám- és műveletfogalom kialakításakor a manipuláció előtérbe helyezése, a megfigyelés és a megértés érdekében a matematikai eszközök használata, a képi, a vizuális megerősítés,
- a fokozott mennyiségű gyakorlás során az egyéni sajátosságokhoz igazított, megjegyzést segítő technikák, eljárások megtalálása, alkalmazása.

Kóros hiperkinetikus vagy kóros aktivitászavar, figyelemzavar

- Az egyénhez igazított követelmények kialakítása a gyermek képességeinek, érdeklődésének, terhelhetőségének ismeretében.
- A tanuló viselkedésének megismerése siker vagy kudarc esetén – ennek alapján a tanuló alkalmazkodásának, a kortárs csoportba való beilleszkedésének segítése.
- Együttműködés a családdal és más szakemberekkel.
- A tanuló fejlődésének segítése gyakori pozitív visszajelzésekkel, a sikerélmény biztosítása.

Minden tanév elején a szakértői bizottság szakvéleményének elemzése és a tanuló megfigyelése alapján történik a rehabilitációs foglalkozások megszervezése. Ez mindig team munkában történik. Az integrált nevelés csak a különböző szakemberek tervezett és tudatos együttműködése keretében lehet eredményes (gyógypedagógusok, az intézmény pedagógusai, fejlesztő pedagógusai). Az egyéni fejlesztési tervek kidolgozása is közösen készül. A megvalósításban mindenki a maga kompetenciája szerint vesz részt. A rehabilitációs óra megtartása gyógypedagógusi kompetencia, az egyéni fejlődési lap vezetése az ő feladata.

A folyamatos egyéni fejlesztést a tanulóval közvetlenül foglalkozó pedagógusok korrepetálással, differenciált órai feladatokkal, egyéni számonkéréssel, egyénre szabott értékeléssel segítik.

A rehabilitációs órák számát általában a szakértői vélemény írja elő. Ennek hiányában a köznevelési törvényben előírt óraszám az iránymutató (adott évfolyamra kötelezően előírt óraszám 15%-a).

A fejlődés figyelemmel kísérése folyamatos. A fejlesztési terv szükség szerint módosítható. Félévkor és tanév végén az elért eredmények megbeszélése a szülő bevonásával történik.

Feltételek:

Személyi feltételek:

A személyi feltételeket az iskolák saját fejlesztő szakemberei, gyógypedagógusa segítségével biztosítjuk.

Tárgyi feltételek:

- fejlesztő és terápiás eszközök,
- fejlesztőjátékok,
- fénymásoló,
- számítógép, számítógépes programok,
- szakkönyvek, szakfolyóiratok.

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő tevékenységek

A beilleszkedési nehézségek és a magatartási zavarok már a kisiskolás kor előtt jelentkeznek. Ezért fontos, hogy a tanító kapcsolatot tartson az óvónővel és a nagycsoportos óvodásokkal. Hasznos már ebben az időben a szülővel történő beszélgetés. Az előzetes tájékozással elejét vehetjük a kezdeti kellemetlenségeknek és nehézségeknek.

A folyamatos kapcsolattartás lehetőségei:

- látogatás az óvodában foglalkozásokon és ünnepélyeken,
- ha szükséges, látogatás a családban az óvónővel együtt,
- a gyermek esetleges egészségügyi problémáinak megbeszélése a védőnővel,
- szükség esetén más szakember (pszichológus) segítségének az igénybevétele.

a) **Prevenció:** A helyes nevelésre képtelenség miatt alkalmatlan szülőkkel az osztályfőnökök, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős (koordinátor) szorosabb kapcsolatot tartanak, és segítenek a nevelési problémáik megoldásában.

b) **Korrekción:** Fő feladat a gyermek anamnézisének megismerése után a személyiség pozitív irányú átépítése. Az első osztályban tanító pedagógus megismerkedik az osztályába kerülő gyermekek óvodai jellemzésével és az iskolaérettségi vizsgálatok eredményeivel. Ezekből kigyűjti azokat az adatokat, amelyek figyelemfelkeltőek és sajátos bánásmódot igényelnek.

A fentiek után az osztályfőnök megtervezi a gyermek tevékenységét az alábbiak alapján:

- a tanuló meglévő pozitív tulajdonságainak, értékeinek erősítésére törekvés,

- a környezeti hátrányok kompenzálása, az osztály, ill. iskolai közösségbe való bekapcsolódás lehetőségének biztosítása, esélyegyenlőség megteremtése,
- tevékenységi területek, feladatok kijelölése számára, amelyek segítségével energiái hasznosan leköthetők (pl.: osztályközösségben tisztségbetöltése),
- fokozott figyelemmel kíséri, hogy érzelmi kapcsolata és társas viszonya rendezett legyen mind az iskolában, mind a családban,
- a napi tanulás feltételeinek biztosítása (napközi), korrepetálás szervezése,
- sokoldalú, sikerélményeket nyújtó életritmus kialakítása az iskolában és az iskolán kívüli időre (pl. sportversenyek).

A tanulási és nevelési nehézségek többnyire összefüggnek. A tanulási nehézségek a részképességek nem megfelelő fejlettségéből adódnak. A gyenge tanulóknál fokozottan fennáll a magatartási zavar kialakulásának a veszélye, a viselkedési rendellenesség könnyen tanulási kudarcot is okozhat.

Az általánosan használt eljárások véleményünk szerint nem hatékonyak. Ezek a gyermekek nem tudnak, vagy nem akarnak alkalmazkodni a környezetükben érvényes szociális szabályokhoz.

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek két nagy csoportját a jellemző viselkedési stílust a tünetek iránya szerint tudjuk meghatározni:

- a) agresszív, a környezet felé megnyilvánuló magatartászavar (rendbontás, nyugtalanság, hazudozás stb.), valamint
- b) regresszív, visszahúzódó, passzív, szorongó, félénk, túlzottan érzékeny, gátolt gyermekek csoportja.

A tanulóhoz, az ismeretek elsajátításához szükséges részképességek fejlesztésének egyik területe a mozgás. Főleg az első osztályban a mozgás fejlesztésével párhuzamosan az értelmi erők is fejlődnek.

A két csoporthoz tartozó gyermekek esetében más-más eszközökhöz kell nyúlnunk az alábbiak figyelembevételével:

- a folyamatos tiltás-büntetés nem vezet célhoz,
- az okok kiderítése és behatárolása után kell eszközt választanunk,
- a szülőkkel történő együttműködés kialakításának pillanatnyi állása,
- a pedagógusok és a szülők együttes, következetes fellépése,
- közösségi életünk írott, íratlan szabályainak tisztázása fontos szerepet tölt be a közösség és az egyén számára is.

A beilleszkedési nehézségek megszüntetésének általunk alkalmazott módjai:

- Egyéni foglalkozást, órai differenciálást, korrepetálást szervezünk.

- A tanuló fejlesztése előtt meg kell vizsgálni a gyermek értelmi képességének a szintjét, mert minden tanuló csak a saját szintjéről fejleszthető.
- Éreztetjük a gyermekkel, hogy nem arra vagyunk kíváncsiak, mit nem tud, hanem arra, amit tud.
- A kis előre lépéseket, pozitív változásokat kiemeljük, értékeljük a tanuló önbizalmának növelése érdekében.
- A gyermekek a feladatokat a képességeiknek megfelelően kapják. Az utasítás is ennek megfelelő.
- Kisebb, majd egyre nagyobb feladatokkal történő megbízásokat adunk a pozitív megerősítés érdekében.
- A gyermekközösséget bevonjuk az egyén problémájának megoldásába.
- A felesleges energiákat hasznosan kötjük le (sport, szakkörök).
- A tanulót igyekszünk gyakran sikerélményhez juttatni.
- Projektoktatással a saját tempójú ismeretszerzést is elősegítjük.
- Értékelésnél figyelembe vesszük a tanulók eltérő, egyéni értelmi képességeit.

d) Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős évente egyeztet a vezetéssel a hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket az osztályfőnökökkel történt egyeztetés alapján.

Hátrányos társadalmi helyzetben azok a személyek élnek, akiknek életkörülményei a társadalom többségénél lényegesen rosszabbak, és emiatt gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek.

A hátrányok mérhetővé tételéhez a társadalmi státus meghatározó tényezőit kell ismerni. A következő szempontok alapján döntjük el, hogy milyen társadalmi státusa van az adott személynek:

Fogyasztás: A család vásárlási és szabadidős szokásai.

Kultúra, életmód: Iskolai végzettség, kulturális intézmények látogatása, olvasási szokások, házi könyvtár nagysága.

Érdekérvényesítés: Társadalmi és politikai szervezetekben betöltött funkciók, munkahelyi beosztás, üdülési szokások.

Lakás: A lakás nagysága, komfortossága, berendezési tárgyai.

Lakókörnyezet: Jellege szerint.

Anyagi színvonal: Jövedelem, nyaraló, személygépkocsi.

Ezek a státusszempontok meghatározzák az egyének és családok tipikus élethelyzetét. Ide soroljuk még az egészségi állapotot (tartós betegség), az etnikumhoz tartozást, az életkort.

A fentiek alapján hátrányos társadalmi helyzetűnek azokat nevezhetjük, akiknél egynél több hátrány jelentkezik, és ők nem tudják ezt kompenzálni.

Halmazottan hátrányos helyzetű az a személy, akinek szülei a 8 általános iskolai osztályt nem végezték el, hátrányos helyzetűek, és erről nyilatkoztak a területileg illetékes jegyzőnek. A tartós nevelésbe vett gyermek szintén halmazottan hátrányos helyzetű gyermeknek mondható.

A hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség elhatárolása nem mindig könnyű. Tapasztalataink alapján a veszélyeztetettek nem mindig hátrányos helyzetűek, de a hátrányos helyzet tartós fennállása veszélyeztetettséget okozhat.

Veszélyeztetett az a gyermek, akinek testi vagy pszichikus fejlődését ártalmas környezeti hatások akadályozzák. Ennek alapján veszélyeztetett az, aki:

- alkoholist, züllött, elmebeteg, krónikusan beteg szülők gyermeke,
- felbomlott család elhanyagolt gyermeke,
- tartósan kirívó magatartású, neurotizálódott gyermek,
- a tanulási folyamatban jelentősen lemaradt túlkoros gyermek,
- intézeti nevelésből elbocsátott, nem utógondozott gyermek.

Az óvodai és iskolai gyermekvédelem az első jelzőrendszer. Itt kell felismerni elsődlegesen a problémát, keresni az okokat, jelezni az illetékes szakembereknek vagy a gyermekjóléti szolgálatnak.

Iskolánkban a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok segítésére gyermek- és ifjúságvédelmi kapcsolattartó működik. A kapcsolattartó alapvető feladata, hogy segítse a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. Ezen belül feladatai közé tartozik:

- a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak,
- ha kell, családlátogatáson vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében,
- a veszélyeztető okok megléte esetén értesíti a gyermekjóléti szolgálatot,
- segíti a gyermekjóléti szolgálat tevékenységét,
- a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi,
- tájékoztatást nyújt a tanulók részére szervezett szabadidős programokról.

e) A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Feladatunk az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése, melynek szinterei:

- felzárkóztató órák, foglalkozások,

- napközi, tanulószoba,
- diákétkeztetés,
- digitális eszközök beszerzése számukra (pályázatok),
- iskolai könyvtár használata,
- nevelők és tanulók személyes kapcsolatai,
- a családok életvezetési gondjainak segítése,
- családlátogatások,
- személyes és egyéni tanácsadás,
- iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős/koordinátor tevékenysége,
- tanszerekhez nyújtott segélyek,
- szoros kapcsolat a gyermekjóléti szolgálattal,
- kapcsolatot tartunk azokkal az iskolákkal, amelyek fogadják a hátrányos helyzetű, de jó képességű tanulóinkat,
- halmozottan hátrányos családi háttérrel rendelkező tanulóinkat igyekszünk meggyőzni a tanulás, a továbbtanulás, egy szakma kitanulásának fontosságáról.

3.1.8. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje

a) Tanulói jogok

- Érdeklődésüknek megfelelő foglalkozások közül választhatnak.
- Használhatják az iskola létesítményeit, rendelkezésre álló eszközeit, a szabályzatnak megfelelően.
- Joguk van a biztonságban és egészséges környezetben történő neveléshez és oktatáshoz, és a rendszeres egészségügyi felügyelethez és ellátáshoz.
- Védelmet kell kapniuk a fizikai és lelki erőszakkal szemben.
- Problémaikkal megkereshetik a szaktanárt, az osztályfőnököt, az igazgatóhelyettest, az igazgatót, a Diákönkormányzatot.
- Sérelem esetén a Diákönkormányzathoz fordulhatnak érdekképviselőért, illetve a jogszabályoknak megfelelően kérhetik a sérelem orvoslását.
- Senki nem vethető alá testi fenyegetésnek.
- Az 1-8. osztályokban a napközis ellátásra jelentkezhetnek.
- Részt vehetnek az iskolai és az iskolán kívüli sport- és kulturális rendezvényeken tanítási idő alatt is, ha erre az osztályfőnöktől/szaktanártól engedélyt kapnak.
- Részt vehetnek az iskolai közéletben, a diákságot érintő döntések meghozatalában, a jogszabályokban meghatározott esetekben.

- Joguk van megismerni az iskola alábbi dokumentumainak rájuk vonatkozó előírásait:
 - Szervezeti és Működési Szabályzat, Pedagógiai Program,
 - Éves munkaterv, Házirend,
- Választók és választhatók 1. osztálytól kezdve a Diákönkormányzatba.
- Kérhetik, hogy egy napon kettőnél több témazárót ne írassanak velük. A témazárók időpontját 3 tanítási nappal előre tudhatják. Joguk van dolgozataikat egy héten belül (heti 1-2 óras tantárgyesetén 3 szakórán belül) értékelve visszakapni.
- Az emberi méltóság tiszteletben tartásával javaslatot tehetnek, és véleményt nyilváníthatnak minden, az iskola életével, vagy személyével összefüggő kérdéssel kapcsolatban, valamint e körben kérdést intézhetnek az iskola vezetéséhez és tanáraihoz; s ezekre joguk van 30 napon belül választ kapni.
- Tájékoztatót kapnak szaktanáraiktól, osztályfőnököktől, tanulmányi előmenetelükről, munkájuk értékeléséről, az osztálynaplóba bekerülő érdemjegyekről, bejegyzésekről.
- Lehetővé kell tenni számukra, hogy birtokába juthassanak a jogaik gyakorlásához szükséges ismereteknek, valamint megismerhessék a jogorvoslás lehetőségeit.
- Szükség esetén kérhessék érdekeik képviselőjét, jogorvoslattal élhessenek.
- Vallási és világnézeti meggyőződésüknek megfelelően hit- és erkölcstan oktatásban részesüljenek.
- Részt vehessenek tanulmányi versenyeken.
- Az iskolai sportpályákat és sportfelszereléseket a tanárok felügyeletével használhatják.

b) A Diákönkormányzat jogai

A tanulók nagyobb közösségének véleményét az igazgató mindig elfogadja, és javaslatait a nevelőtestületi értekezleten tárgyalás tárgyává teszi. A tanulók nagyobb közösségének számít a tanulólétszám 25%-a.

A tanulók nagyobb közösségét közvetlenül érintő döntések meghozatala előtt az igazgató kikéri a diákönkormányzat véleményét, javaslatát, lehetővé teszi az ilyen témájú tantestületi értekezleteken az elnök, a helyettes és a szabadidő-felelős részvételét.

Közösségileg gyakorolható tanulói jogok:

- Diákkörök szervezését kezdeményezhetik minden tanév szeptember 15-éig, amennyiben ezt a tanulók nagyobb közössége igényli.
- Iskolai programok szervezése, rendezése.
- A diákok érdekképviselője.
- Véleményezési jog az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata törvényben meghatározott részeinek és a házirend elfogadásakor.

- Véleményezési jog a diákok nagyobb közösségeit érintő döntések meghozatalánál.
- Döntési jog egy tanítás nélküli munkanap programjáról.

3.1.9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

a) Partnerazonosítás

Közvetlen partnerek:

- 1. Fenntartó: Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat**
- 2. LdU, Veszprém Megyei Német Önkormányzat, Veszprém Megyei Német Önkormányzatok Közössége**
- 3. Körjegyzőségek**
- 4. Tanulók:**
Diákönkormányzat és képviselőik
- 5. Szülők:**
Szülői Szervezet
- 6. Nevelőtestület:**
 - intézményvezetés
 - alsó-felsőtagozatok
 - napközi
- 7. Technikai dolgozók**
- 8. Óvodák**
- 9. Középiskolák**
- 10. Művészeti alapiskolák**
- 11. Szakkörvezetők**
- 12. Iskolarendőr**

Közvetett partnerek:

- 1. Oktatási Hivatal**
- 2. Kormányhivatal**
- 3. Magyar Államkincstár**
- 4. Pedagógiai Szakszolgáltatók:**
 - Pedagógiai Oktatási Központ
 - Nemzetiségi POK
 - Pedagógiai Szakszolgálat
- 5. Helyi önkormányzatok**
- 6. Egészségügyi Szolgálat**
 - iskolaorvos

- védőnő
- gyermekfogászat

7. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

8. Egyházak

- római katolikus –
- református hitoktatók

9. Sobri Jóska Bakonyi Élménypark

10. Kislódi Óvodáért-Iskoláért Alapítvány

11. Kislódi Német Nemzetiségi Kultúráért Egyesület

12. Sportszervezetek

13. Tankönyvkiadók

14. Veszprém Megyei Német Iskolaegyesület

15. Kulturális intézmények, egyesületek, csoportok

16. Könyvtár, múzeum

17. Helyi vállalkozók

18. Média

E kapcsolatok különböző jellegűek ugyan, de valamennyit az oktatás feltételeinek és színvonalának javítása érdekében, szakmai segítséghez jutás, és az oktatási módszerek fejlesztése céljából ápolja az intézmény.

A '90-es években a településen alapítvány létesült (Kislódi Óvodáért-Iskoláért Alapítvány) amelyeknek alapfeladata az óvodások és iskolások anyagi segítése különböző források felkutatásával.

b) A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

A szülő, a tanuló és a pedagógus együttműködésének formái

Nevelőtestületünk azt kéri és várja tanítványai szüleitől, hogy fogadják el és tegyék magukévá:

- az iskola nevelési tervében megfogalmazott célokat és alapelveket;
- partneri kapcsolat kialakítását, őszinteséget, bizalmat, a problémák közös megoldására valókészséget;
- a gyermekek iskolai magatartásának, tanulmányi munkájának folyamatos figyelemmel kísérését, folyamatos kapcsolattartást a nevelőtestület tagjaival (tájékoztató füzet figyelemmel kísérése, szülői értekezleteken történő aktív részvétel, szaktanárral történő egyeztetés);
- az iskolák rendezvényein való részvételt, segítségnyújtást azok szervezésében;
- korrekt vélemények nyilvánítását az iskola munkájáról;
- a gyermekvédelmi munkába történő bekapcsolódást;
- a családi életben történő nevelés közben alkalmazzák a fentieket;
- a tanulóink érdekében életre hívott alapítványok támogatását.

A szülő, a tanuló és a pedagógus együttműködése alapvető fontosságú, mivel e három "oktatási tényező" teljesen egymásra van utalva.

c) A szülők közösségét érintő együttműködési formák:

A szülőket az iskola egész életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják.

A kapcsolattartási formák:

- **Szülői Szervezet** ülésein az iskola igazgatója részt vesz, és év elején tájékoztatja a szülőket az iskola éves munkatervéről, ha szükségessé válik, az alapidokumentumok módosításáról. A szülők kéréseiket, véleményüket, javaslatukat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével. A Szülői Szervezet elnöke meghívást kap a nevelőtestületi értekezletekre.
- **Szülői értekező** feladata a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés

kialakítása, a szülők tájékoztatása az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről. Tájékoztatjuk továbbá a szülőket a gyermekük tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról, a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről, az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról. A megjelenő szülők szívesen hallgatnak meg apró történeteket az osztály és az iskola életéből, hiszen ez a rész nem előttük zajlik. A szülők szívesen elmesélik, hogy milyen otthon a gyermekük, ez a pedagógus számára értékes információforrást jelent. A szülői értekezletek végén a szülőkkel egyénileg beszéljük meg a gyermekükre vonatkozó észrevételeket. Hálásak minden észrevételért, ami gyermekük értékes tulajdonságaira vonatkozik. Csak ezután említjük az esetlegesen felmerülő negatívumokat. A szülői értekeztet megtartható szükség esetén online is.

- **Fogadóóra** feladata - igény szerint - a pedagógus és a szülő személyes találkozója, illetve - ezen keresztül - egy-egy tanuló egyéni fejlődésének segítése, konkrét tanácsokkal, a gondok orvoslása (otthoni tanulás, a szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás, stb.).
- **Nyílt tanítási nap** feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskola nevelő-oktató munkájába, személyesen ismerje meg a tanítási órák menetét, közvetlenül tájékozódjon gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.
- **A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg.**
- **Írásbeli tájékoztatás:** Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányairól, magatartásáról, elért eredményeiről, illetve az iskolai vagy osztályszintű programokról, problémákról.
- Információk közlése az ellenőrzőkben, tájékoztató füzetekben, telefonon vagy az online szülői csoportokon keresztül történik.

3.2. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

- Fontosnak tartjuk, hogy a tanulóink minél később ismerjék meg a vizsgadrukkot, a megmérettetésből származó stresszhelyzetet. Pedagógusaink a mindenkori gyakorlatuknak megfelelően a tanórán alkalmazott módszerek segítségével adjanak képet az osztályok tanulmányi helyzetéről.
- A vizsgák szervezésével megbízottak és a pedagógus rugalmasan alakítsák ki a mérések formai jellemzőit, kerülve a sablonokat. Használjuk ki az országos mérések lehetőségeit az összehasonlíthatóság és az oktatási színvonalunk megismerése és növelése céljából. Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett *tanulmányok alatti vizsgákra*, azaz:

- osztályozóvizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra,
- 8. osztályos év végi vizsgákra vonatkozik.

a) A vizsgaszabályzat hatálya

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira,

- akik átvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

b) A vizsgaszabályzat célja

Az egészséges, mérhető, koordinálható értékelés.

A vizsgák célja az összehasonlíthatóság és az oktatási színvonalunk megismerése és növelése.

c) Az értékelés formái

- Az 1. osztály végén szintfelmérés olvasásból (osztályfőnök, munkaközösség-vezető szervezi).
- Minden félév végén 1-4. osztályban olvasás felmérést végzünk, melynek eredményei segítik az egyéni fejlődés ütemének megállapítását.
- **Osztályozóvizsga:** Osztályozó vizsgát tesz az a tanuló, akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és nem osztályozható. Ha a tantestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen, eredményes letétele után folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon. Akinek hiányzása egy adott tantárgyból a tanítási órák 30%-át meghaladja, és a nevelőtestület a vizsga letételét engedélyezi. Aki a tanulmányait egyéni tanrend szerint végzi. (Kérelemre létesített magántanulói jogviszony legfeljebb egy tanévre szól. A magántanuló a tantervi követelmények teljesítéséről osztályozó vizsgán tesz tanúbizonyságot.)
- **Javítóvizsga:**
 - javítóvizsgát tesz az a tanuló, aki tanév végén elégtelen osztályzatot kapott;
 - akinek év végén az elégtelen osztályzatok száma 3 vagy annál kevesebb;
 - aki osztályozó vizsgáról igazolatlanul távol maradt vagy azt nem fejezte be,

illetve előírt időpontban nem tette le;

- aki az osztályozóvizsga követelményeinek nem felelt meg.

- **8. osztályosok év végi vizsgája**

d) A vizsgaforma, vizsgatárgyak, követelmények:

- szóbeli
- írásbeli

Vizsgatárgyak:	Osztályozó és javító vizsga		8. o. vizsgái	
	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli
Magyar nyelvtan	X		X	
Magyar irodalom	X	X	X	X
Matematika	X		X	
Történelem		X	X	X
Német nyelv	X	X	X	X
Természetismeret		X		
Biológia		X		
Földrajz		X		
Kémia		X		
Fizika		X		
Informatika		X		
Német népismeret		X		
Honismeret		X		

Informatika, rajz, ének- zene, technika tantárgyakból osztályozóvizsgán mentesség van.

Követelmények: a továbbhaladáshoz szükséges minimum követelmények (NAT,

Kerettanterv, Helyi tanterv).

e) Vizsgaidőszakok:

- **javítóvizsga:** augusztus 15. és 31. között
- **osztályozóvizsga:** január 5. és 14., június 2. és 11. között
- **8. osztályos év végi vizsga:** május utolsó két hete.

Az igazgató engedélyezheti, hogy a tanuló a fentiektől eltérő időpontokban tegyen vizsgát.

f) Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Magasabb osztályba történő beiratkozás (pl. a településünkre történő költözés esetén) akkor lehetséges, ha a jelentkező tanuló és szülei elfogadják iskolánk nevelési tervét és helyi tantervét. Ilyen esetben a hatályos törvényben előírtak szerint biztosítjuk az érkezett tanulók beilleszkedését. Amennyiben az átadó iskola a pedagógiai programjában, a tantárgyi rendszerének felépítésében, vagy a tananyag elosztásában eltér a mi intézményünktől, a tanuló felvételét különbözeti vizsga letételéhez köthetjük.

A különbözeti vizsga anyaga a megelőző tanév, illetve az adott tanév anyagára irányul.

- alsó tagozatban: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, német nyelv;
- felső tagozatban: magyar nyelv és irodalom, német nyelv, matematika, történelem és a természettudományos tantárgyak tananyaga, minden évfolyam esetén az általános neveltségi szint ellenőrzése beszélgetéssel.

A szülővel történő egyeztetés alapján lehetőség van tanév közben a hiányosságok pótlására. Ebben a nevelőtestület tagjai segítséget biztosítanak a tanulónak.

g) A felvételi eljárás különös szabályai

- Iskolánk első osztályába a felvételhez a megfelelő életkor és az óvodai szakvélemény szükséges, valamint a szülők nyilatkozata az intézmény pedagógiai programjában leírtak elfogadásáról.
- A felvételi eljárás időpontját a Veszprém Megyei Járási Hivatal által kiírt időpontban tartjuk.

4. A nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás feladatai

4.1. A nemzetiségi nevelés és oktatás elvei

Intézményünk nemzetiségi nevelést-oktatást végző iskola lévén a Nemzeti alaptantervben és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelvében foglaltakkal összhangban valósítja meg a célkitűzéseit.

A nemzetiségi nevelés-oktatás megvalósítja az iskolai nevelés-oktatás általános céljait és feladatait, és emellett biztosítja a nemzetiség nyelvének tanulását, a nemzetiség nyelvén való tanulást, a nemzetiség történelmének, szellemi és anyagi kultúrájának megismerését, a hagyományőrzést és -teremtést, az önismeret kialakítását, a nemzetiségi jogok megismerését és gyakorlását.

A nemzetiségi nevelés-oktatás segíti a nemzetiséghez tartozó tanulót abban, hogy megtalálja, megőrizze és fejlessze identitását, elfogadja és másoknak is megmutassa a nemzetiség értékeit, erősítse a közösséghez való kötődést.

A nemzetiségi nevelés-oktatást folytató intézményként arra törekszünk,

- hogy a tanulók számára nyilvánvalóvá váljanak a nyelvi és kulturális gazdagság előnyei, és alakuljon ki a tanulóknál a reális nemzetkép és nemzetiségkép;
- hogy a tanulók felismerjék az előítéletek és kirekesztés megjelenési formáit, és megismerjék a jelenség hátterét, veszélyeit, az emberi, állampolgári és nemzetiségi jogok megsértésének jelenségét, és a jelenség elleni fellépés jogi, illetve egyéb eszközeit.

A gyermekekben, a jövő nemzedékében szeretnénk felébreszteni a lakóhely iránti érdeklődést, tudatosítani a lakóhely adottságainak értékeit. Tanulóink ismerjék meg lakóhelyük, szülőföldjük kulturális örökségének leginkább jellemző sajátosságait, sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat a közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megbecsüléséhez és mindezzel való azonosuláshoz vezetnek.

Céljaink:

1. A német nemzetiségi oktatás egyik célja az identitásképzés, a német nemzetiséghez való tartozás érzésének, nemzetiségtudatnak erősítése a tanulóknban.

A kislódi német nemzetiség szokáskincsét beépítjük az iskolai mindennapokba (szület, Terményünnep, Márton nap, Lucabúza, Barbaraág, Karácsonyfa állítás, a Christkindlik fogadása, újévi köszöntések, farsang, húsvét, pünkösöd).

2. Használható és biztos nyelvtudás birtokosai legyenek a gyerekek, amelyből előnyt tudnak kovácsolni további tanulmányaik során, majd pedig érvényesülni tudnak mind a hazai munkaerőpiacon, mind az Európai Unió országaiban.

3. A nemzetiségi hagyományok őrzésén túl ismerjék meg a német nyelvű országokat és azok kulturális értékeit. Ezt ausztriai és németországi kirándulások szervezésével segítjük.

4. Ismerjék meg a tanulók a nemzetiségi lakosság történelmét és kultúráját.

Nemzetiségi Témaheteink mindig aktuális helyi hagyományhoz, értékhez kapcsolódnak pl: Német Nemzetiségi Dalkör 40. évfordulója, kitelepítés, betelepítés évfordulója.

5. Fejlesszük bennük az érdeklődést a multikulturális értékek iránt.

Tényezők:

1. Külső tényezők, elvárások:

- Kislód – hagyományait tekintve - német ajkú település, az itt élő német származású szülők gyermekei számára biztosítani kell a nemzetiségi nyelvet oktató iskolát.
- A magukat nem a német nemzetiségi közösséghez tartozónak valló szülők számára is fontos, hogy a magasabb óraszámú idegen nyelv-oktatás segítségével gyermekük minél több nyelvet beszélő polgárrá válhasson.

2. Belső tényezők:

- Iskolánkban a személyi feltételek a nemzetiségi német nyelv oktatásához adottak. Nyelvtanáraink jól képzett pedagógusok, akik fontosnak érzik módszertanilag is bővíteni ismereteiket.

- A tárgyi feltételek iskolánkban adottak a nemzetiségi német nyelv oktatásához: nyomtatott, vizuális és audiovizuális anyagok, IKT- eszközök segítik a megismerés, ismeretbővítés folyamatát.

4.2. A nemzetiségi nevelés és oktatás feladatai

4.2.1. Német nyelv és irodalom

A német nyelv és irodalom tantárgyat első évfolyamtól oktatjuk.

A német nemzetiségi oktatás fő célja, hogy kedvet ébresszen a tanulóknak a német nyelv tanulása, a nemzetiségi kultúra megismerése és megőrzése iránt. Célunk, hogy a tanulók olyan nyelvi tudásra tegyenek szert, amelyre építhetnek a továbbtanulásnál, mely képessé teszi őket német nyelven történő kommunikálásra.

A szülő joga kérni gyermeke számára ezt az oktatási formát. E programban való részvételnek nem lehet akadálya a tanulók családból hozott nyelvtudásának hiánya vagy hiányossága.

A nyelv oktatásához a nemzetiségi oktatás számára kiadott és a mindenkori tankönyvjegyzékben szereplő tankönyveket és munkafüzeteket, valamint a szaktanárok által összeállított feladatlapokat használjuk.

Az osztályozás és értékelés az általános elvek és módszerek alapján történik.

Fejlesztési feladatok a német nyelv és irodalom területén:

- beszédkészség, szóbeli szövegek megértése és alkotása,
- az írott szöveg megértése,
- írás, szövegalkotás,
- a tanulási képesség fejlesztése,
- anyanyelvi kultúra, ismeretek a német nemzetiség anyanyelvről,
- irodalmi kultúra, irodalmi művek értelmezése,
- az ítélőképesség, az erkölcsi, esztétikai érzék fejlesztése.

4.2.2. A német népismeret:

A népismeret tantárgy sajátos és egyben központi helyet foglal el a nemzetiségi nevelésben.

Iskolánkban a német nemzetiségi népismeretet minden évfolyamon önálló tantárgyként heti egy órában oktatjuk.

Elsődleges célunk a meglevő identitás megőrzése, és a hiányzó kialakítása. A tanulók megismerik gyökereiket, a németiség életmódját családjuk példáján, a szellemi és tárgyi hagyaték kapcsán. Megismerik a népzenei és néptánc hagyományokat, azokat a gyakorlatban

alkalmazni tudják. Megismerkednek a naptári év szokásaival és a családdal kapcsolatos hagyományokkal, tudnak a korosztályuknak megfelelő gyűjtőmunkát végezni és az eredményeket bemutatni. Ismerik a magyarországi német nép- és műköltészet alkotásait, néhányat szöveghűen felidéznek. Az ismeretszerzéssel párhuzamosan bővül szókincsük és fejlődik nyelvi kompetenciájuk is. Megtanulják a népcsoporttal kapcsolatos történelmi eseményeket értékelni. Fontos ismérve a tantárgynak, hogy kooperatív és nyitott munkaformákat alkalmaz, ezzel is hozzájárulva a tananyag élményközeli és változatos feldolgozásához.

Fejlesztési feladatok a német népismeret területén:

- ismeretszerzés, tanulás,
- kritikai gondolkodás,
- kommunikáció,
- tájékozódás térben – időben.

4.3. A nemzetiségi nevelés, oktatás kiemelt területei

- Néphagyomány: Kislőd hagyományainak, népművészeti, természeti, kulturális értékeinek megismerésében nagy segítséget nyújt számunkra a nemzetiségi önkormányzat gondozásában megjelent Kislőd történet.
- Népi időjólás
- A hagyományos gyermekélet és a gyermekjátékok: a természet tárgyainak, eszközeinek használata, mozgásos, szellemi és ügyességi játékok, párválasztó játékok, kiolvasók, mondókák.
- Népszokások: dramatikus játékok, köszöntők, jeles napok, ünnepek és a munkaalkalmakhoz kötődő szokások.
- Az emberi élet fordulóihoz kötődő népszokások: a születés, a kisgyermekkor, az ifjúkor szokásai, a házasságkötés szokásai, a temetkezési szokások, a halottakra emlékezés napjai, sírgondozás, emlékhelyek. Tanulóink a Róthy Mihály Egyháztörténeti Gyűjtemény nemzetiségi vonatkozásait felkutatják, különös tekintettel a népi vallásosság szokáskincsére, megvizsgálják a temető régi sírköveit, és gondozzák a faluban található kőkereszteket.
- Viseletek: a népviseletek történeti, táji jellegzetességei mellett szűkebb lakóhelyünk hétköznapi és ünnepi viseleteit is megismerik tanulóink, hiszen közülük kerülnek ki a Christkindl-játék szereplői.

- Építészet: az épített környezet és a táji adottságok összefüggései, építési technikák, háztípusok tagolódása, belső berendezése, tárgyak.
- Táplálkozás: tájjellegű és hagyományos ételeink receptjeit és elkészítését egy-egy UFBLEIB alkalmával kislódi asszonyok tanítják meg a gyerekeknek.
- Kézművesség: természetes anyagú, egyszerű technológiájú tárgyak, funkció, anyag, forma és esztétikum összefüggései, népi díszítőművészet, népművészeti motívumok és alkalmazásuk, jelentésük a tárgyakon. Német Nemzetiségi Hagyományőrző Táborainkban és UFBLEIB-jeinken lehetőségük van tanulóinknak ezen tevékenységekkel megismerkedni.
- Népzene: a szülőföld népdalainak megismerése, gyermekdalok, gyermekjátékok, népdalok, ritmus és dallamkíséret néhány egyszerű hangszeren.
- Néptánc: autentikus zenére nemzetiségi játékok és táncok tanulása Kislód Német Nemzetiségi Önkormányzata által szervezett táncházakban, illetve nemzetiségi tánccsoportunk foglalkozásain.
- Helytörténet: a lakóhely története, a település fejlődésének jelentősebb állomásai, emlékhelyek, szobrok, helytörténeti gyűjtemény gyarapítása.
- Természeti környezet: az élő és élettelen természet értékei, a környezethez kötődő helyi elnevezések, a természeti adottságok hatása a településre, az építkezésre; a táj meghatározó hatása az egykori és mai életmódra.

4.4. Stratégiai céljaink

Stratégiai céljaink között szerepel a kétnyelvű oktatási forma bevezetése alsó tagozatban vizuális kultúra valamint életvitel- és gyakorlat tantárgyakban német nemzetiségi tanító bevonásával.

Felső tagozaton hagyományőrző szakkör illetve az iskolai német nemzetiségi énekkar keretében szeretnénk a kétnyelvű oktatást megvalósítani.

Tervezzük külföldi cserediák program megvalósítását.

Magyar és német nyelven megjelenő iskolaújság szerkesztése is a terveink között szerepel.

4.4.1. Eddigi törekvéseink tanórán kívüli kétnyelvű oktatásra

- Német Nemzetiségi Témahét
- Német társalgás szakkör
- Neue Zeitung Junior pályázatain való részvétel
- Színházlátogatás a felső évfolyamos tanulókkal Szekszárdon (Deutsche Bühne)

- Koffermešek (Deutsche Bühne) illetve más német nyelvű zenés előadások helyben Kislődön
- Helyi Német Nemzetiségi Hagyományőrző Tábor az alsó tagozatosoknak
- Helyi Német Nemzetiségi Tánc tábor
- Helyi Német Nyelvi Tábor
- A Veszprém Megyei Német Önkormányzat és a Veszprém Megyei Német Önkormányzatok Közössége által szervezett egy hetes Német Nyelvi Táborban is részt vehetnek felsős tanulóink
- Az LdU szervezésében Német Színjátszó Tábor felsős tanulóinknak

4.5. Mérések

A tanulók tudásszintjét rendszeresen mérjük.

A hetedik évfolyam végén házi vizsgát tesznek tanulóink. Célunk ezzel az, hogy merjenek szóban kommunikálni adott témakörökben. A nyolcadik évfolyam tudását a tanév végén az év végi vizsga keretein belül szóban és írásban mérjük, továbbá részt veszünk az országos nyelvi méréseken (hatodik és nyolcadik évfolyam).

4.6. Versenyek

Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy tanulóink különböző kulturális bemutatókon, nyelvi versenyeken számot adjanak tudásukról.

A legfontosabb vetélkedők, versenyek:

Területi Német Nemzetiségi Kulturális Verseny/ Kulturwettbewerb Városlődön

Ugodi Német Nemzetiségi Drámafesztivál

Úrkúti Német Nemzetiségi Verseny

Országos Német Levelezős Tanulmányi Verseny

Bánki Idegen Nyelvi Verseny

4.7. Kapcsolataink

- Nagyon jó kapcsolatot ápolunk Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzatával, a Kislődi Német Nemzetiségi Dalkörrel és a Kislődi Német Nemzetiségi Kultúráért Egyesülettel.
- Szoros kapcsolatot ápolunk a helyi Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsődével.
- Tervezzük testvériskolai kapcsolat létesítését, német nyelvű diákcsereprogram szervezését.

4.8. Nemzetiséghez nem tartozó tanulók megismertetése a településen élő nemzetiségek kultúrájával

Német nemzetiségi iskolaként lényeges alapelvnek tartjuk azt is, hogy a nemzetiséghez szorosan nem kötődő diákjaink is megismerjék és elfogadják a hagyományainkat, kultúránkat, hiszen a feladatunk egy közösséget formálni, amely tolerancia nélkül nem lehetséges. Éppen ezért az iskolai programok nagy része is kapcsolódik a nemzetiségi léthez. Ezek közül fontos megemlíteni az ünnepkörökhöz (advent, karácsony, húsvét, pünkösd) kapcsolódó rendezvényeket, amelyekben német nyelvű elemek is mindig helyet kapnak. Minden érdeklődő tanulónknak lehetősége van a német zene és táncművészet alapjaival megismerkedni, részt venni a nemzetiségi kórus és a néptáncsoport munkájában. A tanév során többször adódik alkalom tudásukat megmutatni az iskola teljes közössége előtt.

5. Aufgaben der Nationalitätenerziehung und des Nationalitätenunterrichts in der Schule

5.1. Prinzipien der Nationalitätenerziehung und des Nationalitätenunterrichts

Unsere Schule vollzieht ihre Nationalitätenerziehung und ihren Nationalitätenunterricht (NENU) den Richtlinien des Nationallehrplans (NAT) und des schulischen Nationalitätenunterrichts entsprechend.

Die NENU verwirklichen die allgemeinen Ziele und Aufgaben der schulischen Erziehung und des schulischen Unterrichts, außerdem sichern sie: das Erlernen der Nationalitätensprache; das Lernen in der Nationalitätensprache; das Kennenlernen der Geschichte, der geistigen und materiellen Kultur; die Bewahrung der Traditionen; das Erlangen der Selbsterkenntnis; die Begegnung mit den Nationalitätenrechten und ihre Ausübung.

Die NENU unterstützen die der Nationalität angehörenden Schüler und Schülerinnen (SuS) dabei: ihre Identität zu finden, bewahren und entwickeln; die Werte ihrer Minderheit zu akzeptieren und sie auch anderen vorzustellen; ihre Bindung an die Minderheit zu stärken.

Unsere, in der NENU tätige Schule bemüht sich darum:

- die Vorteile der sprachlichen und kulturellen Vielfalt den SuS klarzumachen; sie zu einem realen Ungarnbild beziehungsweise Nationalitätenbild zu verhelfen
- die SuS die Vorurteile und die Diskriminierung erkennen zu lassen; den Hintergrund und die Gefahren dieser vorzustellen; sie dem Verstoß gegen die Menschen-, Bürger- und Nationalitätenrechte begegnen zu lassen; die rechtlichen und sonstigen Mittel darzustellen, mittels deren gegen die Verstöße vorgegangen werden kann.

Die Schule möchte das Interesse der SuS für ihren Wohnort wecken, weiterhin ihnen die Werte und Veranlagungen des Wohnorts bewusstmachen. Die SuS sollen: das kulturelle Erbe ihres Wohnorts und ihres Heimatlandes kennenlernen; diejenigen Kenntnisse erwerben und diejenigen Gemeinschaftstätigkeiten ausüben, die dazu beitragen, dass die SuS ihr Zuhause, ihren Wohnort, ihr Heimatland, ihre Nationalität und deren Völker schätzen; sich mit all dem identifizieren können.

Ziele:

6. Eins der Hauptziele des ungarndeutschen Nationalitätenunterrichts ist die Identitätsbildung, weiterhin die Verstärkung des Zugehörigkeitsgefühls und des Nationalitätenbewusstseins.

Der Wortschatz der Kislöder Minderheit wird in den Schulalltagen integriert (beispielshalber: Weinlese, Erntedankfest, Martinstag, Luziaweizen, Barbarazweig, Christbaumstellen, Empfang der Christkindl, Fasching, Ostern, Pfingsten).

7. Die SuS sollen im Besitz sicherer Sprachkenntnisse sein, die ihnen auch beim Weiterlernen und beim Studium zum Vorteil werden können, mit deren Hilfe sie sich auf sowohl dem einheimischen als auch dem EU-Arbeitsmarkt durchsetzen können.

8. Über den Erhalt der Nationalitätenbräuche hinaus sollen die SuS die deutschsprachigen Länder und deren kulturellen Schätze kennenlernen. Dies wird durch die Veranstaltung von Ausflügen nach Österreich und Deutschland gefördert.

9. Die SuS sollen der Geschichte und der Kultur der Nationalitäteneinwohner begegnen. Die Nationalitäten-Themenwochen knüpfen sich immer den aktuellen örtlichen Sitten und Werten an, wie zum Beispiel das 40-jährige Jubiläum des ungarndeutschen Gesangsvereins, der Ansiedlung oder der Vertreibung.

10. Das Interesse der SuS für multikulturelle Werte soll ebenfalls gefördert werden.

Faktoren:

1. Externe Faktoren und Erwartungen:

- Angesichts ihrer Sitten ist Kislöd eine ungarndeutsche Siedlung, demnach muss den Kindern der hier lebenden ungarndeutschen Eltern eine Schule geboten werden, die die Nationalitätensprache unterrichtet.
- Für die Eltern, die der ungarndeutschen Minderheit nicht angehören, ist es auch von großer Bedeutung, dass mittels des erweiterten Fremdsprachenunterrichts ihre Kinder mehrere Sprachen aneignen können.

2. Interne Faktoren:

- Die persönlichen Voraussetzungen für den Unterricht der deutschen Sprache sind an der Schule vorhanden. Die Sprachlehrer und –lehrerinnen sind gut gebildet, die großen Wert auf ihre methodische Fortbildung legen.
- Die materiellen Voraussetzungen für den Unterricht der ungarndeutschen Sprache sind an der Schule ebenfalls vorhanden. Die gedruckten, visuellen und audiovisuellen Materialien, Infokommunikationstechnologien und –systeme unterstützen das Verständnis und die Kenntniserweiterung der SuS.

5.2. Aufgaben der Nationalitätenerziehung und des Nationalitätenunterrichts

5.2.1. Deutsche Sprache und Literatur

Das Fach *Deutsche Sprache und Literatur* wird vom ersten Jahrgang an unterrichtet.

Das Hauptziel des Nationalitätenunterrichts ist, den SuS Lust zum Lernen des Deutschen, zum Kennenlernen und zum Erhalten der Nationalitätenkultur zu machen. Beabsichtigt wird die SuS zu solchen Sprachkenntnissen zu verleiten, auf die sie beim Weiterlernen bauen können, weiterhin die es ihnen ermöglicht, sich in der deutschen Sprache zu verständigen.

Den Eltern steht das Recht zu, diese Unterrichtsform zu beanspruchen. Die mangelhaften Sprachkenntnisse, die die SuS eventuell aus der Familie mitbringen, dürfen kein Hindernis bei der Teilnahme an diesem Unterrichtsprogramm bereiten.

Der Spracheunterricht erfolgt mittels: Kursbücher und Arbeitsbücher, die für den Nationalitätenunterricht veröffentlicht und in der jeweiligen Lehrbuchliste dargestellt werden; Arbeitsblätter, die von den Lehrkräften zusammengestellt werden.

Die Messung und Bewertung der SuS erfolgt aufgrund allgemeiner Prinzipien und Methoden

Förderungsbereiche im Fach Deutsche Sprache und Literatur:

- Sprachfertigkeit, Verständnis und Formulierung von gesprochenen Texten
- Verständnis von geschriebenen Texten
- Formulierung von schriftlichen Texten
- Entwicklung der Lernkompetenz
- muttersprachliche Kultur, Kenntnisse über die Muttersprache der ungarndeutschen Minderheit

- literarische Kultur, Interpretation literarischer Werke
- Förderung des Beurteilungsvermögens, des moralischen und ästhetischen Gefühls.

5.2.2. Ungarndeutsche Volkskunde

Das Fach *Ungarndeutsche Volkskunde* nimmt in der Nationalitätenerziehung eine eigenartige und zentrale Rolle ein. Es wird in jeder Jahrgangstufe als selbständiges Fach in einer Wochenstunde vorgesehen.

Das primäre Ziel des Faches ist der Erhalt der bereits entstandenen Identität beziehungsweise der Ausbau der fehlenden Identität. Die SuS lernen ihre Wurzeln, die Lebensweise des Ungarndeutschtums am Beispiel ihrer Familien, weiterhin des geistigen und materiellen Nachlasses kennen. Sie erfahren die Traditionen der Volksmusik und des Volkstanzes und können sie in die Praxis umsetzen. Die SuS begegnen den Sitten rund um das Jahr und in Verbindung mit dem Familienleben, sind imstande ihrem Alter entsprechende Sammelarbeit durchzuführen und können ihre Ergebnisse darstellen. Den SuS sind die Werke der ungarndeutschen Lyrik bekannt, sie sind imstande einige sogar textgerecht zu zitieren. Parallel zum Kenntniserwerb erweitert sich ihr Wortschatz und ihre Sprachkompetenz entwickelt sich. Die SuS lernen die historischen Ereignisse in Zusammenhang mit ihrer Volksgruppe zu schätzen. Ein wichtiger Aspekt des Faches ist die Anwendung kooperativen und offenen Unterrichts um die Lerninhalte erlebnisreich und abwechslungsreich zu vermitteln.

Förderungsbereiche im Fach Ungarndeutsche Volkskunde:

- Kenntniserwerb
- kritisches Denken
- Kommunikation
- Orientierung in Raum und Zeit.

5.3. Schwerpunkte der Nationalitätenerziehung und des Nationalitätenunterrichts

Volkstraditionen: Bei der Darstellung der Sitten, volkskünstlerischen, natürlichen und kulturellen Werte von Kislőd bietet die von der Deutschen Nationalitätenselbstverwaltung zusammengestellte Geschichte der Gemeinde eine große Unterstützung. Unter anderen:

- volkstümliche Wettervorhersage
- traditionelles Kinderleben und Kinderspiele: die Verwendung natürlicher Gegenstände; Bewegungs-, geistige Konzentrations- und Geschicklichkeitsspiele; Partnerspiele; Auszählreime, Kinderreime

- Volksbräuche: Dramaspiele, Trinksprüche; Sitten in Verbindung mit besonderen Gedenktagen und Festen
- Volksbräuche in Zusammenhang mit den Meilensteinen des menschlichen Lebens: Bräuche zur Geburt, zum Kleinkinderalter, zum Jugendalter, zur Eheschließung, zur Beerdigung, die Tage der Erinnerung an die Verstorbenen, die Gräberpflege, die Gedenkstätten – Die SuS erkunden die nationalitätenbezogenen Funde der örtlichen *Kirchengeschichtlichen Sammlung zu Róthy Mihály*, in besonderer Hinsicht zum religiösen Brauchtum. Sie untersuchen die alten Grabsteine im Friedhof und pflegen die Steinkreuze im Dorf.
- Tracht: Die SuS lernen neben den historischen und regionalen Eigentümlichkeiten der Volkstracht auch die alltägliche und festliche Tracht des engeren Wohnraumes kennen, da einige Schülerinnen unter ihnen später die Teilnehmerinnen des Christkindl-Spiels werden.
- Architektur: Zusammenhänge, Bautechniken, Häusertypen, innere Einrichtungsgegenstände der gebauten Umgebung und der landschaftlichen Eigenschaften
- Ernährung: Die Rezepte und die Zubereitung regionaler und herkömmlicher Speisen werden beim Ufbleib von Kislóder Frauen den SuS beigebracht.
- Handwerk: Zusammenhänge zwischen den Gegenständen natürlicher Materialien und einfacher Technologien, der Funktion, des Materials und der Ästhetik; volkstümliche Verzierkunst, volkskünstlerische Motive und ihre Anwendung beziehungsweise ihre Bedeutung auf Gegenständen – Die SuS haben die Möglichkeit, während des ungarndeutschen Nationalitätencamps zur Bewahrung der Traditionen und des Ufbleibs diese Tätigkeiten kennenzulernen.
- Volksmusik: Vermittlung des Volksliedergutes der Heimat, Kinderlieder, Kinderspiele, Volkslieder, Reime unter Begleitung einfachen Instrumente
- Volkstanz: Beibringen von ungarndeutschen Minderheitenspielen und –tänzen zu authentischer Musik im Rahmen der Tanzhäuser, die von der Deutschen Nationalitätenselbstverwaltung von Kislód organisiert werden, außerdem bei den Proben der örtlichen ungarndeutschen Nationalitätentanzgruppe
- Lokalgeschichte: Geschichte des Wohnortes, wichtige Stationen bei der Entwicklung der Siedlung, Gedenkstätten, Statuen, Bereicherung der heimatgeschichtlichen Sammlung
- natürliche Umgebung: Werte der lebenden und leblosen Natur, örtliche Bezeichnungen in Verbindung mit der Umgebung, der Einfluss der natürlichen Gegebenheiten auf die Siedlung und ihre Bauten, der Einfluss der Landschaft auf die ehemalige und gegenwärtige Lebensweise.

5.4. Strategische Ziele

Die Einführung des bilingualen Unterrichts in der Primarstufe durch die, von Nationalitätengrundschullehrern unterrichteten Fächer *Visuelle Kultur*, weiterhin *Lebensführung und Praxis* gehört zu den strategischen Zielen der Schule.

Der zweisprachige Unterricht wird in der Sekundärstufe mittels der Arbeitsgruppe zur Bewahrung der Traditionen, beziehungsweise des schulischen Nationalitätenchors verwirklicht. Die Schule beabsichtigt ein ausländisches Schüleraustauschprogramm ins Leben zu rufen, ferner eine ungarisch-deutschsprachige Schülerzeitung regelmäßig zu veröffentlichen.

5.4.1. Bisherige Initiativen zum außerschulischen zweisprachigen Unterricht

- Nationalitäten-Themenwochen
- Arbeitsgruppe zur deutschsprachigen Konversation in der Grundschule
- Teilnahme an Bewerbungen von der Neuen Zeitung Junior
- Theaterbesuche für die Senioreklassen in der Deutschen Bühne in Szekszárd
- Vorführungen des Programms *Märchen aus dem Koffer* (Deutsche Bühne) und sonstige deutschsprachige Musikvorführungen in Kislőd
- Teilnahme am örtlichen ungarndeutschen Nationalitätencamp zur Bewahrung der Traditionen für die Klassen der Primarstufe
- Teilnahme am örtlichen ungarndeutschen Nationalitätentanzcamp
- Teilnahme am örtlichen ungarndeutschen Sprachcamp
- Teilnahme am einwöchigen ungarndeutschen Sprachcamp für die Klassen der Sekundarstufe in der Organisation der Selbstverwaltung der Ungarndeutschen im Komitat Veszprém, sowie der Gemeinschaft der Selbstverwaltungen der Ungarndeutschen im Komitat Veszprém
- Teilnahme am ungarndeutschen Landestheatercamp für die SuS der Sekundarstufe in der Organisation der Landesselbstverwaltung der Ungarndeutschen.

5.5. Leistungsmessung

Die Schülerleistung wird regelmäßig gemessen und bewertet. Am Ende der siebten Jahrgangstufe legen die SuS eine interne Prüfung ab. Damit wird beabsichtigt, dass sie erkennen, dass sie sich zu verschiedenen Themen mündlich äußern können. Ihre Leistung

wird am Ende der achten Jahrgangsstufe bei einer Jahresprüfung sowohl mündlich als auch schriftlich gemessen, weiterhin nehmen sie in der sechsten und achten Jahrgangsstufe auch an der Fremdsprachenmessung (idegen nyelvi mérés) teil.

5.6. Wettbewerbe

Großer Wert wird darauf gelegt, dass die SuS sich bei verschiedenen Kulturveranstaltungen und Sprachwettbewerben messen. Die wichtigsten Wettbewerbe sind:

- Regionaler Ungarndeutscher Kulturwettbewerb in Városlőd
- Ungarndeutsches Dramafestival in Ugod
- Ungarndeutscher Wettbewerb in Úrkút
- Landes-Einsendewettbewerbe
- Bánki Fremdsprachenwettbewerb

5.7. Kontakte der Schule

- Die Schule pflegt gute Kontakte zu der Deutschen Nationalitätenselbstverwaltung von Kislőd, zum Ungarndeutschen Gesangsverein und zum Ungarndeutschen Nationalitätenverein von Kislőd.
- Die Schule hat engen Kontakt zum örtlichen Kindergarten Bakony-völgye und der Kinderkrippe Mini.
- Die Schule beabsichtigt die Kontaktaufnahme zu einer Partnerschule im deutschen Sprachgebiet und ein Schüleraustauschprogramm ins Leben zu rufen.

5.8. Das Beibringen der örtlichen Nationalitätenkultur den, der Minderheit nicht angehörenden Schülern und Schülerinnen

Als Nationalitätenschule betrachten wir es als Prinzip, die SuS, die der ungarndeutschen Minderheit nicht angehören, mit den Sitten und der Kultur der ungarndeutschen Minderheit bekanntzumachen und sie zur Akzeptanz dieser zu bewegen. Wir betrachten es als Aufgabe, eine Gemeinschaft zu bilden, was ohne Toleranz nicht möglich ist. Aus diesem Grund knüpft sich ein Großteil der schulischen Programme dem Nationalitätenleben an. Erwähnenswert sind die Veranstaltungen, die mit den Festen und Feiertagen (wie Advent, Weihnachten, Ostern, Pfingsten) in Verbindung stehen und auch deutschsprachige Elemente beinhalten. Alle SuS bekommen die Gelegenheit, die Grundlagen der ungarndeutschen Musik und Tanzkultur kennenzulernen, im ungarndeutschen

Gesangsverein und in der ungarndeutschen Volkstanzgruppe Mitglieder zu werden. Im Verlauf des Schuljahres erhalten sie mehrmals die Möglichkeit, ihr Können vor dem Publikum der gesamten Schule zu beweisen.

6. Az intézmény helyi tanterve

6.1. Általános követelmények

Az alapkövetelményeket a helyi tanterveink tartalmazzák, amelyeket iskoláink helyi sajátosságainak figyelembevételével készítettünk el.

Iskolánkban német nemzetiségi nyelvoktatás zajlik, amelynek oktatásához a választható órakeretet használjuk fel. Beiratkozáskor minden szülő aláír egy ezt tudomásul vevő nyilatkozatot.

A tanterv összeállításánál fő szempontként szerepeltek az alábbiak:

- tartalmazza a nevelőtestület által meghatározott alapértékeket,
- az iskolai értékelés formáit, eljárásait,
- feleljen meg az iskola cél- és feladatrendszerének,
- az iskola helyzetét (nemzetiségi iskola, felszereltség, szülői és fenntartói elvárások) alapul véve optimális nevelő- oktató munkát tegyen lehetővé.

6.1.1. Alkalmazott kulcskompetenciák:

a) Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

Az anyanyelvi kommunikáció az anyanyelv elsajátításának eredménye, amely természeténél fogva kapcsolódik az egyén kognitív képességének fejlődéséhez. Az anyanyelvi kommunikáció feltétele a megfelelő szókincs, valamint a nyelvtan és az egyes nyelvi funkciók ismerete. Ez a tudásanyag felöleli a szóbeli kapcsolattartás fő típusainak, az irodalmi és nem irodalmi szövegek egész sorának, a különféle nyelvi stílusok fő sajátosságainak, valamint a nyelv és a kommunikáció változásainak ismeretét különféle helyzetekben. Az egyén rendelkezik azzal a képességgel, hogy különféle kommunikációs helyzetekben, szóban és írásban kommunikálni tud, kommunikációját figyelemmel kíséri és a helyzetnek megfelelően alakítja. Képes megkülönböztetni és felhasználni különféle

típusú szövegeket, megkeresni, összegyűjteni és feldolgozni információkat, képes különböző segédeszközöket használni, saját szóbeli és írásbeli érveit a helyzetnek megfelelő módon meggyőzően megfogalmazni és kifejezni. A pozitív attitűd magában foglalja a kritikus és építő jellegű párbeszédre való törekvést, az esztétikai minőség tiszteletét és mások megismerésének az igényét. Ehhez ismernünk kell a nyelv másokra gyakorolt hatását, a társadalmilag felelős nyelvhasználat jelentőségét.

b) Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül - oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek -, az egyén szükségleteinek megfelelően. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése. Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott szöveg értése, beszédképesség, olvasott szöveg értése és írásképesség), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi-kulturális háttere, környezete és igényei/érdeklődése szerint.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

Az idegen nyelvi kommunikáció feltételezi a szókincsnek és a funkcionális nyelvtannak, valamint a szóbeli interakciók főbb típusainak és a nyelvi stílusoknak az ismeretét. Fontos a társadalmi hagyományoknak, valamint a nyelvek kulturális vonatkozásainak és változatosságának az ismerete is.

Az idegen nyelvi kommunikációhoz szükséges képességek felölelik a szóbeli üzenetek megértését, beszélgetések kezdeményezését, folytatását és lezárását, valamint a szövegolvasást, - értést és - alkotást az egyéni igényeknek megfelelően. Továbbá az egyénnek képesnek kell lennie a segédeszközök megfelelő használatára és az egész életen át tartó tanulás részeként a nyelv nem formális keretekben történő elsajátítására is. A pozitív attitűd magában foglalja a kulturális sokféleség tiszteletben tartását és a nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti érdeklődést és kíváncsiságot.

c) Matematikai kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia - eltérő mértékben - felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok/táblázatok), valamint a

törekvést ezek alkalmazására.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

A matematika terén szükséges ismeretek magukban foglalják a számok, mértékek és struktúrák, az alpműveletek és alapvető matematikai reprezentációk fejlődő ismeretét, a matematikai fogalmak, összefüggések és koncepciók és azon kérdések megértését, amelyekre a matematika választ adhat.

A matematikai kompetencia birtokában az egyén rendelkezik azzal a képességgel, hogy alkalmazni tudja az alapvető matematikai elveket és folyamatokat az ismeretszerzésben és a problémák megoldásában, a mindennapokban, otthon és a munkahelyen. Követni és értékelni tudja az érvek láncolatát, matematikai úton képes indokolni az eredményeket, megérti a matematikai bizonyítást, a matematika nyelvén kommunikál, valamint alkalmazza a megfelelő segédeszközöket. A matematika terén a pozitív attitűd az igazság tiszteletén és azon a törekvésen alapszik, hogy a dolgok logikus okát és érvényességét keressük.

d) Természettudományos kompetencia

A természettudományos kompetencia készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lezajló kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket. Ennek a tudásnak az emberi vágyak és szükségletek kielégítése érdekében való alkalmazását nevezzük műszaki kompetenciának. E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység okozta változások megértését és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásaért viselt egyéni és közösségi felelősséget.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

A természettudományok esetében elengedhetetlen a természeti világ alapelveinek, az alapvető tudományos fogalmaknak, módszereknek, a technológiai folyamatoknak, valamint a mindezek emberi alkalmazása során kifejtett tevékenységek természetre gyakorolt hatásának az ismerete. Ezeknek az ismereteknek a birtokában az egyén megérti a tudományos elméletek szerepét a társadalmi folyamatok formálódásában, az alkalmazások és a technológiák előnyeit, korlátait és kockázatait a társadalom egészében (a döntéshozatallal, értékekkel, erkölcsi kérdésekkel, kultúrával stb. kapcsolatosan).

A természettudományos kompetencia birtokában az egyén képes mozgósítani természettudományos és műszaki műveltségét a munkájában, és a hétköznapi életben felmerülő problémák megoldása során. Gyakorlatias módon tudja a tudását alkalmazni új

technológiák, berendezések megismerésében és működtetésében, a tudományos eredmények alkalmazása során, problémamegoldásaiban, egyéni és közösségi célok elérésében, valamint a természettudományos és műszaki műveltséget igénylő döntések meghozatalában. Kritikus az áltudományos, az egyoldalúan tudomány- és technikaellenes megnyilvánulásokkal szemben. Képes és akar cselekedni a fenntartható fejlődés feltételeinek biztosítása érdekében lokálisan, és globális vonatkozásokban egyaránt. A természettudományos kompetencia kritikus és kíváncsi attitűdöt, az etikai kérdések iránti érdeklődést, valamint a biztonság és a fenntarthatóság tiszteletét egyaránt magában foglalja - különösen a tudományos és technológiai fejlődés saját magunkra, családunkra, közösségünkre és az egész Földre gyakorolt hatásával kapcsolatban.

e) Digitális kompetencia

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak (Information Society Technology, a továbbiakban: IST) magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

A digitális kompetencia a természetnek, az IST szerepének és lehetőségeinek értését, alapos ismeretét jelenti a személyes és társadalmi életben, valamint a munkában. Magában foglalja a főbb számítógépes alkalmazásokat - szövegszerkesztés, adattáblázatok, adatbázisok, információtárolás-kezelés, az internet által kínált lehetőségek és az elektronikus média útján történő kommunikáció (e-mail, hálózati eszközök) - a szabadidő, az információ-megosztás, az együttműködő hálózatépítés, a tanulás és a kutatás terén. Az egyénnek értenie kell, miként segíti az IST a kreativitást és az innovációt, ismernie kell az elérhető információ hitelessége és megbízhatósága körüli problémákat, valamint az IST interaktív használatához kapcsolódó etikai elveket. A szükséges képességek felölelik az információ megkeresését, összegyűjtését és feldolgozását, a kritikus alkalmazást, a valós és a virtuális kapcsolatok megkülönböztetését. Idetartozik a komplex információ előállítását, bemutatását és megértését elősegítő eszközök használata, valamint az internet alapú szolgáltatások elérése, a velük való kutatás, az IST alkalmazása a kritikai gondolkodás, a kreativitás és az innováció területén. Az IST használata kritikus és megfontolt attitűdöket igényel az elérhető információ és az interaktív média felelősségteljes használata érdekében. A kompetencia fejlődését segítheti továbbá a kulturális, társadalmi és/vagy szakmai célokat szolgáló közösségekben és hálózatokban való részvétel.

f) A hatékony, önálló tanulás

A hatékony, önálló tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Felismeri szükségleteit és lehetőségeit, ismeri a tanulás folyamatát. Ez egyrészt új ismeretek szerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készíti a tanulót, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt. A motiváció és a magabiztosság e kompetencia elengedhetetlen eleme.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

A munka- vagy karriercélok teljesítését szolgáló tanuláshoz az egyénnek megfelelő ismeretekkel kell rendelkeznie a szükséges kompetenciákról, tudástartalmakról, képességekről és szakképesítésekről. A hatékony és önálló tanulás feltétele, hogy az egyén ismerje és értse saját tanulási stratégiáit, készségeinek és szaktudásának erős és gyenge pontjait, valamint képes legyen megtalálni a számára elérhető oktatási és képzési lehetőségeket, útmutatást/támogatást. A hatékony és önálló tanulás olyan alapvető képességek meglétét igényli, mint az írás, olvasás, számolás, valamint az IST- eszközök használata. Ezekre épül az új ismeretek, elsajátítása, feldolgozása és beépítése. A hatékony és önálló tanulás további feltétele a saját tanulási stratégia kialakítása, a motiváció folyamatos fenntartása, a figyelem összpontosítása, valamint a tanulás szándékának és céljának kritikus mérlegelése. Az egyénnek képesnek kell lennie a közös munkára és tudásának másokkal való megosztására, saját munkája értékelésére, és szükség esetén tanács, információ és támogatás kérésére. A folyamatos tanulás fenntartásához elengedhetetlen, hogy korábbi tanulási- és élettapasztalatainkat felhasználjuk, új tanulási lehetőségeket kutassunk fel, és a tanultakat az élet minden területén széles körben alkalmazzuk.

g) Szociális és állampolgári kompetencia

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység, felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

A személyes és szociális jólét megköveteli, hogy az egyén rendelkezzen saját fizikai és mentális egészségére vonatkozó ismeretekkel, megértse az egészséges életvitelnek ebben játszott meghatározó szerepét. A sikeres kapcsolatok és társadalmi részvétel érdekében elengedhetetlen a normatudat, a viselkedési és az általánosan elfogadott magatartási szabályok megértése. Fontos az egyénnel, a csoporttal, a munkaszervezettel, a nemek közti egyenlőséggel, a megkülönböztetés-mentességgel, a társadalommal és a kultúrával kapcsolatos alapvető koncepciók ismerete. Kíváncsi a tájékozódás az európai társadalmak multikulturális és társadalmi-gazdasági dimenzióiban, továbbá a nemzeti kulturális identitás és az európai identitás kapcsolatának a megértése. E kompetencia alapja az a képesség, hogy különféle területeken hatékonyan tudjunk kommunikálni, vegyük figyelembe és értsük meg a különböző nézőpontokat, hogy tárgyalópartnereinkben bizalmat keltsünk, és empátikusak legyünk. Idetartozik még a stressz és a frusztráció kezelése, a változások iránti fogékonyság. Az attitűdök vonatkozásában az együttműködés, a magabiztosság és az integritás a legfontosabb. Idetartozik még a társadalmi-gazdasági fejlődés, az interkulturális kommunikáció iránti érdeklődés, a sokféleség elismerése. Fontos része ennek az attitűdnek a személyes előítéletek leküzdésére és a kompromisszumra való törekvés. Az állampolgári kompetencia a demokrácia, az állampolgárság fogalmának és az állampolgári jogoknak az ismeretén alapul, ahogyan ezek az Európai Unió Alapjogi Chartájában és a nemzetközi nyilatkozatokban szerepelnek, és ahogyan ezeket helyi, regionális, nemzeti, európai és nemzetközi szinten alkalmazzák. A kompetencia magában foglalja az aktuális események, valamint a nemzeti, az európai és a világtörténelem fő eseményeinek és tendenciáinak, továbbá a társadalmi és politikai mozgalmak céljainak, értékeinek és politikáinak az ismeretét. Idetartozik az európai integráció és az EU struktúráinak, főbb célkitűzéseinek és értékeinek az ismerete, valamint az európai sokféleség és a kulturális identitás tudatosítása is. Az állampolgári kompetencia olyan képességeket igényel, mint a közügyekben való hatékony együttműködés, a helyi és a tágabb közösséget érintő problémák megoldása iránti szolidaritás és érdeklődés. Magában foglalja a közösségi tevékenységek és a különböző szinteken - a helyi szinttől a nemzeti és európai szintig - hozott döntések kritikus és kreatív elemzését, a döntéshozatalban való részvételt, elsősorban szavazás útján. A pozitív attitűdök az emberi jogok teljes körű tiszteletén alapulnak, ideértve az egyenlőség és a demokrácia tiszteletét, a vallási és etnikai csoportok kulturális sokszínűségének megértését. Magában foglalja a településhez, az országhoz, az EU-hoz és általában az Európához való tartozást, a részvétel iránti nyitottságot a demokratikus döntéshozatal valamennyi szintjén, valamint a felelősségérzetnek és a közösségi összetartást megalapozó közös értékek elfogadásának és

tiszteletben tartásának a kinyilvánítását (pl. a demokratikus elvek tiszteletben tartása). Az alkotó részvétel az állampolgári tevékenységeket, a társadalmi sokféleség és kohézió, valamint a fenntartható fejlődés támogatását és mások értékeinek, magánéletének a tiszteletét is jelenti.

h) Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben - a munkahelyén is - abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újírtásra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

A szükséges ismeretek egyrészt az egyén személyes, szakmai és/vagy üzleti tevékenységeihez illeszthető lehetőségek, kihívások felismerését, értelmezését, másrészt a gazdaság működésének átfogóbb megértését, a pénz világában való tájékozódást foglalják magukban. Az egyénnek tudatában kell lennie a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeivel is. Olyan készségek, képességek tartoznak ide, mint tervezés, szervezés, irányítás, vezetés, delegálás, az elemzés, a kommunikálás, a tapasztalatok értékelése, kockázatfelmérés és vállalás, egyéni és csapatmunkában történő munkavégzés. A pozitív attitűdöt a függetlenség, a kreativitás és az innováció jellemzi a személyes és társadalmi életben, valamint a munkában egyaránt. Feltételezi a célok elérését segítő motivációt és elhatározottságot, legyenek azok személyes, másokkal közös és/vagy munkával kapcsolatos célok vagy törekvések.

i) Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvein, illetve a média segítségével, ideértve különösen az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a bábjátékot, a vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót s a mozgóképet.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök:

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség feltételezi a helyi, a nemzeti, az európai és az egyetemes kulturális örökségnek, valamint az egyénnek, közösségeinek a világban elfoglalt helyének a tudatosítását, a főbb művészeti alkotások értő és beleérző ismeretét, a népszerű kortárs kultúra és kifejezés módok vonatkozásában is. Idetartozik

Európa (az európai országok, nemzetek és kisebbségek) kulturális és nyelvi sokféleségének a megőrzésére irányuló igénynek, a közízlés fejlődésének, valamint az esztétikum mindennapokban betöltött szerepének a megértése. Olyan képességek tartoznak ide, mint művészi önkifejezés, műalkotások és előadások elemzése, saját nézőpont összevetése mások véleményével, a kulturális tevékenységben rejlő gazdasági lehetőségek felismerése és kiaknázása. A pozitív attitűdök alapját a művészi kifejezés sokfélesége iránti nyitottság és az esztétikai érzék fejlesztésére való hajlandóság képezi. A nyitottság, az érdeklődés, a fogékonyság fejleszti a kreativitást és az arra való készséget, hogy a művészi önkifejezés és a kulturális életben való részvétel révén gazdagítsuk önismeretünket, emberi viszonyainkat, eligazodjunk a világban.

6.1.2. A kiemelt fejlesztési feladatok

A Nemzeti alaptanterv kiemelt fejlesztési feladatai a kulcskompetenciákra épülnek. Ezek a fő fejlesztési területek a következők:

Énkép, önismeret

Az egyén önmagához való viszonya, önmagáról alkotott képe, a személyiség belső diszpozíciói saját befogadó-alkotó tevékenysége során alakulnak ki, csakúgy, mint a személyiségére jellemző egyéb tulajdonságok. Az egyén maga határozza meg tevékenysége irányát, és aktivitásának mértéke, színvonala is nagymértékben függ az önmagáról, képességeiről, igényeiről alkotott képtől és az önmagával szemben támasztott elvárásoktól. A Nemzeti Alaptantervben megnevezett értékek és kompetenciák csak akkor épülnek be a tanulók önképébe és válnak magatartást irányító tényezőkké, ha a tanulók maguk is részeseivé válnak az értékek megnevezésének, azonosításának, megértik következményeiket, és megismerik az elsajátított tudás, készségek működését, felhasználhatóságát. Ahhoz, hogy a tanulók képesek legyenek énképükbe, önreflexióikba integrálni az elsajátított tudást, készségeket, tanulást segítő beállítódásokat, motívumokat, a tanítás-tanulás egész folyamatában gondoskodni kell arról is, hogy egyre kompetensebbnek érezzék magukat saját fejlődésük, sorsuk és életpályájuk alakításában. Az egyén önmagához való viszonyának alakításában alapvető célként tűzhető ki az önmegismerés és önkontroll; a felelősség önmagukért; az önállóság; az önfejlesztés igénye és az erre irányuló tevékenységek, valamint mindezek eredményeként a személyes méltóság.

Hon- és népismeret

Elengedhetetlen, hogy a tanulók ismerjék népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit. Ennek során tanulmányozzák a kiemelkedő magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők,

sportolók tevékenységét, munkásságát, ismerjék meg a haza földrajzát, irodalmát, történelmét, mindennapi életét. Sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek. Ismerjék meg a városi és a falusi élet hagyományait, jellegzetességeit. Fontos feladat a harmonikus kapcsolat elősegítése a természeti és a társadalmi környezettel, a nemzettudat megalapozása, a nemzeti önismeret, a hazaszeretet elmélyítése és ettől elválaszthatatlan módon a hazánkban és szomszédságunkban élő más népek, népcsoportok értékeinek, történelmének, hagyományainak megbecsülése. A NAT a fiatalokat a szűkebb és tágabb környezet történelmi, kulturális és vallási emlékeinek, hagyományainak feltárására, ápolására, az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységre ösztönzi.

Európai azonosságtudat – egyetemes kultúra

Európa a magyarság tágabb hazája. A tanulók szerezzenek ismereteket az Európai Unió kialakulásának történetéről, alkotmányáról, intézményrendszeréről, az uniós politika szempontrendszeréről. Diákként és felnőttként tudjanak élni a megnövekedett lehetőségekkel. Magyarságtudatukat megőrizve váljanak európai polgárokká. Tanulóinkat iskolás éveik alatt is olyan ismeretekkel, személyes tapasztalatokkal kell gazdagítani, amelyek birtokában meg tudják találni helyüket az európai nyitott társadalmakban. Fontos az is, hogy európai identitásuk megerősödésével nyitottak és elfogadóak legyenek az Európán kívüli kultúrák iránt is. A tanulók ismerjék meg az egyetemes emberi civilizáció legjellemzőbb, legnagyobb hatású eredményeit. Váljanak nyitottá és megértővé a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt. Szerezzenek információkat az emberiség közös, globális problémáiról, az ezek kezelése érdekében kialakuló nemzetközi együttműködésről. Növekedjék érzékenységük a problémák lényege, okai, az összefüggések és a megoldási lehetőségek keresése, feltárása iránt. Az iskolák és a tanulók törekedjenek arra, hogy közvetlenül is részt vállaljanak a nemzetközi kapcsolatok ápolásában.

Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés

A demokratikus jogállamban a társadalom fejlődésének és az egyén sikerességének, boldogulásának s nem ritkán boldogságának is egyik fontos feltétele az egyén részvétele a civil társadalom, a lakóhelyi, a szakmai, kulturális közösség életében és/vagy a politikai életben. Olyan részvétel, amelyet a megfelelő tudás, a társadalmi együttélés szabályainak kölcsönös betartása, az erőszakmentesség jellemez, és az emberi jogok, a demokrácia értékeinek tisztelete vezérel. A Magyar Köztársaság közoktatási rendszerének tehát egyik alapvető feladata olyan formális, nem formális és informális tanulási lehetőségek

biztosítása, amelyek elősegítik a tanulók aktív állampolgárrá válását. Az aktív állampolgári léthez ismeretek, képességek, megfelelő beállítottság és motiváltság szükséges. A megfelelő ismeretek az Ember és társadalom műveltségi területre koncentrálódnak, a képességek, értékorientációk, beállítódások fejlődéséhez az iskolai tanulás teljes folyamata és az iskolai élet teremthet lehetőségeket. Az aktív állampolgári magatartáshoz szükséges részképességek (pl. a társadalmi viszonyrendszerek felismerésének képessége, az egyenlő bánásmódhoz való jog felismerésének képessége, a konfliktuskezelés, a humanitárius segítségnyújtás, az együttműködés képessége), értékorientációk, beállítódások (pl. felelősség, autonóm cselekvés, megbízhatóság, tolerancia, társadalmilag elfogadott viselkedés) elsajátítását döntően a tanulók aktív részvételére építő tanítás- és tanulásszervezési eljárások minősége, illetve az iskolai élet demokratikus gyakorlata biztosíthatja.

Gazdasági nevelés

A gazdálkodás és a pénz világára vonatkozó tudás nélkül nem érthetjük meg a bennünket körülvevő világ számunkra fontos folyamatainak jelentős hányadát; e tudás általános műveltségünk részévé vált. A gazdaság alapvető összefüggéseit értő és a javakkal okosan gazdálkodni képes egyének nélkül nem képzelhető sem működő demokrácia, sem életképes piacgazdaság. Minden olyan országnak, amely anyagi biztonságra törekszik és szeretne helytállni a globális versenytérben, elemi érdeke, hogy állampolgárai nyitottak legyenek a gazdaság világa felé. A társadalom számára is nélkülözhetetlen, hogy tagjaiban pozitív attitűd alakuljon ki az értékteremtő munka, a javakkal való gazdálkodás és a gazdasági ésszerűség iránt. Értsék a fogyasztás gazdaságot mozgató szerepét, saját fogyasztói magatartásuk jelentőségét, felelősségét. Az iskolai nevelésnek alapvető szerepe van abban, hogy a tanulók tudatos fogyasztókká váljanak, mérlegelni tudják a döntéseikkel járó kockázatokat, a hasznot vagy a költségeket. Ismerjék fel a fenntartható fogyasztás és az egyéni érdekeik kapcsolatát. Hozzájárul annak a képességnek a kialakításához, hogy megtalálják az egyensúlyt a rövidebb és hosszabb távú előnyök között. Elősegíti, hogy képessé váljanak a rendelkezésükre álló erőforrásokkal való gazdálkodásra, beleértve a pénzzel való bánni tudást is. Nemcsak az egyén létérdeke, hogy okos döntéseket tudjon hozni, amikor hitelekéről vagy megtakarításokról van szó, hanem a társadalomé is. Ezért is kell az iskolai nevelés során kellő figyelmet fordítani a gazdálkodással és a pénzügyekkel kapcsolatos képességek fejlesztésére, és a személyiségnevelés fontos részének kell tekinteni az okos gazdálkodás képességének a kialakítását, továbbá azt, hogy tudjanak eligazodni a fogyasztási javak, szolgáltatások, marketinghatások és viselkedésmódok között.

Környezettudatosságra nevelés

A környezettudatosságra nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezetmegóvására, elősegítve ezzel az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését.

A fenntartható fejlődés feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelődnek, akik kreatívan gondolkodnak, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság területén, és felelősséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikért. Mindez úgy valósítható meg, ha különös figyelmet fordítunk a tanulók természettudományi gondolkodásmódjának fejlesztésére. Ha a tanulók érzékennyé válnak környezetük állapota iránt, akkor képesek lesznek a környezetsajátosságainak, minőségi változásainak megismerésére és elemi szintű értékelésére, a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerésére és megőrzésére, a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeik vállalására és jogaik gyakorlására. A környezet ismeretén és a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartásnak a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelvnek kell lennie egyéni és közösségi szinten egyaránt. A környezeti nevelés során a tanulók ismerjék meg azokat a jelenlegi folyamatokat, amelyek következményeként bolygónkon környezeti válságjelenségek mutatkoznak. Konkrét hazai példákon ismerjék fel a társadalmi-gazdasági modernizáció egyénre gyakorolt pozitív és negatív hatásait a környezeti következmények tükrében. Értsék a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét. Kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzése váljék meghatározóvá. Szerezzenek személyes tapasztalatokat a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

A tanulás tanítása, az aktívtanulás

A tanulás a pszichikum tartós módosulása külső tényezők hatására, tehát nem csupán ismeretelsajátítás és a figyelem, emlékezet működtetése. Tág értelmezése magában foglalja valamennyi értelmi képesség és az egész személyiség fejlődését, fejlesztését. Ez az iskola alapfeladata. A tanulás számos összetevője tanítható. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést a különböző szaktárgyi témák iránt, útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, annak szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban, valamint tanítsa a gyerekeket tanulni. Törekedjenek arra, hogy a tanulók fokozatos önállóságra tegyenek szert a tanulás tervezésében, vegyenek részt a kedvező körülmények (külső feltételek)

kialakításában. Élményeik és tapasztalataik alapján ismerjék meg és tudatosítsák saját pszichikusfeltételeiket.

A hatékony tanulás módszereinek és technikáinak az elsajátíttatása, az önművelés igényének és szokásának kibontakoztatása, a könyvtári és más információforrások használata elsősorban a következőket foglalja magába. Az alapkészségek kialakítása (értő olvasás, íráskészség, számfogalom fejlesztése), az előzetes tudás és tapasztalat mozgósítása; az egyénre szabott tanulási módszerek, eljárások kiépítése; a csoportos tanulás módszerei, kooperatív munka; az emlékezet erősítése, célszerű rögzítési módszerek kialakítása; a gondolkodási kultúra fejlesztése; az önművelés igényének és szokásának kibontakoztatása; az egész életen át tartó tanulás eszközeinek megismerése, módszereinek elsajátítása. A tanulás fontos színtere, eszköze az iskola könyvtára és informatikai bázisa. A hagyományos tantermi oktatást az iskola keretein belül is kiegészítik az egyéni tanulási formák, amelyekhez sokféle információforrás gyors elérésére van szükség. A könyvtár használata minden ismeretterületen nélkülözhetetlen. Az önálló ismeretszerzés érdekében a tanulóknak el kell sajátítaniuk a könyvtári ismeretszerzés technikáját, módszereit mind a nyomtatott dokumentumok, mind az elektronikus dokumentumok használata révén. Ismerniük kell a könyvtári keresés módját, a keresés eszközeit, a főbb dokumentumfajtákat, valamint azok tanulásban betöltött szerepét, információs értékét. El kell sajátítaniuk az adatgyűjtés, témafeldolgozás, forrásfelhasználás technikáját, az interneten való keresés stratégiáját. A tanulás megszervezhető az iskolán kívül is. Tanulási színtér pl. a múzeum, a kiállító terem, a művészeti előadás színtere, de akár a „szabadtér” is. A tanulási folyamatot jelentősen átalakítja az informatikai eszközök és az elektronikus oktatási segédanyagok használata. Ez új lehetőséget teremt az ismeretátadásban, a kísérleteken alapuló tanulásban, valamint a csoportos tanulás módszereinek kialakításában. A pedagógus fontos feladata, hogy megismerje a tanulók sajátos tanulási módjait, stratégiáit, stílusát, szokásait. Vegye figyelembe a megismerés életkori és egyéni jellemzőit, és ezekre alapozza a tanulás fejlesztését. Gondosan kutassa fel és válassza meg a fejlesztés tárgyi-cselekvéses, szemléletes-képi és elvont-verbális útjait, és életszerű tartalommal ruházza fel azokat. Törekednie kell a gondolkodási képességek, elsősorban a rendszerezés, a valós vagy szimulált kísérleteken alapuló tapasztalás és kombináció, a következtetés és a problémamegoldás fejlesztésére, különös tekintettel az analízis, szintézis, összehasonlítás, általánosítás és konkretizálás erősítésére, mindennapokban történő felhasználására. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet új helyzetekben is lehet alkalmazni. Előtérbe kerül az új ötletek kitalálása, azaz a kreatív gondolkodás fejlesztése. Ezzel párhuzamosan érdemes hangsúlyt helyezni a tanulói döntéshozatalra, az alternatívák

végiggondolására, a variációk sokoldalú alkalmazására, a kockázatvállalásra, az értékelésre, az érvelésre. Fontos feladat a kritikai gondolkodás megerősítése, a konfliktusok kezelése, az életminőség javítása, az életvitel arányainak megtartása, az értelmi, érzelmi egyensúly megteremtése, a teljesebb élet megszervezése. Az iskolai tanítás-tanulási folyamatba külső szakértő is bevonható. A külső szakértő kiválasztásáért, a külső szakértő által közölt ismeretek és az iskolai pedagógiai program összhangjáért az iskola igazgatója a felelős. A külső szakértő a tanítási órán a kijelölt pedagógus közreműködésével, a tanulási folyamat pedagógiai szempontból történő kontrollja mellett vehet részt a tanítási folyamatban.

Testi és lelki egészség

Az iskolára nagy feladat és felelősség hárul a felnövekvő nemzedékek egészséges életmódra nevelésében, minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését. Személyi és tárgyi környezetével segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a gyerekek, a fiatalok egészséges életvitellel kapcsolatos szemléletét és magatartását fejlesztik. Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értéként való tisztelésére is nevel. A pedagógusok készítsék fel a gyerekeket, fiatalokat arra, hogy önálló életükben életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket tudjanak hozni, egészséges életvitelt alakítsanak ki, és a konfliktusokat képesek legyenek megoldani. Fejlesszék a beteg, sérült és fogyatékos emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartást. Ismertessék meg a környezet - elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, veszélyes anyagok - egészséget, testi épséget veszélyeztető leggyakoribb tényezőit. Készítsenek fel a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére. Az iskola feladata az is, hogy felkészítsen az önálló gyalogos közlekedésre, a tömegközlekedési eszközök használatára, az utas balesetek elkerülésének módjaira. Figyelmet kell fordítani a veszélyes anyagok, illetve készítmények helyes kezelésére, legfontosabb szabályaira (felismerésére, tárolására). Nyújtsanak támogatást a gyerekeknek - különösen a serdülőknek - a káros függőségekhez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás) kialakulásának megelőzésében. Az iskola megkerülhetetlen feladata, hogy foglalkozzon a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítéssel. Az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével alakíthatók ki. Fontos, hogy az iskolai környezet is biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Ebben a pedagógusok életvitelének is jelentős szerepe van.

Felkészülés a felnőtt lét szerepeire

A felnőtt lét szerepeire való felkészülés egyik fontos eleme a pályaaorientáció. Általános célja, hogy segítse a tanulók további iskola- és pályaválasztását. Összetevői: az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret fejlesztése; a legfontosabb pályák, foglalkozási ágak és a hozzájuk vezető utaknak, lehetőségeknek, alternatíváknak a megismerése tevékenységek és tapasztalatok útján. Tudatosítanunk kell a tanulóknak, hogy életpályájuk során többször kényszerülhetnek pályamódosításra. Az iskolának - a tanulók életkorához és a lehetőségekhez képest átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek elősegíthetik, hogy a tanulók kipróbálhassák képességeiket, elmélyedhessenek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, ezzel is fejlesztve ön- és pályaismereteiket. A pályaaorientáció csak hosszabb folyamat során és csak akkor lehet eredményes, ha a különböző tantárgyak, órák és iskolán kívüli területek, tevékenységek összehangolásán alapul. Kiemelt figyelmet igényel a rugalmasság, az együttműködés és a bizonytalanság kezelésének a képessége egyéni és társadalmi szinten egyaránt. A tanulók hatékony társadalmi beilleszkedéséhez, az együttéléshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a szociális és állampolgári kompetencia tudatos, pedagógiailag tervezett fejlesztése. Olyan szociális motívumrendszer kialakításáról és erősítéséről van szó, amely gazdasági és társadalmi előnyöket egyaránt hordoz magában. A szociális kompetencia fejlesztésében kiemelt feladat a segítséssel, együttműködéssel, vezetéssel és versengéssel kapcsolatos magatartásmódok kialakítása. A szociális és társadalmi kompetencia fejlesztésének fontos részét képezik a gazdasággal, az öntudatos fogyasztói magatartással, a versenyképesség erősítésével kapcsolatos területek (pl. vállalkozó-, gazdálkodó- és munkaképesség).

6.2. A helyi tantervvel szembeni egyéb elvárások

A helyi tantervben a szaktárgyi elvárások megfogalmazása mellett a társadalom részéről felmerül az igény, hogy a tanulók életkorához, az egyes tantárgyak sajátosságaihoz igazodva megismerkedjenek az alábbi területekkel is:

- egészségfejlesztés, egészséges életmód,
- környezetvédelem, környezettudatos életmód,
- fogyasztóvédelem,
- társadalmi bűnmegelőzés, áldozattá válás,
- erőszakmentes konfliktuskezelő technikák,

- közlekedési alapismeretek.

A felsorolt területekhez kötődő ismeretanyagokat minden pedagógus beépíti a szaktárgyába - a lehetőségek szerint- úgy, hogy a XXI. századnak megfelelő tudományos ismereteket ismerhessenek meg, egyben felkészüljenek azok gyakorlati alkalmazására is.

A szaktárgyi és osztályfőnöki órák keretén kívül is lehetőség nyílik a fenti ismeretek megismertetésére és terjesztésére.

6.2.1. Egészségfejlesztés, egészséges életmód

Intézményünk gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse, az iskola védőnője, az iskolarendőr, a pedagógusok, szociális szakemberek, az iskolában dolgozók közös, összehangolt munkája segíti. A veszprémi Alkohol- és Drogambulancia munkatársai, valamint a védőnő a munkatervnek megfelelő foglalkozásokat tartanak tanulóinknak.

6.2.2. Környezetvédelem, környezettudatos életmód

A tanulmányi kirándulások, a közös túrázások, a témához kapcsolódó vetélkedők és versenyek, külső előadók meghívása, valamint a pedagógusok személyes példája egyaránt számos lehetőséget biztosítanak az ismeretek átadására.

6.2.3. Társadalmi bűnmegelőzés, áldozattá válás

A megfelelő prevenciós tevékenység érdekében a rendőrség segítségével az iskolának több foglalkozást is sikerült szerveznie, amelyek témája a jogok, a lehetőségek, a „NEM”-et mondani tudás, az áldozattá válás voltak.

A médiában folyamatosan szerepelnek az ehhez kapcsolódó esetek, problémák, amelyeknek közös megbeszélése, elemzése sokat segít a tanulók ismereteinek bővítésében.

6.2.4. Közlekedési alapismeretek

Az ismeretek átadására lehetőség nyílik a tanórai kereteken kívül a témához kapcsolódó előadók meghívásával, vetélkedőkön, versenyeken és rendezvényeken történő részvétellel.

A helyi közlekedési ismeretek kibővítésére jó alkalmat biztosítanak a tanulmányi kirándulások a nagyobb városokban. Ezek keretében megtapasztalhatják a falusi és a városi közlekedési helyzetek közti különbségeket, és gyakorolhatják azokat.

A közlekedési ismeretek megfelelő elsajátítása és alkalmazása alapvető fontossággal bír a mindennapi életben. Településünkön nincs középfokú oktatási intézmény, így tanulóink a nyolcadik osztály befejezése után a közeli városokban folytatják tanulmányaikat, a beutazáshoz pedig elengedhetetlen a megfelelő közlekedési ismeretek elsajátítása.

6.2.5. Fogyasztóvédelem

A fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ismeretek elsajátítása fontos részét képezi a felnőtt életre történő felkészülésnek. Ennek keretében a gyerekeknek meg kell ismerniük a megfelelő fogyasztói kultúrát, a környezettudatos fogyasztói magatartást, jogaik

érvényesítésének a lehetőségeit.

Meg kell ismertetni a tanulókkal a piac, a marketing és a reklám szerepét, alkalmassá téve őket az eligazodásra. Hangsúlyozni kell a minőség és a biztonság szerepét a fogyasztás során, valamint a gazdaságosságot és a takarékoságot.

Tisztában kell lenniük azzal, hogy a fogyasztónak joga van:

- az alapvető szükségleteinek kielégítéséhez,
- a veszélyes termékek és eljárások ellen való tiltakozáshoz,
- a választáshoz különböző termékek és szolgáltatások között,
- a megfontolt választáshoz szükséges tények ismeretéhez,
- a jogos panaszok tisztességes rendezéséhez,
- az egészséges és elviselhető környezetben való élethez.

Az ismeretek átadására lehetőség nyílik a tanórai kereteken kívül a témához kapcsolódó előadók meghívásával, vetélkedőkön, versenyeken és rendezvényeken történő részvétellel. Fontos, hogy a diákok e módszereket minél többször, valós helyi és globális problémákon és értékeken keresztül maguk alkalmazzák.

6.2.6. Erőszakmentes konfliktuskezelő technikák

A tanórák közti szünetekben, közös rendezvényeken, otthon felmerülő problémák folyamatos elemzése komoly lehetőséget ad az erőszakmentes konfliktuskezelő technikák megismertetésére és állandó gyakorlására, gyakoroltatására.

6.3. Tantárgyszerkezet

6.3.1. Nemzeti Alaptanterv szerinti nevelő-oktató munka

Intézményünkben a 2020-21-es tanévtől az 1. és az 5. évfolyamtól felmenő rendszerben a 2020-ban bevezetett NAT szerint fogunk haladni mindaddig, amíg abban nem következik be valamilyen változás. A köztes években a 2013-ban bevezetett NAT alapján haladunk.

6.3.2. A modultárgyak

A modulok tantárgyakhoz kapcsolásáról a nevelőtestület értekezlet keretében döntött. A modultárgyat érdemjeggyel értékeljük, 1. osztályban pedig az elsajátított ismereteket értékeljük a később megadott szempontok szerint:

A helyi tantervünkben szereplő modulok:

- Német népismeret 1-8. osztály
- Hon- és népismeret 5. osztály
- Dráma és színház 6. osztály

6.3.3. A választott kerettanterv

Nevelőtestületünk az Emberi Erőforrások Minisztériuma által jóváhagyott kerettanterveket

választotta. A nevelőtestület döntése alapján helyi tantervünkben nem választunk a választható tantárgyakból, a tantárgyi órakeret 10%-át a nemzetiségi oktatásra fordítjuk. A helyi tantervben nem írunk elő további tananyagot, a tantárgyi órakeret 10%-át az alkalmazható tudás megszerzésére, és a képességek fejlesztéseire használjuk fel.

A választott kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

6.3.4. A 2013-ban bevezetett óraszámok, illetve a 2020-as NAT szerinti óraszámok

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal.

51/2012.(XII:21.) EMMI - rendelet - Tantárgyi struktúra és óraszámok 2011. CXC: tv. 6. melléklete, a gyermekek heti foglalkoztatási időkerete

17/2013-as (III.1.) EMMI-rendelet 10. § Nemzetiségi nyelv és irodalom, valamint a nemzetiségi népismeret oktatásához szükséges időkeret biztosítása

Óraterv a helyi tantervhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6+1	6+1
Német nyelv	2+2+1	2+2+1	2+2+1	2+2+1
Német népismeret	1	1	1	1
Matematika	4	4	4	4
Etika/hit- és erkölcsan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2-1	2-1	2-1	2-1
Vizuális kultúra	2-1	2-1	2-1	2-1
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport+ nemzetiségi tánc	4+1	4+1	4+1	4+1
Szabadon tervezett órakeret	2-2	2-2	3-3	3-2
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27
Nemzetiségeknek járó többletóra	2	2	2	2
összes heti óraszám:	27	27	27	27

Óraterv a helyi tantervhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	4
Német nyelv	3+2	3+2	3+2	3+2
Német népismeret	+1	+1	+1	+1
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Etika/hit- és erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			1,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Biológia-egészségtan			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Hon- és népismeret	1			
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	+1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezett órakeret	2-2	3-2	3-3	3-3
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31
Nemzetiségeknek járó többletóra	2	2	2	2
Összes heti óraszám:	30	29	33	32

A nemzetiségi német óra terhére a készségtárgyak (ének – zene és rajz és vizuális kultúra) óraszámát csökkentettük a lehetőségként adott évi 37 órával. 17/2013. (III.1.) EMMI-rendelet 10.§(7)

6.3.5. A 2020. szeptember 1-jétől bevezetett óraszámok felmenő rendszerben

Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020 -- terv																
Heti óraszám/évfolyam	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.	
Magyar nyelv és irodalom	7		7		5+2		5+2		4		4		3	+1	3	+1
Matematika	4		4		4		4		4		4		3	+1	3	+1
Történelem									2		2		2		2	
Állampolgári ismeretek															1	
Hon- és népismeret									1							
Német népismeret	1		1		1		1		1		1		1		1	
Etika/Hit- és erkölcsan	1		1		1		1		1		1		1		1	
Környezetismeret					1		1									
Természettudomány									2		2		4		5	
Kémia													1,5		1,5	
Fizika													1,5		1,5	
Biológia													1,5		1,5	
Földrajz													1,5		1,5	
Első élő idegen nyelv-német	3+1+1		3+1+1		3+1+1		2+3		3+2		3+2		3+2		3+2	
Ének-zene	2-1		2-1		2-1		2-1		2-1		1		1		1	
Vizuális kultúra	2-1		2-1		2-1		1		1		1		1			
Dráma és színház											1					
Technika és tervezés	1		1		1		1		1		1					
Digitális kultúra					1		1		1		1		1		1	
Testnevelés és egészségfejlesztés	4+1		4+1		4+1		4+1		5		5		5		5	
Osztályfőnöki									1		1		1		1	
Kötelező alapóraszám	22		22		22		23		27		26		28		28	
Szabadon tervezhető óra	2	1	2	1	2	0	2	0	1-1		2-2		2-2			2-2
Összes tervezett óraszám	22	0	22	0	22	0	23	0	27	0	26	0	28	0	28	0
Összesített óraszám	26		26		27		28		27		26		28		28	
Maximális órakeret	24		24		24		25		28		28		30		30	
Nemzetiségi órakeret	3		3		3		3		3		3		3		3	
Összesen	26		26		28		28		30		30		32		32	

A NAT óratervét felhasználva csoportosítottuk az órákat a lehetőségek szerint.

1. 1-5. osztályban nem 2 órában tanítjuk az ének–zene tantárgyat, hanem csak 1 órában. A felszabaduló 1 órát a német népismeret tantárgy tanítására fordítjuk.
Indok: Iskolánkban nagyon jól működő zeneiskola („Allegro”) működik, ami a zenei oktatás megalapozását elősegíti.
2. 1-3. osztályban a rajz tantárgy tanítását 2 óra helyett 1 tanórában oldjuk meg. Az így felszabaduló órát a német nemzetiségi nyelv oktatására fordítjuk.
3. Az előírt hon- és népismeret tantárgyat 5. osztályban tartjuk meg a szabadon választható tanóra terhére.
4. Az előírt Dráma és színház tantárgyat a 6. osztályra ütemezzük a szabadon tervezhető óra terhére, de ennek a tantárgynak a megszervezése ezen az osztályfokon projektnapok keretében történik.
5. A nemzetiségi iskolák lehetősége, hogy a nemzetiségi iskolák 3 órával megtoldhatják az órakeretüket: ezt a 3 órát minden évfolyamon a német nyelv illetve a német népismeret (7-8. o.) tantárgy oktatására fordítjuk.
6. A **szabadon tervezhető órákat** évfolyamonként más célra használjuk.
Az 1-2. osztályban 1-1 órát a német nyelv tanítására fordítunk, egy órát nem használunk fel.
A 3-4. osztályban a magyar nyelv és irodalom órákat 6 órára emeljük a szabadon tervezhető órák terhére, illetve a német nyelv oktatására.
Az 5. osztályban csak 1 szabadon tervezhető órát ír a törvény. Ezt a hon-és népismeret óra megtartására fordítjuk.
A 6. osztályban a szabadon választható órákat a Dráma és színház és a német népismeret órákra osztjuk fel.
A 7-8. osztályban mindkét szabadon választható órára szükség van. Az egyiket a magyar nyelv és irodalom lecsökkent órájának növelésére, a másikat a matematika tanítására fordítjuk.
7. Az alsó tagozatban, (1-4. o.) a mindennapos testnevelés 5 óráját a német nemzetiségi jelleg erősítése érdekében továbbra is 4+1 órában oktatjuk. A négy óra tornatermi délelőtti testnevelés mellett 1 órában német nemzetiségi táncot oktatunk.
8. Így az osztályonkénti összesített órakeret nem lépi át a NAT-ban maximalizált heti órakeretet.
9. Órakeret osztályonként: 1. o.: 26 óra
2. o.: 26 óra
3. o.: 27 óra,
4. o.: 28 óra

5. o.: 30 óra

6. o.: 30 óra- kivéve a Dráma és színház

7. o.: 32 óra

8. o.: 32 óra

6.3.6. Csoportbontások, összevonások szervezési elvei

6.3.6.1 Csoportbontás az alacsony osztálylétszámok miatt nem releváns.

6.3.6.2 Csoportösszevonások az alacsony osztálylétszámok miatt lehetségesek.

6.3.7. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

A tankönyv elsődlegesen nem a tananyag otthoni felidézésére szolgál, hanem a tanórai munka legfontosabb eszköze. Hangsúlyozni kell azonban, hogy a jó tanárt semmilyen tankönyv nem helyettesítheti, mert az iskolában nem egyszerűen ismeretek átadása folyik.

Nevelőtestületünk véleménye szerint a tankönyv kiválasztásának alapelvei:

Oktatásszervezési szempontból:

- tanulhatóság,
- taníthatóság,
- tantervi felelősség,
- újszerűség, eredetiség,
- elősegíti a differenciálást,
- műfaji kritérium.

Szakmai követelmények alapján:

- gyermeklélektani szempontok,
- motiválás,
- didaktikai, szakdidaktikai kimunkáltság,
- nyelvi és vizuális kommunikációs követelmények,
- nyelvhelyesség, helyesírás.

Nevelési szempontok szerint:

- a tananyagban rejlő nevelési lehetőségek kihasználása,
- életszerűség.

A fentiek alapján — véleményünk szerint — a megfelelő tankönyv ismérvei:

- A képek, ábrák ne csupán illusztratív szerepet töltsenek be: legyenek alkalmasak elemzésre, a tananyaghoz kapcsolódó irányított vagy önálló tanulói ismeretszerzésre.
- Jól strukturált szerkezetű legyen, megfelelő betűtípusokkal, betűmérettel.
- Az ismeretátadása érthető, a megfogalmazás nyelvezete az adott életkornak megfelelő

legyen.

- Alkalmas legyen a követelményekben megfogalmazott készségek és képességek fejlesztésére.
- Az ismeretanyag feldolgozása tevékenykedtető legyen.
- A szaknyelv használatát fokozatosan vezesse be.
- A tananyag mennyisége és tartalma feleljen meg a tanulók életkorának.
- A minimum- és a többletkövetelmények különüljenek el.
- Tartalmukban korszerű legyen, tananyagstruktúrában a tanulói ismeretszerzés sajátosságaihoz illeszkedjen.
- A tanultakat folyamatosan rendszerezze.
- Feladatokban bővelkedjen.
- Alkalmas legyen az elméleti és a gyakorlati ismeretek egységben történő tanítására.
- A tankönyvben található feladatok, illusztrációk, ábrák önálló ismeretszerzésre ösztönözzenek, segítsék elő az elméleti ismeretek megértését, a tanultak rögzítését, gyakorlati alkalmazását, önellenőrzésre, önértékelésre sarkallják a tanulókat.
- Esztétikus külső és belső megjelenítése legyen.
- Az ábrák és képek mennyisége, minősége és tartalma igazodjon a tananyag tartalmához és a fejlesztési követelményekhez.
- Szakmailag hiteles tananyagot közvetítsen.
- A tankönyv tananyag-elrendezése, szerkezete tegye lehetővé a differenciált tanórai és tanórán kívüli munka megszervezését.
- A megismerő-, a cselekvő- és a kommunikációs képességek együttes fejlesztésével alapozza meg a tanulók műveltségét.
- Nyelvezete ne legyen bonyolult vagy nehezen érthető a gyerekek számára.
- Az ismereteket rendszerezetten, logikailag összekapcsolható módon közvetítse.
- Elfogadható, reális áron kínálják.
- Előnyös, ha a leckéket egyszerű vázlatok és összegző kérdések zárják.
- A nagy fejezeteket zárják összefoglalások.
- Ne tartalmazzon fölöslegesen sok fogalmat és adatot.

Kerüljük a zsúfolt, nehezen áttekinthető ábrákat tartalmazó tankönyvek választását!

Jó, ha a tankönyvhöz készül tanítást segítő eszköz, pl. tanári kézikönyv, tanmenetjavaslat.

6.3.8. Tartós tankönyvek kezelése

Az osztályok számára rendelt tartós tankönyveket a gyerekek új állapotban veszik át, pecséttel ellátva. Év végén a tanító beszedi a könyveket, egyenként értékeli állapotukat, a

tankönyvtárba helyezés előtt leírja állagát (használt, újszerű, megviselt).

A szükséges taneszközök:

- a) Az iskolánkban használatos *tankönyveket* és *taneszközöket* az adott tárgy tanításával megbízott tanító vagy szaktanár választja ki a piaci kínálatból. Ezt követően, de még a végső döntés meghozatala előtt el kell végezni a szükséges egyeztetéseket a munkaközösségeken belül, illetve munkaközösség hiányában azzal a nevelővel, aki ugyanazt a tantárgyat más (alsóbb vagy felsőbb) osztályban tanítja.

Az összeállított megrendelő listákat az igazgató és a fenntartó jóváhagyása után a tankönyvfelelős továbbítja a tankönyvkiadóknak.

Meghatározó, hogy az adott tankönyvhöz milyen egyéb segédleteket tud kínálni a kiadó.

- b) A *tanulói segédletek* közé soroljuk a műveltségi területenkénti és tantárgyankénti tankönyveket, munkafüzeteket, feladatlapokat, feladat- és szöveggyűjteményeket, térképeket, füzeteket, szépirodalmi és ismeretterjesztő könyveket, gyermeklexikonokat, gyermekenciklopédiákat, verses mesekönyveket, ifjúsági regényeket, a nemzetiségi nyelv oktatásához használatos nyelvtani kártyákat, szótárakat, nyelvi eszközöket, folyóiratokat, kalendáriumokat és egyéb kiadványokat.

A felsorolt taneszközök jelentős része iskolánkban rendelkezésünkre áll, a többit (a sürgősségi sorrendet és az anyagi helyzetet figyelembe véve) szerezzük be.

- c) *Nevelői segédletek* a tanulók által is használt taneszközök, ezen kívül a kézikönyvek, lexikonok, szótárak, szakkönyvek, szakmai folyóiratok, módszertani kiadványok, tantárgyi bibliográfiák, főlíák, falitáblák, filmek, számítógépes programok, eszközkészlet a tanári kísérletezéshez, modellek, szerszámok, tantárgyi szemléltető eszközök.

- d) A *tantárgyi és iskolai eszközök* közé soroljuk az oktató-nevelő munkában használatos applikációs készleteket, a képes betű- és számtáblákat, a falitérképeket, földgömböket, terepasztalokat, a különböző szemléltető eszközöket, a hanglemezeket, filmeket, transzparenszeket, kísérleti és mérési eszközöket, audiovizuális eszközöket, számítógépeket a szükséges kiegészítőkkel, sporteszközöket, digitális táblákat, stb.

Az utóbbi évek folyamatos változásai miatt a tankönyvek kiválasztása egyre nehezebb, mert minden évben változnak. Ezért a több évre történő tervezés céltalan, mert így tartós tankönyvnek sem felelnek meg.

6.4. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

Az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható jelentős egyéni fejlődésbeli különbség. Különösen fontos ennek pedagógiai kezelése.

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat, az egyénre szabott tanulási lehetőségek térnyerése, a multidiszciplináris tanórák szervezése, a teamtanítás alkalmazása, digitális technológiával támogatott oktatási módszerek alkalmazása.

Alsó tagozat tantárgyai:

Magyar nyelv és irodalom, 1-4. évfolyam

Német nyelv és irodalom, 1-4. évfolyam

Német népismeret, 1-4. évfolyam

Matematika, 1-4. évfolyam

Környezetismeret, 3-4. évfolyam

Ének-zene, 1-4. évfolyam

Rajz és vizuális kultúra, 1-4. évfolyam

Technika és tervezés, 1-4. évfolyam

Testnevelés és sport, 1-4. évfolyam

Etika/hit- és erkölcsstan, 1-4. évfolyam

Digitális kultúra, 3-4. évfolyam

Ebben az életkorban kell kialakítani az egyénnek megfelelő tanulási módszereket, fejleszteni figyelmét, kitartását, kötelességtudatát, célra irányult, motivált gondolkodását. Ennek sarkalatos pontja az iskolai órai fegyelem megteremtése, az önálló munkára, tanulásra való képesség kialakítása. Legyen fontos a kötelességtudat, a munka fogalma, a tettvágy.

A gyermeket motiválttá kell tenni a tanulási folyamatban, cél legyen a tudás. Ezt a mai gyermek számára jól szervezett órákkal, változatos módszerekkel kell elérni:

- Egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosításával,
- multidiszciplináris órák, foglalkozások szervezésével,
- teamtanítás alkalmazásával,
- differenciált óraszervezéssel,
- digitális technológiával támogatott oktatási módszerek alkalmazásával.

Minden gyermek önmagához mérten a lehető legnagyobb fejlődésen menjen végbe a 4. évfolyam végére. Legyenek képesek az önálló tanulásra, olvassanak, legyen érték számukra a tudás. Ebben az életkorban fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe, mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz.

Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó önálló tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

Felső tagozat

Magyar nyelv és irodalom, 5-8. évfolyam

Történelem, 5-8. évfolyam

Német nemzetiségi nyelv és irodalom, 5-8. évfolyam

Matematika, 5-8. évfolyam

Természettudományt, 5-6. évfolyam

Fizika, 7-8. évfolyam

Biológia, 7-8. évfolyam

Kémia, 7-8. évfolyam

Földrajz, 7-8. évfolyam

Digitális kultúra, 5-8. évfolyam

Ének-zene 5-8. évfolyam

Rajz és vizuális kultúra, 5-7. évfolyam

Technika és tervezés, 5-6. évfolyam

Testnevelés és egészségfejlesztés 5-8. évfolyam

Etika/Hit- és erkölcstan, 5-8. évfolyam

Hon- és népismeret, 5. évfolyam

Dráma és színház 6. évfolyam (projektnapok szervezésével)

Ebben az életkorban is cél a kulcskompetenciák megalapozása, együttműködési készség fejlődése, a tanulói tudás megalapozása.

Ki kell alakítani a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait. A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával, az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni a

gyermekek fejlődéséhez.

A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása. Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív - interaktív tanulási technikákat és differenciált tanulásszervezési módokat.

Az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani.

A kreativitás fejlesztése, az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés, a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük, a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával, a helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával fejlesztjük tanulóinkat.

6.4.1. Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg.

Az 1-4. évfolyamon a testnevelés órák a délelőtti foglalkozások között szerepelnek. Az 5. testnevelés órát nemzeti tánc tanulásával, iskolai sportkörön való részvétellel teljesítik tanulóink.

Az 5-8. évfolyamon a heti 5 tanóra délelőtti és délutáni tanóráként szerepel az órarendben. A tanulóknak lehetőségük van heti két óra sporttevékenységet kiváltani kérelem alapján - a sportszervezet által kiállított és fél évre érvényes igazolással.

Felső tagozatban sportköri foglalkozáson és nemzeti tánc foglalkozáson lehetőséget biztosítunk a tanulók számára a mozgáskultúra fejlesztésére.

Tanulóink mindennapos testmozgását szolgálják még a helyi lehetőségekhez igazodva a következők is:

- részvétel az alapszintű, körzeti, megyei, országos versenyeken;
- részvétel iskolai szervezésű versenyen – Mikulás futás;
- ESSD – Európai – és Magyar diáksport Napján való részvétel;
- a Munkatervben jelzett eseményekhez kapcsolt sportos feladatok;
- szabadtéri téli foglalkozás, korcsolyázás;
- a környéken tett kirándulások;
- a Munkatervben helyet kapó eseményekhez kapcsolt táncos, mozgásos bemutatókra való felkészülés;
- meghívásos eseményeken – labdarúgó kupán (Bozsik) való részvétel.

6.4.2. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

Intézményünkben a pedagógiai eszközök rendelkezésünkre állnak, ezért a választható tantárgyak és foglalkozások szervezése a nevelőtestületben lévő kollégák kompetenciáján, tudásán, végzettségén, rátermettségén alapul. Ezért olyan kollégákat keresünk, akik a pedagógiai programunkkal összhangban gondolkodnak, alapelveit elfogadják, életükkel, értékeikkel az iskoláinkba járó gyermekeket támogatják.

6.4.3. Projektoktatás

Intézményünkben nemcsak tanórai, hanem a tanórán kívüli és az otthoni ismeretszerzésre is hangsúlyt fektetünk. Az önálló ismeretszerzés, kutatás képességének kialakításához jó lehetőség a projektmódszer, melyet szinte minden kolléga alkalmaz a nevelő-oktató munkája során.

Minden évben két-két alkalommal projektnapot szervezünk különböző témában, mely a helyi történelemhez, nemzetiségi kultúrához, fenntarthatóságra neveléshez, környezet és egészségvédelemhez kapcsolódik.

Ilyen az erdei iskola megszervezése is, melyet 2 évfolyamon: 4. és 6. osztályban szervezünk az iskolától eltérő helyszínen.

2021. szeptemberétől a 6. osztályban a Dráma és színház órát projektfoglalkozások, színházi és interaktív előadások szervezésével kívánjuk megoldani.

Az év végi bizonyítványban: Jól megfelelt, megfelelt, nem felelt meg értékelést adunk.

Projektmunkák értékelése:

A gyermekek projektekben való részvételét, aktivitását, kreatív gondolkodását, szóbeli és írásbeli produktumait jeggyel értékeljük, amit az adott tantárgyhoz be is írunk.

6.4.4. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Erről a témáról a nevelési terv 1.6. illetve 1.8. pontjában kifejtettük álláspontunkat.

6.4.5. Az iskolai beszámoltatás, értékelés, az ismeretek számonkérése

Pedagógiai programunk sarkalatos pontja az **értékelés**. Értékelési rendszerünk kialakításakor abból indultunk ki, hogy elősegítsük a tanulók önmagukhoz mért fejlődését, saját lehetőségeik mindennél teljesebb kibontakoztatását. Ennek érdekében hangsúlyozottan figyelembe vesszük az egyéni különbségeket, az egyéni haladási ütemet. A tanulók által elért mindennemű – tehát nem csak a tanulmányi munkára vonatkozó – teljesítmény értékelésekor szem előtt tartjuk az adott gyermek aktuális teljesítőképességét,

s azt, hogy lehetőségeit mennyire használta ki a munka, a feladat elvégzése érdekében.

A pedagógusok értékelő magatartásának és a tanulók önértékelésének is jellemzője a pozitív megerősítés és a további munkára való buzdítás. Az önértékelés képességének fejlesztését igen fontosnak tartjuk.

Valljuk és tanítványaink felé azt is közvetítjük, hogy a tévedések, hibák a tanulási folyamat velejárói, s azokat ennek megfelelően kell kezelni és elfogadni. (Természetesen törekedve a pontos munkavégzésre.)

Feladatunk minden iskolai tevékenység ellenőrzése, értékelése - felmérés, feleltetés, vizsga útján -, de az iskolán kívüli magatartás figyelemmel kísérése is.

Számba vesszük a tanórai aktivitást, a versenyeken való szereplést, a tanórákon kívüli munka eredményességét is.

Általános alapelvek:

Az értékelési rendszer jellemzői:

- kiterjed az iskolai élet egészére;
- az igazságosság és a segítő szándék vezérli;
- a követelményeket előzetesen nyilvánosságra hozzuk (munkaköri leírások, házirend, SZMSZ, a tantárgyak részletes tantervei, stb.);
- az értékelés nyilvános (a nyilvánosság fórumait az érintettek köre meghatározhatja);
- személyre szóló, barátságos légkörben történő, folyamatos és kiszámítható;
- fontos a pozitív megerősítés;
- tárgyyszerű (mit, hol, miben hibáztunk, hogyan lehetséges a javítás).

a) A tanulói értékelés alapelvei

- A tantárgyak helyi tantervében egyértelműen megfogalmazzuk, és a tanév elején a tanulók és szüleik tudomására hozzuk az egyes tantárgyak követelményeit, a számonkérés formáit, a továbbhaladás feltételét.
- Formáló-segítő értékelésre van szükség, vagyis megerősíteni, visszaigazolni, amit a tanuló már tud, amit sikeresen old meg, egyúttal útmutatást adni arra nézve, hogyan emelhetné tudását, teljesítményét még magasabb szintre. Minden jelentősebb tanulói megnyilatkozásra reagálni kell. Minél több pozitív visszajelzést kell adni, hiszen a sorozatos kudarcok csak demotiválják a diákokat. Kerüljük a negatív visszajelzést (szidás, büntetés), inkább ösztönözzük és motiváljuk a gyerekeket.
- A tanulók munkájának az értékelése az iskolai minőségbiztosítás alapja is egyben, a pedagógus önszabályozásának az eszköze.

- Az értékelésnek mindig előre tisztázott kritériumrendszer alapján kell történnie, hogy a szubjektív elemeket minél jobban ki lehessen küszöbölni.
- A képességekhez mérjük az írásbeli és a szóbeli számonkérés lehetőségét. (Különös tekintettel az enyhe értelmi fogyatékos, dyslexiás, dysgraphiás, illetve egyéb tanulási nehézségekkel küzdő tanulóinkra).
- Egy tanítási napon két témazáró dolgozat íratható. A témazáró dolgozatot legalább három nappal előbb be kell jelenteni.
- Az érdemjegy nem lehet fegyelmezési eszköz.
- Az eredmény kommentálása, akár százalékokban, akár osztályzatokban kerül kifejezésre, nem párosulhat megbélyegzéssel.

b) Az értékelés funkciója

Az értékelés legalapvetőbb funkciója: visszajelzést adni arról, hogy a tanuló az ismeretek-készségek elsajátításában az adott időpontban (a tanév közben folyamatosan vagy a tanév végén) éppen hol tart.

Visszajelzés a tanulónak (és a szülőnek), hogy melyek az erős és gyenge pontjai, honnan meríthet bátorítást, önbizalmat, illetve hová kell még energiát befektetnie.

Ugyanakkor visszajelzés a tanárnak is arról, hogy tanítása mennyire volt hatékony.

A tanulók értékelése során az egyén fejlettségét viszonyítjuk a saját képesség szerint elérhető legmagasabb szinthez, valamint a fejlesztés során várható eredményhez.

c) Az értékelés szerepe az autonóm tanulóvá válás folyamatában

Az értékelés korszerű felfogása egyben lépés az autonóm tanulóvá nevelés felé is.

A tanulónak már iskolás éve kezdetén joga van tudni arról, hogy mi a tananyag, amit el kell sajátítania, azt milyen részletességgel kell tudnia, hol nézhet utána még ismereteknek, és milyen teljesítményt kell nyújtania ahhoz, hogy jó jegyet kapjon.

Az ily módon a saját tanulásába belelátó tanuló jobban magáénak érzi a tanulást és saját haladását. Ezáltal fejlődik realitásérzéke, egészséges kritikai érzéke, felelősségérzete saját előmeneteléért. A tanulás így előbb-utóbb belülről jövő igény lesz számára.

d) Az értékelés fajtái

A tanulók értékelésének fajtáit tekintve szükség van év eleji diagnosztikus értékelésre, folyamatos formatív értékelésre, valamint szummatív értékelésre.

- Az év eleji diagnosztikus értékelés azt mutatja meg, mi az, amit a tanuló tud, amire képes, honnan indítható a fejlesztés.
- A formatív értékelés célja elsősorban a tudás, a teljesítmény változásának követése, visszaigazolása a megerősítés, a fejlesztés és a korrigálás érdekében.
- A szummatív mérések (felmérő, témazáró dolgozat) is hozzájárulnak ahhoz, hogy

pontos képet alkossunk a tanulók tudásáról, képességeik fejlődéséről.

Ezek a mérések azonban semmiképpen nem fontosabbak és nem adnak hitelesebb információkat a tanulók felkészültségéről, mint a velük folyamatosan együtt dolgozó pedagógus megfigyelései.

e) Az értékelés tartalma

Az értékelés terjedjen ki mind az affektív tanulással kapcsolatos követelményekre (pl. a befogadásra, a válaszadásra, az értékrendszer kialakulására), mind a pszichomotoros követelményekre (pl. az utánzásra, az automatizálásra, az artikulációra), mind a kognitív követelményekre (pl. a tények, fogalmak, szabályok ismeretére, az összefüggések megértésére, az alkalmazásra). Az értékelés, ellenőrzés valamilyen fajtájára minden tanórán sort kell kerítenünk. Fontos, hogy a számonkérés, tudásellenőrzés bármely formáját előzze meg tájékoztatás arról, hogy ez milyen anyagrész tudását kéri számon.

Helyes, ha ennek során olyan feladatformákat vagy tevékenységeket kérünk számon, amilyenekkel a tanuló már találkozhatott a tanórákon vagy házi feladatokban. Az is fontos, hogy adjunk módot mind szóbeli, mind írásbeli számonkérésre.

Fontosnak ítéljük, hogy az ellenőrzés különféle formái harmonikusan jelenjenek meg a nevelési folyamatban (pl. szóbeli feladatmegoldás, írásbeli feladatmegoldás, cselekvés, vizuális megjelenítés, szóbeli felmérés, írásbeli felmérés, szóbeli felelet, írásbeli felelet, szóbeli beszámoló, szóbeli házi feladat, írásbeli házi feladat, dolgozat, feladatlap).

A feladatlapok tartalmazzanak feleletválasztó, feleletalkotó és képességjellegű tudást mérő feladatokat egyaránt.

f) Az értékelés formái

❖ Személyes, szóbeli értékelés

- a tanulói tevékenység folyamatos megerősítése, korrigálása, segítése, tanács- és ötletadás tanórán és azon kívül;
- feleletek, dolgozatok érdemjegyéhez fűzött indoklás;
- lezáró (témazáró, félévi, év végi) osztályzatok megvitatása tanárokkal és diákokkal;
- a magatartás és szorgalom elbírálása tanárokkal és diákokkal megvitatva;
- a tanórán kívüli foglalkozások, programok (kirándulások, színházlátogatások, rendezvények stb.) értékelése;
- a szülői értekezletek;
- tantestület, ill. diákság előtti igazgatói értékelés.

❖ Írásbeli értékelés

- Az első évfolyamon félévkor és év végén szövegesen értékelünk. Szempontja a következők:

Első osztályosaink értékelése félévkor, év végén- szempontsorok

	Szempontsor				
Magatartás	társas kapcsolatai	felnőttekhez való viszony	tanórai viselkedés	tanórán kívüli viselkedés	--
Szorgalom	tanuláshoz való viszony	tanulásban	házi feladatai	felszerelés	---

Tantárgyak	Szempontsor				
Matematika	számfogalom reláció	összeadás kivonás	sorozatok, szöveges feladatok	logikai gondolkodás	geometria ismeretek
Magyar olvasás	hangképzés, beszéd, (tempó, hangerő)	Hallott, olvasott szövegértés	Szóbeli kifejezőképesség szókincs	Betűismeret, hangos olvasás	szó –és mondathatárok tartása
Magyar nyelvtan írás	betű- és betűkapcsolás, íráskép	írás tempó,	másolás: (írottól írottra, nyomtatottól írottra)	tollbamondás	emlékezetből írás
Német nyelv	beszédképesség	szókincs	hallott szövegértés	kiejtés,	hanglejtés
Német népismeret	beszédképesség	szókincs	hallott szövegértés	kiejtés (Mundart)	népismeret
Ének-zene	daléneklés	tanult ritmusértékek	tanult dalok dallama, szövege	zenehallgatás	hangszerek ismerete
Vizuális kultúra	festés - rajzolás	színhasználat	rajzfelület használata	kreativitás	eszközhasználat
Technika és tervezés	órai tevékenység	tanult anyagok, megmunkálások	kézügyesség	munkadarabok	eszközhasználat
Etika/ hit- és erkölcsan	órai tevékenység	érdeklődés	tudása	órán kívüli tevékenysége (otthon, templom)	---
Testnevelés és egészségfejlesztés	órai tevékenység	mozgása	csapatjáték	gyakorlatok	labdakezelés

- A második évfolyamon félévkor és év végén szövegesen értékelünk.
- A felsőbb évfolyamokon osztályzattal (1-5 skálán) értékelünk;
- dicsérek, elmarasztalások beírása az ellenőrzőbe;
- a dolgozatokhoz írt rövid instrukció, vélemény, dicséret formájában;
- decemberben és május elején a tanuló tanulmányi helyzetéről, illetve magatartásáról, szorgalmáról rövid írásbeli üzenetet küld a szülőnek az osztályfőnök, ha a szülő nem volt a szülői értekezleten;
- értesítés a várható bukásról az osztályozó értekezlet előtt egy hónappal (a szaktanár információja alapján az osztályfőnök);
- külső felkérésre készített vélemények, minősítések (pályázatok, tanulmányi versenyek, gyermekvédelem, rendőrség, bíróság);

Megjegyzés: A szülők értesítése elsősorban az ellenőrző könyvön, MozaNaplón keresztül történik, indokolt esetben ezt felválthatja az online beszélgetés, a hivatalos levél.

❖ **Osztályozás**

Tanulóink teljesítményét az első hónapban lehetőleg csak pozitívan értékeljük, az értékelés elsősorban szóban történik, az adható/kapható osztályzat mértékére csak utalunk.

- Hasonlóan járunk el minden új tantárgy- és tanárváltás esetén is.
- Minden tantárgyban a hagyományos ötfokozatú skála érdemjegyeivel osztályozunk.
- Nem osztályozzuk az osztályfőnöki órákon feldolgozott műveltségi területeket.
- Minden tanulónak az osztályozott tantárgyakból félévente minimálisan legalább három érdemjegynek kell a digitális naplóba/tájékoztató füzetbe beírni, ettől eltérni nem lehet. Ez főleg a heti egy órás tantárgyakra jellemző. A heti több órás tantárgyaknál havi legalább egy jegynek kell lennie.
- A tanórai aktivitást, illetve passzivitást is értékelhetjük osztályzattal.
- A választható délutáni foglalkozásokon végzett munka az adott műveltségi területhez tartozó tárgyak érdemjegyét pozitívan befolyásolhatja (pl. az énekar az ének-zene tantárgy, a sportversenyek a testnevelés tantárgy jegyeit alakíthatják).
- Az adott tantárgyból a jeles osztályzatnak nem lehet feltétele a délutáni foglalkozáson való részvétel.
- Az osztályozási folyamatba, a magatartás és szorgalom minősítésébe aktívan bevonjuk a tanulókat, mert ez fejleszti erkölcsi ítélőképességüket és önkontrolljukat, önismereti képességüket.

- Az osztályzatokat a tanár az osztályzat keletkezésekor közli a tanulókkal, szóbeli magyarázatot is fűz hozzá, és az osztályzatokat rögzíti a digitális naplóba, tájékoztató füzetbe.
- Az egyéb osztályzatok javítására lehetőség adható, amennyiben az a tanuló tanulmányi fejlődését szolgálja.
- A félévi és év végi osztályzatokat a szaktanár a tanulókkal megvitatja.
- Abban az esetben, ha a tanuló osztályzata nincs összhangban a tantárgy helyi tantervében rögzített követelményekkel, a munkaközösség-vezető vagy az osztályfőnök a szaktanárral beszélgetést kezdeményez.
- Ha az osztályozó konferenciáig nem születik a tanuló javára történő megegyezés, az osztályzatot a nevelőtestület állapítja meg.
- A félévi osztályzatokat a digitális naplóba és a tájékoztató füzetbe, az év végi osztályzatokat pedig a digitális naplóba, az anyakönyvbe és a bizonyítványba az osztályfőnök jegyzi be.
- Elégtelen félévi osztályzat esetén a diáknak javasoljuk, hogy a szaktanárral egyeztetve egyéni haladási ütemben pótolja a hiányosságait.
- Ahol a tantárgy jellege a főbb témákra bontást lehetővé teszi, gondoskodni kell arról, hogy a tanulók rendelkezzenek témazáró érdemjeggyel. Ennek a leggyorsabb és legcélszerűbb formája az írásbeli számonkérés, de természetesen történhet szóban is. Ezeket az érdemjegyeket a naplóba és az ellenőrző könyvbe eltérő (lehetőleg piros) színnel rögzítjük.
- A tantárgyi követelményeket a szaktárgyi tantervek tartalmazzák.

❖ Szöveges értékelés az alsó tagozatban

Az ötfokú skála az iskolába lépés első fázisában még alkalmatlan a fejlődés mérésére, mivel ebben a struktúrában az érdemjegy, az osztályzás erősen jutalmazó, büntető, szankcionáló jelleggel bír.

A hat-nyolc éves kor az énkép kialakulásának a kora. Az önértékelés kialakulásának szempontjából igen érzékeny időszaka a gyermeknek. Az iskolába lépő gyermek még nem tudja a teljesítményét és személyiségét elkülöníteni, ezért a teljesítményre kapott osztályzatot egész személyiségére vonatkoztatja. Ez korlátozhatja az előrelépés lehetőségeit, káros következménnyel járhat további fejlődésére. A tudásért való tanulás helyett a jegyekért való tanulást eredményezheti. Az osztályzatokkal kapcsolatos félelmek, izgalom szorongást idézhetnek elő, teljesítmény-visszatartó hatásuk is lehet.

Az osztályzás öt foka nem tartalmaz elegendő segítő információt a továbblépéshez, nem

mutatja a változás, változtatás lehetőségeit, nem jelöli ki a fejlődéshez vezető utat. A tantárgyi osztályzatok a teljesítményértékelésen kívül más funkcióra is használhatóak, például fegyelmezésre. Az első és második évfolyamon félévkor és év végén értékelünk szövegesen, a felsőbb évfolyamokon már osztályzattal értékelünk.

❖ **Az értékelés, tájékoztatás formái:**

- A szöveges értékelés módja és annak gyakorisága:

- *Szóbeli:*

- A tanuló magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi teljesítményéről ad számot a tanítási órákon. Megfogalmazódhat:

- a tanító, tanár részéről,
 - a tanulótársak részéről
 - és önértékelés formájában.

Ezen értékelések valamennyi formája folyamatos, napi rendszerességű. A gyermekek minden megnyilvánulását az értékelés valamely módja követi.

- *Írásbeli:*

- tanulói produktumokra írt rövid lényegre utaló észrevételek megfogalmazásával,
 - témazáró felmérések megoldásának értékelése %-os teljesítménysávok megadásával és ezek minősítő jelzésével vagy a különböző nehézségű feladattípusok megadásával (pl.: mindenkitől elvárható közepes nehézségű, nehéz és átlag feletti, vagy kiemelkedő teljesítménynek tekinthető az adott feladat teljesítése. A tanulási folyamatban szükség szerint aktuális észrevételek bejegyzése a tanuló fejlődésével kapcsolatban –alkalomszerűen),
 - minden tárgyra kiterjedő negyedéves értékelést készítünk a szülők tájékoztatása érdekében,
 - részletesen értékeljük a tanulók tanulási folyamatban elért eredményeit félévenként,
 - félévkor és tanév végén részletes értékelés a tanuló magatartásáról, szorgalmáról.

- **A magatartás értékelésének szempontjai:**

- magatartási norma – és szabályismeret;
 - szabálykövetés a tanórákon, foglalkozásokon, óráközi szünetekben, szabadidős tevékenység közben;

- a tanuló helyzete a közösségben, viszonya a társakhoz, felnőttekhez, beszédstílusa, hangneme.

- **A szorgalom értékeléseinek szempontjai:**

- motiváltság és részvétel a tanulási tevékenységekben,
- a feladattudat fejlettsége, türelem, kitartás a feladatvégzésben,
- megbízhatóság és a teljesítési igényesség.

- **Tantárgyi teljesítmények:**

- A helyi tanterv követelményeinek való megfelelés (a jó teljesítmények és lemaradások), a fejlődés, illetve fejlettség az alapvető készségekben (beszéd, olvasás, íráshasználat, szövegalkotás, mozgás, eszközhasználat, önkiszolgálás stb.), képességekben (szövegértés, megismerés, problémamegoldás, gondolkodás, döntés, együttműködés, konfliktuskezelés).

A szöveges értékelés leírást ad a tanuló fejlődéséről, kiemelkedő, vagy sikeres teljesítményeiről, illetve rámutat a lemaradásokra, hibákra is, de úgy, hogy ösztönzést adjon a teljesítményjavításhoz is. Jellemzője az egyenes beszéd, mely egyértelműen tárja fel a tanuló fejlődését. Szövege nem megszégyenít, hanem segítséget nyújt a helyes énkép kialakulásához, tehát nem a személyiségre utal vissza, hanem szorosan a produktumok és tevékenységek jellemzőire, minőségére irányul.

A szöveges értékelés a szülőnek és a gyerekeknek, egyaránt szól, a megszólításnál, a szöveg megformálásánál ezt figyelembe kell venni.

❖ **A gyermeknek szóló tájékoztatás**

Fontosnak tartjuk, hogy a gyerekek önértékelése fejlődjön.

A füzetmunkákat rendszeresen ellenőrizzük. Legfontosabb megjegyzéseinket odaírjuk az aktuális munkához. Ez sokszor biztatás, dicséret, de tartalmazza a további fejlődésre, vagy a hiba javítására vonatkozó gondolatainkat is. Mindezt a gyerekeknek írjuk, de a szülő számára is szól. Kerüljük a sablonos mondatokat, az általánosságokat és az érzelgős megfogalmazásokat, tudjunk mindig újat is írni.

Meg kell tanítanunk a gyerekeket és főleg a szülőket az értelmezésre.

Fontos az egymás utáni időszakok, negyedévek, félévek, évek összevetése: miben, mennyire fejlődött a gyerek, milyen elmaradásai vannak.

Mit is jelent egy-egy mondat, és mit ér a gyerek teljesítménye a külső világban.

❖ **A szülőnek szóló tájékoztatás**

A gyerekeknek szóló értékelés mindenkor jelez a szülőnek is, hogy ha segítséget kíván

nyújtani gyermekének, akkor miben tegye.

Igyekezzünk minden gyermek értékeit kiemelni, és erősíteni a szülőt is abban, amiben gyermeke sikereket tud elérni.

Próbáljuk meggyőzni a szülőt arról – itt Vekerdy Tamás pszichológus igazságot rejtő mondatát idézve-, hogy „az életben való beválóságot nem az iskolai osztályzatok döntik el”.

A szülők tájékoztatása is legyen őszinte, nyílt és egyértelmű.

❖ **Saját magunknak szóló tájékoztatás**

Az egyes gyerekek fejlődésének ismerete a pedagógiai tervezőmunka nélkülözhetetlen eszköze. Ezért fontos a feltárt problémák ismerete, regisztrálása.

g) A szaktárgyi követelmények tartalma

- a kötelezően előírt tanórák, az ajánlott délutáni foglalkozások, valamint azok éves óraszámai, a feldolgozandó témák;
- a nagydolgozatok, témazáró dolgozatok, házi dolgozatok témái, időpontjai;
- a felhasználandó kötelező és ajánlott taneszközök: a tankönyvek és egyéb segédleteket;
- a továbbhaladáshoz (legalább elégséges osztályzat eléréséhez) szükséges ismeretek, jártasságok, készségek;
- a jeles szint eléréséhez szükséges ismeretek, jártasságok, készségek;
- az évközi osztályzatok hatása az év végi elégséges, illetve jeles érdemjegyre.

A tantárgyi követelményeket a szaktanárok a tanév első szaktárgyi óráján megismertetik a tanulókkal.

h) Az értékelés nyilvános fórumai

Az osztályozás és értékelés hagyományos fóruma a tanóra, de ezen kívül széles lehetőség nyílik a tanulmányi és közösségi munka nyilvános megmutatkozására és így értékelésére is. Ilyen lehetőségek például:

- nyitott tanulmányi rendezvények a szülők és az érdeklődő általános iskolások számára;
- házi versenyek, vetélkedők, közös témazáró dolgozatok;
- szakköri munkák kiállítása, bemutatója;
- művészeti és sportkörök bemutatói, versenyei;
- értékelés, méltatás a helyi médiában, a tanulók és szülők nagyobb csoportja előtt;
- iskolai statisztika.

j) Érdemjegyek, osztályzatok megállapítása

Az 1. és 2. osztályban csak szövegesen értékelünk.

A 3. osztálytól már osztályzatot használunk az értékelésre.

A tanulók tanulmányi munkájának egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli nagydolgozatának, feladatlapjainak javításakor az elért teljesítmény érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végezzük:

A 3-4. osztályokban:

<u>Teljesítmény</u>	<u>Érdemjegy</u>
91 % ---100 %	jeles (5)
75 % ---- 90 %	jó (4)
50 % ---- 74 %	közepes (3)
34 % ---- 49 %	elégséges (2)
0 % ---- 33 %	elégtelen (1)

Az 5-8. osztályokban:

<u>Teljesítmény</u>	<u>Érdemjegy</u>
90 % ---100 %	jeles (5)
75 % ---- 89 %	jó (4)
55 % ---- 74 %	közepes (3)
34 % ---- 54 %	elégséges (2)
0 % ---- 33 %	elégtelen (1)

Az összeállított feladatsor nehézségi szintjétől, fajtájától függően a fentiektől való eltérés szaktanári indoklással lehetséges.

❖ A testnevelés értékelése

A tanuló egyéni adottságaihoz, képességeihez viszonyítunk, figyelembe véve azt, hogy ezek fejleszthetők. Ennek alapján figyelembe vesszük:

- az önmagához képest nyújtott teljesítményt, szorgalmat, akaratot;
- a sportszerűséget, a testi intelligenciát és a sportbeli tájékozottságot;
- a sportkörök látogatását, illetve a szabadidő sportos eltöltését;
- a sportversenyeken nyújtott teljesítményt;
- higiénia, a tiszta, kulturált felszerelést (ennek hiányát nem büntetjük rossz jeggyel).

❖ Az év végi osztályzatnál eltérés lehet

Az év végén az osztálynaplóba, bizonyítványba és az anyakönyvbe — szaktanári,

munkaközösségi döntés alapján egy - egy szaktárgy érdemjegyének szöveges megfelelőjeként a "kitűnő" minősítés kerülhet.

6.4.6. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai:

- A tanulókat (versenyre készülőket, a tantárgy iránt aktívan érdeklődőket) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-2 óránál.

A nevelőtestület meghatározta az otthoni felkészüléshez és gyakorláshoz előírt feladatok általános szabályait:

❖ A házi feladat fő típusai

- szóbeli,
- írásbeli,
- gyűjtőmunka,
- kutatómunka.

❖ A házi feladatok meghatározásának általános alapelvei

- A tanulók életkori sajátosságainak figyelembevételével kell kijelölni a feladatokat.
- A feladatokat megfelelően elő kell készíteni.
- A megoldásukhoz szükséges eszközök minden tanuló számára elérhetőek legyenek (otthon, könyvtárban).
- Törekedni kell a házi feladat meghatározásánál is a differenciálásra, a feladatok érdekességére, változatosságára, amivel motiváló hatását erősíti.
- Az alapfokú nevelés-oktatás bevezető és kezdő szakaszán a házi feladatok célja a gyakorlás, képességfejlesztés. Ennek megfelelően kell meghatározni a feladatok mennyiségét és minőségét. Figyelembe kell venni a feladatokra fordított idő optimális mennyiségét, ami lehetőleg ne haladja meg az egy órát.
- Az alapfokú nevelés-oktatás alapozó és fejlesztő szakaszán a gyakorlás és képességfejlesztés mellett a tehetséggondozás, a tanulási képességek megalapozása illetve elmélyítése céljából az egyéni kutatómunka, kiselőadás, gyűjtőmunka, projekttevékenység is lehet házi feladat. Ezek elvégzésére hosszabb időtartamot kell meghatározni. Ezen a szinten is ügyelni kell a házi

feladatra fordított időmennyiségre, ami ne haladja meg írásbeli feladatoknál a fél órát, szóbelinél pedig a 1,5 – 2 órát.

- A házi feladatokat rendszeresen ellenőrizni, értékelni kell. Ez történhet szóbeli- és szöveges értékeléssel, illetve érdemjeggyel.
- Ha az írásbeli házi feladat elkészítése több alkalommal elmarad, tájékoztatni kell a szülőt, a további hiányok negatívan befolyásolják a tantárgy értékelését, a szorgalom minősítését.
- Nem adható több írásbeli házi feladat a hétvégét illetve ünnepnapokat, tanítási szüneteket megelőző napon a hétvégét, illetve ünnepnapokat, tanítási szüneteket követő tanítási napra, mint más napokon.

6.4.7. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

A NETFIT® a fizikai fittség mérésére és értékelésére létrehozott, megbízható, tudományos igényvel kifejlesztett tartalmait, módszereit, értékelő rendszerét a Magyar Diáksport Szövetség és a nemzetközileg elismert amerikai Cooper Intézet közös kutató-fejlesztő tevékenysége segítségével alakította ki.

NETFIT® program küldetése, hogy népszerűsítse és tudatosítsa az élethosszig tartó fizikai aktivitás jelentőségét és az egészségtudatos életvezetés értékeit az iskoláskorú diákok, családjaik és a köznevelés szereplői körében.

Az iskolában a NETFIT® rendszer segítségével mérik fel a testnevelők a diákok fitességi állapotát az adott tanév meghatározott mérési időszakában.

A NETFIT® fitességmérési rendszer négy különböző fitességi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fitességi tesztek tartoznak.

Testösszetétel és tápláltsági profil:

Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI)

Testmagasság mérése

Testzsírszázalék-mérése – testzsírszázalék

Aerob fitességi (állóképességi) profil:

Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás

Vázizomzat fitességi profil:

Ütemezett hasizom teszt – hasizomzat ereje és erő-állóképessége

Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága

Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje

Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje

Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje

Hajlékonysági profil:

Hajlékonysági teszt – térdhajlítóizmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem.

A mérések eredményei tesztől függően a NETFIT® az egészséges fittségi teljesítményértékek mellett (egészségzóna) – tesztől függően – további egy, illetve két zónát (tartományt) tartalmaz (“fejlesztés szükséges” és „fokozott fejlesztés szükséges” zóna).

A NETFIT szoftveres alkalmazása személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében.

A Magyar Közlöny 2014. október 27-én tette közzé a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítását, amely nevesíti a NETFIT-et, mint a tanulók fizikai fittségi mérésének rendszerét, valamint szabályozza annak tartalmi kereteit.

6.4.8. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

Az intézmény egészségnevelési és környezeti nevelési általános és helyi, iskolai feladatairól a nevelési terv 1.4. pontjában olvashatunk.

6.5. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

6.5.1. A magatartás és a szorgalom minősítése

A magatartás minősítése: példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2)

A szorgalom minősítése: példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2)

A magatartás és szorgalom minősítésének elveit és a tanév rendjét az osztályfőnök az első tanítási napon ismerteti a tanulókkal. Ugyanekkor ismerteti a délutáni foglalkozások várható rendszerét, azt a tanulók az ellenőrző könyvbe bevezetik, aminek tudomásul vételét a szülők aláírásukkal igazolják.

Kivétel ez alól az énekkar, ahol a kiválasztottak számára kötelező a részvétel.

A jutalmazások és a fegyelmi büntetések rendszerét az iskolai házirend részletesen tartalmazza.

❖ A tanuló magatartása

Példás, ha a közösségben munkáját önként vállalja, azt önállóan, felelősségérzettel végzi, s jó kezdeményezéseivel, cselekvőkészségével, valamint az iskolai házirend betartásával kitűnik. Viselkedésével, tanulmányaival társainak példát mutat. Bukott tanuló magatartása példásra nem értékelhető.

Jó, ha a rábízott közösségi munkáját tisztességgel elvégzi, cselekvőkészségével,

valamint az iskolai házirend betartásával hozzájárul az eredményes, jó osztály- illetve iskolai légkör kialakításához.

Ha a tanulónak 1 órától 1 tanítási napig terjedő igazolatlan mulasztása van, magatartási jegye legfeljebb jó lehet.

Változó, ha a közösségi munkában csak vonakodva, rendszertelenül, illetve pontatlanul vesz részt, esetenként megsérti a házirendet, iskolai vagy iskolán kívüli viselkedésével kapcsolatban kifogások merülnek fel, rendszeretete ingadozó, de ugyanakkor igyekezet is tapasztalható nála a hibák kijavítására. További feltétel: tanév közben írásbeli figyelmeztetést kapott.

Az 1 tanítási napot meghaladó, de 20 óránál kevesebb igazolatlan mulasztás esetén a magatartásjegy változónál jobb nem lehet.

Rossz, ha rendszertelenül és felelőtlenül végzett munkájával, valamint fegyelmezetlenségeivel a közösség munkáját, fejlődését hátráltatja, azaz társainak általában rossz példát mutat. További feltétel: tanév közben írásbeli figyelmeztetést kapott.

20 óránál több igazolatlan hiányzás esetén a tanuló magatartása rossz.

❖ **A tanuló szorgalma**

Példás, ha kötelesség teljesítése kifogástalan, azaz képességeihez és körülményeihez mérten a tanítási órákra való felkészülésére a rendszeresség és a pontosság, az órai munkájára a cselekvőkészség, a digitális oktatásban pedig a rendszeresség, aktivitás a jellemző.

Jó, ha kötelesség teljesítése csak ritkán kifogásolható, azaz a tanítási órákra való felkészülése majdnem mindig pontos, órák alatti cselekvőkészségére, a digitális oktatásban a munkájára számítani lehet.

Változó, ha kötelesség teljesítése nagyon hullámzó, azaz a tanítási órákra való felkészülése rendszertelen és pontatlan, kötelességét csak figyelmeztetések után teljesíti, órai munkájára pedig csak a közömbösség a jellemző. Nem a képességeinek megfelelően teljesít se a tanórán, sem az otthoni oktatás során.

Hanyag, ha kötelesség teljesítése erősen kifogásolható, azaz képességeihez és körülményeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében, munkájában pedig minden téren megbízhatatlan. Valamely tárgyból bukott tanuló nem lehet hanyagnál jobb szorgalmú.

6.5.2. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

❖ Dicséretetek, jutalmazások

Tanév közben nevelői, osztályfőnöki, igazgatói dicséret adható szóban vagy írásban.

Ezek kihirdetése az osztály vagy az iskola valamennyi tanulója előtt történhet.

Az iskolai háziversenyek győzteseinek jutalmazása oklevéllel, emléklakettel (év közben folyamatosan) történik.

A tanév végén:

- a tanévzáró ünnepélyen kihirdetett igazgatói vagy nevelőtestületi dicséret;
- „Az év tanulója” címet elnyert végzős diák jutalmazása könyvvel (a nevelőtestület határozata értelmében „Az év tanulója” csak az lehet, aki 8. osztályos, legalább 4,5-es átlagú, példás magaviseletű tanuló, aki aktívan részt vett az iskola diákéletében);
- a 4,5-4,69-es átlagot elért tanulóknak oklevelet adunk;
- a 4,7-5-ös átlagot elért tanulók oklevelet és jutalomkönyvet kapnak;
- a különböző területeken, versenyeken, közösségi munkában kimagasló teljesítményt nyújtó tanulókat könyvvel, illetve oklevéllel jutalmazzuk.

❖ Elmarasztalások

A fegyelmező intézkedések alkalmazásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben el lehet térni.

❖ Kritériumok

A dicséretetek, jutalmak és fegyelmező intézkedések típusai, kritériumai az iskolai házirendben kerültek rögzítésre.

6.5.3. Belépés, haladás, kibocsátás

a) A belépési feltételek és az átjárhatóság

Iskolánk első osztályába a felvételhez a megfelelő életkor és az óvodai szakvélemény szükséges, valamint a szülők nyilatkozata az intézmény pedagógiai programjában leírtak elfogadásáról.

Magasabb osztályba történő beiratkozás (pl. a településünkre történő költözés esetén) akkor lehetséges, ha a jelentkező tanuló és szülei elfogadják iskolánk nevelési tervét és helyi tantervét.

Ilyen esetben a hatályos törvényben előírtak szerint biztosítjuk az érkezett tanulók beilleszkedését. Amennyiben az átadó iskola a pedagógiai programjában, a tantárgyi rendszerének felépítésében, vagy a tananyag elosztásában eltér a mi intézményünkétől, a

tanuló felvételét különbözeti vizsga letételéhez köthetjük.

A különbözeti vizsga anyaga a megelőző tanév, illetve az adott tanév anyagára irányul.

- **alsó tagozatban:**

magyar nyelv és irodalom, matematika tantárgyak, környezetismeret

- **felső tagozatban:**

magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem és a természettudományos tantárgyak tananyaga, német nyelv, s minden évfolyam esetén az általános neveltségi szint ellenőrzése beszélgetéssel

A szülővel történő egyeztetés alapján lehetőség van tanév közben a hiányosságok pótlására. Ebben a nevelőtestület tagjai segítséget biztosítanak a tanulónak.

b.) A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A tanulói továbbhaladáshoz a tanév során az előírt feltételeknek (hagyományosan, valamennyi tantárgyban) meg kell felelniük.

A tanévtől eltérő továbbhaladási engedélyt a szülőnek írásban kell kérnie, és azt az osztályfőnök javaslata alapján az igazgató engedélyezheti.

A továbblépés szempontjából meghatározó periódusban elért teljesítmény megállapításának módja a periódus során szerzett folyamatos értékelések alapján kialakított tanári vélekedés.

A fenti értékelésbe vont szempontok:

- az egyes évfolyamokon tanított valamennyi tantárgy,
- a területi vagy annál magasabb szintű szaktárgyi versenyeken elért kimagasló eredmények.

A tanulók továbbhaladásáról az iskola tantestülete hoz döntést.

Általános alapelvünk, hogy a magasabb osztályba lépés feltétele a tantervünkben szereplő követelményeknek legalább elégséges szintű teljesítése, illetve a hatályos törvény által meghatározottnál nem magasabb számú mulasztás.

Annak érdekében, hogy lehetőleg minden tanuló első alkalomra elvégezze az első osztályt, fontos az iskolaérettségi vizsgálat jelentőségének növelése. Célszerű, hogy azon a leendő elsős nevelő is vegyen részt, és a nagyon gyenge gyermekek inkább maradjanak még egy évig vissza az óvodában.

❖ Az elmarasztaló értékelést követő utólagos, egyedi korrekció lehetőségének esetei

A továbbhaladás szempontjából döntő periódust követő augusztus 31-ig, nagyon indokolt esetben október 1-jéig a tanuló bizonyíthatja, hogy a korábban kapott, meg nem felelt

minősítést érdemelt körben az előírt követelményeket teljesítette.

Ennek módja: javító- illetve osztályozóvizsgán való megfelelés az iskola által meghatározott időpontban.

- Az osztályozó- és javítóvizsgák a törvényekben előírtaknak megfelelően, de a helyi tantervek követelményei szerint folynak.
- Osztályozó vizsga júniusban és augusztus utolsó hetében, javítóvizsga augusztus utolsó hetében szervezhető. A vizsgabizottság legalább két tanárból áll. A vizsgabizottságot az igazgató jelöli ki.

c) Kibocsátás

Intézményünk családi jellege képes biztosítani a gyermekek személyiségének harmonikus fejlődését. Ezzel sikerül elérmünk, hogy a túlságosan előrehozott, korai iskolaváltoztatást a szülők elenyésző része veszi igénybe.

A korai és kényszerű pályaválasztást, illetve a tanulók korai ingázását a lakóhely és az iskola között egészségtelennek tartjuk.

Az intézményünktől történő 8. osztály előtti változások nagy részét a családok elköltözése okozza.

Nagy létszámú kilépés a 8. osztály eredményes elvégzésével történik. Az utóbbi tanévekben a nyolcadikos tanulóink felvételi aránya 100 %-os volt.

A középiskolákat megkeressük, hogy tájékoztassanak a kibocsátott tanulónk első félévi eredményeiről. Sajnos, ilyen vagy egyéb visszajelzést a középiskoláknak csak egy töredéke küld, pedig a nevelőtestület munkájának részbeni értékeléséhez (megerősítéshez vagy a változtatáshoz) elengedhetetlenül szükséges lenne.

Kislőd, 2023. szeptember 1.

Jóváhagyta:



Tóth Ana Dalma

Tóth Ana Dalma

igazgató

7. Záradékok

7.1. Elfogadó határozat

A 2011. CXC. Köznevelési törvényben biztosított jogunknál fogva a 2020/2021-es tanévben átdolgozott Pedagógiai Programot elfogadjuk.

Kislőd, 2023. szeptember 1.

A nevelőtestület nevében:

Tóth Ana Dalma
intézményvezető

7.2. Véleményezés a Szülői Szervezet közösség részéről

A 2011. CXC. Köznevelési törvényben biztosított jogunknál fogva a 2020/2021-es tanévben átdolgozott Pedagógiai Program tartalmával egyetértünk.

Kislőd, 2023. szeptember 1.

A szülők közössége nevében:

Szabóné Gazsó Eszter
Szülői Szervezet elnöke

7.3. Véleményezés a diákok részéről

A 2011. CXC. Köznevelési törvényben biztosított jogunknál fogva a 2020/2021-es tanévben átdolgozott Pedagógiai Program tartalmával egyetértünk.

Kislőd, 2023. szeptember 1.

A Diákönkormányzat nevében:

Vidáné Varga Krisztina
segítő tanár

7.4. Egyetértés a Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat részéről

A 2011. CXC. Köznevelési törvényben biztosított jogunknál fogva a 2020/2021-es tanévben átdolgozott Pedagógiai Program tartalmával egyetértünk.

Kislőd, 2023. szeptember 1.

Kislőd Község Német Nemzetiségi Önkormányzat nevében:

Vidáné Varga Krisztina
elnök

8. Mellékletek