Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete

2021. október 5-i

nyilvános ülésének anyaga

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete

8446 Kislőd, Hősök tere 2.

Szám: K.256-8/2021.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. október 5-én 12.30 órakor megtartott nyilvános üléséről.

Jelen voltak:

Vidáné Varga Krisztina	elnök
Adonyi Józsefné	elnökhelyettes
Gubai-Szabó Eszter	képviselő
Tóth-Tavaszi Anna	képviselő
Vajdáné Ircsik Mónika	képviselő

Meghívottak:

Bódis Zoltán	polgármester
Dobosi Gergely	jegyző
Mensch Rózsa	pénzügyi ügyintéző

A meghívottak közül megjelent és a napirend tárgyalásánál jelen volt:

Bódis Zoltán	polgármester
Dobosi Gergely	jegyző
Mensch Rózsa	pénzügyi ügyintéző

Vidáné Varga Krisztina elnök köszöntötte a nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselők teljes létszámban megjelentek, így a testület határozatképes.

A nyilvános ülést megnyitotta.

Az elnök javasolta, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésére a testület Adonyi Józsefné elnökhelyettest jelölje ki. A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett Adonyi Józsefné elnökhelyettest jelölte ki a testületi ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítésére.

Az elnök javasolta, hogy a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi javaslatot fogadja el.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a napirendet az alábbiak szerint elfogadta:

Napirend:

1.) Előterjesztés Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

2.) Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetésének elfogadásáról, a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola költségvetésének elfogadásáról és Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének módosításáról.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

3.) Beszámoló a Német Nemzetiségi Gólyatábor megrendezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

4.) Beszámoló a Német Nyelvi Tábor megrendezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

5.) Beszámoló a Német Táncos Tábor megrendezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

6.) Beszámoló a Veszprém Megyei Német Önkormányzatok Közössége által szervezett táborról.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

7.) Előterjesztés őszi UFBLEIB szervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

8.) Előterjesztés erdei iskola szervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

9.) Előterjesztés filmvetítés szervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

10.) Előterjesztés a Sváb bál megszervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1.) Napirend: Előterjesztés Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnök az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának szükségességéről. Javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 25/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SzMSz) a következők szerint módosítja:

Az SzMSz. VII. fejezete kiegészül a következő 16. ponttal:
„16. A nemzetiségi önkormányzat kormányzati funkcióit a 2. melléklet tartalmazza."

Az SzMSz kiegészül az alábbi 2. melléklettel:
„2. melléklet:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat kormányzati funkciói:

Cofog	Cofog megnevezése
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091211	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091212	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091213	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

092111	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092112	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092113	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében"

A képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vidáné Varga Krisztina elnök
Határidő: 2021. október 31.

2.) Napirend: Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetésének elfogadásáról, a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola költségvetésének elfogadásáról és Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének módosításáról.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

(Írásbeli anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnök az előterjesztésben foglaltak szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet az intézmények költségvetéséről és az Önkormányzat költségvetésének módosításáról. Javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslat szerint a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetését fogadja el.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde 2021. évi költségvetését az előterjesztés mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslat szerint a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola költségvetését fogadja el.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 27/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 2021. évi költségvetését az előterjesztés mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslat szerint az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról szóló határozati javaslatot fogadja el.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 28/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 26.) számú határozatát a következők szerint módosítja:

1. A Képviselő-testület 3/2021. (II. 26.) számú határozatának (a továbbiakban: Határozat) 1. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetésének

a) kiadási főösszegét	55.226.433 forintban,
b) bevételi főösszegét	55.226.443 forintban állapítja meg.

2. A Határozat 4. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. Az Önkormányzat és intézményei összesített 2021. évi kiemelt kiadási előirányzatait a képviselő-testület az alábbiak szerint állapítja meg:

- személyi jellegű kiadások:	30 989 012 forint,
- munkaadókat terhelő járulékok:	4 743 971 forint,
- dologi jellegű kiadások:	19 443 450 forint,
- támogatások:	50 000 forint,
- működési támogatások:	48 278 957 forint,
- beruházási kiadások:	0 forint.”

3. A Határozat 5. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„5. Az Önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek a következők:
a) Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde
b) Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola

A Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde 2021. évi mérlegét a 4. melléklet, a kiadásait az 5. melléklet tartalmazza. A Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 2021. évi mérlegét a 6. melléklet, a kiadásait a 7. melléklet mutatja be."

4. A Határozat 7. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„7. Az önkormányzati szintre összesített, a 2021. év várható bevételi és kiadási előirányzatai teljesülésének előirányzat-felhasználási ütemtervét a határozat 8. melléklete tartalmazza."

5. A Határozat 8. bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„8.a A Képviselő-testület az Önkormányzat 2021. költségvetési évre vonatkozó létszámkeretét 0 főben határozza meg.
8.b A Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde átlagos statisztikai állományi létszáma - átlaglétszáma – 8,5 fő, az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 8,5 fő.
8.c A Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola átlagos statisztikai állományi létszáma - átlaglétszáma – 14 fő, az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 14 fő."

6. A Határozat e határozattal nem érintett rendelkezései változatlan formában érvényben maradnak."

3.) Napirend: Beszámoló a Német Nemzetiségi Gólyatábor megrendezéséről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a 14/2021. (VII. 28.) számú határozatában döntött arról, hogy a 2021. évben Német Nemzetiségi Gólyatábort szervez a kislődi általános iskola 3. osztályos tanulói, illetve a 2020/2021-es tanév leendő elsősei részére. A tábor megszervezéséről a jegyzőkönyv mellékletét képező beszámoló szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet. Javasolta, hogy a Képviselő-testület a beszámolót fogadja el.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2021. (VII. 28.) számú határozatában foglaltak szerint megszervezett Német Nemzetiségi Gólyatábor lebonyolításáról szóló beszámolót elfogadja.

4.) Napirend: Beszámoló a Német Nyelvi Tábor megrendezéséről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a 15/2021. (VII. 28.) számú határozatában döntött arról, hogy a 2021. évben Német Nyelvi Tábort szervez a kislődi német nemzetiségi általános iskola felső tagozatos tanulói részére. A tábor megszervezéséről a jegyzőkönyv mellékletét képező beszámoló szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet. Javasolta, hogy a Képviselő-testület a beszámolót fogadja el.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 30/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2020. (VI. 28.) számú határozatában foglaltak szerint megszervezett Német Nyelvi Tábor lebonyolításáról szóló beszámolót elfogadja.

5.) Napirend: Beszámoló a Német Táncos Tábor megrendezéséről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a 11/2021. (VI. 30.) számú határozatában döntött arról, hogy a 2021. évben Német Táncos Tábort szervez a kislődi német nemzetiségi általános iskola táncosai részére. A tábor megszervezéséről a jegyzőkönyv mellékletét képező beszámoló szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet. Javasolta, hogy a Képviselő-testület a beszámolót fogadja el.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2021. (VI.30.) számú határozatában foglaltak szerint megszervezett Német Táncos Tábor lebonyolításáról szóló beszámolót elfogadja.

6.) Napirend: Beszámoló a Veszprém Megyei Német Önkormányzatok Közössége által szervezett megyei német táborról.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a 12/2021. (VI.30.) számú határozatában döntött arról, hogy Varga Viktória és Szabó Sára részt vehetnek a Megyei Német Táborban Városlődön. A táborról a jegyzőkönyv mellékletét képező beszámoló szerint tájékoztatta a Képviselő-testületet. Javasolta, hogy a Képviselő-testület a beszámolót fogadja el.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 32/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Megyei Német Táborról szóló beszámolót elfogadja.

7.) Napirend: Előterjesztés az őszi Ufbleib megszervezéséről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a 2011. évben elkezdett – s az azóta is sikeresen megszervezett UFBLEIB rendezvénysorozat őszi rendezvényének témája ebben az évben a Vendel napi búcsú lesz, melyet projektnap keretében dolgoznak fel a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola tanulói. Az alapanyagok megvásárlása 10.000 forintba kerül, amely az Önkormányzat 2021. évi költségvetésében rendelkezésre áll. Javasolta, hogy a Képviselő-testület a fentiek szerint döntsön az őszi Ufbleib megszervezéséről.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 33/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az "Ufbleib" rendezvénysorozat részeként október 22-én projektnapot szervez a Kislődi Rőthy Mihály Német nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola tanulói részére. A Képviselő-testület a rendezvény költségeit 10.000 forint összegben állapítja meg, amelyet 2021. évi működési támogatása terhére finanszíroz.

A képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vidáné Varga Krisztina elnök
Határidő: 2021. október 22.

8.) Napirend: Előterjesztés erdei iskola szervezéséről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Az Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy 2019-ben és 2020-ban a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola tanulóinak a pandémia miatt nem szervezhettek erdei iskolát. A Képviselő-testület ebben az évben szeretné kárpótolni a gyerekeket, ezért a 7. és 8. osztályosoknak erdei iskolát szervez Huszárokelőpusztán. A szállásköltség 80.000 Ft-ba kerül. Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testületet a fentiek szerint döntsön az erdei iskola megszervezéséről a 2021. évi működési támogatás terhére.

A Képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 7. és 8. osztályos tanulóinak részvételével erdei iskolát szervez Huszárokelőpusztán. A szállásköltséget 80.000 Ft összegben a 2021. évi működési támogatása terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vidáné Varga Krisztina
Határidő: azonnal

9.) Napirend: Előterjesztés filmvetítés megszervezéséről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy készült egy dokumentumfilm a magyarpolányi svábok kitelepítéséről, melynek 2021. augusztus 27-én volt a bemutatója. Mivel többen is jelezték az idősebbek közül, hogy szívesen megnéznék a filmet, ezért az elnök helyi vetítés megszervezését javasolta. Az előzetes egyeztetések alapján a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Általános Iskola 7. és 8. osztályos tanulói október 21-én az iskolában, az érdeklődő kislődiek pedig november 7-én a Művelődési házban nézhetik meg a Vaterland című filmet. Javasolta, hogy a Képviselő-testület döntsön a vetítések megszervezéséről.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 35/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megszervezi a Vaterland című film vetítését 2021. október 21-én a 7. és 8. osztályos tanulóknak az iskolában, november 7-én pedig az érdeklődő kislődiek számára.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vidáné Varga Krisztina elnök
Határidő: azonnal

10.) Napirend: Előterjesztés a Sváb bál megszervezéséről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az előzetes egyeztetéseknek megfelelően a Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. október 2-án Sváb bált szervezett a Sobri Jóska Élményparkban. A Képviselő-testület a Sváb bál költségeiből a városlődi Johann's Kapelle fellépési díját finanszírozza, mely 250.000 Ft. Az Elnök a Képviselő-testület nevében megkötötte a szerződést a fellépővel. Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület döntsön a zenekar fellépési díjának finanszírozásáról.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 5 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 36/2021 (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. október 2-án Sváb bált szervezett a Sobri Jóska Élményparkban. A Képviselő-testület a Sváb bál költségeiből a városlődi Johann's Kapelle fellépési díját, 250.000 Ft-ot a 2021-es költségvetése terhére finanszírozza.

Felelős: Vidáné Varga Krisztina elnök
Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így elnök az ülést 13.30 órakor berekesztette.

K.m.f.

Vidáné Varga Krisztina
Vidáné Varga Krisztina
elnök

DEUTSCHE MINDERHEITENSELBSTVERWALTUNG * KISLÖD *

Adonyi Józsefné
Adonyi Józsefné
elnökhelyettes
(jegyzőkönyv hitelesítő)

JELENLÉTI ÍV

Készült: Kislőd Község Német Nemzetiségi Önkormányzat **2021. október 5-én** megtartott üléséről

Név	**Aláírás**
Vidáné Varga Krisztina elnök	Vidáné Varga Krisztina
Adonyi Józsefné képviselő	Adonyi Józsefné
Gubai-Szabó Eszter képviselő	Gubai-Szabó Eszter
Tóth-Tavaszi Anna képviselő	Tóth-Tavaszi
Vajdáné Ircsik Mónika képviselő	Vajdáné Ircsik Mónika

Meghívottak:

Bódis Zoltán polgármester	
Dobosi Gergely jegyző	
Mensch Zsuzsa pü ügyintéző	Mensch

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
8446 Kislőd, Hősök tere 2.

M E G H Í V Ó

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke összehívja a Képviselő-testület tagjait a testület

2021. október 5-én 12.30 órakor

tartandó **nyilvános ülésére**.

Az ülés helye: Kislőd Község Önkormányzat tárgyalóterme (8446 Kislőd, Hősök tere 1.)

Javasolt napirend:

1.) Előterjesztés Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

2.) Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetésének elfogadásáról, a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola költségvetésének elfogadásáról és Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének módosításáról.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

3.) Beszámoló a Német Nemzetiségi Gólyatábor megrendezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

4.) Beszámoló a Német Nyelvi Tábor megrendezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

5.) Beszámoló a Német Táncos Tábor megrendezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

6.) Beszámoló a Veszprém Megyei Német Önkormányzatok Közössége által szervezett táborról.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

7.) Előterjesztés őszi UFBLEIB szervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

8.) Előterjesztés erdei iskola szervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

9.) Előterjesztés filmvetítés szervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

10.) Előterjesztés a Sváb bál megszervezéséről.
Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Kérem, hogy a testületi ülésen vegyen részt. Akadályoztatását szíveskedjék bejelenteni.

Kislőd, 2021. szeptember 26.

Vidáné Varga Krisztina

Vidáné Varga Krisztina
elnök



Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
8446 Kislőd, Hősök tere 2.

Tárgy: Előterjesztés Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde valamint a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola átvételével szükségessé vált, hogy az önkormányzati költségvetés könyveléséhez, az előirányzatokkal való megfelelő gazdálkodáshoz az Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásban szereplő kormányzati funkcióit kibővítsük. Ez a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításával történhet, amelyet javaslok kiegészíteni a kormányzati funkciókat tartalmazó 2. melléklettel a következők szerint:

Cofog	Cofog megnevezése
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091211	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091212	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091213	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092111	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092112	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092113	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021. (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SzMSz) a következők szerint módosítja:

Az SzMSz. VII. fejezete kiegészül a következő 16. ponttal:
„16. A nemzetiségi önkormányzat kormányzati funkcióit a 2. melléklet tartalmazza."

Az SzMSz kiegészül az alábbi 2. melléklettel:
„2. melléklet:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat kormányzati funkciói:

Cofog	Cofog megnevezése
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091211	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091212	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091213	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092111	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092112	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092113	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében"

A képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vidáné Varga Krisztina elnök
Határidő: 2021. október 31.

Kislőd, 2021. szeptember 26.

Vidáné Varga Krisztina

Vidáné Varga Krisztina
elnök

DEUTSCHE MINDERHEITENSELBSTVERWALTUNG * KISLÖD *

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 54/2019. (XI. 5.) számú határozatának melléklete

KISLŐD NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI- ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a.) pontja (a továbbiakban: Nj. tv.) alapján az önkormányzat szervezeti- és működési szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1./ Az önkormányzat elnevezése: Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat).
2./ Az önkormányzat elnevezése német nyelven: Deutsche Minderheitenselbstverwaltung.
3./ Az önkormányzat székhelye: 8446 Kislőd, Hősök tere 2.

II. FEJEZET

Az önkormányzat jelképe

1./ Az önkormányzat pecsétje: kör alakú, 3,5 cm átmérőjű pecsét, melynek közepén Magyarország címere látható, körben „Deutsche Minderheitenselbstverwaltung" felirattal. A pecsét alján a Kislőd felirat található.

III. FEJEZET

Az önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

1./ A nemzetiségi önkormányzat jogi személy. A nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.
2./ A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg.
3./ A nemzetiségi önkormányzat testülete tagjainak száma: 5 fő.
A testület összetételét az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza.
4./ A testület a hatáskörét – az Nj. tv. 114. §-a kivételével – az elnökre átruházhatja. A nemzetiségi önkormányzat az elnökre átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.
5./ A nemzetiségi önkormányzat – jogszabályi keretek között – saját hatáskörében határozza meg:
a./ szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő 3 hónapon belül,
b./ a nemzetiségi önkormányzat nevét, jelképeit, kitüntetéseit, továbbá ezek odaítélésének feltételeit és szabályait,

c./ az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,
d./ a törzsvagyon körét, kizárólagos rendelkezése alatt álló vagyona használatának szabályait,
e./ intézmény alapítását, átvételét és fenntartását,
f./ gazdálkodó és más szervezet alapítását, ezekben való részvételt,
g./ önkormányzati társulás létrehozását, vagy társuláshoz való csatlakozást,
h./ pályázat kiírását,
i./ ösztöndíj alapítását,
j./ a települési önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
k./ a települési önkormányzat rendeletében költségvetését, zárszámadását, a települési önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források felhasználását,
l./ műemlékei és emlékhelyei védetté nyilvánításának kezdeményezését,
m./ véleményt nyilvánít az általa képviselt nemzetiséget e minőségében érintő önkormányzati rendeletek tervezetéről,
n./ közreműködik az általa képviselt nemzetiségek alapfokú nemzetiségi oktatása terén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervek szakmai ellenőrzésében, a köznevelési törvényben szabályozott módon,
o./ nemzetiségi önkormányzatok társulása révén körzeti jellegű nemzetiségi közszolgáltatás megszervezését vállalhatja, ha az megfelel a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezéseinek.

IV. FEJEZET

A testület működése, ülései

1./ A testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
2./ A testület alakuló ülését a helyi választási bizottság elnöke hívja össze.
3./ Az alakuló ülést – a nemzetiségi önkormányzat elnökének megválasztásáig - a korelnök vezeti.
4./ Az alakuló ülésen a helyi választási bizottság elnöke beszámol a nemzetiségi önkormányzati választás eredményéről. A képviselők az alakuló ülésen a megbízólevél átvételét követően esküt tesznek a képviselőtestület előtt.
5./ A nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülésen tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.
6./ A nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztásához minősített többség - a megválasztott képviselők többségének szavazata - szükséges.
7./ A nemzetiségi önkormányzat testülete évente legalább 4 ülést és egy közmeghallgatást tart.
8./ Az ülést össze kell hívni a nemzetiségi önkormányzati képviselők több, mint egyharmadának indítványára. Az ülést az elnök – akadályoztatása esetén az elnökhelyettes - hívja össze, és vezeti. Az elnök és az elnökhelyettes egyidejű akadályoztatása esetén a testület ülésének összehívására az elnök által megbízott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
9./ A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indítványnak tartalmaznia kell az ülés napirendjét, annak indokát, valamint az indítványozók nevét, saját kezű aláírását. Az indítványt a testület elnökénél kell előterjeszteni.

10./ Az elnök az indítvány benyújtását követően 2 napon belül intézkedik a rendkívüli ülés összehívásáról.
11./ A testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, valamint a napirendeknek és előadójuknak megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a testületi ülés soron kívül is összehívható. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is alkalmazható.
12./ A testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy a testület tagjai a testület ülésének napját megelőzőleg legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 2 nappal az ülés előtt megkapják.
13./ A testület ülésére - a testület tagjain kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

Az ülések nyilvánossága

1./ A testület ülései nyilvánosak. Az ülések időpontjáról a polgárokat Kislőd Község Önkormányzat hirdetőtábláján történő közzététellel kell tájékoztatni.
2./ A képviselő-testület zárt ülést tart összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, vagyonnyilatkozati eljárás és fegyelmi büntetés kiszabása során. A képviselő-testület zárt ülést tart az érintett kezdeményezése alapján választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás, megbízás visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor. A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene. A testület zárt ülést tart, ha a Nj. tv.-ben meghatározott eseteken túl törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
3./ Zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, a jegyző, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.
4./ A zárt ülésen hozott döntéseket nyilvános ülésen ki kell hirdetni oly módon, hogy az üzleti titkot és személyiségi jogokat ne sértsen, továbbá biztosítani kell a külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

Az ülés napirendje

1./ A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot.
2./ A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, napirendről történő levételére az elnök, az elnökhelyettes és a képviselők tehetnek javaslatot.
3./ A testület elé előterjesztést tehet:
a./ az elnök,
b./ az elnökhelyettes,
c./ a képviselők,
d./ a polgármester,
e./ a jegyző,
f./ a testület által felkért szerv vezetője.
4./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a jegyzőtől nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, melyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

5./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A testületi ülés tanácskozási rendje

1./ A testületi ülést az elnök, az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.
2./ Határozatképtelenség esetén a testület ülését 8 napon belüli időpontra ugyanazon napirendek tárgyalására újból össze kell hívni.
3./ Az ülést az elnök nyitja meg. Az elnök feladata a testület határozatképességének megállapítása.
Az ülés akkor határozatképes, ha a megválasztott képviselők több mint fele jelen van.
4./ Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a határozatképességet.
5./ Az elnök gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról.
Ennek során:
a./ figyelmezteti azt a felszólalót, aki a tárgytól eltér, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
b./ ismételt figyelmeztetés esetén a felszólalótól a szót megvonhatja,
c.) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a képviselőtestület tagjához méltatlan magatartást tanúsít.
6./ A nyilvános ülésen megjelent választópolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el.
A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.
7./ Az elnök rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, vitába szállni nem lehet.
8./ A meghívott vendégeknek az elnök biztosíthat hozzászólási lehetőséget.
9./ A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.
10./ A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.
A vita lezárására az elnök, ill. bármely képviselő tehet javaslatot, melyről a testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

1./ A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.
2./ A megválasztott képviselők több mint felének a szavazata (minősített többség) szükséges a nemzetiségi önkormányzat:
a./ szervezeti és működési szabályzatának megalkotásához, módosításához,
b./ a költségvetéséről, zárszámadásáról, a települési önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról,
c./ a települési önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról szóló döntéshez,
d./ intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről,
e./ a települési önkormányzattól vagy más nemzetiségi önkormányzattól átvett feladattal kapcsolatos megállapodás megkötéséről,

f./ gazdálkodó szervezet vagy más szervezet létrehozásáról, megszüntetéséről és az ezekben való részvételről,
g./ önkormányzati társulás létrehozásáról és az ilyen társuláshoz való csatlakozásról,
h./ érdekképviseleti szervhez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötéséről,
i./ elnökének, elnökhelyettesének megválasztásáról,
j./ bizottság létrehozásáról,
k./ a törzsvagyona körének meghatározásáról,
m./ olyan ügyében, amely a törvény szerint a nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörébe tartozik,
n./ a képviselőtestület megbízatásának lejárta előtti feloszlásához,
o./ az elnök elleni – sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt - kereset benyújtásához,
p./ mindazokban az ügyekben, amelyben a törvény minősített többséget ír elő.

3./ Az elnök az előterjesztésben szereplő, és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először igen, majd nem szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.

4./ A nemzetiségi önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

5./ A testület döntését határozati formában hozza.

6./ A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal és naptári nappal, valamint a nemzetiségi önkormányzat nevének feltüntetésével kell jelölni a következők szerint:

„Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének sorszám/év (hó, nap) számú határozata"

7./ A nemzetiségi önkormányzat határozatainak kihirdetéséről a jegyző gondoskodik Kislőd Község Önkormányzat honlapján.

A testületi ülés jegyzőkönyve

1./ A testület üléséről magyar nyelvű jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
a./ az ülés helyét és időpontját,
b./ a megjelent képviselők és meghívottak nevét,
c./ a tárgyalt napirendi pontokat
d./ napirendi pontonként az előadók, a felszólalók nevét, hozzászólásuk lényegét, a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
e./ döntésenként az "igen", a "nem" szavazatok és a tartózkodók pontos számát,
f./ a határozatok szó szerinti szövegét,
g./ a képviselő kérésére írásos különvéleményét a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

2./ A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinthetnek a testületi előterjesztésekbe és az ülések jegyzőkönyveibe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

3./ A jegyzőkönyvet az elnök, jegyzőkönyv-hitelesítőként az elnökhelyettes írja alá.
Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül közvetlenül megküldi a megyei kormányhivatalnak.

4./ A jegyzőkönyv eredeti példányának elválaszthatatlan mellékleteit képezik:
   a/ meghívó,
   b/ írásos előterjesztések, képviselői önálló indítványok, interpellációk,
   c/ jelenléti ív,
   d/ titkos szavazási jegyzőkönyv egy példánya,
   e/ a képviselő kérésére az írásban benyújtott felszólalás egy példánya,
   f/ név szerinti szavazás névsora.
5./ A jegyzőkönyv tárolásáról és hozzáférhetőségéről a jegyző gondoskodik.

V. FEJEZET

A testület tagjai
A képviselők jogállása

1./ A képviselők jogait és kötelezettségeit az Nj. tv., valamint e szabályzat határozza meg.

2./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a teleülési nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, a nemzetiségi ügyekben a német nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

3./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

4./ A képviselő köteles:
   a./ részt venni a testület munkájában,
   b./ megbízás alapján képviselni a nemzetiségi önkormányzat testületét,
   c./ bejelenteni az elnöknek, ha a testület ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.

5./ A nemzetiségi önkormányzat testülete tagjai részére tiszteletdíjat állapíthat meg.

VI. FEJEZET

Az elnök, elnökhelyettes

1./ A testület tagjai sorából társadalmi megbízatású elnököt választ.
Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a települési önkormányzat képviselő-testületének ülésén.

2./ Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai:
   a./ segíti a képviselők munkáját,
   b./ összehívja és vezeti a testület üléseit,
   c./ képviseli az önkormányzatot,
   d./ gondoskodik a testületi ülésről szóló jegyzőkönyv elkészítéséről, illetve a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt történő aláírásáról,
   e./ kapcsolatot tart a polgármesterrel, a jegyzővel,
   f./ szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi és személyi feltételekről, gondoskodik az önkormányzattal, a települései nemzetiségi önkormányzatokkal való jó együttműködésről, a közigazgatási szervekkel, intézményekkel és a civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról,

g./ dönt az átruházott hatáskörébe tartozó ügyekben.

3./ A nemzetiségi önkormányzat testülete az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ.

4./ Az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogkörét az elnökhelyettes gyakorolja.

VII. FEJEZET

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

1./ A nemzetiségi önkormányzat saját hatáskörében határozza meg:
   a./ a nemzetiségi törvényben szabályozottak szerint, vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
   b./ költségvetését és zárszámadását, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket.

2./ Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat megállapodása tartalmazza a nemzetiségi törvény szerint:
   a./ a nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásának rendjét,
   b./ önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vétel és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket,
   c. a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan az önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat.

3./ A nemzetiségi önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:
   a./ az állam költségvetési hozzájárulása,
   b./ egyéb támogatások,
   c./ saját bevételek, vállalkozási bevételek,
   d./ a vagyonának hozadéka,
   e./ adományok,
   f./ az átvett pénzeszközök.

4./ A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen tulajdonába adtak.

5./ A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulása mértékét.

6./ A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a testület hatáskörébe tartozik.

7./ A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.

8./ A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a pénzügyi ellenjegyzést az önkormányzat gazdasági szabályzatában meghatározott személyek végezhetnek.

9./ A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke (ill. akadályoztatása esetén elnökhelyettese) jogosult utalványozásra.

10./ a./ Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

b./ Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

11./ A testület a pénzforgalmának lebonyolítása érdekében pénzeszközeit a Raiffeisen Banknál vezetett 12082001-01333001-00100000 számú önálló pénzforgalmi számlán helyezi el.

12./ A nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15776200-1-19

13./ A nemzetiségi önkormányzat KSH statisztikai számjele: 15776200-8411-371-19

14./ A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi azonosító száma: 776208

15./ A nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységéhez kapcsolódó szakfeladat: 841127-1 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

16./ A nemzetiségi önkormányzat kormányzati funkcióit a 2. melléklet tartalmazza.[1]

VIII. FEJEZET

Záró rendelkezések

1./ Kislődi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata 2019. november 6. napján lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszíti a Képviselő-testület 32/2014. (XII. 5.) számú határozattal elfogadott Szervezeti- és Működési Szabályzata.

2./ Az itt nem szabályozott kérdésekben az a 2011. évi CLXXXIX., valamint a 2011. évi CLXXIX. törvények rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.

Vidáné Varga Krisztina

Vidáné Varga Krisztina
elnök

DEUTSCHE MINDERHEITENSELBSTVERWALTUNG * KISLÖD *

Adonyi Józsefné

Adonyi Józsefné
elnökhelyettes

[1] A 16. pontot beiktatta Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 25/2021 (X. 5.) számú határozata.

SZMSZ 1. melléklete

1. Vidáné Varga Krisztina elnök
2. Adonyi Józsefné elnökhelyettes
3. Gubai-Szabó Eszter
4. Tavaszi Anna
5. Vajdáné Ircsik Mónika

SZMSZ 2. melléklete[2]

Cofog	Cofog megnevezése
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091211	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091212	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091213	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092111	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092112	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092113	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

[2] A 2. mellékletet beiktatta Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 25/2021 (X. 5.) számú határozata.

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
8446 Kislőd, Hősök tere 2.

Tárgy: Előterjesztés Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének módosításáról.

Előterjesztés a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetéséről.

Előterjesztés a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola költségvetéséről.

Előadó: Vidáné Varga Krisztina elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde valamint a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola átvételével szükségessé vált az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása valamint az intézmények költségvetésének meghatározatása a következők szerint:

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak alakulása

Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása

	Eredeti	**Módosított**
a) bevételi főösszege	1.957.813 Ft	55.226.433 Ft
b) kiadási főösszege	1.957.813 Ft	55.226.433 Ft

Bevételi és kiadási előirányzat változások részletezése

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 26.) számú határozata módosításra kerül azokkal a bevételekkel és kiadásokkal, melyek az önkormányzat gazdálkodásában év közben növekményként, illetve csökkenésként jelentkeztek.

Az Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatának 53 268 620 Ft-os módosítást az alábbi változások indokolják és a következő okok miatt került rá sor:

- A bevételeink növekedését az EMMI által 2021 évre biztosított 1 648 456 Ft feladatalapú támogatás, az iskola (37 532 187 Ft), az Óvoda (10 746 770 Ft), az étkeztetés (3 341 207 Ft) működtetésének átvételével járó megigényelt működtetési támogatás 51 620 164 Ft bevétel okozta. A feladatalapú támogatást az átvétellel kapcsolatos előzetes és kezdeti feladatok finanszírozásához használjuk fel. A kapott összegeket az alábbi táblázat alapján használjuk fel.

	A	B	C
	Bevételek kiemelt előirányzatonként	**2021. évi eredeti előirányzat Ft-ban**	**2021. évi módosított előirányzat Ft-ban**
1	Önkormányzatok működési támogatásai		51 620 164
2	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	1 040 000	1 040 000
3	Egyéb feladatalapú támogatások		1 648 456
4	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+2)**	**1 040 000**	**54 308 620**
5	Vagyoni típusú adók /építményadó		
6	Értékesítési és forgalmi adók /iparűzési adó		
7	Gépjárműadók //4o%		
8	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók /idegenforgalmi,talajterhelési adó		
9	**Termékek és szolgáltatások adói (4+..7)**	**0**	**0**
10	Egyéb közhatalmi bevételek		
11	**Közhatalmi bevételek (8+9)**	**0**	**0**
12	**Működési bevételek**		
13	**Működési célú átvett pénzeszközök /visszatérítés**		
14	**Működési célű pénzmaradvány**	917 813	917 813
15	**Működési bevételek összesen:**	**1 957 813**	**55 226 433**
16	**Felhalmozási célú bevételek**		
17	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		
18	Felhalmozási bevételek		
20	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
20	Felhalmozási pénzmaradvány		
21	**Felhalmozási bevételek összesen:**	**0**	**0**
22	**Költségvetési bevételek összesen**	**1 957 813**	**55 226 433**
23	Finanszírozási bevételek /pénzmaradvány		
24	**BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN**	**1 957 813**	**55 226 433**

Kiadási előirányzatok változásának bemutatása:

	A	B	C	D	E	F
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége		018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101		0	0	0
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103		0	0	0
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0	0
4	Béren kívüli juttatások	K1107		0	0	0
5	Közlekedési költségtérítés	K1109		0	0	0
6	Egyéb költségtérítések	K1110		0	0	0
7	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**0**	**0**	**0**	0
8	Állományba nem tartozók megbízási díja	K122		60 000	0	60 000
9	**Személyi juttatások**	**K1**	**0**	**60 000**	**0**	**60 000**
10	szociális hozzájárulási adó	K2		8 370	0	8 370
11	egészségügyi hozzájárulás	K2		0	0	0
12	munkáltatót terhelő szja	K2		0	0	0
13	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**0**	**8 370**	**0**	**8 370**
14	gyógyszer	K311		0	0	0
15	könyv	K311		0	0	0
16	folyóirat	K311		0	0	0
17	szakmai anyagok(játékok, papírok, fogl.szük.anyagok)	K311		41 170	0	41 170
18	**Szakmai anyagok beszerzése**	**K311**	**0**	**41 170**	**0**	**41 170**
19	élelmiszer	K312	0	0	0	0
20	irodaszer, nyomtatvány	K312	50 000	50 000	0	50 000
21	munkaruha	K312		0	0	0

22	tisztítószerek	K312		0	0	0
23	egyéb	K312	370 000	370 000	0	370 000
24	**Üzemeltetési anyagok beszerzése**	**K312**	**420 000**	**420 000**	**0**	**420 000**
25	**Készletbeszerzés**	**K31**	**420 000**	**461 170**	**0**	**461 170**
26	internet	K321		6 120	0	6 120
27	telefon	K322	60 000	53 880	0	53 880
28	**Kommunikációs szolgáltatások**	**K32**	**60 000**	**60 000**	**0**	**60 000**
29	gáz	K331		0	0	0
30	villany	K331		0	0	0
31	víz	K331		0	0	0
32	Közüzemi díjak	K331	0	**0**	**0**	**0**
33	Vásárolt élelmezés	K332	47 813	2 792 971	0	2 792 971
34	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	0	0	0	0
35		K335		0	0	0
36	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336		60 000	0	60 000
37	Bankköltség	K337	135 000	135 000	0	135 000
38	Szállítási szolgáltatások	K337	135 000	135 000	0	135 000
39		K337		0	0	0
40		K337		0	0	0
41	Egyéb szolgáltatások /rendezvény ksg stb	K337	810 000	2 073 464	0	2 073 464
42	**Szolgáltatási kiadások**	**K33**	**1 127 813**	**5 196 435**	**0**	**5 196 435**
43	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**K34**	**200 000**	**200 000**	**0**	**0**
44	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	150 000	911 501	0	911 501
45	Egyéb dologi kiadások	K355				0
46	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**K35**	**150 000**	**911 501**	**0**	**911 501**
47	**Dologi kiadások**	**K3**	**1 957 813**	**6 829 106**	**0**	**6 829 106**
48	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés /telefon vásárlás	K61		0	0	0
49	ÁFA kiadás	K64		0	0	0
50		K67		0	0	0
51	**Beruházások**	**K6**	0	**0**	**0**	**0**
52	**Támogatások államháztartáson belülre**	**K506**		**0**	**0**	**0**

53	**Támogatások államháztartások kívülre**	**K511**		50 000	0	50 000
54	**Költségvetési kiadások**	**K1-K8**	**1 957 813**	**6 947 476**	**0**	**6 947 476**
55	**Finanszírozási kiadások**	**K914**			**48 278 957**	**48 278 957**
56	**Összes kiadás**	**K**	**1 957 813**	**6 947 476**	**48 278 957**	**55 226 433**

A Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde bevétele 10 746 770 Ft támogatás, amely nem tartalmazza a mini bölcsőde bevételeit. A kiadásokat az alábbi táblázat mutatja.

Ft							
	A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**H**
			091110.	**091140.**	**091130.**	**096015**	**Összesen**
		Rovat	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	Gyermekétkeztetés	
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (alapilletmények, vezetői pótlék, nemzetiségi pótlék, ágazati, keresetkiegészítés	K1101	4 731 402		1 068 795		5 800 197
2	Egyéb juttatások	K1103					0
3	Jubileumi jutaloma	K1106					0
4	Béren kívüli juttatások CAFETERIA 100000 Ft/fő/év	K1107	53 723				53 723
5	Közlekedési költségtérítés (bérlet, kg munkábajárás)	K1109	79 302				79 302
6	Egyéb költségtérítések (bank ksg térítés 1000 Ft/fő/hó	K1110	53 000		12 000		65 000
7	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113					0
8	**Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl.fizetett jutt.**	**K122**					**0**
9	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**4 917 427**		**1 080 795**	**0**	**5 998 222**
10	Személyi juttatások	K1	4 917 427		1 080 795	0	5 998 222
11	szociális hozzájárulási adó	K2	733 366		165 663		899 029
12	cafeteria+banköltség szochója	K2	9 381		2 124		11 505

13	munkáltatót terhelő szja	K2	8 058		11 890		19 948
14	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**750 805**	**0**	**179 677**	**0**	**930 482**
15	gyógyszer,vegyszer	K311					0
16	könyv	K311	3 365				3 365
17	folyóirat	K311					0
18	szakmai anyagok(játékok, papírok, fogl.szük.anyagok)	K311	25 772			603	26 375
19	Szakmai anyagok beszerzése	K311	29 137	0	0	603	29 740
20	Kisértékű éven belül elhasználódó tárgyi eszköz beszerzés	K312					0
21	irodaszer, nyomtatvány	K312		22 277			22 277
22	munkaruha	K312			3 937		3 937
23	egyéb	K312		25 922	2 038		27 960
24	karb. anyagok és egyéb üzemeltetési anyagok,tisztítószerek	K312		280 781			280 781
25	**Üzemeltetési anyagok beszerzése**	**K312**	**0**	**328 980**	**5 975**	**0**	**334 955**
26	Készletbeszerzés	K31	29 137	328 980	5 975	603	364 695
27	Internet	K321	28 000	26 000			54 000
28	Telefon			18 424			18 424
29	**TV előfizetés**	**K322**					**0**
30	Kommunikációs szolgáltatások	K32	28 000	44 424	0	0	72 424
31	gáz	K331		211 219			211 219
32	villany	K331		86 748			86 748
33	víz	K331		21 846			21 846
34	Közüzemi díjak	K331	0	319 813	0	0	319 813
35	Vásárolt élelmezés	K332			0		0
36	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334		70 000			70 000
37	Államháztartáson belül közvetített szolgáltatás	K335				116 582	116 582
38	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások /fogl.eü,továbbképzés	K336					0
39	bankköltség	K337		78 542			78 542

40	Biztosítás	K337		177 800			177 800
41	Szállítás	K337		5 520			5 520
42	Egyéb üzemelt.szolg.szemétszáll,kéménysepr.rágcsálóírtás, postaköltség, stb	K337		2 411 790			2 411 790
43		K337					0
44		K337					0
45	**Egyéb szolgáltatások**	**K337**	**0**	**2 673 652**	**0**	**0**	**2 673 652**
46	**Szolgáltatási kiadások (32-36.+41.sor)**	**K33**	**0**	**3 063 465**	**0**	**116 582**	**3 180 047**
47	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34					0
48	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	14 686	150 009	3 999	31 470	200 164
49	**Egyéb dologi kiadások teljesítése**	**K355**		**736**			**736**
50	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**K35**	**14 686**	**150 745**	**3 999**	**31 470**	**200 900**
51	Dologi kiadások (25+28+42+43+45.sor)	K3	71 823	3 587 614	9 974	148 655	3 818 066
52	Kisértékű gép ber.felszerelés beszerzése	K64					0
53	Nagyértékű	K64					0
54	**Beruházás ÁFA**	**K67**					0
55	**Beruházások**	**K6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
56	**Költségvetési kiadások (9+13+47+56.sor)**	**K1-K8**	**5 740 055**	**3 587 614**	**1 270 446**	**148 655**	**10 746 770**

A Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola bevétele 37 532 187 Ft támogatás. A kiadásokat az alábbi táblázat mutatja.

Ft			
	A	**B**	**H**
			Összesen
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (alapilletmények, vezetői pótlék, nemzetiségi pótlék, ágazati, keresetkiegészítés	K1101	23 802 443
2	Egyéb juttatások	K1103	0
3	Jubileumi jutalom	K1106	0

4	Béren kívüli juttatások CAFETERIA 120000 Ft/fő/év	K1107	637 224
5	Közlekedési költségtérítés (bérlet, kg munkábajárás)	K1109	199 623
6	Egyéb költségtérítések (bank ksg térítés 1000 Ft/fő/hó	K1110	56 000
7	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0
8	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**24 695 290**
9	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl.fizetett jutt.	K122	235 500
10	**Személyi juttatások**	**K1**	**24 930 790**
11	szociális hozzájárulási adó	K2	3 689 381
12	cafeteria+banköltség szochója	K2	9 912
13	munkáltatót terhelő szja	K2	105 826
14	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**3 805 119**
15	gyógyszer,vegyszer	K311	0
16	könyv	K311	0
17	folyóirat	K311	0
18	szakmai anyagok(játékok, papírok, fogl.szük.anyagok)	K311	33 333
19	Szakmai anyagok beszerzése	K311	33 333
20	Kisértékű éven belül elhasználódó tárgyi eszköz beszerzés	K312	0
21	irodaszer, nyomtatvány	K312	66 667
22	munkaruha	K312	0
23	egyéb	K312	50 000
24	karb. anyagok és egyéb üzemeltetési anyagok,tisztítószerek	K312	479 133
25	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	595 800
26	Készletbeszerzés	K31	629 133
27	Internet	K321	0
28	Informatikai szolgáltatás	K321	50 000
29	Telefon	K322	83 334
30	Kommunikációs szolgáltatások	K32	133 334
31	gáz	K331	400 000
32	villany	K331	36 667

33	víz	K331	116 666
34	Közüzemi díjak	K331	553 333
35	Vásárolt élelmezés	K332	348 570
36	Bérleti díj	K333	30 400
37	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	972 833
38	Államháztartáson belül közvetített szolgáltatás	K335	0
39	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások /fogl.eü,továbbképzés	K336	18 666
40	bankköltség	K337	166 666
41	Biztosítás	K337	33 333
42	Szállítás	K337	62 933
43	Egyéb üzemelt.szolg.szemétszáll,kéménysepr.rágcsálóírtás, postaköltség, stb	K337	384 667
44	Hulladék szállítás	K337	33 333
45	Egyéb	K337	4 416 757
46	**Egyéb szolgáltatások**	**K337**	**5 097 689**
47	**Szolgáltatási kiadások**	**K33**	7 021 491
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	33 333
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	912 320
50	**Egyéb dologi kiadások teljesítése**	**K355**	**66 667**
51	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**K35**	**1 012 320**
52	Dologi kiadások	K3	8 796 278
53	Kisértékű gép ber.felszerelés beszerzése	K64	0
54	Nagyértékű	K64	0
55	**Beruházás ÁFA**	**K67**	0
56	**Beruházások**	**K6**	**0**
57	**Költségvetési kiadások**	**K1-K8**	**37 532 187**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni és megtárgyalni.

Az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Képviselő-testület elé:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének ...2021. (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde 2021. évi költségvetését az előterjesztés mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének ...2021. (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 2021. évi költségvetését az előterjesztés mellékletét képező táblázatokban foglaltak szerint elfogadja.

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének ...2021. (X. 5.) számú határozata:

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 26.) számú határozatát a következők szerint módosítja:

1. A Képviselő-testület 3/2021. (II. 26.) számú határozatának (a továbbiakban: Határozat) 1. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. Kislőd Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetésének

a) kiadási főösszegét 55.226.433 forintban,
b) bevételi főösszegét 55.226.443 forintban állapítja meg.

2. A Határozat 4. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. Az Önkormányzat és intézményei összesített 2021. évi kiemelt kiadási előirányzatait a képviselő-testület az alábbiak szerint állapítja meg:

- személyi jellegű kiadások: 30 989 012 forint,
- munkaadókat terhelő járulékok: 4 743 971 forint,
- dologi jellegű kiadások: 19 443 450 forint,
- támogatások: 50 000 forint,
- működési támogatások: 48 278 957 forint,
- beruházási kiadások: 0 forint."

3. A Határozat 5. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„5. Az Önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek a következők:

a) Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde
b) Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola

A Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde 2021. évi mérlegét a 4. melléklet, a kiadásait az 5. melléklet tartalmazza. A Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi

Nyelvoktató Általános Iskola 2021. évi mérlegét a 6. melléklet, a kiadásait a 7. melléklet mutatja be."

4. A Határozat 7. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„7. Az önkormányzati szintre összesített, a 2021. év várható bevételi és kiadási előirányzatai teljesülésének előirányzat-felhasználási ütemtervét a határozat 8. melléklete tartalmazza."

5. A Határozat 8. bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„8.a A Képviselő-testület az Önkormányzat 2021. költségvetési évre vonatkozó létszámkeretét 0 főben határozza meg.
8.b A Bakony-völgye Óvoda és Mini Bölcsőde átlagos statisztikai állományi létszáma - átlaglétszáma – 8,5 fő, az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 8,5 fő.
8.c A Kislődi Rőthy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola átlagos statisztikai állományi létszáma - átlaglétszáma – 14 fő, az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 14 fő."

6. A Határozat e határozattal nem érintett rendelkezései változatlan formában érvényben maradnak."

Kislőd, 2021. szeptember 26.

Vidáné Varga Krisztina

Vidáné Varga Krisztina
elnök

DEUTSCHE MINDERHEITENSELBSTVERWALTUNG * KISLÖD *

A	B	C	D	E	F
Bevételek kiemelt előirányzatonként	**2021. évi előirányzat Ft-ban**	**2021. évi módoított előirányzat Ft-ban**	**Kiadások kiemelt előirányzatonként**	**2021. évi előirányzat Ft-ban**	**2021. évi módoított előirányzat Ft-ban**
Önkormányzatok működési támogatásai		51 620 164	**Személyi juttatások**		60 000
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH	1 040 000	1 040 000	**Munkaadókat terhelő járulékok**		8 370
Egyéb feladatalapú támogatások		1 648 456	Dologi kiadások	1 957 813	6 829 106
Működési célú támogatások államháztartáson	**1 040 000**	**54 308 620**	Ellátottak pénzbeni juttatásai		
Vagyoni tipusu adók /építményadó			**Egyéb működési célú kiadások**		50 000
Értékesítési és forgalmi adók /iparűzési adó					
Gépjárműadók //4o%					
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
Termékek és szolgáltatások adói (4+..7)	**0**	**0**			
Egyéb közhatalmi bevételek					
Közhatalmi bevételek (8+9)	**0**	**0**			
Működési célú pénzmaradvány	**917 813**	**917 813**			
Egyéb működési bevételek					
Működési célú átvett pénzeszközök					
Működési célű pénzmaradvány					
Működési bevételek összesen:	**1 957 813**	**55 226 433**	**Működési kiadások összesen**	**1 957 813**	**6 947 476**
Felhalmozási célú bevételek			**Felhalmozási célú kiadások**		
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson			Beruházások		
Felhalmozási bevételek			Felújítások		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			Egyéb felhalmozási célú támogatások		
Felhalmozási pénzmaradvány					
Felhalmozási bevételek összesen:	**0**	**0**	**Felhalmozási kiadások összesen**	**0**	**0**
Költségvetési bevételek összesen	**1 957 813**	**55 226 433**	**Költségvetési kiadások Összesen**	**1 957 813**	**6 947 476**
Finanszírozási bevételek /pénzmaradvány			Finanszírozási kiadások		48 278 957
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**1 957 813**	**55 226 433**	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**1 957 813**	**55 226 433**

	A	B	C
	Bevételek kiemelt előirányzatonként	**2021. évi előirányzat Ft-ban**	**2021. évi módoított előirányzat Ft-ban**
1	Önkormányzatok működési támogatásai		51 620 164
2	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	1 040 000	1 040 000
3	Egyéb feladatalapú támogatások		1 648 456
4	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1+2)**	**1 040 000**	**54 308 620**
5	Vagyoni tipusu adók /építményadó		
6	Értékesítési és forgalmi adók /iparűzési adó		
7	Gépjárműadók //4o%		
8	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
9	**Termékek és szolgáltatások adói (4+..7)**	**0**	**0**
10	Egyéb közhatalmi bevételek		
11	**Közhatalmi bevételek (8+9)**	**0**	**0**
12	**Működési bevételek**		
13	**Működési célú átvett pénzeszközök**		
14	**Működési célű pénzmaradvány**	917 813	917 813
15	**Működési bevételek összesen:**	**1 957 813**	**55 226 433**
16	**Felhalmozási célú bevételek**		
17	Felhalmozási célú támogatások		
18	Felhalmozási bevételek		
20	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
20	Felhalmozási pénzmaradvány		
21	**Felhalmozási bevételek összesen:**	**0**	**0**
22	**Költségvetési bevételek összesen**	**1 957 813**	**55 226 433**
23	Finanszírozási bevételek /pénzmaradvány		
24	**BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN**	**1 957 813**	**55 226 433**

Költségvetési kiadások

	A	B	C	D	E	F
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége		018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Összesen
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101		0	0	0
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103		0	0	0
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0	0
4	Béren kívüli juttatások	K1107		0	0	0
5	Közlekedési költségtérítés	K1109		0	0	0
6	Egyéb költségtérítések	K1110		0	0	0
7	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**0**	**0**	**0**	0
8	Állományba nem tartozók megbízási díja	K122		60 000	0	60 000
9	**Személyi juttatások**	**K1**	**0**	**60 000**	**0**	**60 000**
10	szociális hozzájárulási adó	K2		8 370	0	8 370
11	egészségügyi hozzájárulás	K2		0	0	0
12	munkáltatót terhelő szja	K2		0	0	0
13	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**0**	**8 370**	**0**	**8 370**
14	gyógyszer	K311		0	0	0
15	könyv	K311		0	0	0
16	folyóirat	K311		0	0	0
17	szakmai anyagok(játékok, papírok, fogl.szük.anyagok)	K311		41 170	0	41 170
18	**Szakmai anyagok beszerzése**	**K311**	**0**	**41 170**	**0**	**41 170**
19	élelmiszer	K312	0	0	0	0
20	irodaszer, nyomtatvány	K312	50 000	50 000	0	50 000
21	munkaruha	K312		0	0	0
22	tisztítószerek	K312		0	0	0
23	egyéb	K312	370 000	370 000	0	370 000
24	**Üzemeltetési anyagok beszerzése**	**K312**	**420 000**	**420 000**	**0**	**420 000**
25	**Készletbeszerzés**	**K31**	**420 000**	**461 170**	**0**	**461 170**
26	internet	K321		6 120	0	6 120
27	telefon	K322	60 000	53 880	0	53 880
28	**Kommunikációs szolgáltatások**	**K32**	**60 000**	**60 000**	**0**	**60 000**
29	gáz	K331		0	0	0
30	villany	K331		0	0	0
31	víz	K331		0	0	0
32	Közüzemi díjak	K331	0	**0**	**0**	**0**
33	Vásárolt élelmezés	K332	47 813	2 792 971	0	2 792 971
34	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	0	0	0	0
35		K335		0	0	0
36	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336		60 000	0	60 000
37	Bankköltség	K337	135 000	135 000	0	135 000
38	Szállítási szolgáltatások	K337	135 000	135 000	0	135 000
39		K337		0	0	0
40		K337		0	0	0
41	Egyéb szolgáltatások /rendezvény ksg stb	K337	810 000	2 073 464	0	2 073 464
42	**Szolgáltatási kiadások**	**K33**	**1 127 813**	**5 196 435**	**0**	**5 196 435**
43	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**K34**	**200 000**	**200 000**	**0**	**0**
44	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	150 000	911 501	0	911 501
45	Egyéb dologi kiadások	K355				0
46	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**K35**	**150 000**	**911 501**	**0**	**911 501**
47	**Dologi kiadások**	**K3**	**1 957 813**	**6 829 106**	**0**	**6 829 106**
48	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés /telefon vásárlás	K61		0	0	0

49	ÁFA kiadás	K64		0	0	0
50		K67		0	0	0
51	**Beruházások**	**K6**	0	**0**	**0**	**0**
52	**Támogatások államháztartáson belülre**	**K506**		**0**	**0**	**0**
53	**Támogatások államháztartások kivülre**	**K511**		50 000	0	50 000
54	**Költségvetési kiadások**	**K1-K8**	**1 957 813**	**6 947 476**	**0**	**6 947 476**
55	**Finanszírozási kiadások**	**K914**			**48 278 957**	**48 278 957**
56	**Összes kiadás**	**K**	**1 957 813**	**6 947 476**	**48 278 957**	**55 226 433**

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat-szám	BEVÉTELEK		Rovat-szám	KIADÁSOK	
4		2021. évben 4 hónapra óvodaped.elismert létszáma (3,4)	5 347 650	K 1	Személyi juttatások	5 998 222
6		2021. évben 4 hónapra óv.ped.nevelő munkáját közvetlenül segítők száma (2) fő	2 322 600	K 2	Munkaad.terh. járulékok és szoc.hoz.jár.adó	930 482
7		**Óvodapedagógusok, és az óv.ped.nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása (2-6.sor)**	**7 670 250**	K 3	Dologi kiadások	3 818 066
9		Óvodaműködtetés támogatása 4 hónapra 34 gyermek	2 260 000	K 6	Beruházások	
10		**Óvoda működési támogatása (8-9 sor)**	**2 260 000**			
11		**Óvodaműködtetési támogatás (8-10.sor)**	**9 930 250**			
11		**Nemzetiségi pótlék (2fő)**	**568 120**			
12		**TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI ÉS SZOCIÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA (7+10+11 sor)**	**10 498 370**			
13		A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámog.bölcsöde dajkák, középfokó végzettségű kisgyermekgondozók 01-12 hó 2 fő	248 400			
14		Bölcsőde üzemeltetési támogatása 01-12 hó				
15		Bölcsöde, minibölcsöde támogatása összesen (13-14)				
		Maradvány igénybevétele			**ÓVODAI NEVELÉS (2-10.sor)**	**10 746 770**
		Egyéb működési bevétel		**K1**	Személyi juttatások	
				K2	Munkaad.terh. Járulékok és szoc.hoz.jár.adó	
				K3	Dologi kiadások	
				K64	Beruházások	
					MINI BÖLCSŐDE KIADÁSAI (13+14+15)	**0**
	B 8	**INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS BEVÉTELE (12+15+16.sor)**	**10 746 770**	**K**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+16+17.sor)**	**10 746 770**

K1-K8. Költségvetési kiadások

Ft							
	A	B	C	D	E	F	H
			091110.	091140.	091130.	096015	Összesen
		Rovat	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	Gyermekét keztetés	
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (alapilletmények, vezetői pótlék, nemzetiségi pótlék, ágazati, keresetkiegészítés	K1101	4 731 402		1 068 795		5 800 197
2	Egyéb juttatások	K1103					0
3	Jubileumi jutaloma	K1106					0
4	Béren kívüli juttatások CAFETERIA 100000 Ft/fő/év	K1107	53 723				53 723
5	Közlekedési költségtérítés (bérlet, kg munkábajárás)	K1109	79 302				79 302
6	Egyéb költségtérítések (bank ksg térítés 1000 Ft/fő/hó	K1110	53 000		12 000		65 000
7	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113					0
8	**Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl.fizetett jutt.**	**K122**					**0**
9	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**4 917 427**		**1 080 795**	**0**	**5 998 222**
10	Személyi juttatások	K1	4 917 427		1 080 795	0	5 998 222
11	szociális hozzájárulási adó	K2	733 366		165 663		899 029
12	cafeteria+banköltség szochója	K2	9 381		2 124		11 505
13	**munkáltatót terhelő szja**	**K2**	**8 058**		**11 890**		**19 948**
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	750 805	0	179 677	0	930 482
15	gyógyszer,vegyszer	K311					0
16	könyv	K311	3 365				3 365
17	folyóirat	K311					0
18	szakmai anyagok(játékok, papírok, fogl.szük.anyagok)	K311	25 772			603	26 375
19	Szakmai anyagok beszerzése	K311	29 137	0	0	603	29 740
20	Kisértékű éven belül elhasználódó tárgyi eszköz beszerzés	K312					0
21	irodaszer, nyomtatvány	K312		22 277			22 277
22	munkaruha	K312			3 937		3 937
23	egyéb	K312		25 922	2 038		27 960
24	karb. anyagok és egyéb üzemeltetési anyagok,tisztítószerek	K312		280 781			280 781
25	**Üzemeltetési anyagok beszerzése**	**K312**	**0**	**328 980**	**5 975**	**0**	**334 955**
26	Készletbeszerzés	K31	29 137	328 980	5 975	603	364 695
27	Internet	K321	28 000	26 000			54 000
28	Telefon			18 424			18 424
29	**TV előfizetés**	**K322**					0
30	Kommunikációs szolgáltatások	K32	28 000	44 424	0	0	72 424
31	gáz	K331		211 219			211 219
32	villany	K331		86 748			86 748
33	víz	K331		21 846			21 846
34	Közüzemi díjak	K331	0	319 813	0	0	319 813
35	Vásárolt élelmezés	K332			0		0
36	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334		70 000			70 000
37	Államháztartáson belül közvetített szolgáltatás	K335				116 582	116 582
38	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások /fogl.eü,továbbképzés	K336					0
39	bankköltség	K337		78 542			78 542
40	Biztosítás	K337		177 800			177 800
41	Szállítás	K337		5 520			5 520

42	Egyéb üzemelt.szolg.szemétszáll,kéménysepr.rágcs álóírtás, postaköltség, stb	K337		2 411 790			2 411 790
43		K337					0
44		K337					0
45	**Egyéb szolgáltatások**	**K337**	**0**	**2 673 652**	**0**	**0**	**2 673 652**
46	**Szolgáltatási kiadások (32-36.+41.sor)**	**K33**	**0**	**3 063 465**	**0**	**116 582**	3 180 047
47	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34					0
48	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	14 686	150 009	3 999	31 470	200 164
49	**Egyéb dologi kiadások teljesítése**	**K355**		**736**			**736**
50	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**K35**	**14 686**	**150 745**	**3 999**	**31 470**	**200 900**
51	Dologi kiadások (25+28+42+43+45.sor)	K3	71 823	3 587 614	9 974	148 655	3 818 066
52	Kisértékű gép ber.felszerelés beszerzése	K64					0
53	Nagyértékű	K64					0
54	**Beruházás ÁFA**	**K67**					0
55	**Beruházások**	**K6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
56	**Költségvetési kiadások (9+13+47+56.sor)**	**K1-K8**	**5 740 055**	**3 587 614**	**1 270 446**	**148 655**	**10 746 770**

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat-szám	BEVÉTELEK		Rovat-szám	KIADÁSOK	
2		2021. évben 4 hónapra pedagógusok elismert létszáma (16,6)	27 907 000	K 1	Személyi juttatások	24 930 790
3		2021. évben 4 hónapra nevelő munkáját közvetlenül segítők száma (1) fő	995 400	K 2	Munkaad.terh. járulékok és szoc.hoz.jár.adó	3 805 119
4		**Pedagógusok, és az pedagógusoknevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása (2-3.sor)**	**28 902 400**	K 3	Dologi kiadások	8 796 278
5		Iskolamüködtetés támogatása 4 hónapra 107 gyermek	7 140 000	K 6	Beruházások	
6		**Iskola működési támogatása (5. sor)**	**7 140 000**			
7		**Iskolaműködtetési támogatás (4+6.sor)**	**36 042 400**			
8		**Nemzetiségi pótlék (2fő)**	**568 120**			
9		**TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI ÉS SZOCIÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA (7+8 sor)**	**36 610 520**			
10		A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámog.bölcsöde dajkák, középfokó végzettségü kisgyermekgondozók 01-12 hó 2 fő	921 667			
11		Bölcsőde üzemeltetési támogatása 01-12 hó				
12		Bölcsöde, minibölcsöde támogatása összesen				
13		Maradvány igénybevétele			**ISKOLAI NEVELÉS (2-10.sor)**	**37 532 187**
14		Egyéb működési bevétel				
						0
	B 8	**INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS BEVÉTELE (9+10.sor)**	**37 532 187**	**K**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.sor)**	**37 532 187**

K1-K8. Költségvetési kiadások

Ft			
	A	B	H
			Összesen
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (alapilletmények, vezetői pótlék, nemzetiségi pótlék, ágazati, keresetkiegészítés	K1101	23 802 443
2	Egyéb juttatások	K1103	0
3	Jubileumi jutaloma	K1106	0
4	Béren kívüli juttatások CAFETERIA 120000 Ft/fő/év	K1107	637 224
5	Közlekedési költségtérítés (bérlet, kg munkábajárás)	K1109	199 623
6	Egyéb költségtérítések (bank ksg térítés 1000 Ft/fő/hó	K1110	56 000
7	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0
8	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai (1-7.sor)**	**K11**	**24 695 290**
9	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját fogl.fizetett jutt.	K122	235 500
10	**Személyi juttatások (8+9.sor)**	**K1**	**24 930 790**
11	szociális hozzájárulási adó	K2	3 689 381
12	cafeteria+banköltség szochója	K2	9 912
13	munkáltatót terhelő szja	K2	105 826
14	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (11-13.sor)**	**K2**	**3 805 119**
15	gyógyszer,vegyszer	K311	0
16	könyv	K311	0
17	folyóirat	K311	0
18	szakmai anyagok(játékok, papírok, fogl.szük.anyagok)	K311	33 333
19	Szakmai anyagok beszerzése (15-18.sor)	K311	33 333
20	Kisértékű éven belül elhasználódó tárgyi eszköz beszerzés	K312	0
21	irodaszer, nyomtatvány	K312	66 667
22	munkaruha	K312	0
23	egyéb	K312	50 000
24	karb. anyagok és egyéb üzemeltetési anyagok,tisztítószerek	K312	479 133
25	Üzemeltetési anyagok beszerzése (20-24.sor)	K312	595 800
26	Készletbeszerzés (19+25.sor)	K31	629 133
27	Internet	K321	0
28	Informatikai szolgáltatás	K321	50 000
29	Telefon	K322	83 334
30	Kommunikációs szolgáltatások (27-29.sor)	K32	133 334
31	gáz	K331	400 000
32	villany	K331	36 667
33	víz	K331	116 666
34	Közüzemi díjak (31+33.sor)	K331	553 333
35	Vásárolt élelmezés	K332	348 570
36	Bérleti díj	K333	30 400
37	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	972 833
38	Államháztartáson belül közvetített szolgáltatás	K335	0

39	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások /fogl.eü,továbbképzés	K336	18 666
40	bankköltség	K337	166 666
41	Biztosítás	K337	33 333
42	Szállítás	K337	62 933
43	Egyéb üzemelt.szolg.szemétszáll,kéménysepr.rágcsálóírtás, postaköltség, stb	K337	384 667
44	Hulladék szállítás	K337	33 333
45	Egyéb	K337	4 416 757
46	**Egyéb szolgáltatások (40-46.sor)**	**K337**	**5 097 689**
47	**Szolgáltatási kiadások (34-39.+46.sor)**	**K33**	7 021 491
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	33 333
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	912 320
50	**Egyéb dologi kiadások teljesítése**	**K355**	**66 667**
51	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (49-50.sor)**	**K35**	**1 012 320**
52	Dologi kiadások (26+47+48+51. sor)	K3	8 796 278
53	Kisértékű gép ber.felszerelés beszerzése	K64	0
54	Nagyértékű	K64	0
55	**Beruházás ÁFA**	**K67**	0
56	**Beruházások (53-55.sor)**	**K6**	**0**
57	**Költségvetési kiadások (10+14+52+56.sor)**	**K1-K8**	**37 532 187**

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzat

8. melléklet

KISLŐD NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZATFELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE 2021. ÉVRE

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Bevételek megnevezése	**Előir.**	**Január**	**Február**	**Március**	**Április**	**Május**	**Június**	**Július**	**Augusztus**	**Szeptember**	**Október**	**November**	**December**
Működési célú támogatások												38 715 126	12 905 038
Közhatalmi bevételek Adók													
Közhatalmi bevételek /egyéb													
Működési bevételek	0	917 813											
Működési célú átvett pénzeszk.	0	520 000	824 228				520 000		824 228				
Felhalmozási bevételek													
Felhalmozási célú átvett pénzeszk.													
Finanszírozási bevételek													
Önkormányzat összesen:	**0**	**1 437 813**	**824 228**	**0**	**0**	**0**	**520 000**	**0**	**824 228**	**0**	**0**	**38 715 126**	**12 905 038**
Kiadás megnevezése													
Személyi juttatások										9 033 529	9 033 529	9 033 529	9 033 529
Munkaadót terhelő járulékok										2 456 008	2 456 008	2 456 008	2 456 008
Dologi kiadások	0	163 151	327 996	327 996	327 996	327 996	327 996	327 996	327 996	1 703 655	1 703 655	1 703 655	1 698 197
Ellátottak pénzbeli juttatásai													
Egyéb működési célú kiadások													
Felújítások													
Beruházások													
Egyéb felhalmozási kiadások													
Finanszírozási kiadások													
Önkormányzat összesen:	**0**	**163 151**	**327 996**	**327 996**	**327 996**	**327 996**	**327 996**	**327 996**	**327 996**	**13 193 192**	**13 193 192**	**13 193 192**	**13 187 734**

Melléklet a 3. napirendi ponthoz

Beszámoló

Német Nemzetiségi Gólyatábor

2021. augusztus 9-13.

Településünk általános iskolájában német nemzetiségi oktatásban részesülnek a nyolc évfolyamon oktatott tanulók. Az iskola szellemiségének fő elvei közé tartozik, hogy nemcsak a nyelvi ismeretek elsajátítását tartják fontosnak a nemzetiségi oktatásban, hanem a német kisebbség kultúrájával, hagyományával is szeretnék a gyerekeket megismertetni. A tanév folyamán a német tanórák keretei között sorra veszik a tanulók a német nemzetiség hagyományait, népszokásait, kulturális eseményeit, különös tekintettel a helyi sajátosságokra.

Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzata az elmúlt 6 évben hagyományőrző nemzetiségi táborokat szervezett. Ebben az évben 22 elsőbe beiratkozott tanulóval bővül iskolánk, ezért nekik, illetve a leendő 3. osztályos tanulóknak augusztus második hetében szerveztük meg a gólyatábort. A rendezvény célja, hogy a legkisebbekkel is megismertessük őseik múltját, hagyományait. Szeretnénk, ha azoknak a gyerekeknek, - akik a következő tanévben kezdik meg a tanulást az iskolában -, könnyebb legyen a beilleszkedés. A tábor teljes költségét a Nemzetiségi Önkormányzat biztosította. A programok szervezésében az általános iskola pedagógusain kívül önkéntesek (a Nyugdíjas klub tagjai és középiskolások) is segítettek.

Program

HÉTFŐ

A leendő elsősöket körbe vezettük az iskolában, majd kötetlen játékkal töltöttük a délelőttöt. Délután pedig megismerkedtek őseik viseletével.

KEDD

Múzeumpedagógiai foglalkozás keretén belül bővíthették ismereteiket. Ebéd után kézműves foglalkozáson vettek részt, ahol készítettek gyöngyből nyakláncot és hűtőmágnest is.

SZERDA

Kisvonattal kirándultunk a környező településekre, Farkasgyepüre, Bakonyjákóra és Németbányára.

CSÜTÖRTÖK

A délelőtt folyamán kiugrálhatták magukat az ugrálóvárban, illetve csillámtetoválást is készíttethettek maguknak. Ebéd után őseink dalaival ismerkedtek a gyerekek, majd a délutáni játszóházban a papírhajtogatás és ragasztás rejtelmeibe pillanthattak be.

PÉNTEK

A délelőtti sportfoglalkozás után a hét lezárásaként személyre szóló okleveleket kaptak a gyerekek.

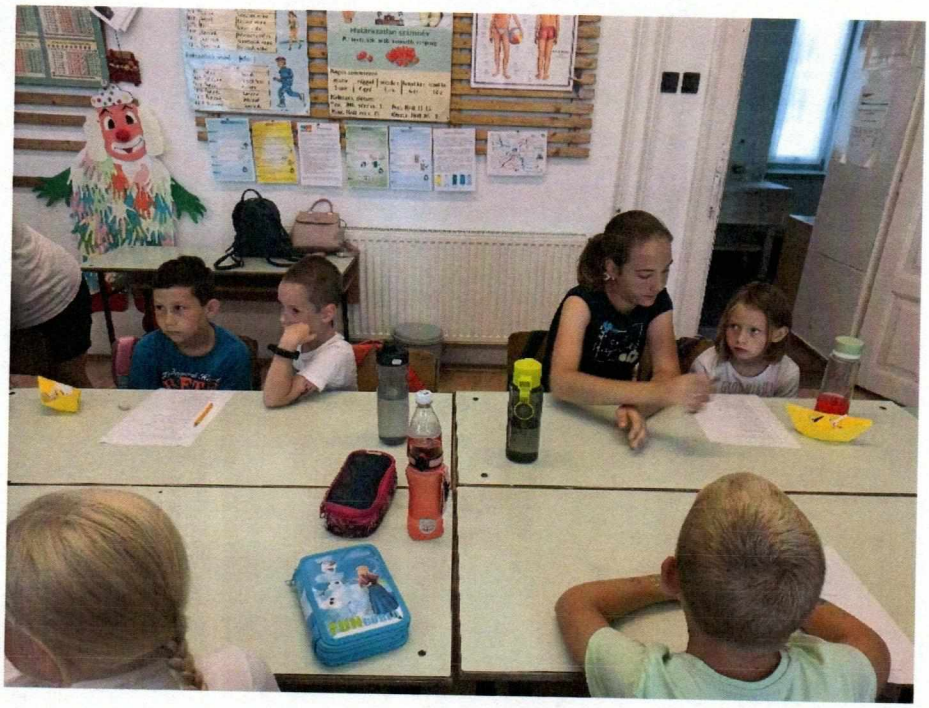
KÖLTSÉGEK

Étkezés	2500 Ft/fő	84.883 Ft
Alapanyagok a játszóházakhoz		50.0000 Ft
Ugrálóvár		30.000 Ft
Múzeumpedagógus, fafaragó, zenész		30.000 Ft
Kisvonat		110.000 Ft

Összesen: 304.883 Ft



















Melléklet a 4. napirendi ponthoz.

Gemeinschaft der Ungarndeutschen Selbstverwaltungen im Komitat Wesprim

Veszprém Megyei Német Önkormányzatok Közössége - Veszprém

8200 Veszprém, Thököly u.11. Pf. 168. Tel: 06 – 88 – 327-221

Német Nemzetiségi Önkormányzat
Kislőd

Tisztelt Elnök Asszony!
Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten küldöm a 2021. július 18-24. között lezajlott nemzetiségi tábor elszámolását: beszámoló a táborról illetve a számla másolatot.

Ezúton mondunk köszönetet a tábor megszervezéséhez nyújtott anyagi támogatásukért.

Veszprém, 2021. szeptember 9.

Köszönettel:

Wágenhoffer Kornélia
ügyvezető elnök

Gemeinschaft der Ungarndeutschen Selbstverwaltungen im Komitat Wesprim * Veszprém Megyei Német Önkormányzatok Közössége * VESZPRÉM

18.

Sorszám: SJÉ000178/2021

Számla

Eredeti

Szállító	***Vevő***
"Reflex 2006" Kft. 8446 Kislőd, Külterület helyrajzi szám 095/8 Adószám: 13720124-2-19 Sopron Bank Zrt.: HU23 17600066-00073161-00200004 SWIFT / BIC kód: EHBBHUHS	Veszprém Megyei Német Önkormányzatok Közössége 8200 Veszprém, Thököly utca 11. Adószám: 18919037-1-19 Bankszámlaszám:

Megrendelés száma:	Fizetés módja:	Telj. időpontja:	Számla kelte:	Fiz. határidő:
	Átutalás	**2021.07.23.**	**2021.07.23.**	**2021.07.31.**

Egyéb adatok:

Besorolási szám, Megnevezés	ME	Menny.	Egységár (Áfa nélkül)	Nettó érték	Áfa	Áfa érték	Bruttó érték
Karszalag	db	50	3 150	157 480	27%	42 520	200 000

Áfa	Adóalap	Áfa	Bruttó
27%	157 480 Ft	42 520 Ft	200 000 Ft

Számlaérték: 157 480 Ft
Áfa: 42 520 Ft

Fizetendő: 200 000 Ft

azaz: kettőszázezer Forint

Az eredetivel megegyező hiteles másolat

Veszprém, 2021. szept.

"REFLEX 2006" KFT.
8446 Kislőd, 095/8 Hrsz.
Adószám: 13720124-2-19
Bankszámlaszám:
17600066-00073161-00200004

Gesellschaft der Ungarndeutschen Selbstverwaltungen im Komitat Veszprém Megyei Német Önkormányzatok Közössége VESZPRÉM

Kiállító: Vagner Fanni	Köszönjük a vásárlást	Átvevő:

A számla olyan programmal készült, mely minden tekintetben megfelel a hatályos jogszabályoknak. Megfelel a 23/2014. (VI.30.) NGM rendeletnek.

Nemzetiségi tábor Városlődön az Iglauer Parkban

Az idei évben immár 31. alkalommal került megrendezésre a nemzetiségi tábor a városlődi Iglauer Parkban. A július 18-24. közötti táborban 24 tanuló vett részt, akik a megye nemzetiségi általános iskolájának (Herend, Veszprém-Gyulafirátót, Zánka, Pápa, Tótvázsony, Ugod, Bakonynána, Kislőd) 6-7. osztályos tanulói voltak.

A táborban az alábbi napirend volt érvényes:

8-9	ébresztő, tisztálkodás, rendrakás, reggeli
9-12	foglalkozás
12-14	ebédszünet, pihenő
14-17	foglalkozás
18	vacsora
19-21	esti foglalkozás
22-től	takarodó

A pedagógusok a tábor megkezdése előtt összeállították a programot. A tábor témája az idei évben a Brotbacken (kenyérsütés) volt. A foglalkozások csoportokban zajlottak, minden csoportot értékeltek, így a foglalkozások egyidejűleg egy verseny részét is képezték.

Vasárnap a megérkezés és szobafoglalás után a táborral kapcsolatos általános információkat és a házirend megbeszélését tartották, majd játékos formában ismerkedtek egymással a tanulók.

Hétfőn délelőtt a tábor lakói Heimatmuseum megtekintésével kezdték a tábort, melyet délután nemzetiségi táncfoglalkozás és énektanulás követett. A hét során a diákok 5 sváb éneket és 3 táncot sajátítottak el. Este egy kb. 2,5 órás túrával zártuk a napot, amely nagyon elnyerte a résztvevők tetszését.

A keddi nap kirándulással telt, Pápa Tapolcafőn kenyeret, péksüteményt sütöttek a táborozók, majd Ganna és Döbrönte településeinek a látnivalóival (Gannán az Eszterházy Mauzóleum, Döbröntén a település és a várrom) ismerkedtek.

Szerda délelőtt német hon- és népismereti foglalkozáson vettek részt: ismerkedtek a kenyérsütés eszközeivel, kifejezéseivel, kézműves foglalkozással, agyagozással folytatták, délután a Városlődi portyán mélyítették el tudásukat a településsel kapcsolatban.

Csütörtök délelőtt csoportfoglalkozás keretében csuhékészítés zajlott. Délután kisvonatos kirándulás keretében megtekintettük Csehbányán a Mária -kápolnát, végig sétáltunk a kitelepítési emlékösvényen. Innen tovább indultunk Németbányára, ahol megtekintettük a Kitelepítési emlékkápolnát. Este a nap levezetéseként számháborúval zártuk a napot.

A péntek délelőtt a kirándulás feldolgozásával, értékelésével indítottuk a napot, majd a közös élmények feldolgozása következett. Délután a közösségépítésé volt a főszerep: a kislődi Sobri Kalandparkba látogattunk. A búcsúesten résztvevők előadták a megtanult táncokat és énekeket, ekkor történt a csapatok kiértékelése is.

Szombaton reggeli után zártuk a tábort és a diákok hazautaztak, abban a reményben, hogy jövőre ismét találkoznak.

Az idei tanévben a diákok – talán a tavaly kimaradt pandémiás helyzet miatt is- különösen várták és élvezték a tábort, a részt vevő pedagógusok, előadók kihangsúlyozták, hogy nagyon érdeklődő, jó magaviseletű diákok érkeztek 2021-ben az Iglauer Parkba.

Veszprém, 2021. szeptember 9.

A péntek délelőtt a kirándulás feldolgozásával, értékelésével indítottuk a napot, majd a közös élmények feldolgozása következett. Délután a közösségépítésé volt a főszerep: a kislődi Sobri Kalandparkba látogattunk. A búcsúesten résztvevők előadták a megtanult táncokat és énekeket, ekkor történt a csapatok kiértékelése is.

Szombaton reggeli után zártuk a tábort és a diákok hazautaztak, abban a reményben, hogy jövőre ismét találkoznak.

Az idei tanévben a diákok – talán a tavaly kimaradt pandémiás helyzet miatt is- különösen várták és élvezték a tábort, a részt vevő pedagógusok, előadók kihangsúlyozták, hogy nagyon érdeklődő, jó magaviseletű diákok érkeztek 2021-ben az Iglauer Parkba.

Veszprém, 2021. szeptember 9.

Melléklet az 5. napirendi ponthoz.

Német Táncos Tábor

2021. június 21-25.

Településünk általános iskolájában német nemzetiségi oktatásban részesülnek a nyolc évfolyamon oktatott tanulók. Az iskola szellemiségének fő elvei közé tartozik, hogy nemcsak a nyelvi ismeretek elsajátítását tartják fontosnak a nemzetiségi oktatásban, hanem a német kisebbség kultúrájával, hagyományával is szeretnék a gyerekeket megismertetni. Iskolánkban 5 éve folyik a német néptánc oktatása. Csoportunk a település és az iskola rendezvényein is sokszor fellép.

Ebben az évben 5 napos napközis tábort szerveztünk a tánccsoport tagjainak részvételével, ahol nemcsak tánctudásukat gyarapíthatták, de hasznosan tölthették el együtt az időt a gyerekek.

A tábor teljes költségét a Nemzetiségi Önkormányzat biztosította. A programok szervezésében az általános iskola pedagógusain kívül önkéntesek (a Nyugdíjas klub tagjai és középiskolások) is segítettek.

Program

HÉTFŐ

A napot kézműveskedéssel kezdtük, majd feleleventettük az eddig tanult táncokat, s természetesen újakkal is bővítettük a repertoárunkat.

KEDD

A keddi napot a kislődi Sobri Jóska Bakonyi Élményparkban töltöttük.

SZERDA

Meglátogattuk a helyi egyháztörténeti gyűjteményt. Az ott látott tárgyakról rajzokat is készítettünk. Ebéd után táncfoglalkozáson mozgattuk meg magunkat.

CSÜTÖRTÖK

A délelőtti játszóházat ismét táncfoglalkozás követte, majd rövid sétát tettünk a faluban. Megnézzük a temetőben található régi sírköveket.

PÉNTEK

A délelőtti táncfoglalkozás előtt sorversennyel melegítettünk be. A nap végén értékeltük a hetet.

VÁRHATÓ KÖLTSÉGEK

Étkezés	5000 Ft/fő	198.084 Ft
Alapanyagok a játszóházakhoz		50.0000 Ft
Összehajtható vizes palack		41.986 Ft
Múzeumpedagógus, zenész		50.000 Ft

Összesen: 340.070 Ft







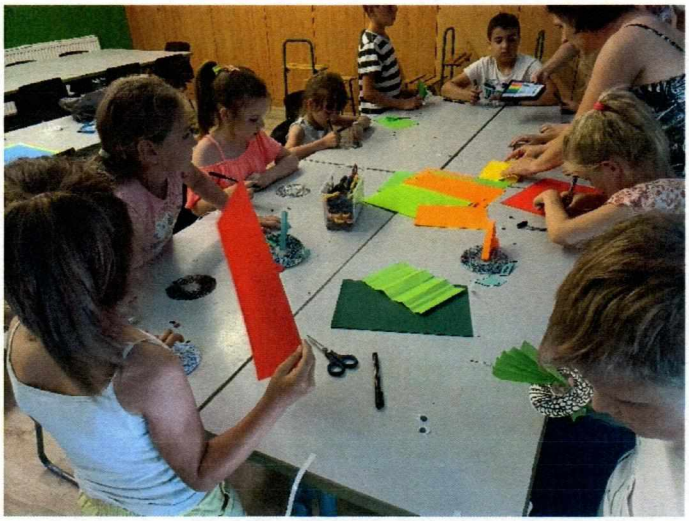



Sóbri Jóska
ÉLMÉNYPARK
PÉNZTÁR
PÉNZTÁR










EAT
SLEEP

BESZÁMOLÓ
Német Nyelvi Tábor 2021.

Második alkalommal szerveztünk német nyelvi tábort a kislődi iskolában.
A hét során tematikus nyelvi foglalkozásokon vett részt iskolánk felső tagozatának 16 tanulója. A délelőttöket országismereti blokk, német rejtvényfejtés, online nyelvi játékok, játékos nyelvi feladatok tették tartalmassá. Német videóklipeket dolgoztunk fel, német nyelvű mozifilmet néztünk, ezekhez kapcsolódó feladatokat oldottak meg csoportmunkában a diákok. Felszabadult, jó hangulatban teltek a foglalkozások, lelkesen dolgoztak a táborozók.
A játékos tanulás mellett jutott idő a héten kalandparkozásra, egy biciklitúrára a Háromforráshoz. Köszönet a tábort segítő kollégáknak, az iskola technikai dolgozóinak, a szülőknek a fuvarozásért, a Karitásznak a jégkrémekért, Kislőd Község Önkormányzatának, a Kislőd Német Nemzetiségi Kultúráért Egyesületnek, valamint Kislőd Német Nemzetiségi Önkormányzatának a támogatásért.

Bízunk benne, hogy jövőre ismét adódik lehetőségünk a tábor megszervezésére.

Kinga néni, Eszter néni

KÖLTSÉGEK

Étkezés	2500 Ft/fő	72.953 Ft
Papíráru		20.942 Ft

Összesen: 93.895 Ft













Melléklet a 10. napirendi ponthoz.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött
egyrészről
Kislődi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Székhely: 8446 Kislőd, Hősök tere 2.
Adószám: 15776200-1-19
Aláírásra jogosult képviselője: Vidáné Varga Krisztina (elnök)
mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

és másrészről
WJK MUSIK KFT.
Székhely: 8445 Városlőd, Lehel u. 10.
Cégjegyzékszám:19-09-511895
Adószáma:14887228-1-19
Bankszámlaszám:73200127-11299400
Aláírásra jogosult képviselője: Staub József ügyvezető
Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)
együtt a továbbiakban, mint Szerződő Felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya

I.1.Jelen szerződés aláírásával Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Megrendelő által alábbi paraméterek szerinti rendezvényen élőzene szolgáltatását német nemzetiségi repertoárral:

A rendezvény időpontja: 2021. október 2.
A rendezvény helyszíne, jellege: Sobri Jóska Kalandpark Kislőd, Sváb-bál
Zeneszolgáltatás megkezdésének időpontja: 20:00, befejezés: 02:00 (időtartam: 6 óra)
Technikai beszerelés megkezdhető: 18:00

Vállalkozó a zeneszolgáltatást a kért időpontban megkezdi és az ahhoz szükséges hangtechnikai eszközöket biztosítja, szükség esetén a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

I.2. Megrendelő a zeneszolgáltatáshoz szükséges villamos áramot, színpadot, öltözőt biztosítja.

I.3. Megrendelő a zenekar 7 tagja részére a zeneszolgáltatás időtartama alatt ellátást biztosít.

II.A szerződés hatálya

II.1. Felek jelen szerződést annak aláírásától az 1. pontban meghatározott feladatok ellátásáig határozott időtartamra kötik.

III. A felek jogai és kötelezettségei

III.1. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítási jog nem terjed ki a tevékenység megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé.

III.2. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. Ha azonban a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a Szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja.

III.3. Ha a Megrendelő olyan utasítást ad, melynek végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát, a Vállalkozó köteles a teljesítést megtagadni.

III.4. Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, mely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak következményeit a Vállalkozó viseli.

III.5. Ha Vállalkozó a szerződésben foglaltak szerint megjelenik a rendezvényen, és ott derül ki, hogy a rendezvény elmarad, a Megrendelő köteles kifizetni a teljes szolgáltatási díjat.

III.6. Vállalkozó részéről elfogadott programcsúszás: legfeljebb 1 óra.

III.7. Amennyiben bármilyen oknál fogva a Vállalkozó mondja le a zeneszolgáltatást, úgy a szerződésben foglalt kondíciók szerint köteles megfelelő szintű helyettes zenekarról gondoskodni, amelyet Megbízó írásban jóváhagy, illetve amennyiben ez nem megoldható, úgy jelen szerződésben megjelölt vállalkozási díj 50 %-át köteles kötbérként megfizetni Megrendelő részére. A lemondás módja: ajánlott levél, melyet a Megrendelő / Vállalkozó nevére és címére kell megküldeni.

III.8. Abban az esetben, ha a fellépés a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból (pl. baleset, zenekar tagjainak csoportos igazolt betegsége) vagy olyan okból marad el amelyért egyik szerződő fél sem felelős (pl: vis maior, stb.), a Vállalkozó díjazásra, illetve kötbérre sem tarthat igényt.

IV. Vállalkozási díj, fizetési feltételek

IV.1. Szerződő felek a Vállalkozót megillető vállalkozási díj összegét bruttó 250.000,- Ft-ban, azaz Kettőszázötven-ezer forintban határozzák meg, amely magában foglalja a Vállalkozó Szerződés teljesítésével kapcsolatos járulékos költségeinek a megtérítését is. A Vállalkozó azon kívül a Megrendelővel szemben semmilyen jogcímen egyéb követelést nem támaszt.

IV.2. Vállalkozási díjat Megrendelő a jelen szerződés I.1.pontjában meghatározott feladat elvégzését követően kiállított számla ellenében 8 napon fizeti meg Vállalkozó jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra történő átutalással.

V. Tájékoztatás, kapcsolattartás

V.1. Megrendelő és Vállalkozó a következő pontban meghatározott kapcsolattartó személyek útján folyamatosan konzultálnak, egyeztetnek egymással.

V.2. Felek kapcsolattartás során az alábbiakban megadott email címeket, mobiltelefonszámokat és postacímeket használják:

A Megrendelő részéről a kapcsolattartásra és a teljesítésigazolásra kijelölt személy:

Vidáné Varga Krisztina (8446 Kislőd, Kossuth Lajos utca 4. telefon: 20/9578301; email: kischludt.nn@gmail.com)

Vállalkozó részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Weisz Tibor (8445 Városlőd, Lehel u. 7. telefon: 70/3-61-60-62; email: weisz.tibor@gmail.com)

VI. Egyéb rendelkezések

VI.1. Amennyiben jelen szerződés vagy annak valamely rendelkezése érvénytelen lenne, jogszabályba vagy hatósági rendelkezésbe ütközne, úgy e rendelkezés érvénytelensége nem érinti a szerződés további rendelkezéseinek érvényességét. Szerződő felek kötelezettséget

vállalnak arra, hogy az érvénytelen rendelkezést olyan érvényes rendelkezéssel pótolják, amely a szerződő felek által elérni kívánt gazdasági célnak leginkább megfelel.

VI.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködnek.

VI.3. Jelen szerződés módosítása a Felek közös akaratából kizárólag írásban lehetséges.

VI.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szerződésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

VI.5. Felek megállapodnak, hogy a köztük felmerülő esetleg vitás kérdéseket elsősorban békés úton, tárgyalásos úton rendezik. . Amennyiben az egyeztetés eredményre nem vezetne, úgy a felek kikötik az Ajkai Járásbíróság illetékességét.

Jelen szerződés három számozott oldalból áll és kettő egymással mindenben megegyező, magyar nyelvű példányban készült, amelyet Felek az alulírott helyen és időpontban, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Városlőd, 2021. szeptember 28.

Megrendelő

Vállalkozó

W.J.K Musik KFT
8445 Városlőd, Lehel u. 10.
Adószám: 14887228-1-19
Cégj.szám: 19-09-511895
Bank: 73208127-11299400